

CENTRO UNIVERSITÁRIO SANTA AMÉLIA - UNISECAL

**RELATÓRIO INTEGRAL DE AUTOAVALIAÇÃO
ANO BASE 2021**

**PONTA GROSSA
2022**

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	5
1 INTRODUÇÃO	6
1.1 DADOS DA INSTITUIÇÃO	6
1.1.1 A Mantenedora	6
1.1.2 A Mantida.....	6
1.2 COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA).....	7
1.3 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO CPA.....	9
1.4 ANO E TIPO DE RELATÓRIO	11
2 METODOLOGIA	12
3 DESENVOLVIMENTO	16
4 EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL.....	16
4.1 DIMENSÃO 8: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO.....	17
4.1.1 Cursos Presenciais.....	18
4.1.2 Cursos EaD	18
4.1.3 Avaliações Externas	20
4.1.4 Conceito Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (ENADE) CPC e CC.....	20
4.1.5 Os Relatórios ENADE.....	22
4.1.6 Conceito Índice Geral de Curso (IGC) e Conceito Institucional (CI)	22
4.1.7 Relatórios das Comissões In Loco.....	23
4.2 OS PLANEJAMENTOS DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO PRESENCIAIS E EAD	23
4.3 A AUTOAVALIAÇÃO 2020	26
4.3.1 Ações da CPA em 2020.....	26
5 EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	27
5.1 DIMENSÃO 1 – A MISSÃO E O PDI	27
5.1.1 Cursos presenciais	28
5.1.2 Cursos EaD	29
5.2 DIMENSÃO 3: RESPONSABILIDADE SOCIAL DA IES	31
A POLÍTICA DE RESPONSABILIDADE SOCIAL DA IES ESTÁ ORIENTADA POR:	32
5.2.1 Cursos presenciais	32
5.2.2 Os Projetos de Responsabilidade Social.....	33
5.2.3 As parcerias.....	33
5.2.4 As Ações Institucionais.....	35
6 EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS	39
6.2 DIMENSÃO 2 – POLÍTICAS PARA O ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO	40

6.2.1 O Ensino de Graduação e Pós-Graduação	40
6.2.2 Indicadores de Desempenho Docente e autoavaliação discente nos cursos presenciais.....	47
6.2.3 Sobre o uso das tecnologias no período de isolamento social	52
6.2.4 Os professores e as tecnologias de informação e comunicação	54
6.2.5 A pós-graduação lato sensu	58
6.2.6 Os cursos na EaD.....	58
6.2.7 Sobre as disciplinas	58
6.2.8 Sobre as avaliações nos cursos EaD	62
6.2.9 A tutoria nos cursos EaD	63
6.2.10 Sobre o AVA	64
6.2.11 A Iniciação Científica	66
6.2.12 Encontro Interinstitucional de Iniciação Científica (EIICS) 2020	66
6.2.13 Atividades de Extensão	70
6.2.14 Cursos presenciais	79
7.2 DIMENSÃO 4 - COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE	80
7.2.1 Cursos Presenciais	81
7.2.2 Cursos EaD	82
7.3 DIMENSÃO 9 - POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AOS DISCENTES.....	86
7.3.1 Núcleo de Apoio Pedagógico (NAPS).....	86
7.3.2 Bolsas de Apoio Acadêmico	89
7.3.3 Adesão aos Programas Governamentais	89
7.3.4 Participação em Eventos Acadêmicos.....	90
7.3.5 A Secretaria Acadêmica	90
7.3.6 Cursos Presenciais	91
7.3.7 Cursos EaD	91
7.3.8 O Atendimento no Período de Isolamento Social	91
7.3.9 Sobre os Egressos.....	93
8 EIXO 4 POLÍTICAS DE GESTÃO.....	94
8.1 DIMENSÃO 5: POLÍTICAS DE PESSOAL.....	94
8.1.1 Corpo Docente.....	95
8.2.2 As Semanas Pedagógicas.....	102
8.2.3 Sobre as aulas remotas	107
8.2.4 Estímulo à Graduação e Pós Graduação	115
8.2.5 Núcleo de Apoio Pedagógico Secal (NAPS).....	115
8.2. 6 Corpo Técnico-Administrativo.....	116
8.3 DIMENSÃO 6: ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA IES	120
8.3.1 Colegiados.....	120
8.3.2 As Coordenações de Cursos de Graduação	121
8.3.3 Cursos presenciais	121
8.3.4 Cursos EaD	123

8.3.5 Registro Acadêmico.....	124
8.4 DIMENSÃO 10: SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA.....	127
9 EIXO 5 INFRAESTRUTURA FÍSICA.....	128
9.1 CURSOS PRESENCIAIS	129
9.2 CURSOS EAD.....	131
9.3 BIBLIOTECA	131
9.3.1 Cursos presenciais	131
9.3.2 Cursos EaD	132
9.4 RECURSOS DE TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO.....	133
10 PLANO DE AÇÕES TRIÊNIO 2021-2023.....	141
ANEXO 1- ACOMPANHAMENTO PDI – 2018, 2019, 2020	148
ANEXO 2 - RELATO INSTITUCIONAL TRIÊNIO 2018-2020.....	159

APRESENTAÇÃO

O ano de 2020 foi um ano inimaginável para todos nós. Um ano no qual foi preciso a reinvenção da vida social e dos processos educativos de maneira específica.

Como o COVID-19, o normal conhecido deixou de existir em poucos meses. O isolamento social, além de outras medidas sanitárias, tornou-se regra alterando abruptamente o cotidiano das Instituições de Ensino Superior (IES), e atingiu o corpo docente, o corpo discente e o pessoal técnico-administrativo.

A presencialidade das atividades acadêmicas foi transferida para uma presencialidade remota, um mundo da tecnologia da comunicação e da informação. Não havia mais as conversas nos corredores, o professor na frente dos alunos, o olho no olho. Os alunos tornaram-se fotinhos silenciosas nas salas das plataformas de comunicação, como meet, zoom, Big BlueButton (BBB). A comunicação tornou-se mais rápida e redes sociais passaram a ser canais de contato.

Todos tivemos que criar novas formas de estar no mundo.

E é neste contexto que o Relatório 2020, o terceiro e último de um ciclo, foi construído.

Desse modo, o Relatório de Autoavaliação apresentado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) do Centro Universitário Santa Amélia, em março de 2021, tem como base de referência o ano de 2020 traz, apresenta os resultados dos processos avaliativos decorrentes dos cursos de graduação e da própria instituição de Ensino Superior (IES). Mantendo as orientações previstas na Lei 10.861/2004, na Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 65/2014 e seguindo a Portaria nº 1.382 de 31 de outubro de 2017, o Relatório Integral, assim como os dois parciais anteriores, contempla as dez dimensões (artigo 3º da Lei 10.861/2004), distribuídas e articuladas nos cinco eixos que estruturam os Instrumentos de Avaliação Institucional Externa para os atos de credenciamento, recredenciamento e transformação de organização acadêmica nas modalidades presencial e a distância, aprovados pela Portaria nº 1.382 de 31 de outubro de 2017.

1 INTRODUÇÃO

1.1 DADOS DA INSTITUIÇÃO

1.1.1 A Mantenedora

Nome: SOCIEDADE EDUCATIVA E CULTURAL AMÉLIA S/C LTDA - SECAL

CNPJ/MF: 02.785.295/0001-84

Endereço: Rua Barão do Cerro Azul, 827. Centro. Ponta Grossa, Pr. CEP: 84010-210. **Fone:** (042) 3220-6700

Contrato social e Ato Constitutivo registrado no 1º Ofício de Registro de Títulos e Documentos e Pessoas Jurídicas da Cidade de Ponta Grossa, como sociedade por cotas de responsabilidade limitada, sob nº. 1894, de 20 de julho de 1998, Livro A-004.

1.1.2 A Mantida

Nome da IES: CENTRO UNIVERSITÁRIO SANTA AMÉLIA - UNISECAL

Código: 1726

Endereço: Rua Barão do Cerro Azul, 827. Centro. Ponta Grossa, Pr. CEP: 84010-210. **Fone:** (042) 3220-6700

Organização Acadêmica: Centro Universitário (Recredenciamento pela Portaria MEC nº 1057 de 18 de outubro de 2018, publicada no Diário Oficial da União (DOU) em 1 de outubro de 2018)

Categoria Administrativa: Privada com fins lucrativos

Credenciamento: Portaria nº 1.010 de 17 de maio de 2001, publicado no Diário da União (DOU) em 22 de maio de 2001, p.44.

Recredenciamento: Portaria MEC nº 1057 de 18 de outubro de 2018, publicada no Diário Oficial da União (DOU) em 1 de outubro de 2018

Credenciamento para Educação a Distância EaD)

Credenciamento Provisório: Portaria MEC nº 1.010, de 20 de maio de 2019, publicada no DOU em 21 de maio de 2019.

Credenciamento: Portaria MEC nº 948, de 11 de novembro de 2020, publicada no DOU em 12 de novembro de 2020.

1.2 COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA)

- I) Adriana Jacobsen Mello, presidente;
- II) Sara Pavarini – Representante dos professores;
- III) Ariadene Caillot, Secretaria;
- IV) Daniele Thomaz - Representante Técnico-Administrativo;
- V) Brandon Samuel Machado – Representante Discente;
- VI) Diego Ramires Bittencourt - Representante da Sociedade Civil.

A composição da CPA do Centro Universitário Santa Amélia UniSecal é orientada pelo Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), Lei 10.861/2004, assim como sua atuação, dinâmica de funcionamento e atribuições.

Tais orientações encontram-se previstas em normativas internas próprias, aprovadas pelo Conselho Acadêmico (CAc) do Centro Acadêmico Santa Amélia, observando-se as diretrizes de participação de todos os segmentos da comunidade acadêmica (docente, discente e técnico-administrativo) e de representantes da sociedade civil organizada, ficando vedada a existência de maioria absoluta por parte de qualquer um dos segmentos representados; divulgação de sua composição e de suas atividades.

Para que as funções e objetivos da CPA sejam adequadamente concretizados, seus membros devem possuir amplo conhecimento da IES; postura ética; liderança e afinidade com os membros da comunidade acadêmica; capacidade de planejamento, de interpretação e síntese.

O objetivo da Comissão Própria de Avaliação (CPA) do Centro Universitário Santa Amélia é conduzir os processos de avaliação interna da IES, sistematizar os resultados e prestar informações para tomada de decisões pedagógicas e administrativas e para o Instituto Nacional de Estudos e Pesquisa Educacionais Anísio Teixeira (INEP), no âmbito do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), observada a legislação pertinente.

São finalidades da CPA:

- I. Produzir conhecimentos sobre a comunidade acadêmica;
- II. Estudar o conjunto de atividades e finalidades cumpridas pela Instituição;

- III. Identificar fragilidades e potencialidades no âmbito das dez dimensões do SINAES;
- IV. Contribuir com a ampliação da consciência pedagógica e capacidade profissional do corpo docente, dos cursos presenciais e EaD, e técnico-administrativo;
- V. Fortalecer as relações de cooperação entre os diversos atores institucionais;
- VI. Contribuir com a efetivação dos vínculos entre a IES e a comunidade;
- VII. Analisar as atividades de ensino, extensionistas e de iniciação científica, dos cursos presenciais e EaD, contribuindo com a melhoria da qualidade;
- VIII. Produzir relatórios com os resultados das avaliações.
As atribuições são:
 - I. Preparar o projeto de autoavaliação institucional;
 - II. Coordenar e acompanhar a aplicação do instrumento;
 - III. Sistematizar, analisar e interpretar as informações do curso ou da IES, compondo assim visão diagnóstica dos processos pedagógicos, científicos e sociais e identificando possíveis causas de problemas, bem como as possibilidades de resolução;
 - IV. Divulgar sua composição e suas atividades;
 - V. Prestar as informações solicitadas pelo Conselho Nacional de Avaliação da Educação Superior (CONAES) e pelo Instituto Nacional de Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP);
 - VI. Conhecer e acompanhar a execução do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI);
 - VII. Conhecer e analisar os dados disponíveis sobre o desempenho dos estudantes da Instituição no Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE);
 - VIII. Verificar as análises quantitativas e qualitativas realizadas pelos avaliadores durante o processo de Avaliação Institucional dos cursos de graduação e pós-graduação da IES;
 - IX. Participar da elaboração, proposta e acompanhamento da execução de protocolo de compromisso, quando for o caso;
 - X. Disponibilizar o relatório final de autoavaliação institucional para postagem no sistema e-MEC até o dia 31 de março de cada ano.

A atuação da CPA respalda-se na autonomia em relação aos demais setores da IES, sendo um órgão de apoio aos setores diretivos, dos quais também recebe apoio no que diz respeito ao encaminhamento e a divulgação das ações avaliativas, conforme parágrafo 1º, do artigo 7º, da Portaria MEC 2.051/2004.

1.3 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO CPA

O planejamento estratégico da CPA do Centro Universitário Santa Amélia é construído sob inspiração do propósito do Centro Universitário Santa Amélia expresso:

I. **Na Visão:**

Ser referência de qualidade no ensino superior, formando profissionais competentes e habilitados tecnológica e criticamente, com base na ética, no exercício da cidadania, na prática da responsabilidade social e do desenvolvimento sustentável.

II. **Na Missão:**

Transformar pessoas, tornando-as capazes de dominar o conhecimento, respeitar a diversidade, com autonomia, pensamento crítico, sem descuidar dos aspectos éticos e da responsabilidade social pela qual perpassam todas as áreas do conhecimento.

III. **Nos Princípios:**

Ética; Honestidade; Verdade; Justiça; Liberdade; Igualdade; Dignidade da pessoa; Responsabilidade social; Compromisso com os resultados

IV. **Nos Valores:**

Respeito mútuo; Ética e transparência; Cumprimento às normas; Compromisso com os resultados; Responsabilidade socioambiental; Solidariedade; Trabalho em equipe; Excelência; Busca permanente pelo conhecimento.

O dimensionamento do planejamento estratégico pressupõe as seguintes questões norteadoras:

- a. Onde estamos e o que queremos ser;
- b. O que nos é permitido fazer;
- c. Para onde queremos ir;
- d. Como vamos fazer.

Nessa perspectiva, a CPA realiza diagnósticos institucionais e a análise dos ambientes internos e externos, indicando fragilidades e potencialidades que visam orientar tomadas de decisões. Essas diretrizes validam o acompanhamento do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e a efetivação dos objetivos previstos para um determinado ciclo institucional.

Algumas etapas orientam a linha do planejamento estratégico da CPA.

- I. *Análise do cenário*: abrange a dimensão “onde estamos” e “o que podemos fazer” e contempla as dimensões interna e externa da IES. O diagnóstico interno inclui a análise de pontos fortes a serem capitalizados e de fragilidades a serem corrigidas, com base em aspectos didáticos, pedagógicos, administrativos, financeiros, de infraestrutura física, de recursos humanos, dentre outros. Por sua vez, o ambiente externo requer o conhecimento de diretrizes legais, educacionais, da inserção regional e local da IES concomitante com a legislação educacional. A questão central nesta etapa é a articulação entre os ambientes interno e externo e de como serão sintonizados para a concretização dos objetivos da IES.
- II. *Definição de objetivos*: etapa é guiada pela questão “para onde queremos ir”, esta etapa orienta o planejamento estratégico com base na relação entre dados históricos e dados atuais, com a projeção de metas futuras, tendo o PDI como documento condutor da relação entre o previsto e a realidade institucional expressa nos resultados das avaliações.
- III. *Definição de estratégias*: etapa que abrange as maneiras e ações por meio das quais os objetivos previstos serão atingidos. Corresponde ao “como” a CPA atingirá suas metas.

A materialização do planejamento estratégico encontra-se no Plano de Ações da CPA, elaborado a cada ano com base no acompanhamento do PDI, no resultado

dos relatórios das autoavaliações, dos relatórios das comissões de avaliações externas, dos resultados do ENADE e do acompanhamento da legislação vigente na área educacional. A exequibilidade das ações segue os referenciais de qualidade da educação superior e os indicadores previstos nas dimensões avaliativas do SINAES. Tem-se ainda em vista que os cenários devem ser constantemente revisados, com vistas a sintonizar objetivos e estratégias com indicadores orientadores de um contínuo processo que conduz a um ensino superior de qualidade ilibada.

Sinteticamente, a CPA segue três fases em sua sistemática de elaboração do Plano de Ações: planejamento, execução e comunicação.

Na fase de planejamento, a Comissão discute a metodologia de trabalho e revisa o instrumento avaliativo, com objetivo de efetivar a autoavaliação com base nas suas finalidades.

Na execução, aplicam-se os instrumentos, observando os prazos necessários, ao mesmo tempo em que se coletam as informações adicionais necessárias para o andamento dos trabalhos.

Na fase de comunicação, os membros da CPA divulgam os resultados da avaliação através de reuniões com a direção, com as coordenações de cursos e outros setores, com os NDEs dos cursos, com representantes discentes, docentes e técnico-administrativos. Nesta fase o relatório da autoavaliação institucional é redigido, expondo as análises dos dados coletados na aplicação do questionário e nos demais documentos.

A CPA do Centro Universitário Santa Amélia segue o planejamento de tal forma que as etapas sejam cumpridas organizadamente, permitindo revisões periódicas sempre que o cenário assim exigir, pois entende que o planejamento é uma proposta flexível passível de alteração a cada revisão e inter-relação com a realidade.

1.4 ANO E TIPO DE RELATÓRIO

Ano de Referência 2020 - Relatório Integral.

2 METODOLOGIA

A Avaliação Institucional é um dos componentes do SINAES e está fundamentada:

- a) Na melhoria da qualidade e expansão da oferta da educação superior;
- b) No permanente aumento da eficácia institucional e efetividade acadêmica e social;
- c) Na promoção do aprofundamento dos compromissos e responsabilidades sociais das IES, por meio da valorização de sua missão, da promoção dos valores democráticos, do respeito à diferença e à diversidade, da afirmação da autonomia e da identidade institucional.

Em conivência com as orientações legais parte-se do princípio que avaliar é uma das formas de conhecer, compreender e atribuir significados aos processos acadêmicos e encontrar formas de superação das dificuldades. A análise das avaliações e possíveis fragilidades conduz concomitante ao movimento de ampliação das potencialidades e demonstração das melhorias da IES, evidenciando a interação entre os resultados do conjunto das avaliações, o planejamento institucional e a concretização das atividades acadêmicas.

Dois grupos de avaliação institucional constituem o SINAES e encontram-se regulados na Portaria MEC 2.051/2004:

I. Avaliação Externa

A Avaliação externa contempla nos cursos presenciais e EaD:

- a. Avaliações externas *in loco*, formadas pelas Comissões Externas de Avaliação Institucional que verificam a IES nos atos de credenciamento e credenciamento e as Comissões Externas de Avaliação de Cursos, responsáveis pela verificação dos cursos de graduação, nos atos de autorização, reconhecimento e renovação de reconhecimento, e pós-graduação. As Comissões são integradas por docentes pertencentes à comunidade acadêmica e científica externa e seguem os padrões de qualidade explicitados nos instrumentos de avaliação. A síntese da análise *in loco* é registrada nos Relatórios das Comissões, importante documento para a reflexão e tomada de decisões sobre a qualidade institucional e de seus cursos de graduação.

- b. Avaliação do desempenho dos estudantes dos cursos de graduação mediante a aplicação do Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE).

II. Avaliação Interna

- A avaliação interna ou autoavaliação institucional coordenada pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) e objetiva o acompanhamento da efetivação das ações planejadas através do levantamento de informações, apuração e análise de resultados e indicação de possibilidades para a melhoria dos processos de gestão administrativa e acadêmico-pedagógica da IES. A CPA é formada por docentes, discentes e pessoal técnico-administrativo, orientada pelas diretrizes do SINAES, do CONAES e do INEP. O processo de Autoavaliação é consolidado no Relatório de Autoavaliação Institucional, informado anualmente ao MEC.

A metodologia desenvolvida pela CPA do Centro Universitário Santa Amélia orienta-se pela concepção, acima delineada, de planejamento estratégico e pelas determinações do SINAES. Seguindo estas premissas a CPA tem como *corpus* documental para coleta de dados:

a) No âmbito das avaliações externas:

- Relatórios resultantes das visitas *in loco* realizadas pelas comissões externas designadas pelo INEP, nos atos de autorização, reconhecimento, renovação de reconhecimento, credenciamento e recredenciamento.
- Relatórios resultantes da realização do ENADE em compatibilidade com os cursos e seus respectivos ciclos avaliativos.

b) No âmbito da Autoavaliação:

- Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).
- Regimento Interno do Centro Universitário Santa Amélia – UNISECAL.
- Projetos Pedagógicos dos Cursos (PPC) de graduação e pós-graduação.
- Relatórios das Coordenações dos Cursos de Graduação.

- Relatórios do Núcleo de Apoio Pedagógico (NAPS).
- Relatórios da Secretaria Acadêmica.
- Relatórios da Assessoria de Comunicação.
- Relatórios da Coordenação Pedagógica.
- Relatórios da Ouvidoria.
- Questionários aplicados ao corpo docente e discente com questões que contemplam as dimensões do SINAES.
- Participação e observação do cotidiano institucional e de eventos.

Os documentos como PDI, Regimento, PPC são acompanhados juntamente com os Núcleos Docentes Estruturantes (NDEs) e analisados por meio dos indicadores de qualidade que formam os instrumentos de avaliação externa e do método comparativo com as políticas elencadas no PDI para o ensino, a iniciação científica e a extensão. Relacionam-se objetivos, metas e estratégias institucionais e sua efetiva concretização na prática institucional, numa perspectiva relacional e contínua.

A técnica do questionário é aplicada na coleta de informações do corpo docente e discente em relação às dimensões avaliativas previstas no SINAES. Para os alunos, as questões são apresentadas em grupos e incluem autoavaliação e apreciação de práticas docentes, pedagógicas, atividades extensionistas, de iniciação científica, de responsabilidade social. Aos professores, os grupos de questões contemplam a autoavaliação, a avaliação de atividades extensionistas, de iniciação científica, as coordenações dos cursos.

As questões são elaboradas no formato objetivo, com respostas fechadas, e no formato descritivo, com respostas abertas. Na análise do trabalho docente, pelos alunos, os grupos de questões são apresentados por disciplina e por professor.

A coleta dos dados, com a aplicação do questionário, acontece ao final de cada semestre letivo, totalizando duas avaliações ao ano. O questionário é disponibilizado, por tempo limitado e amplamente anunciado, previsto em calendário acadêmico, no espaço virtual *Web aluno* e *Web Professor*, sendo seu preenchimento totalmente *on-line*, facilitando a participação da comunidade acadêmica no processo de autoavaliação institucional. O gerenciamento do

questionário, que inclui a postagem das questões, o acompanhamento do preenchimento e os relatórios, se processa pelo sistema *Prime*, adotado na IES para as atividades acadêmico-administrativas.

A análise dos dados coletados segue a aplicação de métodos compatíveis com o tipo de documento analisado. Nos documentos institucionais oficiais, em complementação ao método comparativo, pode-se aplicar a análise de conteúdo, tendo os indicadores previstos nas diretrizes do SINAES e do INEP como variáveis orientadoras da relação entre as propostas constantes nos documentos (PDI, PPC, Regimento, Atas, Relatórios).

Os dados resultantes das questões objetivas são analisados pelo método estatístico, com elaboração de gráficos e percentuais, permitindo a demonstração quantitativa que atribui visibilidade ampla ao contexto avaliado assim como possibilita a articulação entre variáveis quantitativas e qualitativas.

As respostas descritivas são estudadas pelo método de análise de conteúdo, que possibilita a reunião de temas similares em correlação com os indicadores de qualidade previstos na organização do questionário.

No ano de 2020, a CPA, diante do início da pandemia do Coronavírus no Brasil e em Ponta Grossa, acompanhou as decisões do Conselho Acadêmico (CAC) na migração das aulas presenciais para as aulas remotas e aplicou instrumentos mais ágeis para coleta de dados, com objetivo de investigar as situações dos alunos, professores e pessoal técnico-administrativo. Para essas pesquisas utilizou-se de formulários do Google Forms, com questões objetivas e descritivas, distribuídas nos grupos de alunos, professores e corpo administrativo, organizados na rede social Whatsapp.

Na organização interna, a CPA segue três fases em sua sistemática de elaboração do Plano de Ações da CPA: planejamento, execução e comunicação. Na fase de planejamento, a Comissão discute a metodologia de trabalho e revisa o instrumento avaliativo. Na execução, aplica-se o instrumento, observando os prazos necessários, ao mesmo tempo em que se coletam as informações adicionais necessárias para o andamento dos trabalhos. Na fase de comunicação, os membros da CPA divulgam os resultados da avaliação através de reuniões com a direção, com as coordenações de cursos e outros setores, com os NDEs dos cursos, com representantes discentes, docentes e técnico-administrativos. Nesta

fase o relatório da autoavaliação institucional é redigido, expondo as análises dos dados coletados na aplicação do questionário e nos demais documentos.

3 DESENVOLVIMENTO

O Relatório Integral 2020 tem como diretriz a Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 65, de 09 de outubro de 2014. São apresentados dados e resultados das avaliações para cada eixo que compõe a autoavaliação institucional, a saber:

- Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional: este eixo é constituído pela dimensão 8 - “Planejamento e Avaliação” e por outros indicadores externos de avaliação, como os resultados do ENADE, questionário do estudante, Conceito Preliminar dos Cursos, Índice Geral de Cursos, relatórios de avaliações externas.
- Eixo 2: Desenvolvimento Institucional: formado pelas dimensões 1 e 3, respectivamente, “Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional” e “Responsabilidade Social da Instituição”.
- Eixo 3: Políticas Acadêmicas: contempla as dimensões 2, 4 e 9, respectivamente “Políticas para o Ensino, Pesquisa e Extensão”, “Comunicação com a Sociedade” e “Política de Atendimento aos Discentes”.
- Eixo 4: Políticas de Gestão: eixo formado pelas dimensões 5, 6 e 10, respectivamente “Políticas de Pessoal”, “Organização e Gestão da Instituição” e “Sustentabilidade Financeira”.
- Eixo 5: Infraestrutura Física: constituído pela Dimensão 7 “Infraestrutura física”.

4 EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

A avaliação institucional que a CPA do Centro Universitário Santa Amélia, conforme orientações do SINAES, contempla a análise dos dados provenientes das avaliações externas, dados obtidos pelos questionários aplicados ao corpo docente, discente e técnico-administrativo assim como pelos demais documentos oficiais da

IES. Desse modo, o planejamento das ações e o processo de autoavaliação da CPA seguem a organização da coleta de dados, a aplicação dos instrumentos de coleta, a compilação dos resultados, sua análise e comunicação. A autoavaliação institucional contempla a participação da comunidade acadêmica e seu resultado é divulgado assim como são as avaliações externas.

Trata-se do autoconhecimento institucional, da efetivação de sua missão, da revisão de planos, métodos e trajetórias, com acompanhamento do PDI, visando a melhoria permanentes de sua qualidade.

Neste eixo, apresentam-se as ações da CPA no ano de 2020, em relação com os objetivos elencados no PDI, com o Regimento Interno da IES e demais documentos institucionais; a sistemática de aplicação do questionário à comunidade acadêmica e os resultados das avaliações externas.

4.1 DIMENSÃO 8: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO

O Planejamento da CPA para o ano de 2020 sofreu alterações diante das transformações ocorridas com a adoção do uso sistemático da tecnologia da informação e comunicação nas atividades acadêmicas da IES, desencadeada com a pandemia do COVID-19, com foco nos aspectos pedagógicos, nas metodologias, na reorganização do cotidiano acadêmico.

As ações foram voltadas para o acompanhamento da produção documental, tanto de normativas internas quanto das adequações necessárias no PPCs dos cursos de graduação presenciais.

Em relação à autoavaliação dos cursos da EaD, a CPA prosseguiu com seu planejamento e aplicou o instrumento avaliativo previsto.

Nesta dimensão apresentam-se os dados resultantes da pesquisa aplicada aos alunos dos cursos presenciais e da EaD, sobre as ações da CPA, por meio de aplicação do questionário aos discentes e de avaliações externas.

Os itens da Dimensão 8 têm por objetivo mensurar a participação na autoavaliação institucional e a percepção da importância desta para os respondentes. A seguir apresenta-se quadro comparativo entre os anos de 2018 e 2019.

4.1.1 Cursos Presenciais

As perguntas que compõem os itens para essa dimensão estão apresentadas no quadro a seguir, que apresenta uma comparação entre os anos de 2018 e 2019 em relação à percepção dos alunos dos cursos presenciais sobre a CPA.

		Alunos 2019	Alunos 2018
Você considera importante a avaliação interna (CPA) na SECAL	Excelente	39.86%	28.92%
	Ótimo	27.9%	29.41%
	Bom	22.83%	32.35%
	Regular	5,8%	7.35%
	Péssimo	3,62%	1.96%
Há interesse em conhecer o resultado deste processo avaliativo	Excelente	39.13%	33.17%
	Ótimo	28.99%	26.8%
	Bom	23.55%	31.7%
	Regular	6.16%	6.54%
	Péssimo	2.7%	1.8%
O resultado da avaliação da CPA pode contribuir com a qualidade do ensino na SECAL	Excelente	31,52%	27.12%
	Ótimo	27.52%	30.39%
	Bom	26.09%	32.52%
	Regular	9.78%	7.35%
	Péssimo	5.07%	2.61%

Houve no ano de 2019 um crescimento do conceito excelente em todos os indicadores e uma leve queda no conceito “bom”, o que conduz à conclusão de que a campanha de sensibilização desencadeada pela CPA obteve resultados positivos.

Os alunos, em maioria, atribuíram o conceito excelente e ótimo os maiores índices em relação à importância da CPA, ao interesse em conhecer o resultado da autoavaliação e em considerar que os resultados obtidos na autoavaliação podem contribuir com a qualidade de ensino.

4.1.2 Cursos EaD

O interesse em conhecer o resultado da avaliação da CPA foi considerado:

2019	2020
1. Excelente (28.57%)	1. Excelente (28.57%)
2. Ótimo (14.29%)	2. Ótimo (14.29%)

3. Bom (57.14%)	3. Bom (57.14%)
4. Regular (0%)	4. Regular (0%)
5. Péssimo (0%)	5. Péssimo (0%)

O número de alunos é reduzido nos cursos de graduação EaD. Em 2019, foram 7 respondentes e em 2020, 6.

O interesse em conhecer o resultado da CPA reduz na avaliação de 2020 de excelente para o conceito bom.

Sobre a importância da avaliação da CPA foi atribuído o conceito:

2019	2020
1. Excelente (66.67%)	1. Excelente (28.57%)
2. Ótimo (33.33%)	2. Ótimo (14.29%)
3. Bom (0%)	3. Bom (57.14%)
4. Regular (0%)	4. Regular (0%)
5. Péssimo (0%)	5. Péssimo (0%)

Quanto à importância atribuída à CPA houve uma alteração do conceito excelente para o conceito bom de maneira semelhante ao que ocorreu com o interesse em conhecer o resultado da autoavaliação.

A diferença identificada desencadeia um plano de ações mais expressivo para o grupo de alunos dos cursos de graduação EaD, no sentido da sensibilização e da aproximação entre a CPA e os alunos. Estão planejadas para o ano de 2021, ações de:

- a) Reuniões em ambiente remoto para rediscutir os objetivos e finalidades da CPA nos cursos da EaD;
- b) Apresentação dos resultados de 2020;
- c) Eleição de um representante discente para composição da CPA;
- d) Ampliação dos canais de comunicação entre a CPA e os alunos da EaD;
- e) Ampliação das estratégias de sensibilização para os cursos presenciais e da modalidade EaD;

A relação entre o desenvolvimento institucional e a autoavaliação possui base na descrição das finalidades da CPA no PDI do Centro Universitário Santa Amélia, sendo concebida e descrita como instrumento contínuo de aprendizagem e crescimento, na busca de uma qualidade compatível entre a missão institucional e a realidade social, utilizada, fundamentalmente, como um mecanismo qualificado de trabalho, aprimoramento o relacionamento com as diversas atividades e funções que são desenvolvidas pela IES. Sendo assim, é extremamente importante que a CPA continue a centralizar seus esforços no esclarecimento, na transparência e na informação no tocante às suas competências, deliberações, ações e soluções, bem como para suas contribuições para o Centro Universitário Santa Amélia e sua comunidade acadêmica.

No ano de 2020, a CPA acompanhou e participou dos planejamentos e ações necessários para efetivar a regularidade das atividades acadêmicas no quadro epidêmico, que obrigou a transformação das aulas presenciais para o uso da tecnologia da comunicação e informação. No âmbito interno, reorganizou seu planejamento, com o objetivo de avaliar, na mesma rapidez e agilidade, as mudanças metodológicas, avaliativas, psicológicas da comunidade acadêmica com objetivo de delinear o conjunto de práticas e contribuir com o melhoramento da qualidade do ensino, da iniciação científica e da extensão.

4.1.3 Avaliações Externas

4.1.4 Conceito Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (ENADE) CPC e CC

Na edição do ENADE 2019, os cursos, presenciais e na EaD, ofertados pelo Centro Universitário Santa Amélia não integravam as áreas avaliadas.

Em 2020, ocorreu o adiamento da prova do ENADE, motivado pelas restrições impostas pela pandemia de COVID-19. Seria o ciclo avaliativo das duas licenciaturas presenciais, ofertadas pelo Centro Universitário Santa Amélia.

A seguir apresentam-se os resultados das avaliações externas dos cursos de graduação presenciais. Os cursos ofertados na EaD não participaram das avaliações externas por iniciarem as matrículas em 2020 ou por não terem concluintes.

Avaliações Externas – Conceito Preliminar de Curso (CPC)

Cursos	2017	2018
Bacharelado em Administração		3
Bacharelado em Comunicação Social - Jornalismo		3
Bacharelado em Ciências Contábeis		3
Bacharelado em Direito		3
Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos		3
Licenciatura em Letras – Português/Inglês	3	
Pedagogia	3	

Avaliações Externas – Exame Nacional de Avaliação do Desempenho do Estudante (ENADE) – Cursos Presenciais

Cursos	2017	2018
Bacharelado em Administração		3
Bacharelado em Comunicação Social - Jornalismo		s/c*
Bacharelado em Ciências Contábeis		3
Bacharelado em Direito		3
Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos		3
Licenciatura em Letras – Português/Inglês	3	
Pedagogia	3	

*Sem Conceito

Conceito de Curso (CC) dos cursos presenciais e EaD

	2005	2010	2012	2014	2015	2017	2018
Administração	5 R						
Ciências Contábeis		3 R			4 RR		
Direito			3 R		4 RR		
Jornalismo	4 R						
Letras							
Pedagogia	nc						
Gestão em Recursos Humanos				3 A			4 R
Gestão em Produção Industrial				4 A			4 R
Gestão em Recursos Humanos - EaD							4 a
Gestão Pública EaD						4 a	

Os conceitos do ENADE mantêm uma média nos diferentes cursos avaliados que comprova um padrão satisfatório de qualidade nos indicadores exigidos nas provas de formação geral, formação específica e questionário do aluno.

O CPC indica também a estabilidade no padrão de qualidade dos cursos de graduação presencial por meio do ENADE e do Censo de Educação Superior, que avalia também o quadro docente e a infraestrutura institucional.

Em relação aos Conceitos dos Cursos (CC), com as avaliações in loco, historicizadas aqui, conforme Relatórios da Visitas publicados no sistema e-MEC e disponibilização pública dos conceitos na página inicial do e-MEC, para o caso dos cursos de Jornalismo e Administração, das 12 visitas recebidas, 8 possuem como conceito final 4. Mais uma comprovação do equilíbrio existente entre os demais indicadores de qualidade, como o ENADE e CPC, com o CC, indicando um adequado padrão de qualidade dos cursos do Centro Universitário Santa Amélia.

4.1.5 Os Relatórios ENADE

Conforme explicitado acima não houve participação de cursos ofertados pela IES nas áreas avaliadas em 2019 e o ENADE 2020, que avaliaria os cursos de Licenciaturas ainda não ocorreu, tendo sido transferido para o ano corrente de 2021.

4.1.6 Conceito Índice Geral de Curso (IGC) e Conceito Institucional (CI)

O IGC do Centro Universitário Santa Amélia mantém, na sequência histórica, desde o ano de 2011 até 2018, considerando que não houve publicação do IGC 2019 e 2020, uma média coincidente com o padrão mantido pelas notas do ENADE e CPC dos cursos de graduação.

O Conceito Institucional (CI) acrescenta valor aos indicadores avaliações pelas comissões in loco, no ato de Recredenciamento e no ato de Credenciamento para EaD.

Avaliações Externas – Índice Geral de Cursos (IGC) e Conceito Institucional (IC)

	2011	2012	2013	2014	2015	2017	2018
IGC	3	3	3	3	3	3	3
CI	3					4*	4**

Quadro 3 – IGC e CI

* Recredenciamento

** Credenciamento para Modalidade EaD

O ciclo do IGC da IES, entre os anos de 2011 e 2018, reflete os cursos de graduação e demonstra a manutenção de uma qualidade satisfatória, com atenção para os conceitos institucionais.

4.1.7 Relatórios das Comissões *In Loco*

No ano de 2020 não ocorreram visitas *in loco* na IES.

4.2 OS PLANEJAMENTOS DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO PRESENCIAIS E EAD

Em 2020, a pandemia do coronavírus afetou o planejamento de todas as instituições de ensino, tendo no centro da mudança a tecnologia da comunicação, que vinha sendo adotada em ritmo lento e repentinamente tornou-se realidade educacional.

No Centro Universitário Santa Amélia, os cursos de graduação presenciais, junto com o Conselho Acadêmico e com os Núcleos Docentes Estruturantes (NDEs) reestruturaram seus planejamentos sob a orientação de diretrizes do Ministério da Educação, das autoridades sanitárias locais e estaduais e da normatização interna. A virtualização dos processos e o suporte extracurricular aos alunos tornaram-se preocupações institucionais e das coordenações dos cursos de graduação presenciais.

Diretrizes foram adotadas para o ensino remoto contingenciado pela situação de emergência. Ensino remoto compreendido como o encontro entre alunos e professores em horário especificado em calendário acadêmico e horário definido pelas coordenações dos cursos de graduação presencial.

Tratava-se de uma situação excepcional de adaptação a um novo modo de ensino para corresponder às possibilidades daquele momento. Foram coletivamente criadas as seguintes diretrizes:

- I. Criar um espaço de comunicação direta com os alunos;
- II. Orientar sobre as regras de interação entre professor aluno;
- III. Acolher alunos com pouca fluência digital;
- IV. Capacitar professores com baixa fluência digital;
- V. Replanejar as atividades acadêmicas em sintonia com o PPC e realizar possíveis alterações;
- VI. Alterar o conceito de aula presencial para um conjunto de atividades síncronas e assíncronas;
- VII. Orientar a distribuição da carga horária da aula em atividades síncronas e assíncronas, sem prejuízo ao calendário acadêmico ou a carga horária de cada uma das disciplinas;
- VIII. Realizar atividades síncronas no mesmo horário previsto para as aulas presenciais, com possibilidade de gravação e disponibilização das aulas;
- IX. Realizar atividades assíncronas, em Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) ou em outros aplicativos ou plataformas, com diversidade de formatos;
- X. Organizar as atividades didáticas no AVA institucional, preferencialmente;
- XI. Implementar processos avaliativos com acompanhamento da aprendizagem dos estudantes ao longo do período e não somente ao final ou em momentos pontuais;
- XII. Construir propostas que viabilizem novos modos de avaliar a aprendizagem;
- XIII. Diversificar as formas de avaliação evitando a pontuação excessiva de uma única atividade ou o excesso de atividades pontuadas;
- XIV. Priorizar avaliações assíncronas. No caso de avaliações síncronas garantir aos alunos que faltaram uma nova possibilidade;
- XV. Disponibilizar avaliações com prazo mínimo de uma semana de antecedência;
- XVI. Acompanhar a frequência dos alunos nas aulas remotas e a participação nas atividades síncronas e assíncronas;

XVII. Reorganizar o plano de aula conforme as orientações do Plano de Ensino Contingencial.

O apoio aos professores e aos alunos em relação às aulas remotas e demais atividades realizadas na virtualidade ocupou parte expressiva das coordenações dos cursos de graduação, envolvidos em aplicar e orientar novas metodologias para o ensino-aprendizagem em tempos de isolamento social.

As normativas internas, originadas nas reuniões dos conselhos, efetivaram-se nas ações imediatas e em ações novas, com aplicabilidades diárias e reconduções necessárias.

Ao findar o primeiro semestre de 2020, nas reuniões de planejamento e na semana de capacitação as coordenações e os NDEs puderam avaliar as estratégias pedagógicas adotadas junto com os professores e prosseguir com procedimentos que deram certo e alterar outros a fim de aperfeiçoar a experiência didático-pedagógica infringida a todos os níveis educacionais, sem exceção.

Foi identificado nos relatos de professores e nas avaliações da CPA, em relação aos discentes:

- I. Dificuldades tecnológicas enfrentadas por alguns alunos como internet com sinal ruim;
- II. Dificuldades domésticas, pois a maior parte dos alunos e alunas estavam em suas casas, com famílias e filhos;
- III. Cansaço das aulas remotas e desmotivação.

As condições dos alunos e dos professores não foram ignoradas nas escolhas das estratégias de ensino-aprendizagem para levar adiante o ensino no formato remoto e na condição emergencial.

O cenário da pandemia conduziu à uma reflexão sobre as práticas de ensino. Nesse cenário, o papel dos professores foi fundamental no replanejamento dos cursos e na incorporação de novas alternativas de ensino que tenham em suas bases o processo de comunicação mediado pelas tecnologias digitais, criando assim oportunidades de acesso, permanência e aprendizagem nos tempos de pandemia do coronavírus.

4.3 A AUTOAVALIAÇÃO 2020

A autoavaliação de 2020 possui um caráter diferente devido à pandemia do COVID-19.

Os instrumentos aplicados focaram o comportamento emocional de alunos, professores e pessoal técnico-administração assim como o acompanhamento das ações pedagógicas caracterizadas pelo entremeio das tecnologias da informação e comunicação.

4.3.1 Ações da CPA em 2020

- Acompanhamento do planejamento e da execução de medidas que possibilitaram a mudança das aulas presenciais para aulas remotas;
- Acompanhamento da reanálise do calendário acadêmico e horários dos cursos de graduação presencial e da decisão de mantê-los, sem prejuízo para os alunos;
- Elaboração e aplicação de novo instrumento de coleta de dados com perguntas relativas ao momento extraordinário vivenciado pela comunidade acadêmica;
- Participação nas semanas pedagógicas com apresentação dos resultados da autoavaliação;
- Encontros remotos para sensibilização da comunidade acadêmica, presencial e na EaD, para participação na autoavaliação. Ensino remoto compreendido como encontro entre alunos e professores em horários pré-determinados;
- Orientação de alunos sobre os novos procedimentos adotados em grupo de whatsapp, criado para comunicação ágil com os representantes das turmas dos cursos de graduação presencial;
- Criação e acompanhamento de grupo no whatsapp dos alunos dos cursos de graduação na EaD;
- Acompanhamento do Comitê de Contingenciamento;
- Acompanhamento na elaboração do Plano de Retorno às Aulas Presenciais, formato híbrido, em conformidade com as orientações emitidas pelas autoridades sanitárias nacionais e internacionais e do manual de biossegurança publicado pelo Ministério da Educação (MEC).

- Avaliação do evento extensionista institucional, com envolvimento dos cursos de graduação presencial e EaD, intitulado “Transformação”.
- Acompanhamento do processo de preenchimento do questionário de avaliação interna e dos relatórios parciais gerados pelo sistema *Prime*.
- Organização das informações coletadas no questionário para envio discussão com as coordenações dos cursos e reitoria e pró-reitoria.
- Encaminhamento dos resultados para o Núcleo de Apoio Acadêmico (NAPS).

5 EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

O Eixo 2 é formado pelas dimensões 1 e 3: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional e Responsabilidade Social, respectivamente.

Os dados coletados para a dimensão 1 visam o conhecimento e a percepção da comunidade acadêmica sobre o PDI e sobre a missão institucional acerca dos objetivos e finalidades do Plano de Desenvolvimento Institucional, bem como da missão. Para a dimensão 3, os dados contemplam o entendimento e a percepção em relação às políticas, ações e práticas de responsabilidade social assim como as ações desenvolvidas no sentido da responsabilidade social.

5.1 DIMENSÃO 1 – A MISSÃO E O PDI

O PDI do Centro Universitário Santa Amélia funda-se na missão institucional de transformar pessoas tornando-as capazes de dominar o conhecimento, respeitar a diversidade, com autonomia, pensamento crítico, sem descurar dos aspectos éticos e da responsabilidade social pela qual perpassam todas as áreas do conhecimento.

Os documentos que apresentam a missão e os objetivos do Centro Universitário Santa Amélia são o PDI e o PPI. Os dois documentos foram revisados em 2018 e há programação para atualização no ano de 2021. Ambos orientam a avaliação institucional em todas as dimensões.

O PDI está estruturado em objetivos, metas e estratégias a serem distribuídas em áreas pertinentes as suas competências, como o ensino de graduação, o ensino de pós-graduação lato sensu, os programas de iniciação científica, as atividades de extensão, a gestão de recursos humanos, o compromisso social com o corpo discente,

o diálogo com a sociedade, a infraestrutura física e logística, a inserção da IES em sua área de atuação e a gestão institucional e organizacional. Suas finalidades, objetivos e compromissos encontram-se explicitados no PDI, assim como diretrizes pedagógicas para todos os cursos oferecidos, nos diferentes níveis.

O organograma atual da IES é apresentado no PDI, com programação para atualização da estrutura organizacional em 2021.

Entre a organização administrativa e acadêmica existe coerência e relação entre a estrutura organizacional e a prática administrativa. Há no PDI orientações sobre a contratação de docentes e do pessoal técnico-administrativo, o que deixa mais claro o processo de ocupação do quadro docente e de colaboradores.

A projeção institucional para a oferta de cursos presenciais e na EaD integram o PDI, com lista de possíveis municípios para a criação de polos. Em 2020, a IES obteve o credenciamento definitivo para oferta da modalidade EaD, mas diante dos entraves apresentados pela pandemia do Coronavírus a expansão está em replanejamento.

Considera-se na análise do PDI e na operacionalização das políticas e diretrizes acadêmico-administrativas haver adequada congruência entre os princípios apresentados e a realidade institucional.

Numa análise geral e objetiva, percebe-se no PDI da IES a existência de uma missão claramente formulada e possibilidade de seu cumprimento; verifica-se também uma concordância da missão com o campo de atuação; existe uma estrutura organizacional que atende à legislação vigente e dá condições de cumprimento de normas institucionais, mas que pode ser melhorada, com um novo organograma que já vem sendo discutido.

5.1.1 Cursos presenciais

Sobre o conhecimento da missão da IES, 23,55% dos alunos dos cursos presenciais disseram ser excelente, 23,55%, ótimo; 37,32%, bom; 11,23%, regular e 4,71% considerou péssimo.

5.1.2 Cursos EaD

Os alunos dos cursos EaD, em 2019, avaliaram o conhecimento da missão institucional como excelente, 66.67%; Ótimo, 33.33%; Bom, Regular e Péssimo não foram citados.

Em 2020, o mesmo indicador foi avaliado como excelente por 14.29% dos alunos; ótimo, 28.57%; bom, 57.14%; regular e péssimo não foram citados.

Num olhar comparativo entre os dois verifica-se uma queda nos conceitos relacionados ao conhecimento da missão, o que projeta ações mais precisas e objetivas da CPA nos cursos de graduação EaD.

Vinculados à missão institucional, à visão, aos valores, os objetivos previstos no PDI 2018-2022 estão elencados da seguinte forma e analisados em 2020 em relação ao seu cumprimento:

- I. Objetivo Institucional 1: Consolidar o planejamento e a execução das ações acadêmicas-administrativas a partir dos resultados das avaliações institucionais;

Em 2020, iniciaram-se estudos e análises para mudanças na estrutura organizacional que serão finalizadas no anos de 2021.

- II. Objetivo Institucional 2: Implementar o PDI com aprimoramento constante da estrutura e procedimentos acadêmico-administrativos;

Em 2020, a ampliação da estrutura física foi suspensa em função da não presencialidade dos alunos e outras atividades acadêmicas, com a presença dos setores administrativos em partes do ano, conforme autorizado pelo quadro sanitário do município de Ponta Grossa. Nesse ano, um dos campus foi fechado, mantendo a IES duas unidades que permitem acomodar os cursos de graduação e EaD com qualidade, no retorno presencial.

- III. Objetivo Institucional 3: Intensificar e consolidar ações institucionais de responsabilidade social;

A responsabilidade social, em 2020, da IES relacionou-se expressivamente com o comportamento de evitar a contaminação pelo Coronavírus e em ações de conscientização da responsabilidade de cada e de todos na transmissão. Práticas continuaram a ser desenvolvidas nas limitações que a estranheza do não trouxe às IES.

- IV. Objetivo Institucional 4: Ampliar e aperfeiçoar políticas de apoio ao acadêmico e ao egresso;
As políticas de apoio ao acadêmico prosseguiram no ano de 2020, com ações e bolsas para permanência e ingresso no ensino superior, conforme encontra-se descrito à frente. A atuação do Núcleo de Apoio Pedagógico (NAPS) e a Comissão de Contingenciamento para a Pandemia foram setores importantes no apoio ao aluno na transição do ensino presencial para o uso de tecnologia da informação e da comunicação.
- V. Objetivo Institucional 5: Adequar e manter quadro docente compatível com os objetivos institucionais e normas estabelecidas pelo MEC;
Em 2020, o Centro Universitário Santa Amélia manteve os professores integrantes do quadro docente em horários e cargas horárias que já praticavam. O corpo docente é formado por especialistas, mestres e doutores aprovados em testes seletivos e, posteriormente, acompanhados pelas coordenações dos cursos e pelo Núcleo de Apoio Pedagógico (NAPS).
- VI. Objetivo Institucional 6: Adequar e manter quadro do Corpo Técnico-administrativo adequado ao bom funcionamento da IES;
Em 2020, o pessoal técnico-administrativo atuou em teletrabalho nos períodos exigidos pelo isolamento social e pelas normas federais, estaduais e municipais. O quadro permanece suficiente para o adequado atendimento da comunidade acadêmicas e das demandas administrativas.
- VII. Objetivo Institucional 7: Promover a melhoria da infraestrutura para o desenvolvimento das atividades de Ensino, Iniciação Científica e Extensão;
O Centro Universitário Santa Amélia ampliou a estrutura em 2019, com a abertura de mais um campus.
- VIII. Objetivo Institucional 8: Credenciamento da EaD e Autorização de cursos na modalidade EaD;
Credenciamento definitivo obtido em 2020. Oferta de novos cursos de graduação.
- IX. Objetivo Institucional 9: Ofertar ensino de Graduação (Presencial e a Distância) e Pós-Graduação (Presencial e a Distância) com qualidade reconhecida;
Todas as ações institucionais são pautadas na melhoria constante dos cursos de graduação e pós-graduação lato sensu ofertados..

- X. Objetivo Institucional 10: Credenciar a IES como Centro Universitário.
Cumprido em 2018.

Como ações a serem efetivadas em 2021 em relação ao PDI e planejamento estão:

- a. Revisar e atualizar o PDI em função de novos cenários internos e externos pós-pandemia;
- b. Ampliar a divulgação da Missão, da Visão e dos Valores institucionais com ações de marketing interno e externo;
- c. Ampliar a divulgação das ações e atividades institucionais com os princípios do PDI e o tripé Ensino, Pesquisa e Extensão, com ações de marketing interno e externo;
- d. Maior envolvimento das lideranças acadêmicas e estudantis na discussão e encaminhamento das atividades de gestão e planejamento da IES;
- e. Ampliar o monitoramento do efetivo cumprimento dos indicadores associados aos objetivos e metas estratégicas do PDI;
- f. Promover maiores vias de acesso aos documentos institucionais.

5.2 DIMENSÃO 3: RESPONSABILIDADE SOCIAL DA IES

No PDI, a Política para a Responsabilidade Social da IES considera a concepção de que a responsabilidade social é uma postura de reflexão e de ação sobre a intervenção da IES na sociedade, os impactos decorrentes e as atuações efetivas para a melhoria da qualidade de vida das pessoas em conformidade com as orientações legais previstas, mas também em respeito aos princípios e missão institucional.

A Lei nº 10.861/2004, que institui o Sistema Nacional de Avaliação (SINAES), estabelece que: “A responsabilidade social da IES, considerada especialmente no que se refere à sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social; à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural”. Assim, essa responsabilidade contempla o compromisso social da IES na qualidade de portadora da educação como bem público e expressão da sociedade democrática e plural, de respeito pela diferença e de

solidariedade. Sob essa orientação, as ações de responsabilidade social ocorrem em todos os níveis e instâncias da IES, em articulação entre Ensino, Pesquisa e Extensão.

A política de responsabilidade social da IES está orientada por:

- I. Valorizar os Programas de Extensão Interinstitucionais sob forma de redes ou parcerias e as atividades voltadas para o intercâmbio e a solidariedade regional;
- II. Possibilitar atividades e meios inovadores que assegurem o acesso ao saber às camadas populares menos favorecidas;
- III. Manter programas de bolsa de estudos para alunos das escolas públicas da região de Ponta Grossa;
- IV. Apoiar iniciativas que tem como objetivo respeitar e proteger os direitos humanos e a responsabilidade ao meio ambiente;
- V. Desenvolver programas de preservação do patrimônio e tradições culturais da região;
- VI. Desenvolver política interna que garanta a inclusão de travestis, transexuais, deficientes e outros grupos vulneráveis;
- VII. Promover a busca de uma nova concepção sobre inclusão educacional;

Seguem as avaliações dos alunos sobre a responsabilidade da IES numa perspectiva comparativa entre os anos de 2018 e 2019.

5.2.1 Cursos presenciais

Os alunos perguntados, em 2019, sobre a apresentação de questões sobre meio-ambiente, inclusão social, cidadania e diversidade em atividades oferecidas pelo Centro Universitário UniSecal, (total de respostas: 279), 31,9% atribuiu conceito excelente; 25,45%, ótimo; 32,62%, bom; 6,81%, regular e 3,23%, péssima. Em 2018, 27,36% dos alunos disseram ser excelente; 27,36%, ótima; 32,41%, boa; 11,24%, regular e 1,95%, péssima.

Sobre o conhecimento das ações institucionais que favorecem a inclusão e a permanência de alunos como Vestibular Social SECAL, PROUNI, Desconto Escola Pública, em 2019, os alunos avaliaram como: (total de respostas: 279), excelente; 31,9%, ótimo; 23,3%, bom; 29,39%, regular, 10,75% e 3,23%, péssima. Em 2018,

excelente, 28.66%; ótimo, 24.27%; bom, 29.64%; regular, 12.87%; péssimo, 4.56%; Ações institucionais que favorecem a inclusão de pessoas com deficiências na IES foram avaliadas como: (total de respostas 279): excelente; 31.9%, ótimo; 23.3%, bom; 31.54%, regular, 11.11% e 2.15%, péssima

A preocupação da IES com as necessidades da sociedade local foi avaliada, em 2019, como: (total de respostas: 279), excelente; 30.47%, ótimo; 29.03%, bom; 30.11%, regular, 7.89% e péssima, 2.51%. Em 2018, excelente, 61.11%; ótimo, 27.78%; bom, 5.56%; regular, 0%; péssimo, 5.56%.

À participação de alunos e professores em atividades sociais, como Trote Solidário, Páscoa, Natal, Dia das Crianças, em 2019, foi atribuído o conceito: (total de respostas: 279), excelente; 36.2%, ótimo; 23.66%, bom; 31.54%, regular, 6.09% e 2.51%, péssima, 2.51%. Em 2018, excelente, 61.11%; ótimo, 27.78%; bom, 5.56%; regular, 0%; péssimo, 5.56%.

Os indicadores relativos à responsabilidade social obtiveram avaliação mais positiva em relação ao ano de 2018. Os alunos reconhecem o posicionamento institucional e as práticas. O único indicador que teve média menor nos dois anos foi sobre a participação dos alunos nas atividades, o que pode estar relacionado com atuações diretas dos professores, pois o ano de 2018 havia a campanha “Turma Solidária”: a turma que arrecadasse maior número de itens recebia uma placa para ser afixada na porta da sala. O resultado denota a importância da participação docente nas ações de responsabilidade social.

Os cursos na EaD entrarão na avaliação destes indicadores em 2021.

5.2.2 Os Projetos de Responsabilidade Social

5.2.3 As parcerias

- a. *Continuidade da parceria com o Tribunal de Justiça do Paraná e Centro Judiciário de Solução de Conflitos e Cidadania de Ponta Grossa (CEJUSC), que envolve:*
 - i. **Projeto Falando em Família (continuidade):** Projeto em parceria com a Universidade Estadual de Ponta Grossa (UEPG) e com o Tribunal de Justiça do Paraná, por meio do Centro Judiciário de Solução de Conflitos e

Cidadania de Ponta Grossa (CEJUSC). No projeto, alunos do curso de Direito das duas IES, sob supervisão de docentes, atuam como mediadores em oficinas preparadas para solucionar litígios entre pessoas que procuram o judiciário. Após seleção as pessoas são encaminhadas para o projeto.

Em 2020, em razão da adoção de medidas sanitárias para contenção da pandemia do COVID 19 não houve atendimento aos jurisdicionados. Estas medidas sanitárias foram adotadas por todos os parceiros integrantes do Projeto Falando em Família inviabilizando a realização das atividades.

- II. **Projeto Justiça Restaurativa:** Projeto de Atendimento Jurídico é contemplado por parcerias com o Centro Judiciário de Soluções de Conflitos e Cidadania (CEJUSC), nas quais alunos e professores capacitados aplicam metodologias autocompositivas nas soluções de litígios, como conciliações, mediações e círculos restaurativos. A proposta é que conflitos sejam resolvidos pelos métodos de autocomposição e somente em último caso sejam judicializados. Em 2020, os atendimentos ocorreram on-line
Uma das atividades realizadas em 2020 foi o projeto “Círculos de Apoio aos Profissionais da Saúde”, que acompanhou os profissionais da saúde do Hospital Universitário Regional dos Campos Gerais. O objetivo foi ajudá-los no momento de estresse e tensão causados pela pandemia da COVID-19.
- b. *Com a Associação Comercial e Industrial de Ponta Grossa (ACIPG):*
 - I. **Projeto Antares:** Pelo 5º ano consecutivo, A IES cede a estrutura física para a realização das aulas e professores voluntários para a oferta de aulas de português, matemática, química, física, noções de empreendedorismo aos alunos com destaque em notas e frequência nas escolas de Ensino Médio públicas e particulares da cidade, estimulando os estudos e objetivando os vestibulares. Em 2020, o andamento do projeto foi interrompido com a pandemia do coronavírus.
- c. *Com a Prefeitura Municipal de Ponta Grossa:* Parceria mantida em 2019 - Participação em campanhas vinculadas à Secretaria de Obras Sociais (SOS) com a arrecadação de agasalhos, além do convênio para a colocação de alunos em campos de estágios, o que permite a difusão do conhecimento no meio social.

- d. Participação da IES no 'PRME Chapter Brazil', plataforma global da Organização das Nações Unidas (ONU), composta por instituições que compartilham da visão sobre formar lideranças responsáveis e preparadas para atuar no novo paradigma da sustentabilidade. Em 2020, a IES participou de uma reunião on-line com integrantes da plataforma global da Organização das Nações Unidas (ONU), PRME Chapter Brazil, com o tema Princípios para Educação Executiva Responsável. Os temas discutidos: o que cada IES tem feito relacionado à sustentabilidade, como o PRME pode auxiliar as instituições, se os integrantes estão cumprindo a agenda global, as ações de prevenção à covid-19
- e. **Parceria com o Tribunal Regional Eleitoral do Paraná (TRE/PR)** para integrar o 'Projeto Universidade Amiga da Justiça Eleitoral'. A parceria consiste na participação voluntária de acadêmicos nas eleições municipais deste ano. De acordo com o TRE, a iniciativa promove troca de experiências, interação e conhecimento sobre o funcionamento da Justiça Eleitoral. Além disso, é uma forma efetiva de se garantir a cidadania e fortalecer a democracia.

5.2.4 As Ações Institucionais

Em 2020, outras ações de responsabilidade social foram registradas:

- **Projeto Secal Social:** Em 2020:
 - ✓ 'Campanha do Brinquedo', em parceria com a RPC e o Instituto GRPCOM e aconteceu em todo estado do Paraná. A iniciativa solidária teve como objetivo arrecadar brinquedos para que sejam doados às instituições de assistência a crianças em vulnerabilidade social. Por conta da pandemia do novo coronavírus, todos os brinquedos foram triados e higienizados.
 - ✓ Em 2020, foi organizado um Drive-Thru Solidário para arrecadação de brinquedos;
 - ✓ Participação na Campanha do Agasalho 2020, tendo recebido menção honrosa pela participação.

- Campanha Solidária para o dia das crianças: campanha tradicional da IES foi cancelada em decorrência da pandemia do coronavírus.
- Realização do Trote Solidário, evento semestral que substitui o trote tradicional, no qual os alunos ingressantes e veteranos desenvolvem atividades solidárias, também cancelado em 2020, em decorrência da pandemia do coronavírus.
- Continuidade do projeto de apoio ao esporte, considerado um aliado na educação. A IES, juntamente com CCR Rodonorte e outros apoiadores, é parceira da Liga Desportiva de Ponta Grossa (LDPG), em prol do time Novo Basquete Ponta Grossa (NBPG). Em 2020, ocorreu o cancelamento das atividades esportivas em decorrência da pandemia do coronavírus.
- Continuidade da realização da Semana do Meio-ambiente, da Semana da Cidadania, da Semana Afro, integrantes do Programa institucional Diversidade e Cidadania, com palestras, cine-debates, oficinas, etc.
- Alunos de Jornalismo prestaram atendimento on-line aos empreendedores da região dos Campos Gerais;
- Realização de formatura digital para os estudantes do 5º ano da Escola Municipal Professor Aristeu Costa Pinto, instituição localizada na cidade de Ponta Grossa (PR). Ao todo, 35 alunos participaram da solenidade, que contou com a participação de professores e membros da equipe pedagógica da Escola, além de familiares e amigos dos alunos. A colação on-line também foi transmitida ao vivo no YouTube.
- Orientações on-line prestadas pelos alunos do curso de Ciências Contábeis para declarações do Imposto de Renda, Cadastro de Pessoa Física (CPF), Microempreendedor Individual (MEI) e parcelamento simplificado;
- Realização de Aulão on-line para o ENEM 2020, com participação voluntária de professores da IES;
- Realização de oficina on-line sobre fotografia com renomado fotógrafo local, Rodrigo Covolan, para alunos do curso de Jornalismo da UniSecal e para comunidade.

Projeto Vestibular Social SECAL: Projeto do Programa de Inclusão Social aberto à candidatos de comprovada baixa renda familiar. Anualmente, a IES oferece duas bolsas de estudo, por curso de Graduação, a alunos aprovados na prova específica

do Vestibular Social. As bolsas correspondem a 100% e 50% do valor da mensalidade, sendo a primeira entregue ao primeiro colocado no *ranking* total da modalidade; as bolsas de 50% são entregues conforme número definido em edital. Para receber a Bolsa Vestibular Social SECAL, além de rendimento familiar, previsto em edital do concurso, o candidato deve ter concluído o Ensino Médio e Fundamental em escolas da rede pública e não ter outra Graduação. Em 2020, foi realizado o, com a oferta de duas vagas por curso, uma para bolsa integral e outra para bolsa parcial, com desconto de 50% no valor da mensalidade do curso

Núcleo de Prática Jurídica (NPJ) e a inclusão pelo direito ao atendimento jurídico: As atividades do NPJ em relação ao atendimento à comunidade teve as atividades reduzidas e transferidas para formas on-line de atendimento, em 2020, com uso das plataformas de comunicação Zoom e Meet.

Brinquedoteca e a Secal Kids: Em 2019, a IES inaugurou o novo espaço da brinquedoteca, Secal Kids, que com a participação das acadêmicas do curso de Pedagogia e uma docente especialista em brinquedoteca, abriu para alunas deixarem seus filhos durante as aulas, em situações específicas, como quando não possuir alguém para ficar com as crianças. Desse modo, contribui-se com a permanência de mulheres mães nos cursos de graduação da IES, cumprindo com sua responsabilidade social. Em 2020, o espaço foi fechado devido à pandemia do coronavírus e a transferência das aulas presenciais para aulas remotas.

Núcleo de Acessibilidade SECAL (NAS): Em 2015, institui-se o Núcleo de Acessibilidade SECAL (NAS), com objetivo de propor e viabilizar uma educação superior inclusiva aos alunos com deficiência física, visual, auditiva e intelectual, por meio da eliminação e minimização de barreiras de atitude, física, pedagógicas e de comunicação. O NAS atua com o Núcleo de Apoio Pedagógico (NAPS) e com a Secretaria Acadêmica, ambos setores institucionais que recebem e acompanham os alunos com deficiências. Em 2020, o atendimento realizado pelo NAS foi

Semana da Cidadania e do Meio Ambiente: Composta por várias ações organizadas pelos cursos de graduação presenciais e a distância, nas quais a comunidade acadêmica tem oportunidade de operacionalizar e vivenciar a responsabilidade de cada um com a democratização, com o uso racional dos recursos naturais e sociais e com os direitos humanos.

Semana da Afro-consciência: Composta por várias ações organizadas pelos cursos de graduação presenciais e a distância, nas quais a comunidade acadêmica tem oportunidade de discutir temas relacionados aos grupos afrodescendentes assim como vivenciar experiências da cultura afro.

As ações de responsabilidade social no que diz respeito à inclusão social são orientadas pela missão institucional e pelo comprometimento da IES em formar profissionais éticos e comprometidos com a sociedade na qual atuam. Neste sentido a CPA relata que o Centro Universitário Santa Amélia:

- Aplica, desde 2011, o direito de alunos travestis e transexuais no uso do nome social nos Diários de Classe e em outros documentos institucionais.
- Continuidade das ações do Núcleo de Acessibilidade SECAL (NAS), em sintonia com o Plano de Acessibilidade da IES;
- Oferece a disciplina de Língua Brasileira de Sinais (LIBRAS), como componente curricular obrigatório nos cursos de Licenciatura e optativo, nos cursos de bacharelado;
- Estimula a capacitação da acessibilidade atitudinal e pedagógica através de orientações dadas pelo Núcleo de Apoio Pedagógico (NAPS);
- A prática esportiva, mesmo a IES não possuindo cursos vinculados a área de esporte, é objeto de apoio institucional, pois alunos que participam de atividades esportivas na cidade meio de concessão de bolsa integral (100% do valor da mensalidade) para estudo.

Estratégias destinadas à atenção da diversidade, do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural, e ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e da igualdade étnico-racial, responsabilidade social e desenvolvimento econômico, estão especificadas no PDI 2018-2022, como aspectos que, em sintonia com a missão institucional, orientam a formação cidadã e profissional dos egressos dos cursos de graduação e de pós-graduação da IES.

6 EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS

Este eixo é constituído pelas dimensões 2, 4 e 9, respectivamente, Políticas para o Ensino, Pesquisa e Extensão, Comunicação com a Sociedade e Política de Atendimento aos Discentes.

O ano de 2020 e a pandemia ocasionada pela transmissão do coronavírus alterou os planejamentos institucionais acadêmicos-administrativos.

Em meados de março de 2020, mais precisamente no dia 16, o Conselho Acadêmico (CAc) do Centro Universitário Santa Amélia reuniu-se em reunião extraordinária para deliberar sobre os procedimentos a serem implementados no campo pedagógico, com a imediata aplicação do distanciamento social entre alunos, professores e pessoal técnico-administrativo. Nesse dia as aulas presenciais foram transferidas para ambientes on-line, na forma remota, com os professores em atividades síncronas no mesmo horário das aulas presenciais e em atividades assíncronas, sem alteração de calendário ou de carga horária das disciplinas.

A plataforma de comunicação inicialmente usada foi o Zoom. Posteriormente, adotou-se o Meet e o BigBlueBotton (BBB), do Moodle, disponível nas salas de aulas virtuais dos cursos de graduação presenciais.

As instruções, aos professores, para o plano de aulas emergencial – COVID 2019 foram as seguintes:

- a) O plano de aula deve contemplar todas as aulas, conforme a carga horária semanal das disciplinas no período em que durar a transferência da modalidade presencial para uso das tecnologias de comunicação e informação;
- b) O plano de aula emergencial deve ser postado no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) e encaminhado aos coordenadores por e-mail, com apresentação sequencial das aulas no período em que durar a transferência da modalidade presencial para EaD;
- c) O material para cada aula prevista no Plano de Aula Emergencial deve estar disponibilizada no AVA com antecedência mínima de 12 horas;

Os planos de aula emergencial deveriam apresentar:

- a. Instrumento de interatividade: vídeos, chats, Zoom, youtube, classroom, whatsapp, skype entre outros instrumentos.
- b. Material Complementar: vídeos pedagógicos, filmes, capítulos de livros, artigos entre outros instrumentos.

c. Exercício de síntese (fórum, questionários, produções textuais, exercícios)

Nesse cenário foram avaliadas as estratégias adotadas para o ensino, a pesquisa e a extensão.

6.2 DIMENSÃO 2 – POLÍTICAS PARA O ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

6.2.1 O Ensino de Graduação e Pós-Graduação

Em 16 de março de 2020, diante da eclosão da pandemia do coronavírus no Brasil e na cidade de Ponta Grossa, o Centro Universitário Santa Amélia imediatamente implementou as mudanças nas atividades presenciais ofertadas pela IES. O ensino da graduação passou a ser ofertado de forma remota, mantendo o calendário acadêmico e o horário das aulas.

No final de março, a CPA aplicou a primeira avaliação, aos alunos dos cursos presenciais, relativa à oferta do ensino remoto. O instrumento usado foi um questionário, formado com questões objetivas e descritivas, enviado aos alunos pelos grupos de whatsapp das turmas dos cursos de graduação. Pedia-se ao aluno que escrevesse espontaneamente sobre uma ou mais de uma disciplina, o que resultou em mais de uma resposta de um mesmo aluno.

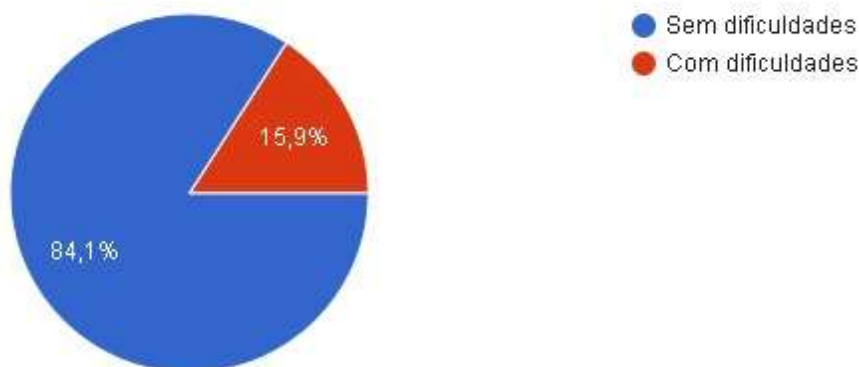
De um total de 441 respostas, no resultado final registrou-se 21 respostas dos alunos do curso de Administração; 46, de Ciências Contábeis; 133, de Direito; 1, de Jornalismo; 210, de Pedagogia; 15, da Segunda Licenciatura em Pedagogia; 3, de Tecnologia em Produção Industrial; 5, do Serviço Social e 1, da Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos. Não houve respostas do curso de Gestão da Produção Industrial.

O majoritário número de respostas do curso de Pedagogia seguido pelo curso de Direito direciona para uma visão localizada nos dois cursos. Isto não invalida o resultado e demonstra a participação voluntária dos alunos propiciando um resultado representativo.

Materiais complementares às atividades síncronas, feitas nas aulas remotas, passaram a ser disponibilizados no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) da IES. Perguntados sobre o acesso ao AVA assim se manifestaram os alunos respondentes:

O acesso ao AVA pode ser avaliado como:

208 respostas



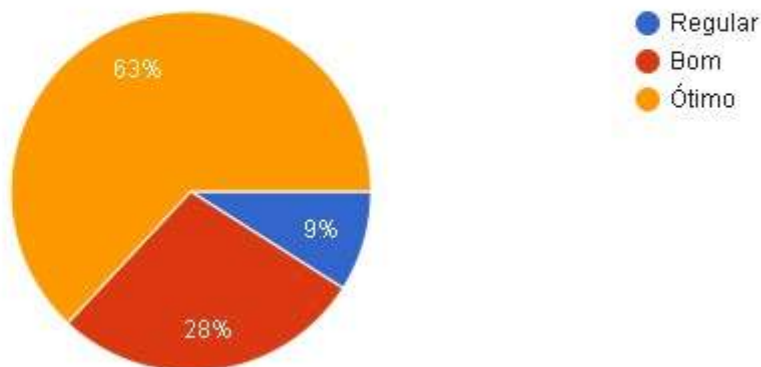
A maioria dos alunos não tiveram dificuldades para acessar o AVA. Isto é explicado pela aplicação, nos cursos presenciais, de percentual de disciplinas na EaD, permitido pelo MEC, com materiais disponibilizados no AVA e também porque todas as disciplinas dos cursos presenciais possuem uma sala virtual para postagem de materiais de apoio ou exercícios. Tal intimidade como o AVA não causou dificuldades para expressiva parcela de alunos.

Aos alunos com dificuldades foram disponibilizados o apoio do Núcleo de Apoio Pedagógico (NAPS) e o contato do Comitê Contingencial, constituído para atender as demandas do corpo discente.

Em relação aos materiais postados:

O material postado no AVA pode ser avaliado como:

211 respostas



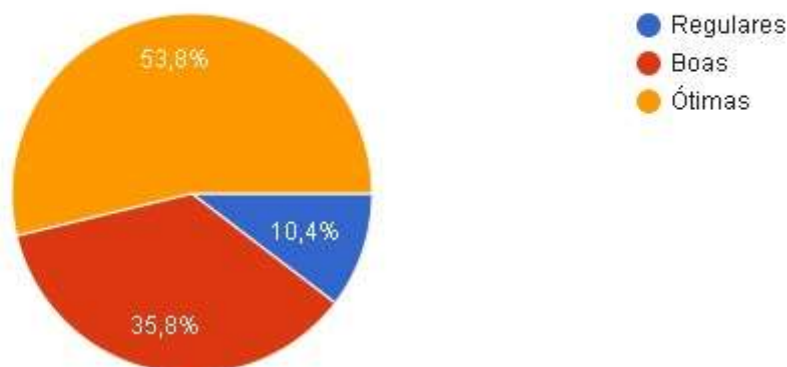
Os materiais postados pelos professores no AVA foram considerados de qualidade satisfatória.

Para a resposta “Regular” (9% dos respondentes) havia no questionário um campo para a indicação das fragilidades. Três fragilidades foram elencadas: a) ausência de materiais postados; b) materiais excessivamente extensos; materiais postados no dia da aula.

Perguntados sobre as aulas remotas, ofertadas, naquele momento da pesquisa, majoritariamente na plataforma Zoom, os respondentes consideraram-nas ótimas e boas, conforme gráfico a seguir:

Você avalia as aulas on-line como:

212 respostas



Também após a questão objetiva, ofereceu-se uma questão aberta para críticas ou sugestões relativas às aulas remotas. Nos 153 respondentes foram recorrentes as reclamações sobre: a) dificuldade relacionada à qualidade da internet

em suas casas; b) a rotina do ambiente doméstico atrapalhando as aulas; c) o fato de morar em outra cidade e não poder utilizar o espaço disponibilizado na IES (O Centro Universitário Santa Amélia disponibilizou espaços para acompanhamento das aulas para alunos que não conseguiam acompanhar as aulas de suas casas, por meio de agendamento para organização dos ambientes). Apresentam-se algumas falas (foi mantida a grafia original):

- a. *Não tenho acesso a nenhuma aula online por causa do péssimo sinal de internet, não estou na cidade para poder me deslocar até a faculdade (como foi proposto), minha turma sempre diz que vai ajudar gravando as aulas, mas já teve várias e ninguém se deu ao trabalho, está faltando empatia com quem não tem acesso.*
- b. *Há muita dificuldade pra (sic) assistir as aulas em casa, desde a internet até pessoas que estão na casa*
- c. *Algumas pessoas não conseguem acessar e as vezes trava a conexão*

Recorrente também a identificação com o ensino presencial e as dificuldades decorrentes do uso das tecnologias de informação e comunicação:

- a. *Não tenho críticas, acredito q todos estão dando seu melhor para que aconteça da melhor forma possível mas eu particularmente não nasci para fazer ead;*
- b. *Isso é muito ruim, eu prefiro perder o semestre do que cursar online;*
- c. *Eu nao gosto do sistema online, por isso escolhi fazer presencial;*
- d. *Abomino EAD! Por isso escolhi a unisecal pois não tinha esse padrão, entendo o motivo do mesmo, mas, mesmo assim não o aceito. Acho falho, pouco proveitoso, falta muito, mas muito para que fique regular.*

O uso da plataforma Zoom, primeira opção no início das aulas remotas, conforme dito, também foi citado na questão descritiva, com ênfase na limitação do tempo:

- a. *Uso da plataforma zoom e o tempo limitado de 40 minutos o que obriga a reabertura da sala pelo professor*
- b. *Mudança para outra plataforma de videoaula, o atual Zoom, é péssimo. Por ter hora exata de uso, fica atrapalhando a aprendizagem. Toda hora que encerra, professor tem que voltar a fazer um novo login. O que atrapalha e muito.*
- c. *O Aplicativo zoom utilizado é pouco eficiente e não funciona em todos os aparelhos, como por exemplo no meu não tem saído os áudios das aulas.*

Na mesma questão aberta, pontos positivos foram também citados:

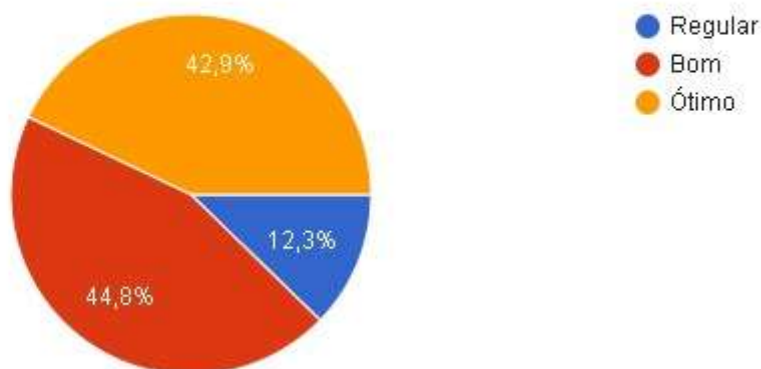
- a. *Estou satisfeita pelo método proposto, dando maior oportunidade pro acadêmico participar ativamente das aulas, as questões de dificuldade estão sendo esclarecida durante a aula mesmo.*
- b. *Dentro da atual situação, onde temos que ter paciência e nos ajudar, acho que as aulas estão sendo muito úteis na forma on-line. Os nossos professores estão cumprindo certinho o horário, melhor até que presencialmente. É cansativo, bem mais do que presencial, tanto para aluno como para professor, mas é devido a dinâmica do sistema, não tem muito o que fazer.*
- c. *Não, para o momento julgo essa ser a melhor maneira de não termos mais prejuízos no calendário acadêmico. Óbvio que gostaria de estar tendo aulas presenciais, mas não há o que fazer, então estou satisfeita com o EAD.*

A dificuldade com a plataforma Zoom, relacionada à limitação do tempo foi solucionada com a mudança para o Meet, sem limite de tempo. Mediante as críticas e associação entre as aulas remotas e modalidade EaD foram realizadas reuniões com representantes das turmas, entre alunos e coordenações de cursos e orientados os professores para explicitarem as diferenças entre ambas.

O prazo para a resolução das atividades assíncronas postadas no AVA pelos professores foi também avaliado positivamente, conforme gráfico a seguir:

O prazo para a resolução das atividades pode ser avaliado como:

212 respostas

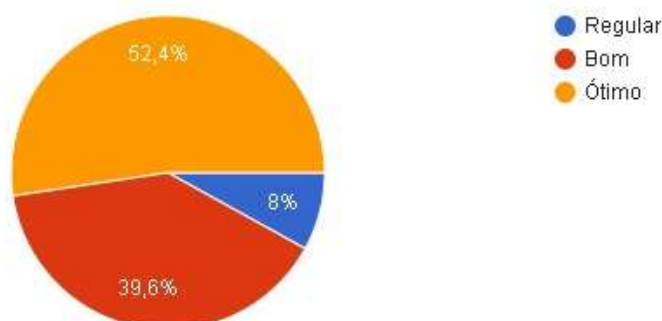


O tempo determinado pelos professores para a resolução das atividades assíncronas foi também avaliado como satisfatório.

Na primeira semana de março de 2020, a IES instituiu o Comitê de Contingenciamento para orientações e esclarecimentos de dúvidas. Este atendimento foi avaliado por 33 respondentes e teve como maior número de respostas o atendimento adequado.

Você avalia o atendimento da UniSecal em relação aos plantões para orientação de dúvidas como:

212 respostas



Para os respondentes que optaram pelo conceito regular oportunizou-se a questão aberta. Foram dois pontos mais recorrentes: a) centralização nos representantes das turmas dos recados e orientações; b) demora nas respostas, foi citada por alguns respondentes.

A centralização percebida por minoria de alunos teve relação com a organização institucional que priorizou a comunicação com os representantes das turmas para informação de problemas discentes e para transmissão de recados e orientações.

O espaço foi usado também para elogio: *Não tenho dúvidas, os esclarecimentos por e-mail, estão sendo de grande valia e informações positivas.*

Ao final do questionário, o espaço para comentários gerais foi ocupado por posicionamentos positivos em relação às metodologias usadas pelos professores no plano de transferência das aulas presenciais para remotas:

- a. *A faculdade foi bem rápida em solucionar o problema. Estou gostando das aulas online, mas espero que tudo isso acabe logo para que possamos ir pra aula novamente*

- b. A iniciativa dos professores de transferir as aulas presenciais para EAD foi muito boa rápida, contribuído para o combate do avanço do novo coronavírus. Parabéns professores pelo incentivo de em casa sim, mas sem estudar não!*
- c. A Unisecal se superou muito, está de parabéns com a mudança nesse tempo de caos, não me sinto prejudicada em relação às matérias, e inclusive dou a sugestão de quando houver reposição de aula marcada para os sábados os professores pudessem usar essa metodologia para dar aula aos alunos, já que geralmente poucos alunos podem ir no sábado principalmente por morarem fora, assim com certeza todos os alunos poderiam participar.*
- d. Apesar das aulas estarem acontecendo por EaD, conseguimos absolver (sic) grande aprendizado nas aulas, esse novo método NÃO dificultou a maneira que devemos aprender os conteúdos passados.*
- e. As metodologias usadas pelos professores de transferências de aulas presenciais para EAD devido ao novo coronavírus foi muito rápida. excelente ideia para ajudar a combater o avanço da pandemia.*
- f. Estão se adequando de acordo com nossas dificuldades. Não é uma modalidade fácil, pelo menos para mim, pois exige mais de nós mesmos. Acho que só nos conteúdos das aulas que se puderem colocarem da maneira mais clara e simples para facilitar a compreensão, já que fazemos as leituras sozinhos.*
- g. Parabéns equipe UniSecal, longe sim, mas sozinha nunca.*

A primeira avaliação resultou positivamente demonstrando que as ações implementadas em caráter emergencial seguiam adequada orientação e serviu para a reflexão sobre as dificuldades e planejamento para o segundo semestre.

Ao curso de Tecnologia de Gestão de Negócios, presencial, aplicou ao final do primeiro semestre de 2020) um focus group juntamente com a coordenação do curso. Foram abordados os seguintes pontos: a) Avaliação dos professores; b) ementas e metodologia de ensino; c) Ensino remoto e pandemia. Os alunos foram unânimes em relatar a qualidade dos professores, além da aderência do curso às necessidades de mercado, ou seja, a aplicação do conteúdo abordado em sala de aula às suas atividades profissionais. Outro ponto destacado pelos acadêmicos se relaciona às metodologias aplicadas pelos professores, métodos ativos e vivenciais,

que levam os alunos a posição de protagonistas no processo de aprendizado. Em relação ao ensino remoto, aplicado em 100% das aulas, levantou-se a questão do horário de início das aulas, 19h, pois como a instituição se localiza no centro da cidade era possível chegar com facilidade a mesma nas aulas presenciais, já para o ensino remoto o acadêmico precisa deslocar-se até sua casa o que muitas vezes os impede de acessar a aula no horário. A fim de garantir o aproveitamento de todos, optou-se pelo início das aulas às 19h30m sem intervalo.

Importante destacar ainda que os alunos, embora muito satisfeitos com o curso, se preocupam com as questões financeiras que assolam seus negócios devido à pandemia e alguns demonstram preocupação com a continuidade dos estudos. Algumas opções de viabilidade e negociações também estão sendo apresentadas aos mesmos. De maneira geral o primeiro semestre do curso pode ser avaliado como positivo e com grande potencial de crescimento, atendendo uma necessidade do mercado local que cresce com novos empreendedores.

6.2.2 Indicadores de Desempenho Docente e autoavaliação discente nos cursos presenciais

Em 2020, os indicadores para avaliação do desempenho docente, nos cursos presenciais, avaliaram os procedimentos adotados no plano emergencial.

O material escrito, postado no AVA, para estudos complementares das disciplinas foi avaliado com o conceito: (total de respostas: 1990)

1. Excelente (842) (42.31%)
2. Ótimo (452) (22.71%)
3. Bom (378) (18.99%)
4. Regular (232) (11.66%)
5. Péssimo (86) (4.3%)

Em relação ao material complementar postado no AVA como atividades assíncronas os alunos avaliaram como: (Atribua 1 se não teve material postado; 2 se teve pouco material postado; 3 se o material postado foi insuficiente para seu aprendizado; 4 se

o material postado foi bom e complementou o conteúdo ministrado na aula remota; 5 se o material postado no AVA foi ótimo). (total de respostas: 1420)

1. Excelente (660) (46.48%)
2. Ótimo (340) (23.94%)
3. Bom (212) (14.93%)
4. Regular (115) (8.1%)
5. Péssimo (93) (6.55%)

O material audiovisual (vídeos e áudios) postado no AVA foi avaliado como: (total de respostas: 1990)

1. Excelente (834) (41.91%)
2. Ótimo (418) (21.01%)
3. Bom (417) (20.95%)
4. Regular (217) (10.9%)
5. Péssimo (104) (5.23%)

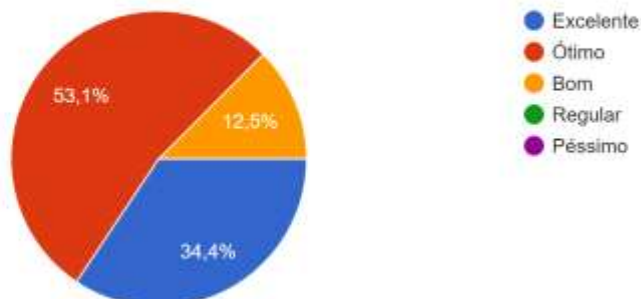
O cumprimento do plano de aula emergencial foi considerado: (1 = não foi cumprido; 2 = foi pouco cumprido; 3 = foi mais ou menos cumprido; 4 = foi bem cumprido; 5 = foi muitíssimo bem cumprido) (total de respostas: 1990)

1. Excelente (850) (42.71%)
2. Ótimo (466) (23.42%)
3. Bom (401) (20.15%)
4. Regular (169) (8.49%)
5. Péssimo (104) (5.23%)

Questionados sobre o cumprimento dos planos de aulas, os professores se autoavaliaram se seguinte forma:

Em relação ao cumprimento do plano de aulas você atribui o conceito:

32 respostas



Em relação às respostas dos alunos verificamos uma diferença pouco expressiva nos conceitos excelente e ótimo. Entre os professores não há conceito regular e péssimo.

A proposta de trabalho da disciplina, levando em consideração os diferentes momentos de aula: explicação do conteúdo, orientação da atividade e suporte ao aluno, foi avaliada como: (1 = não foi cumprida; 2 = foi pouco cumprida; 3 = foi mais ou menos cumprida; 4 = foi bem cumprida; 5 = foi muitíssimo bem cumprida): (total de respostas: 1990)

1. Excelente (842) (42.31%)
2. Ótimo (436) (21.91%)
3. Bom (401) (20.15%)
4. Regular (182) (9.15%)
5. Péssimo (129) (6.48%)

Ao sistema de avaliação das disciplinas foi atribuído o conceito: (total de respostas:199)

1. Excelente (759) (38.14%)
2. Ótimo (488) (24.52%)
3. Bom (454) (22.81%)
4. Regular (188) (9.45%)
5. Péssimo (101) (5.08%)

Ao aprendizado nas disciplinas com as aulas remotas os alunos atribuíram o conceito:

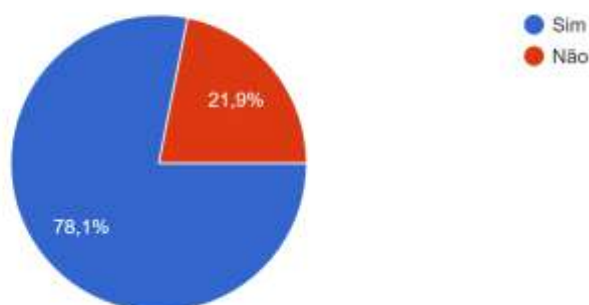
(total de respostas: 1990)

1. Excelente (652) (32.76%)
2. Ótimo (452) (22.71%)
3. Bom (475) (23.87%)
4. Regular (250) (12.56%)
5. Péssimo (161) (8.09%)

Ao serem indagados sobre o aproveitamento dos alunos na disciplina que ministravam, os professores assim responderam:

Você considera que os alunos tiveram aproveitamento adequado dos conteúdos trabalhados na disciplina?

32 respostas



Maioria expressiva de 32 respondentes considerou que os alunos tiveram aproveitamento adequado na disciplina. Comparado às respostas dos alunos verificou-se que a percepção dos grupos está próxima, resultando na concepção de que houve aproveitamento dos conteúdos.

Perguntados sobre a participação nas aulas remotas, os alunos responderam: (total de respostas: 208)

1. Excelente (48) (23.08%)
2. Ótimo (71) (34.13%)
3. Bom (61) (29.33%)
4. Regular (22) (10.58%)
5. Péssimo (6) (2.88%)

Há nesta resposta um conflito com a análise dos professores sobre a participação dos alunos, indicando a ausência de sala de aula remota um dos fatores tidos como prejudiciais ao adequado aproveitamento dos conteúdos ministrados.

As devolutivas de provas e atividades assíncronas foram avaliadas com o conceito:
(total de respostas: 1420)

1. Excelente (639) (45%)
2. Ótimo (315) (22.18%)
3. Bom (239) (16.83%)
4. Regular (111) (7.82%)
5. Péssimo (116) (8.17%)

O tempo de lançamento das notas nas disciplinas foi considerado: (total de respostas: 1420)

1. Excelente (654) (46.06%)
2. Ótimo (317) (22.32%)
3. Bom (237) (16.69%)
4. Regular (91) (6.41%)
5. Péssimo (121) (8.52%)

O tempo no lançamento das notas é uma reclamação constante e pontual dos alunos em relação a professores específicos.

2020/1

O tempo dedicado aos estudos, além das aulas remotas, foi avaliado como: (total de respostas: 1990)

1. Excelente (616) (30.95%)
2. Ótimo (506) (25.43%)
3. Bom (587) (29.5%)
4. Regular (198) (9.95%)
5. Péssimo (83) (4.17%)

Em 2020, a CPA alterou a configuração do questionário aplicado aos alunos, incluindo a avaliação das tecnologias de comunicação e informação.

6.2.3 Sobre o uso das tecnologias no período de isolamento social

A seguir apresentam-se os resultados das avaliações sobre as tecnologias usadas nos dois semestres de 2020.

2020/1

Sobre o uso do Whatsapp nas aulas remotas: (total de respostas: 231)

1. Excelente (72) (31.17%)
2. Ótimo (49) (21.21%)
3. Bom (48) (20.78%)
4. Regular (33) (14.29%)
5. Péssimo (10) (4.33%)
6. Não usamos (19) (8.23%)

2020/2 - (total de respostas: 198)

1. Excelente (77) (38.89%)
2. Ótimo (48) (24.24%)
3. Bom (45) (22.73%)
4. Regular (17) (8.59%)
5. Péssimo (7) (3.54%)
6. Não usamos (4) (2.02%)

2020/1

O uso do Meet nas aulas remotas foi avaliado como: (total de respostas: 231)

1. Excelente (40) (17.32%)
2. Ótimo (23) (9.96%)
3. Bom (38) (16.45%)
4. Regular (29) (12.55%)
5. Péssimo (8) (3.46%)
6. Não usamos (93) (40.26%)

2020/2 - (total de respostas: 198)

1. Excelente (88) (44.44%)
2. Ótimo (62) (31.31%)
3. Bom (33) (16.67%)
4. Regular (12) (6.06%)
5. Péssimo (2) (1.01%)
6. Não usamos (1) (0.55%)

Você avalia o uso do Zoom nas aulas remotas com o conceito: (total de respostas: 231)

1. Excelente (64) (27.71%)
2. Ótimo (52) (22.51%)
3. Bom (57) (24.68%)
4. Regular (36) (15.58%)
5. Péssimo (18) (7.79%)
6. Não usamos (4) (1.73%)

2020/2 - (total de respostas: 198)

1. Excelente (51) (25.76%)
2. Ótimo (43) (21.72%)
3. Bom (45) (22.73%)
4. Regular (29) (14.65%)
5. Péssimo (16) (8.08%)
6. Não usamos (14) (7.07%)

Ao BigBlueButton (BBB) implementado no AVA atribuiu-se o conceito: (total de respostas: 231)

1. Excelente (40) (17.32%)
2. Ótimo (33) (14.29%)
3. Bom (47) (20.35%)
4. Regular (42) (18.18%)
5. Péssimo (25) (10.82%)
6. Não usamos (44) (19.05%)

2020/2 - (total de respostas: 198)

1. Excelente (30) (15.15%)
2. Ótimo (27) (13.64%)
3. Bom (32) (16.16%)

4. Regular (41) (20.71%)
5. Péssimo (23) (11.62%)
6. Não usamos (45) (22.73%)

A aprovação da rede social whatsapp, utilizado para comunicação entre professores e alunos, para organização das disciplinas cresceu do primeiro semestre para o segundo. Em tempo algum a proximidade entre professores e alunos foi tão marcante, criando novos hábitos de comunicação em tempo real.

No segundo semestre foi adotada a plataforma Meet, o que explica o aumento de respostas atribuídas aos conceitos excelente e ótimo.

2020/1

A plataforma Zoom, adotada inicialmente, foi substituída pelo Meet e BBB, é avaliada com conceito regular motivado pelo tempo limitado de 40 minutos.

2020/1

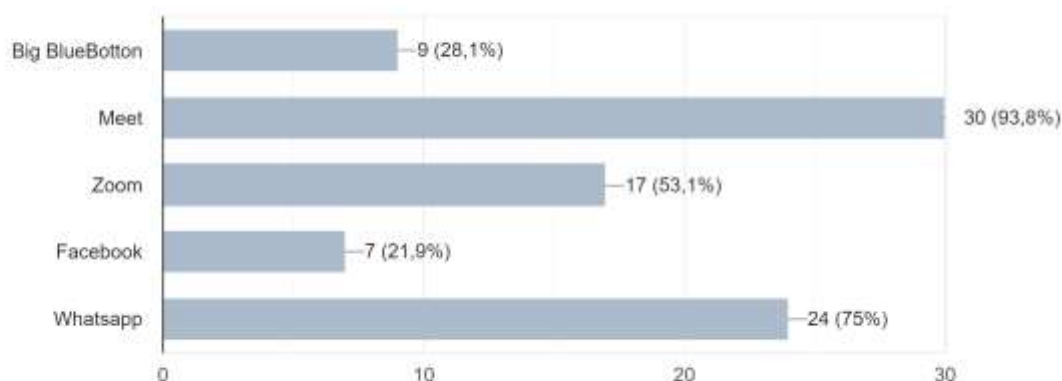
A IES adotou o BBB, que possibilita a gravação das aulas e a disponibilização no AVA, porém permitiu a continuidade no uso do zoom e do meet. A maior parte dos professores já estavam habituado com o meet e esta plataforma permaneceu como a mais usual.

6.2.4 Os professores e as tecnologias de informação e comunicação

Sobre as plataformas de comunicação utilizadas nas aulas remotas, os professores evidenciam com maior precisão a opção pelo Meet seguido pelo Zoom. Também destacam o Whatsapp, aproximando-se da percepção dos alunos.

Assinale a/s tecnologia/s usada/s para as aulas remotas:

32 respostas



A disponibilização das aulas remotas gravadas vinculou-se à autonomia do docente. A maior parte dos 32 respondentes disponibilizou aos alunos as gravações das aulas remotas. Uma parte minoritária aplicou as aulas gravadas como complementação às atividades síncronas, dividindo a carga horária da disciplina em atividades síncronas e assíncronas.

Você utilizou aulas gravadas como:

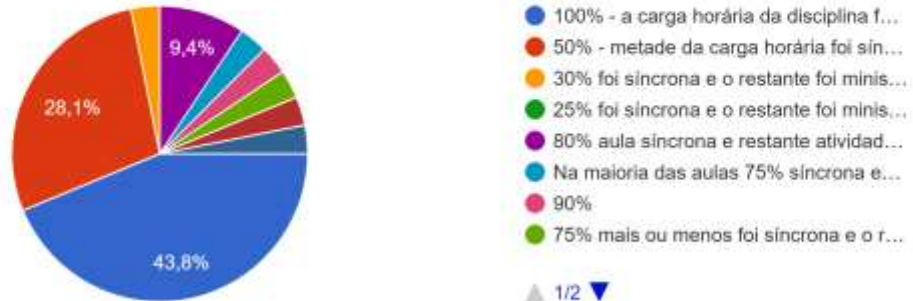
32 respostas



Esta questão teve como objetivo avaliar a metodologia aplicada pelo docente na organização das aulas remotas, em atividades síncronas e assíncronas. 43,8% dos 32 respondentes optou por ministrar 100% da carga horária em atividades síncronas e 28,1% em metade síncronas e metade assíncronas.

O tempo de duração de suas aulas síncronas foi de:

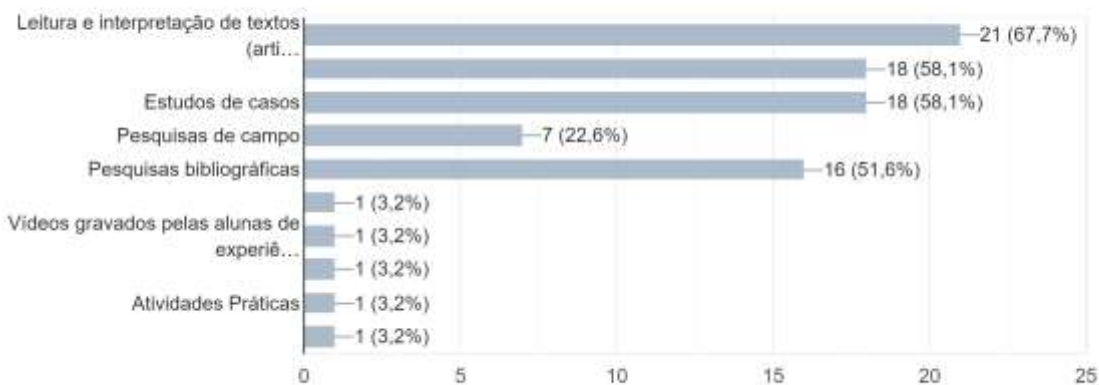
32 respostas



Nas atividades assíncronas, os professores optaram por produções textuais, estudos de casos e pesquisas bibliográficas. As modalidades possuem relação com as áreas dos cursos de graduação, majoritariamente da área das ciências sociais.

Para atividades assíncronas (fora da sala de aula virtual) você aplicou atividades como:

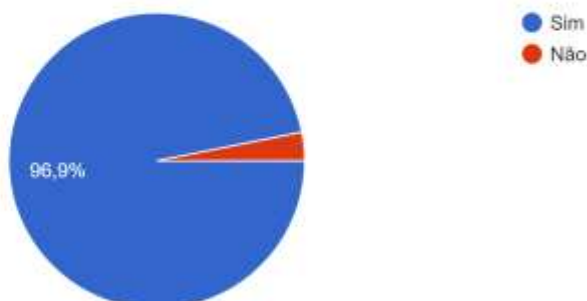
31 respostas



Os professores afirmam terem lançado as notas em prazo estabelecido no calendário.

As notas das provas e atividades foram lançadas no prazo estipulado em calendário?

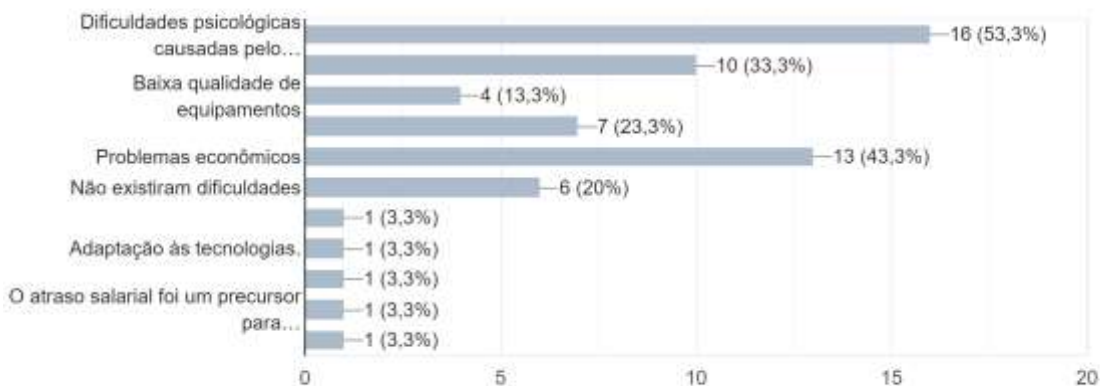
32 respostas



Questionados sobre as dificuldades que podem ter influenciado suas aulas no período pandêmico, os professores indicaram problemas psicológicos decorrentes da situação imposta pela pandemia seguida por problemas econômicos.

Assinale dificuldades que podem ter influenciado suas aulas no decorrer do semestre

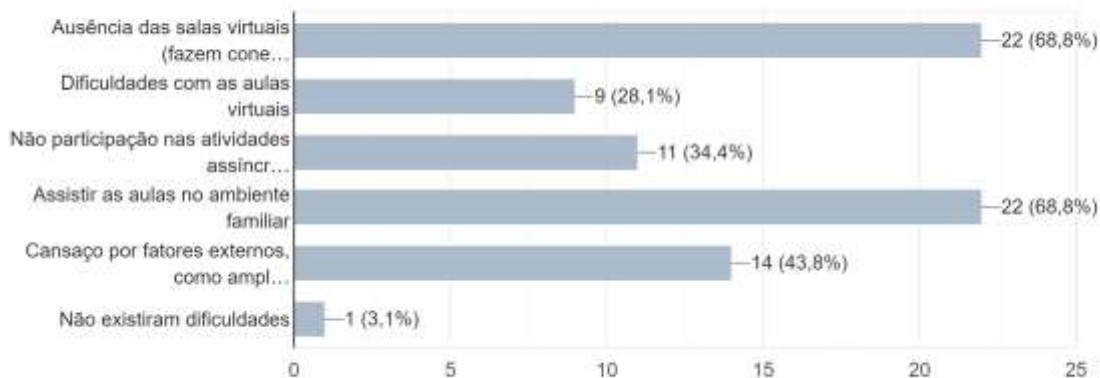
30 respostas



Em relação aos alunos, as dificuldades apontadas e percebidas foram o fato de assistirem aulas no ambiente familiar, aspecto já indicado pelos alunos na primeira avaliação e que coincide com a ausência dos alunos das salas virtuais. Esta percepção levou à revisão da divisão das aulas em atividades síncronas e assíncronas, com valorização das primeiras.

Em relação aos alunos assinale as maiores dificuldades observadas por você:

32 respostas



6.2.5 A pós-graduação *lato sensu*

As aulas dos cursos de pós-graduação ofertados em 2020 foram suspensas, sendo retomadas com uso da tecnologia da informação e comunicação.

Foram ofertados os seguintes cursos:

Especialização em Justiça Restaurativa e Mediação de Conflitos

MBA em Gestão Financeira, Controladoria e Auditoria

Especialização em Perícia Financeira e Contábil

MBA em Gestão Estratégica de Pessoas

Especialização em Gestão Hospitalar

MBA em Gestão Empresarial

MBA em Gestão Empresarial

6.2.6 Os cursos na EaD

6.2.7 Sobre as disciplinas

Sobre a avaliação dos cursos ofertados na modalidade EaD, seguem quadros comparativos entre os anos de 2019 e 2020.

2019

O cumprimento do plano de ensino da disciplina pode ser avaliado como: (total de respostas : 58)

1. Excelente (18) (31.03%)
2. Ótimo (12) (20.69%)
3. Bom (28) (48.28%)
4. Regular (0) (0%)
5. Péssimo (0) (0%)

2020 - (total de respostas : 39)

1. Excelente (14) (35.9%)
2. Ótimo (5) (12.82%)
3. Bom (19) (48.72%)
4. Regular (1) (2.56%)
5. Péssimo (0) (0%)

2019

Ao atendimento do tutor das disciplinas os alunos atribuíram o conceito: (total de respostas : 58)

1. Excelente (18) (31.03%)
2. Ótimo (15) (25.86%)
3. Bom (22) (37.93%)
4. Regular (3) (5.17%)
5. Péssimo (0) (0%)

2020 - (total de respostas : 39)

1. Excelente (20) (51.28%)
2. Ótimo (6) (15.38%)
3. Bom (11) (28.21%)
4. Regular (2) (5.13%)
5. Péssimo (0) (0%)

2019

A organização em linguagem dialógica do material didático foi considerada: (total de respostas : 58)

1. Excelente (18) (31.03%)
 2. Ótimo (12) (20.69%)
 3. Bom (26) (44.83%)
 4. Regular (2) (3.45%)
 5. Péssimo (0) (0%)
- 2020 - (total de respostas : 39)

1. Excelente (14) (35.9%)
2. Ótimo (4) (10.26%)
3. Bom (20) (51.28%)
4. Regular (1) (2.56%)
5. Péssimo (0) (0%)

2019

Quanto à atualização do material didático os alunos atribuíram o conceito: (total de respostas : 58)

1. Excelente (18) (31.03%)
2. Ótimo (17) (29.31%)
3. Bom (21) (36.21%)
4. Regular (2) (3.45%)
5. Péssimo (0) (0%)

2020 - (total de respostas : 39)

1. Excelente (14) (35.9%)
2. Ótimo (5) (12.82%)
3. Bom (19) (48.72%)
4. Regular (1) (2.56%)
5. Péssimo (0) (0%)

2019

À indicação de bibliografia e sites complementares, do material didático, de maneira a incentivar o aprofundamento e complementação da aprendizagem os alunos atribuíram o conceito: (total de respostas : 58)

1. Excelente (18) (31.03%)
2. Ótimo (19) (32.76%)

3. Bom (20) (34.48%)

4. Regular (1) (1.72%)

5. Péssimo (0) (0%)

2020 - (total de respostas : 39)

1. Excelente (16) (41.03%)

2. Ótimo (5) (12.82%)

3. Bom (17) (43.59%)

4. Regular (1) (2.56%)

5. Péssimo (0) (0%)

2019

Para as atividades propostas os alunos atribuíram o conceito: (total de respostas : 58)

1. Excelente (18) (31.03%)

2. Ótimo (13) (22.41%)

3. Bom (27) (46.55%)

4. Regular (0) (0%)

5. Péssimo (0) (0%)

2020 - (total de respostas : 39)

1. Excelente (13) (33.33%)

2. Ótimo (6) (15.38%)

3. Bom (18) (46.15%)

4. Regular (2) (5.13%)

5. Péssimo (0) (0%)

2019

Às avaliações realizadas na disciplina foi atribuído o conceito: (total de respostas: 58)

1. Excelente (18) (31.03%)

2. Ótimo (15) (25.86%)

3. Bom (25) (43.1%)

4. Regular (0) (0%)

5. Péssimo (0) (0%)

2020 - (total de respostas : 39)

1. Excelente (15) (38.46%)

2. Ótimo (4) (10.26%)

3. Bom (18) (46.15%)
4. Regular (2) (5.13%)
5. Péssimo (0) (0%)

2019

Em relação ao conhecimento adquirido na disciplina você atribui o conceito: (total de respostas : 58)

1. Excelente (18) (31.03%)
2. Ótimo (22) (37.93%)
3. Bom (18) (31.03%)
4. Regular (0) (0%)
5. Péssimo (0) (0%)

2020 - (total de respostas : 38)

1. Excelente (14) (36.84%)
2. Ótimo (5) (13.16%)
3. Bom (18) (47.37%)
4. Regular (1) (2.63%)
5. Péssimo (0) (0%)

6.2.8 Sobre as avaliações nos cursos EaD

Em 2020, as avaliações passaram a ser realizadas no AVA em decorrência das medidas de isolamento social. Foram reestruturadas as questões avaliativas e os alunos possuíam um tempo determinado para resolução das questões propostas.

Em 2020 foi avaliada e comparada com 2019:

2019

À relação entre conteúdos cobrados nas provas e conteúdos aprendidos foi atribuído o conceito: (total de respostas : 6)

1. Excelente (2) (33.33%)
2. Ótimo (3) (50%)
3. Bom (0) (0%)
4. Regular (1) (16.67%)

5. Péssimo (0) (0%)

2020 - (total de respostas : 8)

1. Excelente (1) (12.5%)

2. Ótimo (2) (25%)

3. Bom (4) (50%)

4. Regular (1) (12.5%)

5. Péssimo (0) (0%)

6.2.9 A tutoria nos cursos EaD

2019

A qualidade das informações/orientações prestadas pelos tutores e o atendimento às necessidades dos alunos pode-se atribuir o conceito: (total de respostas : 6)

1. Excelente (2) (33.33%)

2. Ótimo (2) (33.33%)

3. Bom (0) (0%)

4. Regular (2) (33.33%)

5. Péssimo (0) (0%)

2020 - (total de respostas : 8)

1. Excelente (4) (50%)

2. Ótimo (0) (0%)

3. Bom (2) (25%)

4. Regular (2) (25%)

5. Péssimo (0) (0%)

2019

A interação entre tutor e aluno foi avaliado como: (total de respostas : 6)

1. Excelente (2) (33.33%)

2. Ótimo (2) (33.33%)

3. Bom (1) (16.67%)

4. Regular (0) (0%)

5. Péssimo (1) (16.67%)

2020 - (total de respostas : 8)

1. Excelente (4) (50%)
2. Ótimo (0) (0%)
3. Bom (2) (25%)
4. Regular (2) (25%)
5. Péssimo (0) (0%)

2019

Quanto aos horários disponibilizados pelos tutores para atendimento atribuo o conceito: (total de respostas : 20)

1. Excelente (5) (25%)
2. Ótimo (3) (15%)
3. Bom (7) (35%)
4. Regular (2) (10%)
5. Péssimo (3) (15%)

2020 - total de respostas : 8)

1. Excelente (3) (37.5%)
2. Ótimo (1) (12.5%)
3. Bom (3) (37.5%)
4. Regular (1) (12.5%)
5. Péssimo (0) (0%)

6.2.10 Sobre o AVA

Sobre o AVA utilizado pelos cursos ofertados na EaD, que é ambiente Sagah, assim se manifestaram os alunos:

2019

A interatividade possibilitada pelo AVA pode ser avaliada como: (total de respostas : 6)

1. Excelente (2) (33.33%)
2. Ótimo (2) (33.33%)
3. Bom (2) (33.33%)

4. Regular (0) (0%)

5. Péssimo (0) (0%)

2020 - (total de respostas : 8)

1. Excelente (1) (12.5%)

2. Ótimo (2) (25%)

3. Bom (5) (62.5%)

4. Regular (0) (0%)

5. Péssimo (0) (0%)

2019

Em relação à rapidez com que o ambiente virtual de aprendizagem permite ao discente resolver, com rapidez, questões referentes ao material didático e seus conteúdos é possível atribuir o conceito: (total de respostas : 6)

1. Excelente (3) (50%)

2. Ótimo (1) (16.67%)

3. Bom (2) (33.33%)

4. Regular (0) (0%)

5. Péssimo (0) (0%)

2020 - (total de respostas : 8)

1. Excelente (3) (37.5%)

2. Ótimo (1) (12.5%)

3. Bom (3) (37.5%)

4. Regular (1) (12.5%)

5. Péssimo (0) (0%)

2019

À articulação que o AVA permite entre tutores, colegas, coordenação de curso e coordenação de EAD é possível atribuir o conceito: (total de respostas : 6)

1. Excelente (3) (50%)

2. Ótimo (1) (16.67%)

3. Bom (2) (33.33%)

4. Regular (0) (0%)

5. Péssimo (0) (0%)

2020 - (total de respostas : 8)

1. Excelente (1) (12.5%)
2. Ótimo (3) (37.5%)
3. Bom (3) (37.5%)
4. Regular (1) (12.5%)
5. Péssimo (0) (0%)

6.2.11 A Iniciação Científica

Em 2020, as atividades de iniciação científica foram realizadas remotamente.

6.2.12 Encontro Interinstitucional de Iniciação Científica (EIICS) 2020

O evento, que ocorre anualmente, em 2020, teve no mês de novembro a 6ª edição e como objetivo a reflexão de se iniciar a construção do mundo pós-pandemia, O tema do evento foi 'Reconstruindo o futuro: vida em sociedade, trabalho e educação' e contou com a apresentação de trabalhos científicos, mesas-redondas e palestras. Todo o evento aconteceu de maneira on-line por conta da covid-19.

O Centro Universitário Santa Amélia tem como uma de suas prioridades a busca constante de aperfeiçoamento e integração dos pilares ensino-pesquisa-extensão e o EIICS é uma oportunidade de os alunos dos cursos de graduação e pós-graduação divulgarem os seus trabalhos científicos. Além disso, é uma chance de incentivar o intercâmbio entre os pesquisadores das mais diversas áreas do conhecimento.

Programação

Grupos de Trabalho (GTs), mesas-redondas e palestras nos seguintes cursos: Administração, Ciências Contábeis, Direito, Gestão da Produção Industrial, Gestão de Negócios, Gestão Pública, Gestão de Recursos Humanos, Gestão de Serviços Jurídicos e Notariais, Jornalismo, Letras, Logística, Pedagogia e Serviço Social. As comunicações das pesquisas foram comunicadas via Google Meet, com os links de acesso disponibilizados no site da IES e enviados por e-mail aos inscritos.

Seguem algumas das atividades realizadas:

- Discussão sobre O Empreendedor do Amanhã;

- Bate-papo: Experiência no Ensino Remoto – aprendendo e ensinando;
- O futuro e as outras economias – o caso da Economia Solidária;
- Mesa-redonda: Refletindo sobre a importância da pesquisa na formação e na prática docente;
- Palestra: Direitos da Pessoa com Deficiência;
- Oficina: A escrita do texto científico: dicas e atualizações;
- Mesa redonda: Pesquisa em jornalismo: caminhos a trilhar sugestões de aprimoramento;
- Reconhecimento no Processo Penal e Falsas Memórias;
- Novas mídias, algoritmos e efeitos na política e direito [Jornalismo e Direito];
- Disciplina(s) do Trabalho no Brasil: entre precariedades históricas e o novo capitalismo de plataformas;
- Responsabilidade penal nos casos de decisões embasadas em pareceres técnicos e jurídicos;
- Foucault e a justiça pós-penal;
- Direitos da Pessoa com Deficiência;
- O mito do desenvolvimento sustentável;
- Palestra: A construção da identidade docente: alguns apontamentos para pensar a formação de professores;
- Mesa redonda: refletindo sobre a importância da pesquisa na formação e na prática docente;
- Práticas Tecnológicas e a Formação De Docentes na Educação Básica;
- Considerações sobre a perspectiva da Inteligência Emocional na Educação Infantil;
- Oficinas Pedagógicas enquanto estratégia de Aprendizagem na Formação de Professores.

Em 2019, o conhecimento sobre o Encontro Interinstitucional de Iniciação Científica (EIICS) foi avaliado como (total de respostas : 272): Péssimo (17.28%); Regular (25.74%); Bom (30.15%); Ótimo (11.76%); Excelente (15.07%).

Em 2020, Encontro Interinstitucional de Iniciação Científica (EIICS) 2020 foi avaliado como: (total de respostas : 187)

1. Excelente (48) (25.67%)
2. Ótimo (54) (28.88%)
3. Bom (44) (23.53%)
4. Regular (15) (8.02%)
5. Péssimo (8) (4.28%)
6. Não se aplica (18) (9.63%)

Os grupos de Iniciação Científica

O Projeto de Implantação e Consolidação de Grupos de Iniciação Científica, previsto no PDI, envolve as Coordenações dos Cursos de Graduação, professores com perfil e interesse em desenvolver atividades científicas e alunos.

Os Grupos de IC são coordenados por professores com titulação *Stricto Sensu* e compostos por outros docentes que ofertam suas linhas de interesse para a Pesquisa. Os alunos participam dos grupos e desenvolvem as investigações científicas em consonância com seus interesses, acadêmicos ou profissionais, e com a oferta das linhas de pesquisa.

A constituição de um Grupo de IC deve ser embasada em um Projeto de Pesquisa elaborado pelo docente e aprovado pelo NDE do curso. Após a aprovação, as linhas investigativas se convertem nos temas em que o professor orientará os Trabalhos de Conclusão de Curso. Os projetos de Trabalho de Conclusão de Curso, elaborados pelos estudantes, devem ter aderência com uma das linhas investigativas pelo Grupo de Iniciação Científica, coordenado pelo docente responsável pelo grupo de estudos.

Os resultados da atividade de investigação científica dos trabalhos realizados nos grupos serão comunicados e defendidos no evento institucional anual de Iniciação Científica – EIICS, ou publicada em periódico científico.

Os projetos de Iniciação Científica são pautados basicamente no atendimento da necessidade de integração dos três pilares da educação de nível superior - Ensino, Pesquisa e Extensão. Os objetivos, com essa conciliação de Grupos de Estudos, Trabalho de Conclusão de Curso e Iniciação Científica, são:

- I. Estimular as atividades de criação, discussão e organização do saber científico;
- II. Desenvolver a cultura acadêmica de pesquisa científica;

- III. Desenvolver a produção e compartilhamento de informações científicas;
- IV. Aprimorar a representação institucional em eventos de caráter científico.

Os cursos de graduação apresentam as seguintes linhas de pesquisa:

Curso de Bacharelado em Administração

Estratégia, marketing e sustentabilidade.

Qualidade, Produtividade e Recursos Financeiros.

Comportamento Organizacional e Gestão de Pessoas.

Curso de Bacharelado em Ciências Contábeis

Prática em Auditoria e Controle Interno

Planejamento Tributário e Gerencial

Curso de Bacharelado em Jornalismo

Jornalismo, guerras e conflitos – Jorgcon

Jornalismo, noticiabilidade e Internet - Jonoin

Curso de Licenciatura em Letras

Estudos Literários

Linguística Aplicada e Estudos da Linguagem

Curso de Licenciatura em Pedagogia

Políticas e Gestão da Educação

Práticas Pedagógicas para a Educação Básica

Curso de Tecnologia em Gestão de Produção Industrial

Produtividade: Processos, Serviços e Gestão

Curso de Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos

Gestão de Pessoas

O curso de Direito reestruturou seus grupos de Iniciação Científica, com as seguintes linhas:

- a. Organização Dos Poderes
- b. Direitos E Deveres De Servidores Públicos.
- c. Processo Administrativo
- d. Políticas Públicas
- e. Política Externas
- f. Direito Processual Penal E Direito Penal
- g. Direito Processual Civil

Essas linhas admitem temas e projetos de disciplinas como:

- a. Direito constitucional do Estado
- b. Direito Administrativo
- c. Direito Tributário
- d. Direito das Finanças Públicas e orçamentário
- e. Direito Penal e Processual Penal
- f. Direito Processual Civil
- g. Direito processual público e constitucional
- h. Direito Previdenciário e seguridade social

Em 2019, sobre a Iniciação científica, os alunos avaliam sua participação em grupos de estudos ou iniciação científica como (total de respostas : 272) Péssimo (29.04%); Regular (28.31%); Bom (19.85%); Ótimo (12.87%); Excelente (9.93%). O interesse em participar de projetos de iniciação científica e grupos de estudo pode foi considerado: (total de respostas : 272), Péssimo (8.09%); Regular (19.49%), Bom (32.72%), Ótimo (22.06%), Excelente (17.65%).

Em 2020, perguntados sobre os grupos de pesquisa ou iniciação científica oferecidos no curso, os alunos atribuíram: (total de respostas : 187), Excelente (51) (27.27%); Ótimo (42) (22.46%); Bom (49) (26.2%); Regular (22) (11.76%); Péssimo (23) (12.3%).

6.2.13 Atividades de Extensão

A Extensão proposta pelo Centro Universitário Santa Amélia é orientada pelo processo de comunicação entre sujeitos com práticas sociais diferentes. Apoiada em sua vocação comunitária, a IES tem como preocupação partilhar o conhecimento

produzido e experiências vivenciadas, tendo em vista a promoção do desenvolvimento social, econômico, político, cultural e educacional de sua região de abrangência.

É aqui que a Extensão abre espaços para que a IES efetive sua relação com a comunidade no sentido de compartilhar conhecimentos e interagir no atendimento de necessidades sociais, contribuindo, dessa forma, para a concretização da cidadania e para a melhoria das condições de existência de grupos à margem do centro social. Em conjunto com organizações parceiras, estabelecendo diálogos para a superação de desigualdades e exclusões, ou atuando isoladamente, a IES e suas ações extensionistas primam pela intervenção para a mudança social, estimulam a interdisciplinaridade nas práticas, tanto de conhecimento quanto de pessoas com visões de mundo diferentes, e, articulam o Ensino e a Pesquisa.

Nesse sentido são estão explicitadas, no PDI, as diretrizes da Extensão:

- I. Beneficiar a sociedade externa com a produção e a divulgação do conhecimento priorizando a integração entre o Ensino, a Pesquisa e a Extensão;
- II. Realizar projetos e atividades com o apoio dos cursos de Graduação presenciais e na EaD, possibilitando a participação da comunidade interna e externa;
- III. Promover ações integradas que garantam a troca de saberes e envolvimento dos acadêmicos com a sociedade na qual se inserem;
- IV. Disponibilizar um espaço de vivência, oportunizando a realização de experiências que integrem aspectos educativos, sociais, culturais e artísticos.

Em 2020, a IES, junto com as coordenações dos cursos de graduação presenciais e na EaD, organizou um evento extensionista, remoto, entre os dias 6 e 17 de julho, concentrado em duas semanas no final do segundo bimestre de 2020/1. O evento inovador, intitulado Transformação em vinculação com a missão institucional de transformar pessoas, teve como objetivo propiciar aos alunos e comunidade em geral, o debate de temas contemporâneas e relevantes para o período vivenciado por todos.

Totalmente gratuito e on-line, nas duas semanas de debates, mesas-redondas, minicursos, palestras entre outros exercícios com professores e

profissionais de renome do Brasil e também de outros países, foram oferecidas mais de 100 atividades disponíveis para toda a sociedade. As inscrições foram realizadas on-line e as participações nos eventos, certificadas.

As atividades foram desenvolvidas pelos cursos de Administração, Ciências Contábeis, Direito, Gestão da Produção Industrial, Gestão de Recursos Humanos, Jornalismo, Letras, Pedagogia e Serviço Social. A programação vai desde assuntos direcionados à comunidade como também para a área mais acadêmica, permitindo o acesso das pessoas ao ambiente educacional do ensino superior.

Os cursos de graduação organizaram as modalidades extensionistas com apoio dos Núcleos Docentes Estruturantes (NDEs). Seguem alguns eventos oferecidos no Transformação:

- Escrita Criativa: primeiros passos
- Marketing nas Redes Sociais
- Fake News ou boataria?
- Minicurso: Hipermilitarização e Securitização [5 encontros]
- Minicurso: Prisões Brasileiras do caos ao caos [4 encontros]
- Minicurso: Povos contra o Estado [5 encontros]
- Ciclo de debates Defensoria Pública e Unisecal [5 encontros]
- Estado de necessidade Processual e admissão de provas ilícitas no processo civil.
- Mesa Redonda do Grupo “Política e Direito”: apresentação das pesquisas e debates.
- Como apresentar o Trabalho de Curso (TC)
- "Populismo ou Personalismo? As Redes Sociais Online e o neoconservadorismo no Brasil do século XXI
- Crimes de estado e desafios da justiça de transição
- Propriedade intelectual e os desafios do mundo virtual
- Considerações sobre o Contrato de Locação & Fiança e demais garantias
- 8 meses da Reforma da Previdência: Tensões e Pandemia
- Recuperação Judicial e a função social da empresa importância do estudo ante/pós Pandemia
- Mesa Redonda de Direito Constitucional: Liberdades em tempos de Covid-19.

- Relações étnico-raciais no ensino: sobre inclusão e protagonismo negro.
- Psicologia na Investigação Criminal
- #“Permita que eu fale, não as minhas cicatrizes”: justiça restaurativa criminal e a vítima
- Palestra: Reflexões sobre a gestão da sala de aula;
- Palestra: Alfabetização científica e tecnológica: Por que e para quem?;
- Diálogos Abertos: reflexões sobre os desafios docentes e a importância do estágio supervisionado na Educação Infantil;
- Mesa-redonda: A urgência da Diversidade na escola e os desdobramentos da cultura do preconceito no ambiente educativo;
- Palestra: Serviço Social e Pedagogia – diálogos convergentes do fazer profissional;
- Palestra: A arte-educação e os desafios contemporâneos para sua efetivação enquanto área do conhecimento na Educação Básica;
- Oficina: Práticas pedagógicas no Ensino de História;
- Mesa-redonda: Olhar sobre o fazer docente: as práticas pedagógicas da Educação Infantil e do Ensino Fundamental em tempos de pandemia;
- Diálogos Abertos: reflexões sobre os desafios docentes e a importância do estágio supervisionado em Gestão Escolar;
- Mesa-redonda: Estágio curricular na formação inicial de professores em época de pandemia – limites e possibilidades
- Habilidade das profissões do futuro – Soft Skills;
- Como se destacar num mercado de trabalho competitivo;
- Violência contra mulher: uma abordagem em tempos de pandemia;
- Empregabilidade;
- Como podemos ser mais humanos;
- Fake News ou boataria? O que são, como nascem e para que servem as notícias falsas?;
- Práticas discursivas nas redes sociais;
- Olhar sobre o fazer docente: as práticas pedagógicas da Educação Infantil e do Ensino Fundamental em tempos de pandemia;
- Economia e sustentabilidade em tempos de pandemia.

- Crítica literária, cânone e ensino de literatura
- Pecados da língua
- Práticas discursivas nas redes sociais
- Literatura e história: alguns discursos da memória

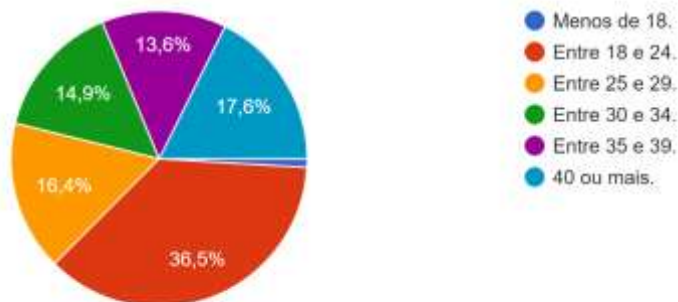
O evento Transformação contou com expressivo público interno e externo nos mais diversos encontros oferecidos e sobre o evento os participantes foram convidados a avaliá-lo. O questionário foi elaborado em questões objetivas e descritivas e enviado para os e-mails dos participantes do Transformação. Foram 323 respondentes.

A faixa etária dos respondentes está concentrada entre os 18 a 24 anos, seguida por 40 anos ou mais. Em terceiro lugar está a faixa etária entre 25 a 29 anos, seguida por 30 a 34 anos.

Majoritariamente, o evento alcançou um público jovem, em idade de cursar graduações.

2) Qual a sua idade?

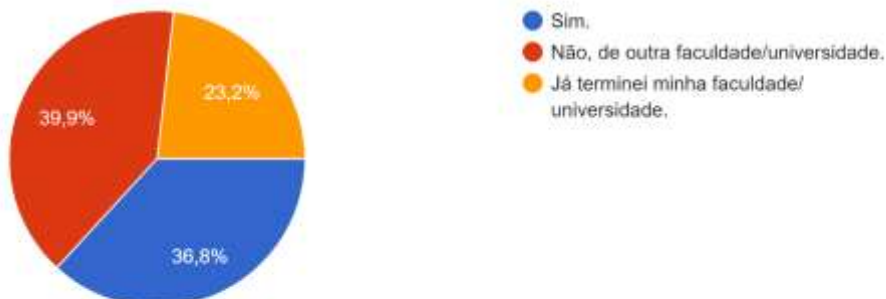
323 respostas



Alunos externos ao Centro Universitário Santa Amélia foram maioria, com uma pequena diferença em relação aos alunos dos cursos de graduação da IES. Pessoas já graduadas também participaram do evento, demonstrando o alcance do evento.

3) Você é aluno da UniSecal?

323 respostas

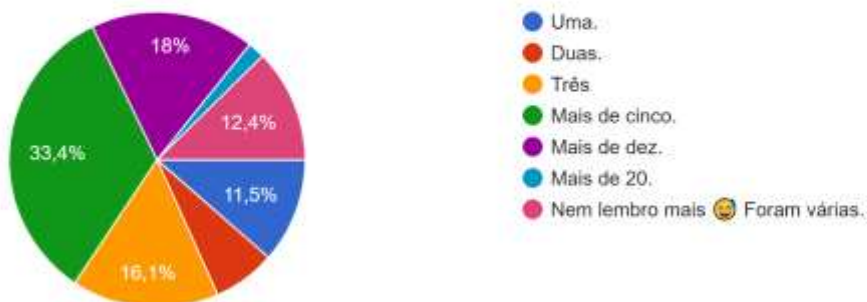


A diversidade das atividades oferecidas é demonstrada no expressivo número de respondentes que participaram de mais de 5 atividades, seguida por respondentes que frequentaram mais de 10 atividades e por 3 atividades.

A oferta de palestras e oficinas com temática relevantes e com participação de palestrantes renomados nas áreas tornou o evento uma iniciativa inovadora, com concentração de boas temáticas num único espaço virtual.

4) Você lembra de quantas atividades participou?

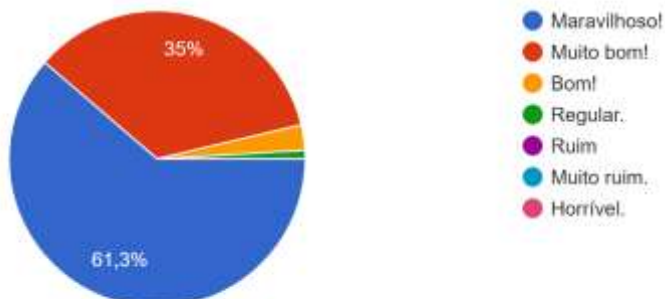
323 respostas



O sucesso do evento está espelhado entre os conceitos maravilhoso e muito bom, respectivamente.

5) O que você achou do evento 'Transformação'?

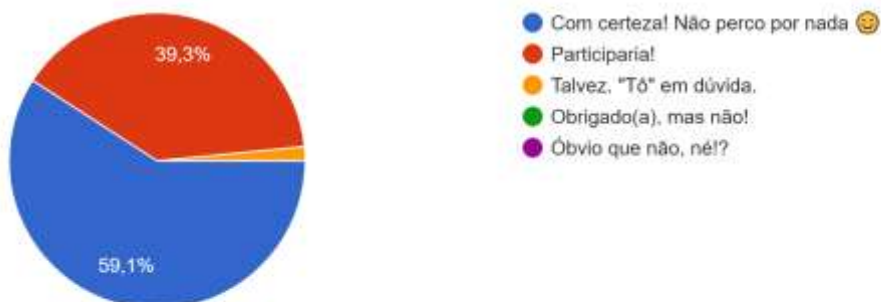
323 respostas



De igual modo, uma segunda participação em uma segunda edição do evento é majoritariamente indicada.

7) Você participaria de uma segunda edição do evento 'Transformação'?

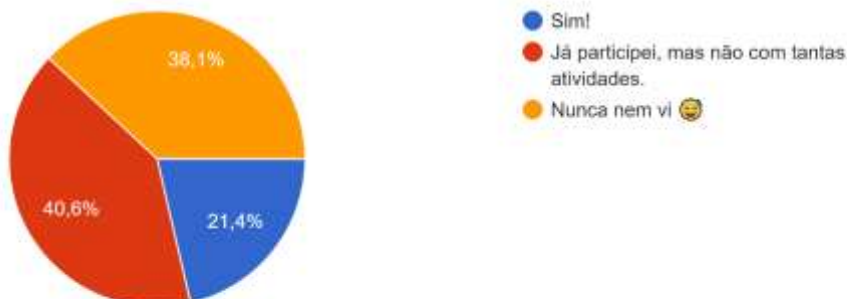
323 respostas



O evento Transformação foi considerado inovador e original, pois mesmo quem já havia participado de organização semelhante não teve disponível número tão expressivo de atividades disponível.

8) Você já tinha participado de um evento igual esse?

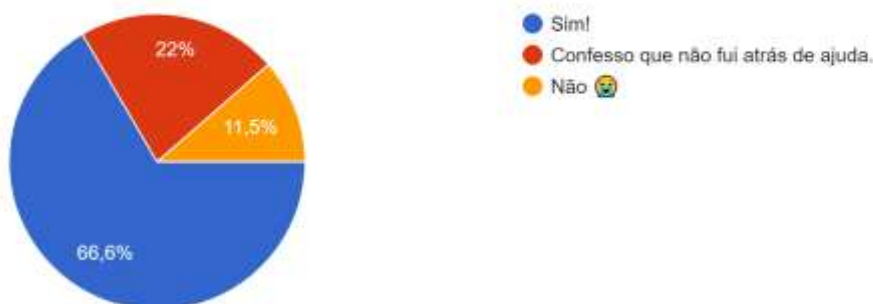
323 respostas



A solução de problemas surgidos aparece com índice alto de aprovação, comprovando a adequada organização do evento e a presteza no atendimento e suporte aos participantes.

10) Quando teve problemas, ele foi solucionado?

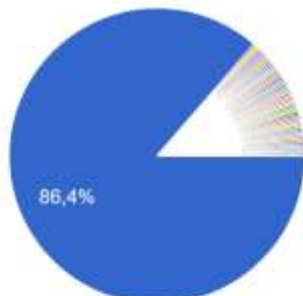
323 respostas



O sucesso da totalidade que formou o evento Transformação foi confirmado no percentual que indica que nada seria mudado pelos respondentes. O engajamento de docentes, coordenações dos cursos de graduação e pessoal técnico-administrativo, principalmente da Assessoria de Comunicação e Setor de Tecnologia e Informação, resultou na aprovação unânime do evento.

11) O que você mudaria no evento?

323 respostas



- Nada. Foi tudo muito bom!
- Algumas palestras na parte da tarde t...
- Avisar com antecedência as palestras...
- Temas mais variados e com participan...
- Não promover palestras nos mesmos...
- A ausência de palestrantes negros no...
- Deixaria a possibilidade de assistir ao...
- Os horários precisam ser alterados, p...

▲ 1/6 ▼

O Transformação significa a reinvenção institucional em relação à oferta de atividades extensionistas no difícil período de isolamento social ocasionado pela pandemia do Coronavírus em 2020. Após a reorganização das atividades de ensino seguiu-se a criação das novas formas de atividades remotas.

O período da oferta, no início do mês de junho de 2020, também é justificado pela observação do corpo docente sobre a exaustão dos alunos e a expressiva ausência nas salas de aulas remotas. Com o Transformação o ambiente acadêmico ganhou um espaço mais flexível e autônomo, com a possibilidade de escolhas de temas afins aos interesses dos alunos.

Além do evento institucional Transformação, os cursos de graduação realizaram outros eventos extensionistas relevantes

Projeto Podcast Comportamento Geral, com o objetivo de debater assuntos da atualidade, entrevistar especialistas em diversas áreas do conhecimento e conversar sobre arte, cultura, entretenimento, jogos e temas cotidianos

- AMPG - Programa de Assessoria a Microemprededores de Ponta Grossa
- Cobertura das eleições 2020
- Brasil e Paraguai: relações históricas
- Boletim Covid-19 - informação contra a pandemia
- Objetos da II Guerra: nazismo e fascismo na Internet
- Seminários de História e Cultura Jurídica
- Direito e COVID-19 no Brasil, envolvendo os cursos de Direito e Serviço Social.
- Participação no Hackathon Vida, organizado pela Prefeitura Municipal de Ponta Grossa;

- Palestra: Gerência de Sistemas Logísticos
- Semana Afro – Consciência
- Semana do Meio Ambiente
- Diálogos
- Ritmos que dançamos
- Projeto Cidadania
- 13ª Edição da ‘Semana de Oficinas Pedagógica da UniSecal’, promovido pelo curso de Pedagogia e já tradicional na cidade, contou com palestras e atividades práticas, com o objetivo de oportunizar um espaço de construção de aprendizagens no processo de formação dos futuros professores.

No que diz respeito às atividades de extensão, os alunos dos cursos presenciais, assim avaliam:

6.2.14 Cursos presenciais

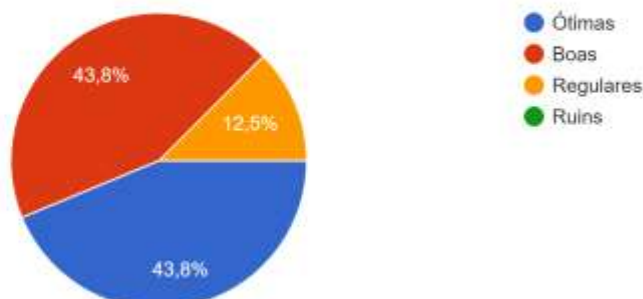
Em 2020, os alunos avaliaram as atividades extensionistas oferecidas como:

(total de respostas: 190)

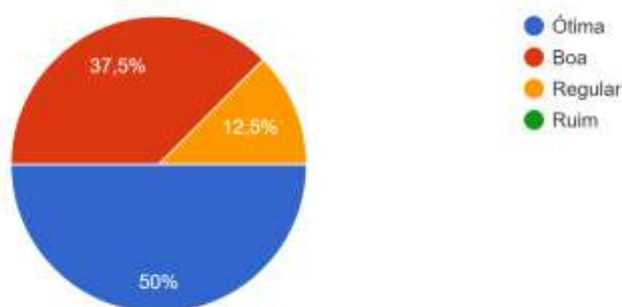
1. Excelente (59) (31.05%)
 2. Ótimo (42) (22.11%)
 3. Bom (37) (19.47%)
 4. Regular (13) (6.84%)
 5. Péssimo (6) (3.16%)
- Não participei (33) (17.37%)

Os professores, em 2020, participaram da avaliação das atividades extensionistas conforme gráficos a seguir:

As atividades extensionistas oferecidas pelo curso podem ser avaliadas como
32 respostas



Sua participação nas atividades extensionistas podem ser avaliadas como
32 respostas



Dos 32 respondentes, a maioria dos professores avaliam as atividades de extensão como ótimas e boas coincidindo com a autoavaliação das suas participações, consideradas ótima e boa.

7.2 DIMENSÃO 4 - COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

As ações de comunicação com a comunidade interna e externa são estabelecidas de forma a promover a ampliação da integração da IES com a sociedade, ampliando sua visibilidade e colaborando, de forma integrada, para promover e consolidar o diálogo, garantir a transparência e o acesso às informações e aos produtos da IES.

A comunicação com a sociedade interna e externa foi avaliada em 2020:

7.2.1 Cursos Presenciais

Perguntados sobre a imagem do Centro Universitário UniSecal na comunidade externa, em 2019, os alunos responderam como: (total de respostas: 297), foi considerada:

5. Excelente (28.62%)
4. Ótima (27.95%)
3. Boa (29.29%)
2. Regular (11.78%)
1. Péssima (2.36%)

Em 2020, assim se manifestaram em relação ao mesmo indicador: (total de respostas: 206)

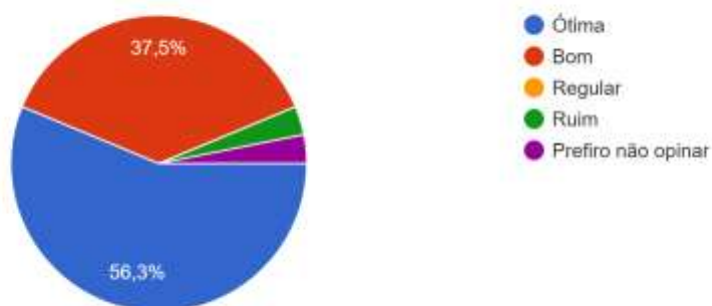
1. Excelente (69) (33.5%)
2. Ótimo (47) (22.82%)
3. Boa (65) (31.55%)
4. Regular (20) (9.71%)
5. Péssima (5) (2.43%)

Entre os dois anos verifica-se um aumento relativo ao conceito bom e excelente, acredita-se que motivado pela rápida ação da IES em conduzir a crise instalada pela pandemia do Coronavírus na cidade e região.

Os professores dos cursos presenciais, em 2020, assim avaliaram a imagem da IES:

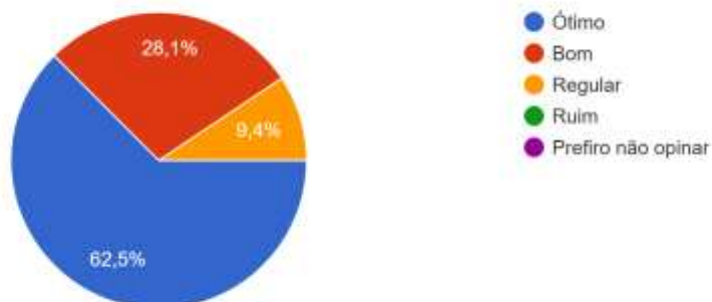
Você avalia a imagem da UniSecal na comunidade externa como:

32 respostas



Seu nível de satisfação em fazer parte da UniSecal é:

32 respostas



Tanto a imagem externa da IES quanto a satisfação em integrar o quadro docente é avaliada positivamente pelos professores, não havendo contradições entre os posicionamentos de alunos e professores em relação à imagem institucional.

7.2.2 Cursos EaD

Seguem as respostas dos alunos dos cursos EaD, comparativamente entre 2019 e 2020.

As informações internas da UniSecal EaD foram avaliadas como: (total de respostas:

6)

2019

1. Excelente (3) (50%)
2. Ótimo (1) (16.67%)
3. Bom (2) (33.33%)
4. Regular (0) (0%)
5. Péssima (0) (0%)

2020 (total de respostas : 7)

1. Excelente (2) (28.57%)
2. Ótimo (1) (14.29%)
3. Bom (3) (42.86%)
4. Regular (1) (14.29%)

5. Péssima (0) (0%)

À imagem da UniSecal EaD na comunidade externa pode ser atribuído o conceito:: (total de respostas : 7)

2019

1. Excelente (1) (14.29%)
2. Ótimo (1) (14.29%)
3. Bom (4) (57.14%)
4. Regular (1) (14.29%)
5. Péssimo (0) (0%)

2020 - (total de respostas : 7)

1. Excelente (2) (28.57%)
2. Ótimo (1) (14.29%)
3. Bom (4) (57.14%)
4. Regular (0) (0%)
5. Péssimo (0) (0%)

Em 2020, a área de comunicação interna teve papel relevante na condução das orientações sobre os procedimentos relativos à pandemia e as mudanças realizadas nos aspectos académicos e pedagógicos.

Com uso intenso da comunicação por meio das redes sociais e do site do Centro Universitário Santa Amélia, o setor de comunicação cumpriu com o papel reservado de esclarecimentos para a comunidade interna e externa.

O Conselho Acadêmico (CAc) emitiu semanalmente comunicados repassados pelo setor de comunicação, garantindo esclarecimentos aos alunos e professores.

O Centro Universitário Santa Amélia – UniSecal desde o início do isolamento social e substituição das aulas presenciais para o uso de tecnologia da comunicação instituiu o Comitê para o Plano de Contingência para Infecção Humana pelo Novo Coronavírus COVID-19, formado pelos membros do Conselho Acadêmico e pessoal técnico-administrativo.

Este comitê é responsável pelas ações desencadeadas com o objetivo de conter a propagação do COVID-19, que inclui a autorização e o acompanhamento, em caráter excepcional, da substituição das disciplinas presenciais, em andamento, por aulas que utilizam meios e tecnologias de informação e comunicação (TIC).

Contatos:

- E-mail: atendimentocontingencial@unisecal.edu.br
- Central de Relacionamento: (42) 3220-6700;
- Plano de Atendimento Contingencial: (42) 9 9103-4421. (Dúvidas sobre as aulas, tanto para alunos como professores);
- E-mail atendimento: atendimento@unisecal.edu.br;
- E-mail comercial: comercial@unisecal.edu.br;
- Redes sociais da UniSecal: Facebook, Instagram, LinkedIn, Twitter e YouTube.

Em 2020, a IES continuou usando mídias digitais para divulgação dos eventos e resultados: jornal, *internet*, rádio, redes sociais e SECAL News entre outros.

As atividades desenvolvidas pelo Setor de Marketing e Comunicação no ano de 2020 foram:

- Acompanhamento e assessoria na publicação das decisões institucionais relacionadas a pandemia do coronavírus.
- Planejamento e organização de eventos institucionais: recepção dos calouros acompanhamento das refeições de grau virtuas, Campanhas Solidárias; organização de eventos institucionais.
- Suporte na organização dos eventos dos cursos (divulgação, logística, protocolo, controle inscrições e presença e emissão dos certificados.
- Envio de e-mails e SMS para acadêmicos, professores e colaboradores com avisos importantes.
- Criação de artes para comunicação visual da IES, divulgação de eventos, Pós-Graduação e outras campanhas internas.
- Planejamento e execução das campanhas de vestibular: produção de fotos, elaboração de artes em geral (materiais impressos, digitais...), textos, planejamento de mídia, ações diversas, etc.

- Produção de vídeos com direção, professores, alunos e ex-alunos para utilização nas redes sociais.
- Gerenciamento das redes sociais da IES: Facebook, Twitter, LinkedIn, Instagram, Youtube. Produção de conteúdo, atendimento ao público, monitoramento da marca e posicionamento no mercado.
- Atualização do conteúdo do site: banners, textos institucionais, imagens, editais internos e externos, calendário acadêmico, entre outros.
- Produção de notícias para o site da IES, divulgando informações e eventos da IES. Além de envio de informativo interno aos colaboradores com as notícias da semana.
- Relacionamento com a mídia: envio de releases, agendamento de entrevistas, monitoramento (clipping).
- Cobertura jornalística dos eventos institucionais e específicos dos cursos.
- Diagramação de materiais didáticos e materiais institucionais.
- Continuidade do processo de descrição das imagens publicadas nas redes sociais, possibilitando a leitura das imagens pelos alunos deficientes visuais e ampliando o acesso tecnológico ao público externo.
- Elaboração e envio do informativo Notícias da Semana UniSecal, enviado por e0mail para comunidade acadêmica.

A Comunicação acontece também por meio da Ouvidoria pela qual as respostas são dadas através de e-mail e, em alguns casos, pessoalmente com o interessado. A Ouvidora, ao receber as informações, reclamações, crítica, elogios e/ou sugestões, repassa o assunto ao setor responsável, preservando a identidade do informante, devolvendo a resposta a questionamento em assuntos referentes à matrícula, bolsa de estudo, biblioteca, especialização, transferência, conflitos entre alunos e professores, pedidos de informação, entre outros.

Em 2020, realizou 98 mediações, sendo 38 solicitações, 59 reclamações e 1 elogio numa expressiva redução nos atendimentos em relação ao ano de 2019 - 344 mediações, sendo 118 solicitações, 54 reclamações e 172 assuntos diversos. O fenômeno de redução expressiva é explicado pela implantação do Comitê de

Contingenciamento que passou a receber as comunicações de alunos e encaminhas os problemas surgidos para setores específicos.

7.3 DIMENSÃO 9 - POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AOS DISCENTES

As políticas de apoio ao estudante encontram-se efetivadas em várias ações e setores institucionais.

7.3.1 Núcleo de Apoio Pedagógico (NAPS)

O Núcleo de Apoio Pedagógico (NAPS) do Centro Universitário Santa Amélia, caracterizado pela atenção à multidisciplinaridade, atua em dois momentos complementares do processo de ensino-aprendizagem, enfatizando as relações entre os sujeitos que instituem e validam as práticas pedagógicas efetivas. Seguindo esta premissa, o NAPS atende às necessidades acadêmicas no âmbito docente e discente priorizando o estímulo ao trabalho coletivo, seu acompanhamento e avaliação, posturas que conduzem à superação de obstáculos e ao aperfeiçoamento do processo ensino-aprendizagem. Assim, entre o NAPS e a comunidade acadêmica ocorre uma parceria profissional que possibilita um ambiente participativo, democrático, ético objetivando a missão da IES que é transformar pessoas, promovendo mudanças atitudinais, conceituais e metodológicas. O NAPS compõe a política institucional de atendimento aos discentes, atuando tanto na prevenção como na intervenção em situações específicas, sejam elas para o desenvolvimento pessoal, integração estudantil e social ou desempenho acadêmico.

As estratégias metodológicas de mediação decorrem da avaliação diagnóstica e processual resultantes de reuniões com coordenadores, com alunos e com professores, dos registros feitos na Ouvidoria e dos pedidos diretos dos alunos aos profissionais do NAPS. Os resultados das avaliações internas promovidas pela CPA também compõem o planejamento das estratégias de intervenção na realidade educacional da IES.

Em 2020, a atuação do NAPS também sofreu alterações decorrentes das mudanças implantadas pelo cenário de pandemia.

- a) *Semana do Calouro*: no início de cada período letivo são oferecidos momentos de conhecimento da IES, dos sistemas didático-pedagógicos e operacionais e

da estrutura organizacional. Nesta Semana ocorrem atividades de Recepção aos Calouros, a Aula Inaugural e o início do Nivelamento.

Novos alunos participarão da 'Recepção aos Calouros', enquanto os veteranos terão aula normalmente

Em 2020, antes da pandemia do coronavírus atingir a cidade de Ponta Grossa, no dia 2 de março, a UniSecal realizou uma recepção para os novos estudantes da instituição. O evento aconteceu no Campus Ernesto Vilela, nova unidade do centro universitário. A acolhida aos calouros contou com música ao vivo, food trucks, palestra sobre mercado de trabalho e a participação da Associação Atlética Acadêmica Z (AAAZ), atlética do curso de Direito da UniSecal. Com a parceria da Formatture Eventos e Promoções, a recepção aos novos acadêmicos teve a presença dos coordenadores dos cursos de graduação e um ambiente destinado à fotografia, onde os alunos puderam fazer registros do evento com a assessoria de imprensa da UniSecal. A palestra foi realizada por Athos Sá, profissional de destaque na cidade de Ponta Grossa (PR) e região dos Campos Gerais.

- b) *Programa de Nivelamento (PIN): oferta de atividades compatíveis com as áreas de conhecimento e que objetivam o apoio ao nivelamento de conhecimentos básicos aos alunos ingressantes. Em 2019, foram ofertados conteúdos de português e interpretação de textos para todos os cursos; matemática para os cursos de Administração, Tecnologia em Gestão da Produção Industrial, Ciências Contábeis; oratória para o curso de Direito.*

No Programa de 2020, os cursos foram ministrados em sua totalidade no Ambiente Virtual de Aprendizagem, uma vez que, como há disciplinas em EaD na maioria das matrizes dos Cursos na Instituição, acredita-se que haja necessidade de apresentar – já no primeiro contato estudantil com a Instituição, a prática nessa modalidade. O Nivelamento, nesta versão, teve que se adequar ao novo cenário que acometeu o Brasil devido à COVID-19, quando, por orientações, todas as aulas passaram a ser remotas. Nesse sentido, acreditou-se por bem oferecer o Nivelamento de Português apenas para os Cursos de Administração e Contábeis, já que a docente da área de Letras ministrava disciplina de Comunicação Empresarial para essas turmas. A atividade de

Português abordou noções básicas da Língua Portuguesa, bem como alterações no idioma devido ao Novo Acordo Ortográfico, com uma carga horária de 30h, sendo ela, como já dito, em sua totalidade na modalidade a distância. Esse Curso foi composto por atividades (avaliativas ou não) e em módulos semanais, nos quais, a professora tutora deu suporte a seus alunos no andamento e na organização dos seus estudos. Ao final, foi emitido um certificado de participação ao acadêmico que cursou 70% da carga horária e realizou as avaliações propostas. Seguem os resultados do aproveitamento.

CURSO	NÚMERO DE ALUNOS	PORTUGUÊS
ADMINISTRAÇÃO	51	80%
CONTÁBEIS	36	78%
	87	79%

- c) *Assessoramento acadêmico:* por meio de atendimento individual, com apoio no que diz respeito à recuperação de acadêmicos em diversos aspectos como aproveitamento, frequência, desistência, conflitos em sala de aula.

Esta atividade, em 2020, sofreu redução pela transferência dos atendimentos ao Comitê de Contingenciamento, que supriu o atendimento direto com a comunidade discente.

- d) *Encontro de Representantes de Turmas:* Interrompido em 2020.

Em 2020 não houve avaliação específica do NAPS. Em 2019, foi avaliado da seguinte maneira, pelos cursos presenciais: Em relação ao profissionalismo e ética no atendimento (284 respostas), 41.2% dos alunos disseram não ter usado os serviços do NAPS; 12.68 considerou excelente; 11.25%, bom; 12.32%, regular; 4.58%, péssimo. O cumprimento do horário divulgado para atendimento foi avaliado pelos alunos que usaram os serviços do NAPS como excelente por 13.03% dos alunos; ótimo, 13.03%; bom, 16.9%; regular, 11.97% e péssimo, 2.46%. As soluções para os problemas apresentados foram consideradas excelentes por 12.68% dos alunos que usaram os serviços do NPAS; ótimo, 9.51%; bom, 17.61%; regular, 11.62%; péssimo, 8.1%.

7.3.2 Bolsas de Apoio Acadêmico

O Programa de Concessão de Bolsas e Descontos foi ampliado em 2020, com a concessão de desconto de 5% no decorrer do segundo semestre, com objetivo de garantir a permanência de alunos, pois todos foram direta ou indiretamente afetados pelos aspectos econômicos negativos resultantes da pandemia.

Os demais programas permaneceram em atuação.

- a) **Bolsa Vestibular Social SECAL:** destinada ao aluno de comprovada carência socioeconômica, após aprovação em vestibular específico. Em 2016, o projeto Bolsa vestibular Social SECAL foi reformulado, passando a ser realizado anualmente e a oferecer uma bolsa de 100% do valor da mensalidade ao aluno com maior nota no *ranking* total do resultado da prova, para o curso no qual o candidato se inscreveu e bolsas de 50% do valor da mensalidade para os cursos de graduação, conforme distribuição de vagas determinada pela Direção Geral, após cálculo de potencialidade.
- b) **Bolsa Monitoria:** destinada aos alunos que realizam monitoria acadêmica. Esta bolsa deduz a quantia de R\$ 150, 00 no valor da mensalidade do curso. Esta bolsa foi interrompida em 2020. Prevista para ser retomada em 2021. Nas modalidades presencial e EaD.
- c) **Bolsa de Incentivo ao Esporte:** destinada a atletas com reconhecida competência esportiva e atuação em times locais ou regionais. Esta bolsa oferece o valor integral da mensalidade de qualquer um dos cursos oferecidos pela IES. Interrompida em 2020 em decorrência da paralisação das práticas esportivas.
- d) **Programa de Descontos:** este programa oferece descontos nos valores das mensalidades dos cursos em conformidade com convênios e parcerias existentes entre a IES e outras organizações.

7.3.3 Adesão aos Programas Governamentais

O Centro Universitário Santa Amélia – UNISECAL, considerando a importância da ampliação do ensino superior adere aos programas governamentais participando do Programa Universidade para Todos (PROUNI) e do Fundo de

Financiamento Estudantil (FIES). No ano de 2020, 244 alunos eram beneficiados pelo PROUNI, com 81 novas bolsas. Para o FIES constam 6 novos financiamentos.

7.3.4 Participação em Eventos Acadêmicos

A participação dos alunos em Eventos Acadêmicos e Científicos é estimulada pela política dos diferentes cursos, quando definem instrumental para registro das atividades complementares, com carga horária especificada por curso, em acordo com as Diretrizes Curriculares Nacionais e outros documentos legais. São consideradas complementares as atividades de monitoria, iniciação científica, pesquisa e extensão, participação em cursos, atividades culturais, seminários, simpósios e congressos, conferências e palestras de relevante interesse, que contribuam para a formação do egresso. Os alunos são incentivados a participar de eventos organizados pela IES e por outras instituições. Ciente da importância de viabilizar aos alunos meios de divulgação dos conhecimentos adquiridos no transcorrer do curso de graduação como forma de se apossarem de novidades de caráter técnico-científico-cultural, os cursos de graduação realizam eventos extensionistas e de iniciação científica, como a Semana do Curso e a IES, anualmente, realiza o Encontro Interinstitucional de Iniciação Científica (EIICS), como descrito anteriormente.

7.3.5 A Secretaria Acadêmica

Em 2020, a Secretaria Acadêmica foi assim avaliada pelos professores:

Os alunos possuem o apoio da Secretaria acadêmica em assuntos pertinentes a rotina acadêmica, com atendimento especializado presencial, por e-mail ou por telefone. À disposição dos alunos está o sistema *on-line*, *Web Aluno*, no qual podem consultar as notas e o controle de presença.

Na área da educação tecnológica, os alunos possuem acesso à Plataforma *Moodle*, que disponibiliza o Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) utilizado para a postagem de materiais pelos professores das disciplinas ofertadas presencialmente, híbridas ou em EAD.

7.3.6 Cursos Presenciais

Em 2019, os alunos dos cursos presenciais avaliaram a Secretaria como (total de respostas: 294): excelente por 18.37% dos alunos; ótima por 25.17%; boa, 36.39%; regular, 12.59%; péssima, 7.48%.

Em 2020, a Secretaria não foi avaliada pelos alunos dos cursos presenciais.

7.3.7 Cursos EaD

Em 2020, a qualidade no atendimento da secretaria do polo foi avaliada como: (total de respostas : 7), Excelente (1) (14.29%); Ótimo (3) (42.86%); Bom (1) (14.29%); Regular (2) (28.57%); Péssimo (0) (0%).

O horário de atendimento da secretaria do polo foi considerado: (total de respostas : 7), Excelente (1) (14.29%); Ótimo (2) (28.57%); Bom (4) (57.14%); Regular (0) (0%); Péssimo (0) (0%).

7.3.8 O Atendimento no Período de Isolamento Social

Em 2020, a CPA criou questões relacionadas ao atendimento realizado pelos setores institucionais responsáveis pela prestação desse serviço aos cursos presenciais com atividades acadêmicas transferidas para o uso de tecnologias da informação e comunicação.

Os resultados são apresentados por semestre.

2020/1

Você avalia o atendimento da IES às suas necessidades durante o período de isolamento social com o conceito:
(total de respostas :224)

1. Excelente (31) (13.84%)
2. Ótimo (37) (16.52%)
3. Bom (66) (29.46%)
4. Regular (47) (20.98%)

5. Péssimo (21) (9.38%)

6. Não se aplica (22) (9.82%)

2020/2 (total de respostas : 198)

1. Excelente (37) (18.69%)

2. Ótimo (51) (25.76%)

3. Bom (45) (22.73%)

4. Regular (39) (19.7%)

5. Péssimo (16) (8.08%)

6. Não se aplica (10) (5.05%)

2020/1

Você avalia a rapidez nas respostas aos seus questionamentos e dúvidas, no período de isolamento social, como:
(total de respostas : 224)

1. Excelente (35) (15.63%)
2. Ótimo (32) (14.29%)
3. Bom (62) (27.68%)
4. Regular (54) (24.11%)

5. Péssimo (24) (10.71%)

6. Não se aplica (17) (7.59%)

2020/2 (total de respostas: 198)

1. Excelente (40) (20.2%)
2. Ótimo (42) (21.21%)
3. Bom (45) (22.73%)
4. Regular (37) (18.69%)
5. Péssimo (30) (15.15%)
6. Não se aplica (4) (2.02%)

Observa-se que o conceito atribuído à avaliação do atendimento aumento de 2020/1 para 2020/2, o que demonstra a melhoria das ações relacionadas ao atendimentos das demandas, principalmente realizadas pelo Comitê de Contingenciamento. A rapidez na resposta apresenta-se de forma semelhante. É evidente que no segundo semestre, os setores envolvidos com os atendimentos virtuais e demandas decorrentes destas mudanças, estavam também mais adaptados à situação de teletrabalho ou atendimentos virtuais.

7.3.9 Sobre os Egressos

São ações planejadas para o acompanhamento de egresso são:

- I. Divulgação das semanas de cursos, cursos de Extensão e cursos de Especialização como forma de formação continuada ao egresso;
- II. Promoção de eventos de integração, em que egressos são convidados a dar depoimento sobre sua experiência formativa e profissional aos alunos dos cursos de graduação presencial e a distância;
- III. Criação de cursos de Pós-Graduação lato sensu que visem a satisfação das necessidades formativas levantadas continuamente por meio dos canais de contato;
- IV. Abertura de vagas para Estágio de Aprendizagem Didática;
- V. Participação de egressos nas campanhas de vestibular da IES;
- VI. Atuação de egressos na docência dos cursos de graduação da IES;
- VII. Atuação de egressos em setores administrativos da IES;

VIII. Disponibilização do Portal do Egresso, disponível no site da IES:
<http://www.secal.edu.br/index.php?id=1751>

IX. Disponibilização do Portal da Empregabilidade, disponível no site da IES:
<http://200.195.205.167/empregabilidade/home/index.php?SAIR=1>

X. Bolsa auxílio para egressos em novos cursos de graduação e pós-graduação.

Em 2020, egresso foram convidados a palestrar em cursos de graduação e a compor bancas de defesas de TCs.

Prosseguiram as atividades:

A Assessoria de Comunicação mantém os egressos informados dos cursos de extensão e de pós-graduação ofertados; oferta bolsa-desconto de 20% para aqueles que cursarem novos cursos de graduação e cursos de pós-graduação. As coordenações dos cursos de graduação realizam reuniões com egressos para obter informações sobre a inserção profissional e anunciar cursos de pós-graduação *lato sensu*. Egressos são também chamados para compor as campanhas de vestibular da IES, relatando casos de sucesso profissional e sobre a importância da formação superior nas suas atuações. No quadro de colaboradores assim como no quadro docente vagas são ocupadas por egressos dos cursos de graduação.

8 EIXO 4 POLÍTICAS DE GESTÃO

Esse eixo é constituído pelas dimensões 5, 6 e 10, respectivamente “Políticas de Pessoal”, “Organização e Gestão da Instituição” e “Sustentabilidade Financeira”

8.1 DIMENSÃO 5: POLÍTICAS DE PESSOAL

As políticas de pessoal do Centro Universitário Santa Amélia são orientadas pelo objetivo constante no PDI de promover a qualificação do corpo docente e técnico, com vistas a viabilizar a associação à qualificação acadêmica com o compromisso social da instituição.

8.1.1 Corpo Docente

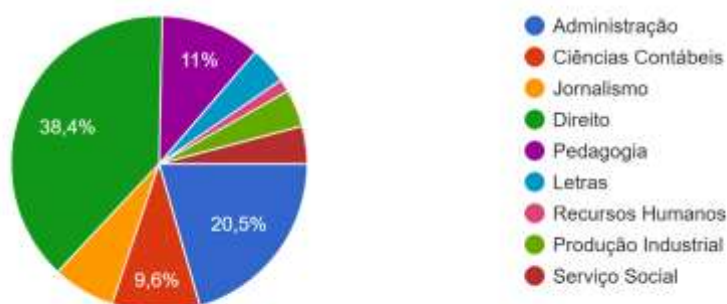
O questionário organizado pela CPA para o corpo docente abordou questões relacionadas às mudanças ocasionadas pela pandemia do coronavírus, em 2020 nas rotinas dos professores e suas percepções sobre o impacto das mudanças nos alunos.

O questionário, aplicado em 10 de junho de 2020, formado com questões objetivas e uma questão aberta para comentários, foi elaborado em formulário google distribuído nos grupos de whatsapp dos coordenadores e professores. Foram 73 respondentes.

O número expressivo de professores vinculados ao curso de Direito justifica-se pelo fato do curso possuir o maior número de docentes.

Em qual curso (os) presencial (is) leciona?

73 respostas



Majoritariamente, os professores passaram a trabalhar em home office. Assim como os alunos suas rotinas profissionais foram adaptadas aos ambientes domésticos.

Como ficou sua rotina de ensino, pesquisa e/ou extensão após a implantação das medidas de isolamento social relacionadas à pandemia da COVID-19?

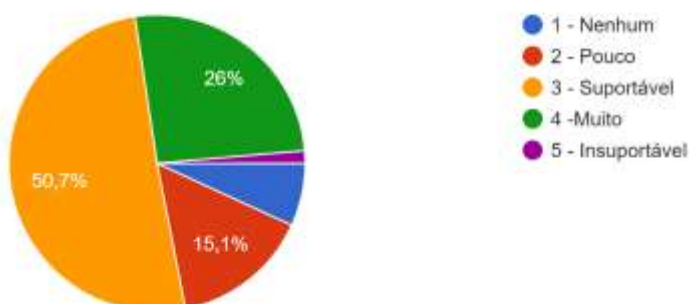
73 respostas



Metade dos professores respondentes considerou suportável o nível de estresse causado pela pandemia. Porém, uma parcela do quadro docentes sente que a situação vivida é causadora de muito estresse.

Em uma escala de 1 a 5, em que 1 equivale a nenhum e 5 a insuportável, qual nível de estresse que o isolamento social está causando à sua saúde e bem-estar?

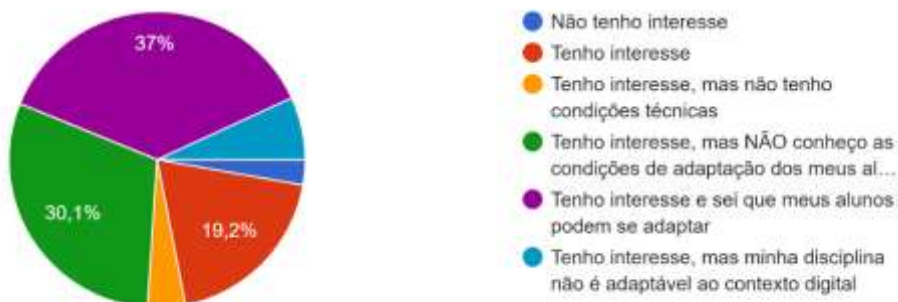
73 respostas



Com objetivo de analisar a possibilidade de oferta de aulas remotas nos cursos presenciais perguntou-se sobre o interesse dos professores em usar as tecnologias de informação e comunicação nas suas atividades pedagógicas. Mais da metade dos respondentes respondeu ter interesse. O maior número dos respondentes afirma que os seus alunos se adaptam e numa proporção um pouco menor, os professores afirmam que desconhecem as condições de adaptação dos alunos.

Qual o seu interesse em introduzir ferramentas digitais no seu processo ensino - aprendizagem após a pandemia?

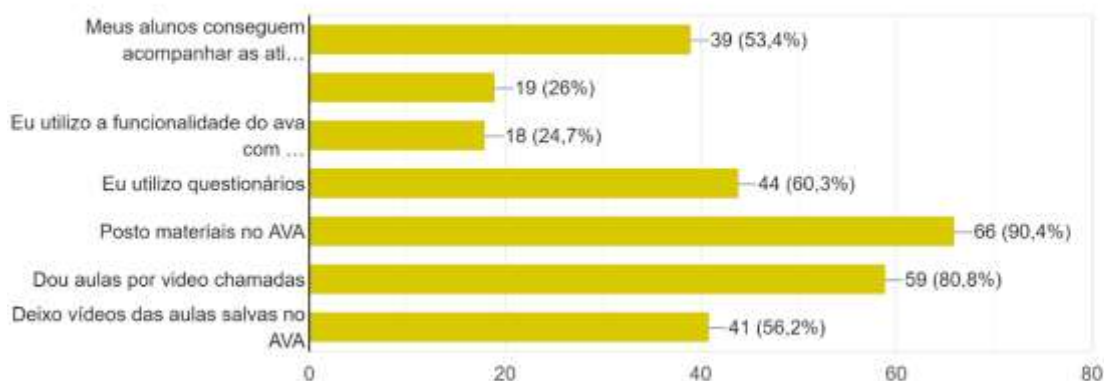
73 respostas



Sobre a metodologia adotada nas aulas remotas, os professores dizem disponibilizar atividades no AVA seguido por aulas em ambiente virtual, o que confirma a aplicação das orientações para a divisão das aulas em atividades síncronas e assíncronas. Metade dos professores respondentes disponibiliza as aulas gravadas aos alunos assim como, em proporção aproximada respondem que os alunos conseguem acompanhar as atividades.

Marque as opções que se aplicam à sua realidade em sala de aula virtual:

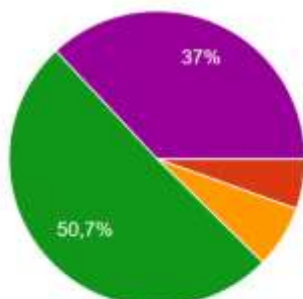
73 respostas



O gráfico a seguir mostra que a metade dos professores acompanha as atividades realizadas pelos alunos e outra parcela além do acompanhamento analisa e intervém na realização das atividades, motivando os alunos.

Acompanho atividades remotas dos meus alunos para as disciplinas que leciono:

73 respostas

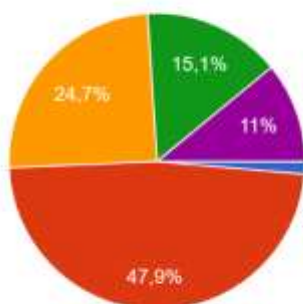


- Não utilizo ambientais digitais com os meus estudantes
- Nãoacompanho atividades dos estudantes nos ambientes online de i...
- Ocasionalmente verifico as discussões dos estudantes
- Acompanho as atividades online dos meus estudantes regularmente
- Acompanho, analiso e intervenho com comentários motivadores ou feedbacks

Sobre o uso de recursos tecnológicos, além das plataformas de comunicação, os professores afirmam usar o básico e outra parte expressiva responde que utiliza recursos e ferramentas diversas para ampliar as estratégias pedagógicas.

Quanto ao uso de tecnologias digitais em sala de aula virtual

73 respostas

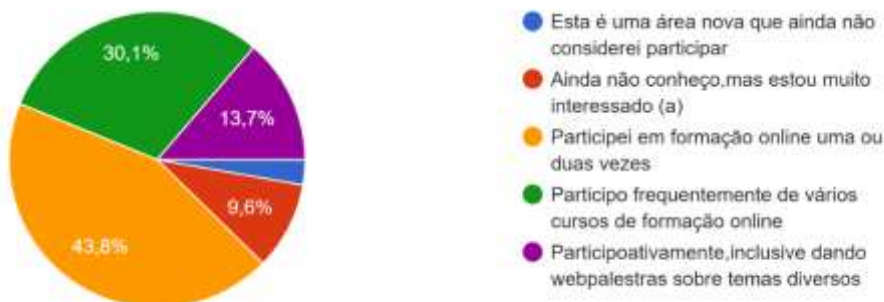


- Não uso, ou raramente uso, tecnologias digitais na aula
- Faço uma utilização básica do equipamento disponível
- Uso uma variedade de recursos e ferramentas digitais para melhorar a a...
- Uso ferramentas digitais para melhorar sistematicamente o ensino
- Uso ferramentas digitais para implementar estratégias pedagógicas...

Maioria expressiva dos professores respondentes já participou de eventos on-line, num indicativo que o ambiente virtual

Já participei e/ou participo sempre que possível de cursos online, webinars e/ou conferências virtuais.

73 respostas



Nas respostas dos professores, é possível constatar que há diálogo entre alunos e professores em relação às atividades propostas e as orientações sobre as formas de conduzir o uso das tecnologias em prol da adequação pedagógica em fase de transformação para espaços não presenciais.

Quando crio tarefas digitais para os estudantes, levo em conta as dificuldades práticas, teóricas ou técnicas, como acesso igualitário a dispositivos, dentre outros fatores.

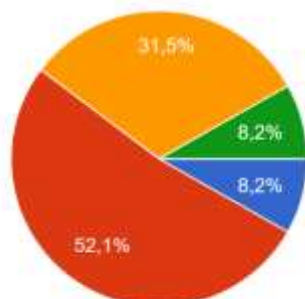
73 respostas



Metade dos professores responderam ser favoráveis ao ensino híbrido após a pandemia, o que demonstra a interiorização das tecnologias da informação e da comunicação nas práticas didáticas do quadro docente.

Na sua percepção, as disciplinas nas quais leciona tem condições de:

73 respostas



- Migrar integralmente para plataformas de ensino a distância (EaD)
- Mesclar o ensino presencial e o ensino a distância após a pandemia
- Não possuem condições de migrar para a plataforma EaD
- Não possuem condições de migrar para plataforma EaD

21 professores se manifestaram na questão disponibilizada em formato aberto. Os principais pontos abordados foram a baixa participação dos alunos nas salas virtuais, o que significaria uma ausência de compreensão das metodologias. É perceptível para os professores que alunos ausentes são os alunos que também faltam no presencial. Outro aspecto é a ampliação do contato entre alunos e professores facilitado redes sociais, principalmente pelo whatsapp, no qual o aluno desrespeita horários e entende que sua necessidade deve ser respondida pelo professor a qualquer tempo. A cópia de atividades entre os alunos também é indicado como um problema identificado nas aulas remotas.

Acredito que tem que ser revisto uma cobrança na participação dos alunos na aula online;

Alguns alunos justificam a sua ausência e outros sem interesse nenhum de participação na aula online;

Muitas atividades sendo apresentados copiadas de outros colegas (só mudam o nome). É necessário campanhas com os alunos que os façam entender a importância de valorizar o trabalho do professor, mesmo via EAD. Alguns alunos dificultam ao máximo e veem o EAD como ausência de total rigor com critérios pedagógicos. Não tentam se adaptar.

O problema da disciplina em aula remota existe em virtude da falta de proatividade do acadêmico. As aulas remotas exigem muito mais esforço de discentes e docentes. Ao discente é exigido meta, concentração, disciplina e leitura, o que infelizmente são adjetivos que o acadêmico não possui.

Alunos participativos em sala de aula tornam-se alunos medianos remotamente. Alunos medianos presencialmente desaparecem durante as aulas remotas.

Treinamentos para ampliar a utilização do AVA, de forma muito mais aprofundada.

Tenho observado que no início os alunos participavam mais das aulas on line. Como estou deixando as aulas gravadas na plataforma, o número de alunos que está em ambiente virtual nos horários de aula está cada vez menor. Fico disponível durante todo o horário, porém os alunos, na sua grande maioria, acabam não tirando dúvidas e nem participando da aula, acarretando o nosso trabalho triplicado, pois fazemos as explicações on line, gravamos, tiramos dúvidas, em sala virtual, e depois temos intervenções em horários diversos, pois os que não acompanham acabam com dúvidas, o que é normal, mas fazem intervenções durante o dia, e em qualquer dia, a noite, mesmo em horários que já estamos em nosso descanso noturno, sábados, domingos e feriados; e se por acaso não respondemos na hora, ainda somos questionados. Fato que estamos trabalhando muito mais. Claro, se der resultado, ótimo, mas vejo que os alunos não estão preparados também para esse tipo de estudo. Os alunos, acham que copiar a atividade do colega é muito mais fácil, e acabam inclusive apenas trocando o nome e enviando arquivos idênticos de atividades e listas de exercícios. Tive casos em que alguns alunos reclamaram de professores que não atenderam no domingo, e parece-me que isso ficou sendo normal, e o errado é o professor que não responde no domingo.

Se for continuar com as aulas remotas, minha sugestão é que a nossa metodologia precisa ser muito melhorada, delimitando horários e ferramentas para atendimento ao aluno. Talvez o erro seja meu próprio, de atender sempre e a todo o horário, justamente para que eles não se sintam sozinhos ou distantes, porém a situação tomou uma proporção, que quem não responde no domingo, feriado santo, e 23 h no sábado é que está errado.

Como sugestão, poderíamos padronizar o atendimento apenas via plataforma AVA, por chat, ou fórum, em horário pré-determinado, e por e-mail, quando podemos delimitar um tempo máximo para responder o aluno por e-mail, por exemplo, 48 horas.

Estou me utilizando de um canal que criei no YouTube está ajudando bastante. Inclusive gravo as aulas e outras explicações extras e coloco a disposição dos alunos. O retorno é muito positivo.

A utilização excessiva de ferramentas digitais tem prejudicado a aprendizagem! Muito professor querendo mostrar habilidades tecnológicas e pouco preocupados com a disponibilidade e absorção de conteúdo por parte dos alunos! Optar pelo simples, flexibilizar horários e prazos, tecnologias já conhecidas, têm se provado mais eficazes!

Creio que o diferencial do Curso de Direito da UniSecal é ser o único em IES Privada a oferecer aulas 100% presenciais, e no pós-pandemia creio que tal diferencial trará ganhos de alunos e a possibilidade de nos tornarmos o melhor curso de Direito de Ponta Grossa e região.

Mais treinamentos para melhor utilização das ferramentas do AVA.

Vejo que o maior problema está na efetiva participação dos alunos. Muitos não têm condições técnicas de acompanhar as aulas e nunca foi de 100% a participação da turma nas aulas ao vivo. Quando muito chegou em 80%. Mesmo entre os que assistem, pelo menos quatro de cada dez alunos tem problema para acompanhar as aulas. Alguns não têm Internet e outros apresentam dificuldade para fazer exercícios sem o acompanhamento do professor. Isso sem contar o problema para cumprir prazos e a importunação fora de horário ao professor, com mensagens até de madrugada. Falta maturidade para esse aluno do presencial que está em EaD.

Penso, nesse momento, ser necessário o distanciamento social, como melhor forma de prevenção da saúde não só dos alunos, funcionários e professores, mas de todas as famílias. No entanto, entendo que o sistema remoto só deva ser usado em situações pontuais, pois nosso aluno, em que pese utilizar, e muito, das mídias sociais, não têm maturidade/vontade/interesse para aprender através dos meios EAD.

Tenho alunos que não compareceram a nenhuma aula (e ministrei cerca de 95% ao vivo). Claro que são os mesmos alunos que faltam no limite, chegam atrasados, saem adiantados, perdem prazos. Mas, o fato de ser em EAD, "facilitou" as desculpas para as constantes e corriqueiras ausências.

Com base nos principais problemas relatados pelos professores organizou-se a semana pedagógica de 2020/2, com foco na ampliação das metodologias para o ensino remoto, padronização no formato das aulas remotas, adoção do google meet ou BBB e implantação de chamada.

8.2.2 As Semanas Pedagógicas

Semana Pedagógica 2020/1

Em fevereiro de 2020, o primeiro encontro pedagógico ocorreu num período no qual o país ainda não estava sob ocorrência da pandemia do coronavírus.

O tema central deste encontro foram os planejamentos entre professores, coordenações e NDEs.

ENCONTRO PEDAGÓGICO 2020/1

27 e 28 de fevereiro
UniSecal - Campus Júlio de Castilho

27 de fevereiro
19h00 - Recepção e boas-vindas
19h30 - Reuniões de trabalho com
coordenadores e professores

28 de fevereiro
19h00 - Reuniões de trabalho com
coordenadores e professores



As programações dos cursos seguem descritas, conforme plano de cada coordenação.

Administração e Ciências Contábeis e Gestão em Recursos Humanos

Reuniões institucionais

Reuniões específicas com a coordenação

As reuniões aconteceram online durante o período da pandemia, via Google Meet

Direito

Discussão sobre as experiências pedagógicas vividas em 2020, apresentação dos objetivos, desafios e planos de desenvolvimento do curso de direito 2021.

Exposição e diálogo sobre as experiências e plano.

Serviço Social

Reunião com os professores de Curso para planejamento das atividades para 2021:
Evento do dia do Assistente Social e Transformação;
Organização para captação de vagas de estágio;
Divulgação do Curso Semi-presencial;
Apresentação do novo modelo de Plano de Aula;
Padronização do layout das disciplinas no AVA;
Apresentação da pauta da noite; Direcionamento de atividades; Reunião dialogada e deliberativa;

Jornalismo

Os professores seguiram a programação institucional e no último dia fizeram reunião interna do curso para tirar dúvidas dos professores quanto ao início do ano e orientações da reitoria.
Metodologias Expositiva.

Pedagogia

Reflexão dos encontros sobre fazer docente e o ensino remoto; análise e planejamento das ações do semestre;
Organização do semestre; planos de aula e a reestruturação do estágio curricular obrigatório.
Diálogo estruturado em roteiro apresentado por slides ; tabelas e planos enviados por e-mail com antecedência; definição coletiva das ações do curso por meio do chat/ watts/ e-mail e Google forms

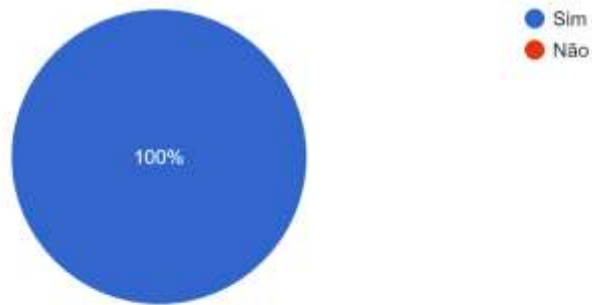
Letras - Português Inglês

Como era somente uma professora e último ano do Curso, discutimos sobre a questão do Estágio (de que forma se daria neste momento de pandemia).
Quais metodologias foram aplicadas por você nas reuniões com os professores?
Discussão.

Perguntados sobre os objetivos que propuseram para os encontros, os coordenadores em unanimidade responderam que foram atingidos.

Os objetivos previstos para as reuniões foram atingidos?

8 respostas



Semana Pedagógica 2020/2

Semana Pedagógica 2020/2

03 a 06 de agosto
UniSecal Digital

03 AGO	16h – Reunião com coordenadores <i>(Google Meet)</i> 19h – Abertura da Semana Pedagógica - Reitoria e Pró-Reitoria "A UniSecal e o Tempo da Inovação" <i>(Google Meet)</i> 19h30 - Os desafios do ensino remoto e as vivências na Educação Superior Palestrante: Profa. Ma. Viviane Aparecida Bagio <i>(Google Meet)</i>
04 AGO	19h – Diretrizes Institucionais para Aulas Remotas <i>(Google Meet)</i>
05 AGO	19h – Plano de Retorno às Aulas Presenciais <i>(Google Meet)</i>
06 AGO	19h – Coordenações e o planejamento semestral <i>(Google Meet)</i>

UniSecal

A Semana Pedagógica de 2020/2 priorizou a capacitação dos professores na apropriação de metodologias e instrumentos tecnológicos juntamente com as orientações relativas à reorganização das aulas remotas.

A seguir estão as orientações discutidas e acordadas nas reuniões.

8.2.3 Sobre as aulas remotas

Compreende-se por *aula remota* aquela na qual o professor está em interação com os alunos num mesmo horário e em uma mesma sala virtual, previamente aberta, com endereço antecipadamente informado aos participantes. – Atividade Síncrona.

“A ideia é que professor e alunos de uma turma tenham interações nos mesmos horários em que as aulas da disciplina ocorreriam no modelo presencial. Grosso modo, isso significa manter a rotina de sala de aula em um ambiente virtual acessado por cada um de diferentes localidades”. (SAE DIGITAL)

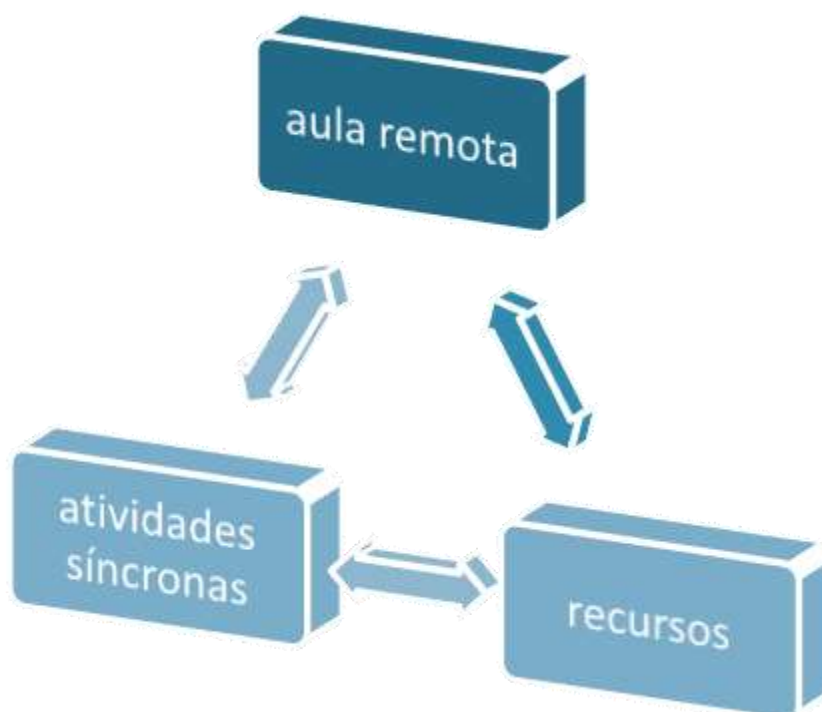


Figura 1 – Aula Remota – Síncrona 100%

Podemos propor duas formas de organizar a Aula Remota

a) Aula **Remota Síncrona 100%**

Toda carga horária da aula em atividades síncronas, com uso de recursos.

b) Aula **Remota Mista**

De 50 a 60% da carga horária da aula em atividades síncronas e entre 50 a 40% em atividades assíncronas disponibilizadas no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA).

- ✓ O tipo de aula remota (100% ou 60 ou 50%) deve constar no Plano de Aula disponível para o aluno.
- ✓ Toda carga horária semanal da disciplina deve ser cumprida e ter o cumprimento documentado.

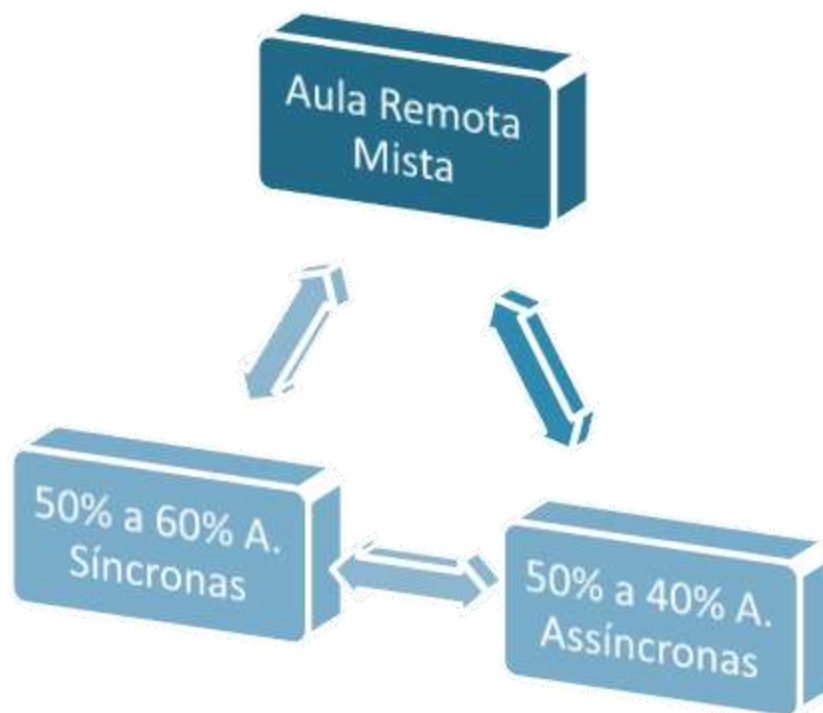


Figura 2 – Aula Remota Mista

CARGA HORÁRIA E CUMPRIMENTO DA HORA AULA

A Aula Remota deve contemplar a carga horária prevista - 100% ou mista. As atividades devem estar previstas no Plano de Aula, que deve ser conhecido pelo aluno.

SOBRE A POSTAGEM DO MATERIAL PARA AS AULAS REMOTAS SÍNCRONAS OU MISTAS

Relembrando:

No início da pandemia fomos orientados em dividir a Aula Remota em três áreas:

- a) Aula Remota
- b) Atividade Complementar
- c) Atividades de Síntese

O que propomos agora é uma maneira mais padronizada de aplicação das áreas.
A Aula Remota foi reorganizada em Aula Remota Síncrona e Aula Remota Mista.

Para ambas são necessárias a complementação e a síntese ou a postagem de material anterior a aula – Sala de Aula Invertida

Assim, para cada aula ou blocos de aulas é importante disponibilizar, no AVA, material relativo ao conteúdo ministrado nas aulas remotas síncronas ou mistas.

COMO ORGANIZAR MATERIAL NO AVA

Para que os alunos possam se organizar, postar o material pelo menos na semana anterior à aplicação do mesmo, vinculando-o à aula prevista no Plano de Aula.

Estes materiais podem ser capítulos de livros, artigos, filmes, vídeos.
Pode ser também um exercício, curto, objetivo, para reforço ou síntese do conteúdo.
Este exercício pode ser semanal, avaliativo ou não.

Devemos tomar cuidado para não sobrecarregar os alunos com atividades. O bom senso deve orientar a prática.

DISPONIBILIZAÇÃO DAS AULAS REMOTAS GRAVADAS

Importante disponibilizar no BigBlueButton (BBB) do AVA, ou em outra plataforma, as aulas gravadas para que os alunos possam estudar off-line.

Desse modo, resolvemos muitos problemas com os alunos que não conseguem acesso na hora da aula ou querem revisar o conteúdo.

Dicas para as Aulas Remotas:

Aplicar atividades individuais ou em grupo, com os alunos on-line;

Pedir que os alunos mantenham as câmeras ligadas e os microfones desligados;

Interagir com os alunos, chamando-os pelos nomes;

Retomar a próxima aula a partir da atividade disponibilizada no AVA ou como atividade síncrona.

SOBRE AS AVALIAÇÕES

- ✓ Importante que as avaliações sejam **contínuas** evitando a concentração em determinados períodos.
- ✓ Planejar atividades avaliativas no decorrer do bimestre, comunicadas previamente e previstas no Plano de Aula.
- ✓ Em relação às avaliações bimestrais é possível aplicar provas em momentos síncronos, comunicadas no plano de aulas.

Registrar no Plano de Aula, no dia da avaliação, a forma usada para avaliar.

PRESENCIALIDADE

Uso de:

- Um fórum ou uma questão simples a ser respondido durante ou no final da aula remota 100% síncrona ou mista, disponibilizada no AVA;
- Os alunos que assistirem os vídeos gravados das aulas também responderão ao fórum ou à questão.

O ponto central é comprovar que o aluno teve acesso ao conteúdo.

O PLANO DE AULA

Lembram-se que fizemos um Plano de Aula Emergencial no 1º semestre?

Para o 2º semestre usaremos o já conhecido Plano de Aulas, com poucas adaptações, conforme segue abaixo:

CURSO : xxx			
Disciplina: XXXX			
Ano:	Série:		Carga Horária:
Professor:			
Coordenador:			
Aula	Duração	Tipo da aula	Data
1 e 2	Minutos	Remota Síncrona Remota Mista	
Objetivo da aula			
Conteúdos da aula	Conceituais	Procedimentais	Atitudinais
	(x)	(x)	(x)

	(x)	(x)	(x)
	(x)	()	()
Procedimentos metodológicos			
Recursos			
Atividades na aula (indicar se é avaliativa ou não)			
Material disponibilizado no AVA (indicar se é avaliativo ou não)			
Leitura Obrigatória e Complementar			

ETIQUETA PARA AULAS ON-LINE (VIDEOCONFERÊNCIAS)

Basta uma “volta” pelas redes para localizarmos regras de etiqueta recomendadas nas videoconferências. Disponibilizamos uma compilação das principais orientações para professores e para alunos e sugerimos que constem no Contrato Pedagógico¹:

Professores

- Respeite os horários das aulas e evite atrasos.
- Envie os documentos necessários antes do início da aula.
- Teste os softwares/aplicativos com antecedência
- Teste sua conexão, o áudio e o vídeo do seu celular ou computador antes da aula.
- Mantenha a aparência profissional. Vestir roupas que usaria no trabalho presencial.
- Escolha um ambiente adequado para a aula. Evite a exposição de sua privacidade e elementos que possam distrair os alunos.
- Ao usar a câmera, ajuste o ângulo a fim de que os alunos vejam seu rosto centralizado, permitindo a todos testemunhar sua expressão facial. Cuidado para a exposição de sua privacidade.
- Abra espaço para que os alunos interajam. Chame-os pelos nomes e peça que liguem a câmera ao falar com você.

Alunos

- Respeite os horários das aulas e evite atrasos.

¹ As orientações estão disponíveis em diversos sites e blogs e foram adaptadas ou transcritas.

- Teste sua conexão, o áudio e o vídeo do seu celular ou computador antes da aula.
- Mantenha a aparência profissional. Vestir roupas que usaria no trabalho presencial. Lembre-se que o professor poderá pedir sua participação com sua câmera ligada. Você não iria para aula de pijama. Iria?
- Na medida do possível, escolha um ambiente adequado para a aula onde você possa assistir e interagir na sala virtual.
- Concentre-se e tome notas ao longo da aula.
- Caso utilize notebook ou computador, desligue seu celular ou mantenha-o em modo silencioso.
- Mantenha o microfone e o vídeo desativados durante a aula. Ative-os apenas quando o professor pedir. Mesmo que seja uma aula com interação de voz, ligue o microfone apenas quando for falar, depois desligue-o.
- Use o chat para comentários direcionados ao professor ou à turma inteira, conforme orientações de cada professor. Não use o chat para conversa privada.
- Para falar na sala virtual peça permissão ao professor.
- Não exponha o professor e colegas a situações vexatórias ou constrangedoras.

No decorrer das atividades da Semana Pedagógica foram apresentadas aos professores algumas frases escritas pelos alunos em questionários da CPA. Solicitou-se que os professores se manifestassem com sugestões após a reflexão sobre a questão.

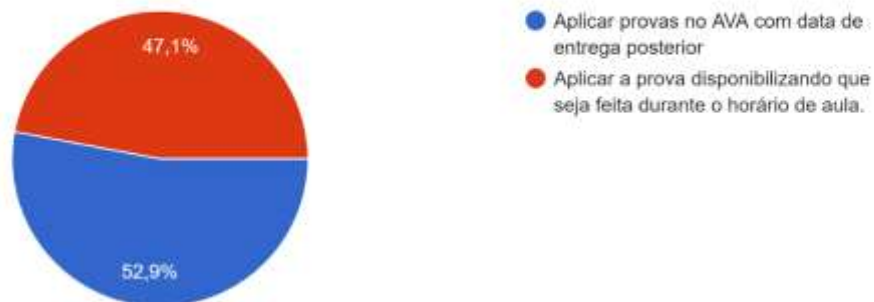
Sobre a reclamação dos alunos de que há concentração de trabalhos num único espaço de tempo, os professores sugeriram que as atividades avaliativas fossem aplicadas no horário das aulas.

1) "Alguns professores passam muito conteúdo e trabalhos avaliativos exorbitantes, com o pensamento de que estamos em casa sem fazer nada... muito maior pela parte de alguns professores".
17 respostas



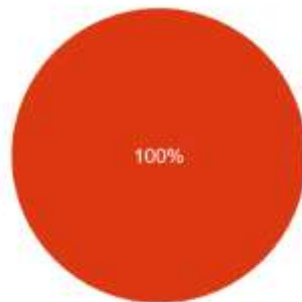
Em relação à avaliação bimestral há uma divisão entre os professores respondentes sobre aplicar a prova no horário da aula e com data agendada para entrega posterior. As duas modalidades são aplicadas.

Sobre a Avaliação bimestral...
17 respostas



Em relação à reorganização das aulas para 2020/2, os professores sugeriram que as aulas remotas sejam divididas entre carga síncrona e carga assíncrona, o que coincide com as orientações institucionais.

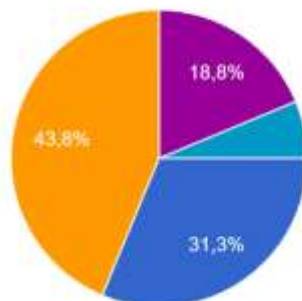
1) "Para o próximo semestre planejem, decidam um padrão, transmitam ao alunos e sejam mais acessíveis! Sou mais um que trancará o curso por co... dada, tive 3 disciplinas que foram bem difíceis".
13 respostas



- Ministras o mesmo tempo das aulas presenciais nas aulas remotas
- As aulas remotas podem ter parte do tempo on-line (atividades síncronas) e...
- Usar nas aulas remotas recursos como formulários, hipertextos, slides, entre...
- Aplicar atividades, avaliativas ou não, nas aulas remotas
- Pedir ao aluno para manter a câmera ligada

Em relação ao cumprimento das orientações sobre padrão para disponibilização de atividades e materiais no AVA, a maior parte dos respondentes concorda sobre a importância de disponibilizar materiais complementares e antes das aulas.

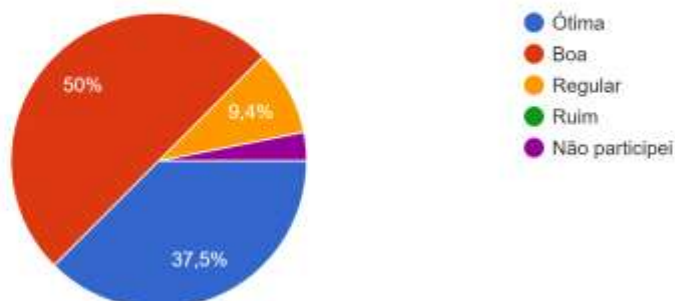
1) "solicitei material de apoio, o professor utilizou argumentos como: "se vocês tem internet, porque eu vou passar material de apoio". Isso fez m...is científicos validados por pares, por exemplo".
16 respostas



- Concordamos que é relevante disponibilizar materiais complementar...
- Discordamos sobre a importância de disponibilizar materiais no AVA
- Os materiais devem ser disponibilizados antes das aulas para que os alunos p...
- Os materiais podem ser postados semanalmente
- A disponibilização de materiais deve e...
- Consideramos "materiais", além de es...

A avaliação da Semana Pedagógica foi considerada boa e ótima pela maioria dos professores. Esta avaliação serve como parâmetros para readequações no formato dos encontros.

A semana de pedagógica de 2020/2 (em julho) pode ser avaliada como
32 respostas



8.2.4 Estímulo à Graduação e Pós Graduação

Em atendimento ao objetivo institucional de criar condições para a educação continuada, a IES oferece nos cursos de graduação ou pós-graduação, bolsas para o corpo docente e técnico-administrativo, cujo percentual pode chegar até 50% (cinquenta por cento) de desconto nas mensalidades.

A promoção, divulgação e publicação da produção científica e intelectual do corpo docente da IES, se concretizaram com a realização do Encontro Interinstitucional de Iniciação Científica SECAL (EIICS), em 2020, também se constituiu em ação para a formação de professores com potencialidade para a iniciação científica, na qual a IES promoveu espaço para a comunicação e publicação de artigos docentes isoladamente ou em orientação de acadêmicos.

8.2.5 Núcleo de Apoio Pedagógico Secal (NAPS)

O NAPS executa acompanhamentos que envolvem: orientação para o lançamento de notas, revisão de provas, descumprimento de horários, reclamações sobre aulas desmotivadoras e atritos entre professores/alunos.

Em conjunto com as coordenações dos cursos, o NAPS, nas Semanas Pedagógicas presta orientações para a elaboração dos planos de ensino e de aula, estendendo este acompanhamento no decorrer do semestre letivo em conformidade com agendamentos prévios. Estas orientações são também prestadas em relação às questões de avaliações bimestrais, questões para a avaliação multidisciplinar e outras

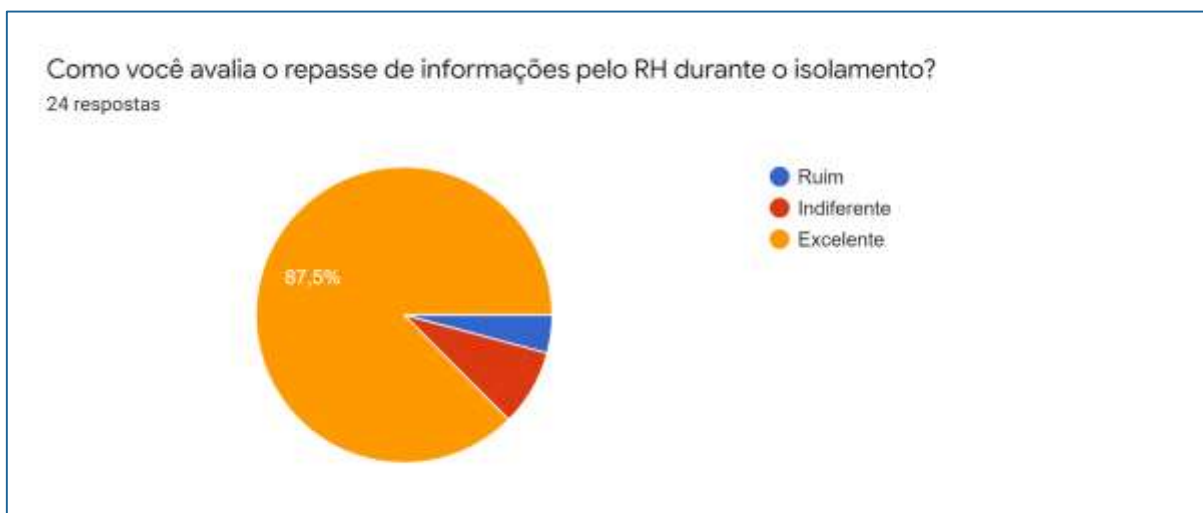
solicitadas pelo docente ou indicadas pelos coordenadores dos cursos ou observadas nas demais avaliações, como resultado da CPA.

8.2. 6 Corpo Técnico-Administrativo

Em 2020, a CPA consultou o pessoal técnico administrativo com questões sobre as mudanças desencadeadas pela pandemia do coronavírus.

O questionário foi composto por questões objetivas, elaborado no google forms e distribuído no grupo do whatsapp institucional. Foram 24 respondentes.

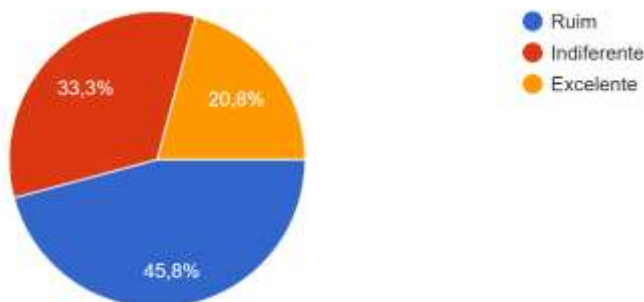
A maior parte dos respondentes considerou excelente a comunicação do RH sobre os procedimentos a serem adotados no decorrer do isolamento social e do teletrabalho.



O retorno às atividades presenciais dividia os respondentes, pois estavam em período de teletrabalho. Porém, a maior parte considerou ruim o retorno.

O que você acha sobre a flexibilização (voltar as atividades nas ruas, trabalho,entre outros) do isolamento social?

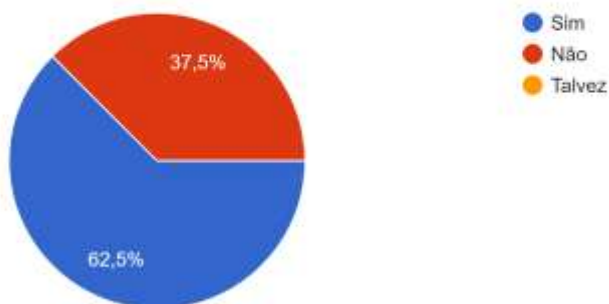
24 respostas



O contato virtual permaneceu na fase do isolamento social em decorrências as articulações entre os setores institucionais, necessários ao adequado andamento das atividades.

Você manteve contato com os colegas durante o isolamento?

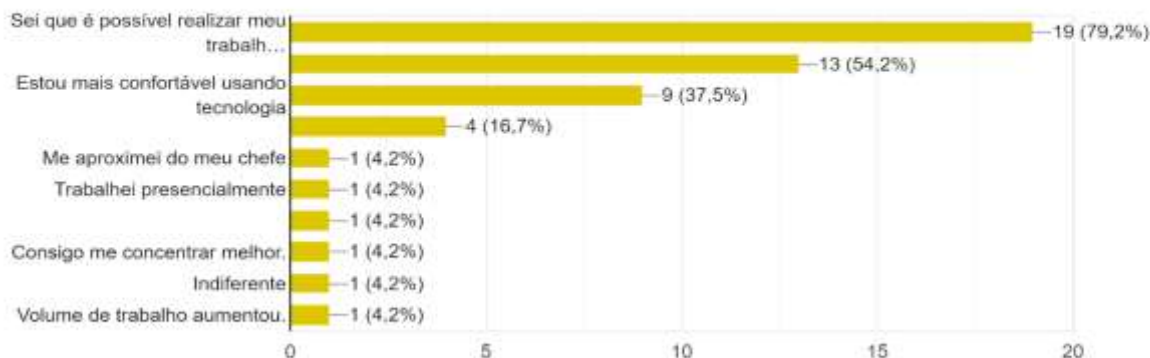
24 respostas



Expressivo número de respondentes avalia como possível a realização do trabalho de suas casas.

Qual dos seguintes sentimentos positivos você sentiu em relação ao seu trabalho realizado em casa (Home office)?

24 respostas



Legenda:

Sei que é possível realizar meu trabalho me casa

Meu equilíbrio entre trabalho e vida pessoal melhorou por não haver necessidades de deslocamento

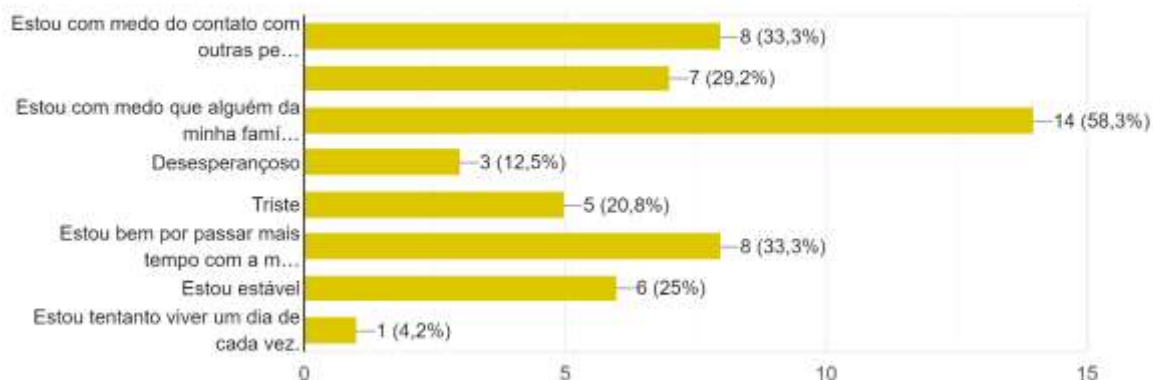
Estou mais confortável usando a tecnologia

Me aproximei de colegas

O medo que alguém da família fosse contaminado foi indicado como maior preocupação seguido pelo medo do contato com outras pessoas. O medo era sentimento predominante entre o pessoal técnico-administrativo.

Como a pandemia lhe afetou mentalmente?

24 respostas



Legenda

Estou com medo do contato com outras pessoas

Estou com medo de sair para trabalhar

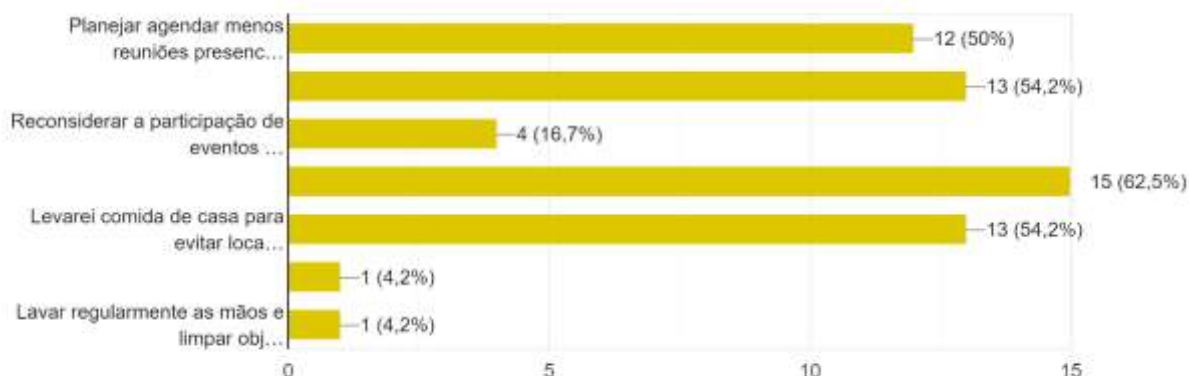
Estou com medo que alguém da minha família contraia Covid-19

Estou bem por passar mais tempo com a minha família

Ao serem questionados sobre a mudança de comportamento após a fase de isolamento social, os respondentes indicam que evitarão áreas comuns e também contatos físicos com outras pessoas.

Quais são/serão suas mudanças de comportamento referente a flexibilização do isolamento social?

24 respostas



Legenda:

2 Repensar apertos de mãos e abraços

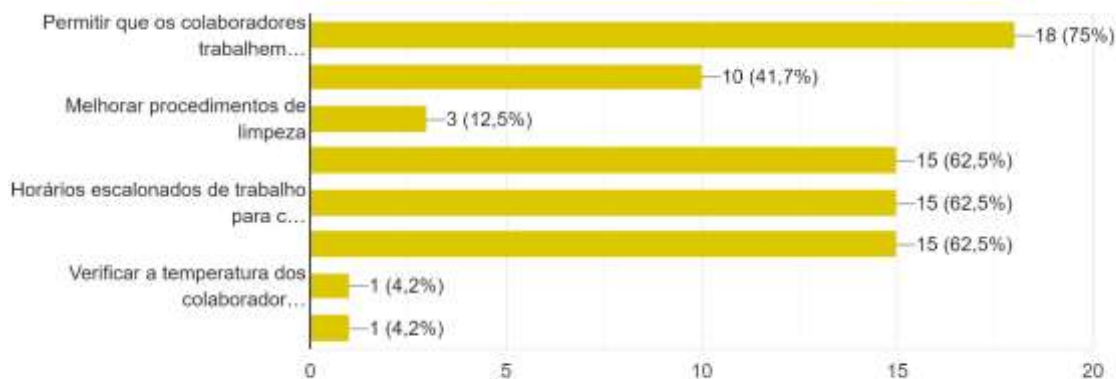
4 Passarei menos tempo em áreas comuns

6 A flexibilização é um absurdo

Sobre as medidas que compreendem que deveriam ser adotadas pela IES está a ampliação do tempo de teletrabalho e exigir o uso de máscaras.

Como resultado da pandemia da Covid-19, qual das seguintes medidas você acha que a UniSecal deveria tomar?

24 respostas



Legenda:

Permitir que os colaboradores trabalhem em casa com mais frequência

Realizar menos reuniões e treinamentos

Melhorar procedimentos de limpeza

4 Exigir que colaboradores usem máscaras

6 Deixar maior número de janelas abertas

As respostas às questões demonstram a necessidade de orientações sobre procedimentos básicos de prevenção e medidas sanitárias e também de eventos que abordem aspectos psicológicos que decorrem de situações extrema como a desencadeada pela pandemia do coronavírus.

Em 2020/2 foram realizadas:

- Encontro para orientações sobre medidas de prevenção ao coronavírus;
- Palestra sobre o comportamento individual e coletivo em tempos de pandemia.

8.3 DIMENSÃO 6: ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA IES

A base documental usada pela CPA na descrição deste indicador foi composta por regimento interno, portarias, atas de reuniões.

8.3.1 Colegiados

Conforme Regimento Internos o Centro Universitário Santa Amélia possui, em seus conselhos superiores representantes dos segmentos institucionais, incluindo discentes, docentes, pessoal técnico-administrativo e representante da sociedade civil.

Os cursos de graduação possuem os colegiados de curso, formados por professores e alunos, cuja atuação ocorre de maneira autônoma em relação aos demais órgãos colegiados superiores.

O Núcleo Docente Estruturante é outro colegiado que apoia a coordenação dos cursos de graduação. Todos os cursos de graduação possuem NDEs, compostos por professores com perfil compatível com as exigências legais.

Todos os órgãos colegiados da IES possuem autonomia de atuação, sem sofrer ingerências. As reuniões são registradas em Atas, arquivadas na Coordenação

de Processos Regulatórios quando se referem aos Conselhos Superiores e nas coordenações dos cursos quando relativas ao Colegiado e ao NDE.

8.3.2 As Coordenações de Cursos de Graduação

Em relação às coordenações dos cursos de graduação:

8.3.3 Cursos presenciais

Os alunos

2020/1

Você avalia o atendimento da coordenação do seu curso durante o isolamento social com o conceito: (total de respostas : 224)

1. Excelente (48) (21.43%)
2. Ótimo (43) (19.2%)
3. Bom (55) (24.55%)
4. Regular (41) (18.3%)

5. Péssimo (20) (8.93%)

6. Não se aplica (17) (7.59%)

2020/2 (total de respostas : 198)

1. Excelente (51) (25.76%)

2. Ótimo (38) (19.19%)

3. Bom (46) (23.23%)

4. Regular (35) (17.68%)

5. Péssimo (24) (12.12%)

6. Não se aplica (4) (2.02%)

2020/2

Quanto ao atendimento do coordenador do curso neste semestre de aulas remotas você atribui o conceito: (total de respostas : 209)

1. Excelente (67) (32.06%)

2. Ótimo (41) (19.62%)

3. Bom (46) (22.01%)

4. Regular (31) (14.83%)

5. Péssimo (24) (11.48%)

No segundo semestre, a avaliação das coordenações pelos alunos teve aumento no conceito excelente e redução nas avaliações regular e péssima, indicando evolução nas práticas das coordenações no segundo semestre de 2020/2

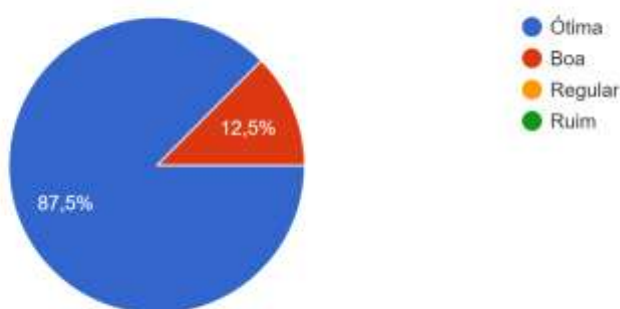
Os professores

2020/2

Os professores consideraram as coordenações dos cursos como ótima e pequena parcela atribuiu o conceito bom. Este posicionamento destaca a participação dos coordenações nos momentos críticos do ano de 2020.

A coordenação do curso pode ser avaliada como:

32 respostas



8.3.4 Cursos EaD

2019

As informações sobre horários, formas e números para contato com tutores, coordenação do curso, coordenação da EaD e pessoal de apoio foram avaliadas como: (total de respostas : 6)

1. Excelente (2) (33.33%)
2. Ótimo (2) (33.33%)
3. Bom (1) (16.67%)
4. Regular (1) (16.67%)
5. Péssimo (0) (0%)

2020: (total de respostas : 9)

1. Excelente (3) (33.33%)
2. Ótimo (1) (11.11%)
3. Bom (3) (33.33%)
4. Regular (2) (22.22%)
5. Péssimo (0) (0%)

2020/2/: (total de respostas : 4)

1. Excelente (3) (75%)
2. Ótimo (1) (25%)
3. Bom (0) (0%)
4. Regular (0) (0%)
5. Péssimo (0) (0%)

2019

Ao envolvimento do coordenador do curso com a qualidade foi atribuído o conceito: (total de respostas : 6)

1. Excelente (4) (66.67%)
2. Ótimo (1) (16.67%)
3. Bom (0) (0%)
4. Regular (0) (0%)
5. Péssimo (1) (16.67%)

2020/1 (total de respostas : 9)

1. Excelente (3) (33.33%)

2. Ótimo (1) (11.11%)

3. Bom (3) (33.33%)

4. Regular (2) (22.22%)

5. Péssimo (0) (0%)

2020/2 (total de respostas : 9)

1. Excelente (2) (50%)

2. Ótimo (2) (50%)

3. Bom (0) (0%)

4. Regular (0) (0%)

5. Péssimo (0) (0%)

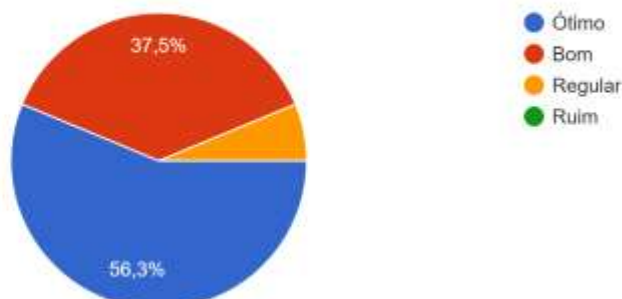
8.3.5 Registro Acadêmico

Mantém-se o sistema de registro acadêmico PRIME, implantado em 2014, com o objetivo de otimizar e manter interligadas as informações das diversas áreas da IES, como acadêmica, financeira, recursos humanos, contabilidade, faturamento, entre outras. Este mesmo sistema atende o registro acadêmico. Permite o acesso ao *Web Aluno*, espaço virtual no qual o aluno tem acesso às notas, ao controle de presença, à matriz curricular de seu cursos e ao quadro docente, ao horário, ao calendário acadêmico, aos boletos das mensalidades e abertura de alguns protocolos, como declaração de matrícula, 2ª via de carteirinha, etc.

No web aluno é disponibilizado o questionário da CPA.

O atendimento da Secretária, no período da pandemia, pode ser avaliado como:

32 respostas



8.4 DIMENSÃO 10: SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA

O Centro Universitário Santa Amélia, sendo Instituição de Ensino Superior Privada, particular em sentido estrito, mantida pela Sociedade Educacional e Cultural Amélia Ltda. – SECAL, pessoa jurídica de direito privado, com fins lucrativos conta para o desenvolvimento de sua sustentabilidade com recursos provenientes das mensalidades provenientes dos cursos de graduação, pós-graduação e extensão, taxas e financiamentos estudantis. Também as ações governamentais de ampliação do Ensino Superior são contabilizadas, como Fundo de Financiamento Estudantil (FIES), o Programa Universidade para Todos (PROUNI) que possibilita isenção de impostos. As propostas de desenvolvimento da IES perpassam a manutenção e melhoria das atividades existentes e a ampliação na oferta de cursos e os aspectos financeiros e orçamentários são delineados para a adequação às atuais diretrizes.

Os programas de extensão seguem a política da autossustentabilidade, pois se mantém com base nos recursos resultantes das atividades a partir de planejamento anterior. As receitas obtidas atendem ao pagamento das despesas fixas praticadas pela IES e às políticas voltadas para a expansão e/ou conservação do espaço físico, aquisição e manutenção de equipamentos e acervo bibliográfico.

9 EIXO 5 INFRAESTRUTURA FÍSICA

Em 2020, diante da crise causada pelo coronavírus que afetou e alterou setores da economia no país ampliando os índices de inadimplência e desistências de alunos, o Centro Universitário Santa Amélia replanejou a estrutura física da IES.

Manteve dois dos três campi em funcionamento. O Campus Sede, localizado em região central, no qual estão mantidos os setores administrativos e recebeu o curso de Direito, Pedagogia e Jornalismo. Ressalte-se que o plano de retomada das aulas presenciais iniciado em meados de março de 2021 foi interrompido por decretos estaduais e recente fechamento do município, decretado pela Prefeitura Municipal de Ponta Grossa.

No Campus Sede encontram-se as instalações destinadas às atividades dos cursos EaD, como salas para provas presenciais, secretaria e laboratório.

O segundo campus, localizado em região central, próximo do campus sede, com área de 6.548m² conta com salas de aula modernas, auditório, espaço de convivência e espaço para instalação de laboratórios para novos cursos. Este amplo espaço abrigará no retorno das aulas presenciais, programadas para um retorno na metodologia híbrida com rodízio de turmas e professores, dentro de um número limitado, conforme expresso no Plano de Retorno e seguindo o protocolo de biossegurança emitido pelo MEC ou híbridas.

Serão ofertados neste endereço os cursos de Administração, Ciências Contábeis, Tecnologia em Gestão de Produção Industrial, Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos, Serviço Social e Gestão de negócios.

Em termos gerais, com base na observação e acompanhamento das atividades do Setor de Patrimônio, a CPA relata que:

- Nas duas Unidades, as dimensões das salas de aulas são compatíveis com a quantidade de acadêmicos matriculados e possuem características como ventilação, iluminação e acústica.
- A limpeza nos espaços das três Unidades é diária e realizada por um grupo de zeladoras que se revezam nos três períodos do dia para manter espaços de uso intenso, sempre limpos, como banheiros, corredores, escadarias e salas de aulas;

- A IES possui instalações adequadas, em número suficiente, para os setores administrativos, com computadores e *internet*, móveis com funcionalidade compatíveis com as atividades realizadas;
- A nova Unidade possui auditório para realização de palestras e encontros;
- Em cada uma das Unidades há uma sala para os professores, com mesa, computadores acessados à *internet*, ambiente *wireless*, com luminosidade e espaço adequado para acomodar os docentes;
- Em cada Unidade estão disponíveis salas para estudo e para atendimento aos alunos, com mesas e ambiente *wireless*;
- O *Campus Sede* abriga as instalações para a CPA, numa sala com espaço necessário para as atividades e guarda da documentação, com computador, impressora, telefone, acesso à *internet*.
- Os professores em regime de Tempo Integral possuem salas para a realização de suas atividades. As salas se localizam nas Unidades nas quais atuam os professores em regime de TI;

Em 2020, efetivou-se a preservação das manutenções necessárias.

Em 2020, a CPA não avaliou a infraestrutura física da IES

9.1 CURSOS PRESENCIAIS

2019

Sobre aspectos gerais da infraestrutura, os alunos dos cursos presenciais responderam:

1. O acesso ao campus foi considerado
(total de respostas : 329):

1. Péssimo (7) (2.13%)

2. Regular (32) (9.73%)

3. Bom (109) (33.13%)

4. Ótimo (79) (24.01%)

5. Excelente (102) (31%)

2. Os serviços de limpeza foram
considerados (total de respostas: 329)

1. Péssimo (19) (5.78%)

2. Regular (35) (10.64%)

3. Bom (71) (21.58%)

4. Ótimo (77) (23.4%)

5. Excelente (127) (38.6%)

3. O ambiente para as aulas quanto à acústica, luminosidade e ventilação foi avaliado como (total de respostas :329):

1. Péssimo (65) (19.76%)

2. Regular (75) (22.8%)

3. Bom (79) (24.01%)

4. Ótimo (57) (17.33%)

5. Excelente (53) (16.11%)

4. A conservação das instalações físicas foi avaliada como (total de respostas : 329):

1. Péssimo (27) (8.21%)

2. Regular (71) (21.58%)

3. Bom (101) (30.7%)

4. Ótimo (75) (22.8%)

5. Excelente (55) (16.72%)

5. As condições da internet foram avaliadas como (total de respostas 329):

1. Péssimo (60) (18.24%)

2. Regular (95) (28.88%)

3. Bom (91) (27.66%)

4. Ótimo (42) (12.77%)

5. Excelente (41) (12.46%)

6. O acesso e utilização do Web Aluno foi avaliado como (total de respostas: 329):

1. Péssimo (5) (1.52%)

2. Regular (36) (10.94%)

3. Bom (91) (27.66%)

4. Ótimo (100) (30.4%)

5. Excelente (97) (29.48%)

7. As instalações de infraestrutura para portadores de necessidades especiais foram avaliadas como (considerando rampas, banheiros, piso tátil, elevadores) (total de respostas :329):

1. Péssimo (17) (5.17%)

2. Regular (53) (16.11%)

3. Bom (101) (30.7%)

4. Ótimo (76) (23.1%)

5. Excelente (82) (24.92%)

As lanchonetes estiveram fechadas em 2020 assim como as demais instalações, salvo a oferta de espaços para estudo e laboratório de informática e biblioteca, em períodos permitidos pelos governos estadual e municipal.

9.2 CURSOS EAD

A sala de tutoria presencial, a coordenação dos cursos, a coordenação da EaD, o laboratório de informática, secretaria acadêmica e as salas para aplicação das avaliações presenciais estão alocadas no campus Sede da IES.

Não foi aplicada a avaliação aos alunos da EaD, objetivo programado para os próximos semestres

9.3 BIBLIOTECA

Os principais serviços oferecidos pela Biblioteca em tempos de presencialidade, são:

- Empréstimos; Reservas; Renovações de empréstimo; Levantamento bibliográfico; Orientação em pesquisas bibliográficas; Orientação em fontes de informação especializadas; Orientação sobre as normas da Associação Brasileira de Norma Técnicas (ABNT); Apoio na elaboração de trabalhos acadêmicos;

O acesso à biblioteca se dá por escada ou pelo elevador. Rampas, corrimões, piso indicativo complementam a acessibilidade junto com programas instalados nos computadores auxiliam usuários com baixa visão ou nenhuma visão na leitura e no acesso à internet. Em 2020, não houve questões relacionadas ao uso da biblioteca.

9.3.1 Cursos presenciais

Em 2019, assim foi avaliada a biblioteca: Sobre a frequência na biblioteca virtual 15.56% dos alunos consideraram péssimo; regular, 18.41%; bom, 15.56%; ótimo, 28.89% e excelente, 21.59%. Os espaços para estudo em grupo e/ou individual foram avaliados como péssimo por 2.54% dos alunos; regular, 6.35%; bom, 30.79%; ótimo, 23.17%; excelente, 33.09%. A qualidade do atendimento da biblioteca foi considerada péssima por 1.27% dos alunos; regular, 5.34%; bom, 32.94%; ótimo, 26.98%; excelente, 38.41%. A facilidade de acesso ao acervo foi considerada péssima por 4.13%; regular, 7.62%; bom, 27.3%; ótimo, 28.25%; excelente, 32.7%. O horário de funcionamento foi avaliado como péssimo por 2.54%; regular, 3.49%; bom, 29.52%; ótimo, 30.48%; excelente, 33.97%. A atualização do acervo foi avaliada como

péssima por 7.62% dos alunos; regular, 8.89%; bom, 31.43%; ótimo, 23.81%; excelente, 28.25%.

Os números relativos à biblioteca indicam uma baixa frequência à biblioteca e decorrente necessidade de se estimular a leitura nos cursos de graduação. Este ponto continua coincidindo com os dados relativos à leitura e escrita dos alunos resultantes da avaliação dos docentes. O espaço físico da biblioteca e o atendimento é considerada num nível adequado de qualidade.

9.3.2 Cursos EaD

Os alunos dos cursos da EaD assim avaliaram a biblioteca virtual:

2019

À frequência na Biblioteca Virtual os alunos atribuíram o conceito: (total de respostas:6)

1. Excelente (2) (33.33%)
2. Ótimo (2) (33.33%)
3. Bom (1) (16.67%)
4. Regular (1) (16.67%)
5. Péssimo (0) (0%)

2020 (total de respostas : 7)

1. Excelente (2) (28.57%)
2. Ótimo (1) (14.29%)
3. Bom (2) (28.57%)
4. Regular (1) (14.29%)
5. Péssimo (1) (14.29%)

2019

O manuseio das ferramentas de visualização da Biblioteca Virtual foi avaliado como: (total de respostas: 6)

1. Excelente (3) (50%)
2. Ótimo (1) (16.67%)
3. Bom (2) (33.33%)
4. Regular (0) (0%)
5. Péssimo (0) (0%)

2020 (total de respostas : 7)

1. Excelente (2) (28.57%)
2. Ótimo (1) (14.29%)
3. Bom (3) (42.86%)
4. Regular (1) (14.29%)
5. Péssimo (0) (0%)

2019

O acesso à Biblioteca Virtual foi considerado: (total de respostas : 6)

1. Excelente (3) (50%)
2. Ótimo (3) (50%)
3. Bom (0) (0%)
4. Regular (0) (0%)

5. Péssimo (0) (0%)

2020 (total de respostas : 7)

1. Excelente (2) (28.57%)
2. Ótimo (1) (14.29%)
3. Bom (3) (42.86%)
4. Regular (1) (14.29%)
5. Péssimo (0) (0%)

As respostas em relação à avaliação da biblioteca virtual oferecida nos cursos de graduação EaD revelam um padrão satisfatório de qualidade e indicam a necessidade de um estudo específico para identificação dos motivos que levaram ao aumento do conceito regular.

9.4 RECURSOS DE TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Em relação aos recursos de tecnologias de informação e comunicação, o departamento de Tecnologia da Informação informou à CPA sobre:

- Sistema *Prime*

Sistema utilizado pelo pessoal técnico-administrativo para o controle geral de processos da IES e pelo corpo docente para o controle de notas e faltas dos acadêmicos. Oferece a possibilidade dos professores lançarem faltas e notas de computadores. Os alunos podem verificar notas e faltas pela interface *online*. Permite a comunicação direta entre o corpo administrativo e os docentes, onde recursos (como protocolos ou arquivos) são compartilhados de maneira segura e garantindo que exista uma comunicação transparente e fluente entre administrativo e docente. O sistema possibilita acompanhar o desempenho de alunos e professores totalmente via web, interatividade entre alunos, professores e gestores, rastreador de evasão, gestão financeira, gestão integrada das coordenações de curso e demais departamentos, controle e auditoria, mobilidade acadêmica, acompanhamento de redução de inadimplência, suporte aos requisitos do MEC.

- Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)

O ambiente virtual de aprendizagem é uma plataforma vinculada ao sistema *Moodle*. O AVA possui total integração com o sistema *Prime*, tornando possível que todos os docentes tenham as turmas presenciais disponíveis como uma sala virtual na plataforma. Desta maneira é possível que os professores trabalhem com uma sala virtual, disponibilizando material didático e recursos para as turmas. Com a utilização do AVA é possível o envio de e-mails e mensagens para a turma de uma forma segura e garantindo a confidencialidade das mensagens.

- Em junho de 2020, com o objetivo de ampliar as possibilidades de aprendizagem e aumentar a qualidade de ensino já reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC), o Centro Universitário Santa Amélia atualizou e renovou todo o Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA). Todas as funcionalidades para as aulas remotas passaram a ser oferecidas aos professores e alunos. Adotou-se, com atualização do AVA, o BigBlueButton (BBB), que permite aulas ao vivo, gravadas, compartilhamento em tempo real de áudio, vídeo, slides, quadro branco, bate-papo e tela, tudo diretamente dentro do Ambiente Virtual de Aprendizagem.

- O sistema PHL (biblioteca)

O sistema de biblioteca está totalmente informatizado. O sistema PHL permite ao aluno consultar o acervo da biblioteca de sua residência, local de trabalho, e também ter acesso as Bases de Dados da Biblioteca.

A fim de modernizar o acesso à informação e à comunicação, a IES oferece ao aluno e professores acesso à estrutura *Wi-Fi*. Através de um *login* e senha os usuários podem conectar-se à rede disponível em todos os ambientes da IES.

O Centro Universitário Santa Amélia conta com 2 (dois) links de fibra óptica equipados com roteadores de alta performance garantindo a estabilidade tanto do website e sistemas, quanto a estabilidade dos acessos dos alunos à rede externa. Os computadores disponíveis aos acadêmicos têm como configuração mínima processadores Dual Core com no mínimo 2gb de memória. A segurança de informação é feita com 8 (oito) servidores virtuais. Os backups de dados também são feitos de maneira redundante em múltiplas localizações.

A IES conta com diversas possibilidades para comunicação com seu público interno e externo: o marketing digital, a internet a telefonia celular e outros meios digitais são utilizados para divulgar eventos, informar acontecimentos específicos de interesse da comunidade acadêmica.

10 ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES

EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

DIMENSÃO 8

- A avaliação institucional interna, coordenada pela CPA foi aplicada em três anos: 2018, 2019 e 2020, englobando todas as dimensões em 2018 e 2019 e com alteração na metodologia em 2020, em decorrência das mudanças ocasionadas pela pandemia do coronavírus, que obrigou replanejamentos institucionais. Está prevista a revisão dos instrumentos e a implantação de novo sistema acadêmicos que abrigará também os instrumentos de coleta de dados e relatórios da CPA. Como fragilidade indica-se revisões nos instrumentos e redefinição do uso das tecnologias da comunicação e informação na coleta dos dados, nas sensibilização da comunidade acadêmica e comunicação dos resultados e ampliação de setores avaliados. Para os cursos ofertados na EaD é também necessária a revisão dos instrumentos e a ampliação do contato entre a CPA e os alunos.

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

DIMENSÃO 1 – A MISSÃO E O PDI

- O ano de 2018 do triênio avaliativo foi representativo na questão da aplicação dos objetivos e metas da Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). O PDI foi revisado para contemplar o credenciamento provisório para oferta dos cursos na EaD, cuja visita in loco ocorreu em agosto de 2018. No mesmo ano, a IES recebeu comissão in loco para autorização do de Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos, também no mês de agosto. Em outubro de 2018, a IES transforma a organização acadêmica para Centro Universitário. Em 2019, a IES ampliou a oferta de cursos de graduação presenciais e na EaD, com a abertura

do curso de Bacharelado em Serviço Social. A missão institucional de transformar pessoas é amplamente divulgada e os resultados das avaliações demonstram que a comunidade acadêmica conhece a missão e as propostas institucionais. A missão é constantemente conclamada como foi o caso do evento extensionista Transformação, ofertado no final de 2020, em plena aplicação das aulas remotas e que surtiu resultados significativos para a comunidade acadêmica e também externa. Como potencialidade está a ampla divulgação da missão e o reconhecimento pela comunidade acadêmica. Como fragilidade está a necessidade de ampliação do conhecimento sobre os demais documentos institucionais. Está previsto para 2021 revisões nos documentos para atualizar as inúmeras mudanças e adaptações realizadas em decorrência de diretrizes educacionais e legais que orientaram a continuidade das aulas e demais atividades acadêmicas em 2020.

DIMENSÃO 3: RESPONSABILIDADE SOCIAL DA IES

A responsabilidade social sempre foi ponto relevante nas ações da IES e orienta as políticas e projetos pedagógicos previstos no PDI. Por meio de parcerias com organizações públicas e privadas, o Centro Universitário Santa Amélia visa cumprir seu compromisso social de sustentabilidade, de cidadania e de inclusão atingindo os alunos, professores, técnico-administrativo e comunidade local e regional. O comprometimento institucional é reconhecido pela comunidade acadêmica conforme demonstram as avaliações da CPA nos relatórios de 2018 e 2019. A efetivação da responsabilidade social da IES é comprovada no número de atividades extensionistas de cunho social. A preocupação com a responsabilidade social e com o exercício da cidadania é resultado da missão institucional em transformar pessoas, fato defendido por todos os membros da comunidade acadêmica. O ano de 2020 trouxe inovações nas ações de responsabilidade social em decorrência da impossibilidade de aglomerações de pessoas e da exigência de isolamento social e a IES reinventou práticas, priorizando estratégias em espaços virtuais, como demonstra o relatório 2020.

Como potencialidades estão o envolvimento dos membros da comunidade acadêmica nas ações e o número expressivo de ações assim como a

organização institucional para a inclusão em suas múltiplas dimensões. Como fragilidades estão a necessidade de revisão das ações e ampliação na forma remota, com objetivo de consolidar as práticas institucionais e dos cursos de graduação presenciais e na EaD num novo ensino superior, que hoje mescla atividades presenciais e atividades remotas.

EIXO 3 POLÍTICAS ACADÊMICAS

DIMENSÃO 2 – POLÍTICAS PARA O ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

As políticas para o ensino desde o ano de 2018 foram implementadas considerando a transformação da IES para Centro Universitário. A condução na efetivação dessas políticas que sofreram uma readequação abrupta em 2020. Os PPCs dos cursos de graduação passaram por revisões no decorrer de 2019, com a criação de disciplinas extrasala, nas quais parte da carga horária está destinada para atividades práticas realizadas pelos alunos, e novamente em 2020, para explicitar as atividades acadêmico-pedagógicas ofertadas em forma remota, com uso das tecnologias da informação e da comunicação. A IES, as coordenações dos cursos e os NDEs construíram, em 2020, propostas pedagógicas orientadas pelos resultados das pesquisas da CPA, que centrou esforços em avaliar as metodologias, as avaliações, a organização das aulas, com a preocupação constante sobre a qualidade da relação ensino-aprendizagem. Trata-se de um triênio que teve sua sequência lógica interrompida dando espaço para novas possibilidades de aprendizado, mais ágeis, mais céleres. Para os cursos da EaD, foram realizadas revisões nos PPCs, nas horas das atividades complementares, mantendo-se os materiais didáticos Sagah e a biblioteca virtual Pearson.

Na extensão, nos anos de 2018 e 2019, atingiu os objetivos previstos no PDI, com a realização de vários projetos institucionais e específicos dos cursos de graduação, positivamente avaliados, conforme demonstram as avaliações de 2018 e 2019. Em 2020, projetos extensionistas aconteceram isoladamente nos cursos, na forma remota, mas um evento inovador se sobrepõe e que resultou da união e da organização institucional: o Transformação. Este evento tornou-se representativo, pois agregou a comunidade acadêmica que vinha exaurida pelas mudanças sociais, econômicas, pedagógicas e propiciou um ambiente diversificado de conhecimento. É

isto que espelha o resultado das avaliações sobre o evento que une a missão institucional ao ato de efetivação da política de extensão da IES.

Sobre a iniciação científica, nos três anos a IES realizou o EIICS como espaço para difusão do conhecimento produzido nos grupos de iniciação científica da IES com participação de público externo. Em 2020, o evento foi constituído por atividades remotas. Em 2019, iniciou-se a reestruturação e fortalecimento dos grupos de iniciação científica dos cursos de graduação. Em 2020, ocorreu uma suspensão de algumas atividades dos grupos e outros, como o curso de Direito, prosseguiu com encontros na forma remota. Presencial.

As potencialidades do ensino, iniciação científica e extensão são suas formas de execução que acompanham a provisão do PDI e a flexibilidade das práticas pedagógicas para acompanhar as rápidas mudanças que o último ano impôs. No ensino, os resultados das avaliações mostram a satisfatória qualidade nos processos de ensino-aprendizagem indicando que a IES se encontra no rumo correto para uma educação flexibilizada, com uso apropriado das tecnologias e com respeito às individualidades dos corpos docente e discente. As fragilidades podem ser ditas como necessidade de consolidação dos grupos de iniciação científica, ampliação no uso das metodologias de ensino com recursos da informação e comunicação e maior discussão sobre autonomia de estudo para o corpo discente

DIMENSÃO 4 - COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

A Assessoria de Comunicação, responsável pelas comunicações internas e externas, é avaliada positivamente nos resultados do triênio avaliativo. Em 2018, houve indicativos sobre a necessidade de melhorias nas comunicações internas sanadas em 2019. Em 2020, o formato das comunicações também foi alterado e a participação da Assessoria foi ainda mais intensa por meio do acompanhamento das normativas expedidas pelo Conselho Acadêmico (CAc) e das comunicações à comunidade acadêmica interna. A Ouvidoria, outra fonte de comunicação, manteve um adequado grau de aprovação em relação ao atendimentos e respostas às demandas. Em 2020, o atendimento e a comunicação passou a acontecer no Comitê de Contingenciamento da Pandemia COVID-19, um canal aberto para sanar dúvidas e resolver problemas

DIMENSÃO 9 - POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AOS DISCENTES

As políticas de atendimento aos discentes são contempladas nas modalidades de ações desenvolvidas pela IES e relatadas no PDI. Em 2018 e 2019, o NAPS é importante órgão de apoio ao estudante, organizador das atividades realizadas na Semana do Calouro, do atendimento individualizado ou em grupo de alunos, da intervenção diante de conflitos, do aconselhamento e acompanhamento de atividades didático-pedagógicas atuou de forma satisfatória conforme demonstram os resultados das avaliações. Em 2020, houve uma redução nos atendimentos devido às mudanças das aulas para o formato remoto e consequente diminuição nos conflitos e também pela disponibilização do atendimento do Comitê de Contingenciamento.

No triênio foram mantidas as políticas de bolsas para ingresso e de incentivo à permanência dos alunos junto com convênios e parcerias com órgãos governamentais e privados para concessão de bolsas e financiamentos.

EIXO 4 POLÍTICAS DE GESTÃO

DIMENSÃO 5: POLÍTICAS DE PESSOAL

O programa de formação continuada para o corpo docente contempla objetivos institucionais e é orientada pelas necessidades contextuais e apresentadas pelos professores. A organização do programa contempla as semanas pedagógicas, encontros no decorrer do semestre, atendimento individualizado. Complementa a política o estímulo à formação do professor e de seus familiares, com o oferecimento de bolsas auxílio com redução nas mensalidades tanto nos cursos de graduação como de pós-graduação ofertados pela IES. A seleção de professores, no triênio, seguiu as previsões do PDI, com a publicação de editais e testes seletivos que tornam o processo e a ocupação das vagas mais transparente e democrática. O NAPS é órgão que presta atendimento aos professores em questões pedagógicas, em questões que envolvem conflitos, em orientações sobre planos de aulas, lançamentos de notas e entrega de relatórios.

O programa de formação continuada para o corpo técnico-administrativo é elaborado a partir de temáticas que contribuam para o crescimento profissional e aprimoramento das técnicas vinculadas a cada atividade. Em 2020, a CPA aplicou questionário específico sobre as condições vivenciadas no período de isolamento e teletrabalho e o resultado orientará a organização das capacitações para 2021. Como fragilidades identificadas estão a necessidade de ampliação das capacitações para professores e

técnicos administrativos nas situações enfrentadas pelas mudanças impostas pela pandemia em 2020.

DIMENSÃO 6: ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA IES

O Regimento Interno da IES assim como o organograma estão em revisão para contemplar a oferta da EaD e as alterações necessárias ao Centro Universitário. Em 2020, as revisões sofreram suspensões decorrentes de procedimentos emergenciais para adaptação institucional à oferta do ensino com uso das tecnologias da informação e comunicação. A finalização das revisões está no planejamento institucional de 2021. Em 2018, o PDI, aprovado em 2015, foi reatualizado para contemplar a estrutura necessária ao credenciamento da IES para oferta de cursos na modalidade EaD e em 2019, a revisão visou contemplar a transformação acadêmica. No ano de 2020, a estrutura institucional foi revisada diante do replanejamento financeiro decorrente do aumento na inadimplência e redução no ingresso de alunos em turmas novas dos cursos de graduação presenciais e EaD, desburocratizando e ampliando os procedimentos on-line. As fragilidades identificadas são a melhoria nas comunicações institucionais em relação aos procedimentos administrativos e a revisão das funções departamentais.

DIMENSÃO 10: SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA

O Centro Universitário Santa Amélia demonstra adequada aplicação de seus recursos nas necessidades da IES, na medida de suas receitas e despesas. No triênio implantou-se ações para readequações de valores e atividades desenvolvidas pelos professores fora da sala-de-aula e em grupos de iniciação científica e atividades extensionistas. A medida objetiva o estudo do corpo docente em busca de professores que tenham perfil para com ampliação de suas cargas horárias em aulas e atividades de extensão e iniciação científica, consolidando os professores em regime TI e TP e fidelizando o docente no quadro institucional. Em relação às receitas, em 2020, a IES realizou campanhas e descontos para auxiliar os alunos em dificuldades financeiras e manter um equilíbrio entre despesas e receitas.

EIXO 5 INFRAESTRUTURA FÍSICA

Em 2019, a IES estava em plena execução de suas atividades e ampliação dos espaços físicos compatíveis com a transformação em Centro Universitário. Inaugurou um novo, moderno e amplo espaço. Com as mudanças ocorridas pela pandemia do coronavírus em 2020 e o reflexo sobre as IES privadas, e como forma de contingência e readequação do plano de extensão, a IES manteve duas das três unidades, o que permitirá a acomodação adequada dos alunos nos retornos das atividades presenciais ou híbridas.

10 PLANO DE AÇÕES TRIÊNIO 2021-2023

EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Ações	2021	2022	2023
Atualização do regulamento, dos instrumentos para coleta de dados e procedimentos para análise dos dados da CPA;	x	x	
Reavaliação dos membros da CPA e estudo para atualização;	x		
Ampliação das ações de sensibilização sobre a importância da autoavaliação nos cursos presenciais e EaD e das formas de comunicação dos resultados;	x	x	x
Atualização da comunicação com representantes das turmas via grupo de whatsapp CPA;	x		
Retomada da Caixa de Sugestões CPA na modalidade remota;	x	x	x
Ampliação dos setores avaliados pela CPA, com foco na pós-graduação;	x	x	
Elaboração de "Informativo da CPA": divulgação dos resultados da avaliação;	x		
Presença da CPA nas aulas inaugurais dos cursos de graduação;	x	x	x
Ampliação da CPA em encontros com docentes.	x	x	x

Sensibilização dos professores sobre a importância das devolutivas das atividades avaliativas;	x		
Revisão no planejamento da oferta de palestras nos cursos;	x	x	
Criação de cursos para os alunos sobre uso da internet como ferramenta de estudos, uma vez que alta porcentagem dos alunos usa a internet como fonte de estudos;	x		
Intensificação de exposição sobre a biblioteca: ida às salas-de-aula ou oficinas nas semanas dos calouros;	x	x	

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Ampliar a divulgação da missão institucional na comunidade interna e externa	x	x	
Divulgar documentos de interesse para comunidade acadêmica como Projetos Políticos pedagógicos dos Cursos de graduação presencial e na EaD	x	x	x
Revisão dos objetivos institucionais em 2021, considerando a tecnologia de informação e comunicação e prosseguir com as alterações necessárias ao Centro Universitário	x		
Atualização do PDI	x		
Atualização do Regimento Interno	x		
Ampliação das ações de responsabilidade social como trote solidário, sustentabilidade, direitos humanos e inclusão, considerando as mudanças para o uso das tecnologias de informação e comunicação, nos cursos de graduação presenciais e na EaD	x	x	
Revisão das matrizes dos cursos de graduação presenciais e na EaD para verificar disciplinas optativas em Direitos Humanos e Libras	x		
Maior envolvimento das lideranças acadêmicas e estudantis na discussão e encaminhamento das atividades de gestão e planejamento da IES	x	x	

Ampliar o monitoramento do efetivo cumprimento dos indicadores associados aos objetivos e metas estratégicas do PDI	x	x	x
Criação de novos cursos de Especialização presenciais e EaD	x	x	
Proposição cursos de graduação presenciais e EaD		x	
Preparação para renovação de reconhecimento dos cursos de Direito e Jornalismo	x		
Redação Formulário 2 Cursos Direito, Enfermagem e Psicologia EaD	x		

EIXO 3 POLÍTICAS ACADÊMICAS

Acompanhamento das revisões dos PPCs com as devidas alterações definidas pelas legislações educacionais e sanitárias de 2020;	x	x	
Atualização dos NDEs e colegiados dos cursos de graduação presencial e na EaD;	x		
Revisão das matrizes para contemplação da oferta de 10% da carga horária em atividades extensionistas nos cursos que ainda não adotaram;	x		
Acompanhamento na elaboração do Plano de Retorno às Aulas Presenciais, formato híbrido, em conformidade com as orientações emitidas pelas autoridades sanitárias nacionais e internacionais e do manual de biossegurança publicado pelo Ministério da Educação (MEC).	x		
Revisão e nova proposta do formato de plano de ensino e plano de aulas;	x		
Análise dos resultados do ENADE 2018 para cursos que farão ENADE 2021, por meio do detalhamento dos relatórios publicados pelo INEP;	x		

Acompanhar projetos de sensibilização dos alunos para realização do ENADE 2021;	x		
Acompanhamento da aplicação de prova diagnóstica para alunos que farão ENADE 2021 e do estudo de resultados com identificação das fragilidades e projeção de revisão desses conteúdos;	x		
Estudar formas inovadoras de flexibilização dos currículos dos cursos de graduação presenciais e na EaD;	x	x	
Ampliar oferta de cursos de pós-graduação na EaD;	x	x	
Desenvolver formas inovadoras de flexibilização dos currículos dos cursos de pós-graduação lato sensu;	x		
Reavaliação dos materiais e salas virtuais nos cursos presenciais e na eaD;	x	x	
Ampliação e acompanhamento dos grupos de iniciação científica nos cursos de graduação presenciais e na EaD;	x	x	
Revisão dos instrumentos para registro das atividades extensionistas;	x		
Organização da ampliação das atividades de extensão no cenário pandêmico e na oferta de aulas com uso das tecnologias de informação e comunicação;	x	x	
Ampliação nas parcerias para realização de atividades extensionistas;	x	x	x
Desenvolvimento de estratégias para ampliar participação dos alunos nas salas virtuais;	x		
Revisão da organização e formato do EIICS;	x	x	
Retomada da revista institucional;	x	x	
Análise da oferta de nova edição do evento extensionista Transformação;	x	x	
Revisar os fluxos de comunicação com a comunidade interna;	x	x	
Ampliar a comunicação institucional nas redes sociais com reforço da marca e da missão institucional;	x	x	x

Rever procedimentos do Comitê de Contingenciamento;	x		
Reestruturação do Núcleo de Apoio Pedagógico conforme proposta realizada em 2020, no projeto de reestruturação institucional, com ampliação de funções e implantação nos cursos da EaD;	x		
Revisar as atividades de nivelamento de alunos ingressantes;	x		
Aplicar pesquisa para conhecimento dos alunos ingressantes;	x	x	x
Revisar ações de recepção aos calouros;		x	
Elaboração de relatórios das reuniões entre coordenações e representantes de turmas;	x	x	x
Ampliar canais entre a IES e egressos;	x	x	x
Acompanhamento da organização para retomada das atividades presenciais, no modelo híbrido.	x		

EIXO 4 POLÍTICAS DE GESTÃO

Intensificação das capacitações docentes e do técnico administrativo;	x	x	x
Intensificação das capacitações das coordenações de curso;	x	x	x
Reestruturação dos setores institucionais	x	x	
Revisão dos procedimentos e processos acadêmicos	x	x	
Criação de um banco de dados com as informações de Extensão, visando a sistematização dos dados das atividades	x	x	
Atualização do repositório	x		

EIXO 5 INFRAESTRUTURA FÍSICA

Organização dos espaços para retomada ensino híbrido	x	x	
Implementação do Plano de Retorno – parte da infraestrutura	x	x	

AÇÕES PREVISTAS PARA OS CURSOS QUE PRESTARÃO ENADE 2021

- Planejamento de aulas presenciais que estimulem o raciocínio lógico e auxiliem no processo de melhoria na interpretação de textos.
- Orientação de utilização de gráficos e gravuras nas disciplinas e nas questões das provas com objetivo de capacitar os alunos na interpretação deste tipo de material.
- Reuniões com o corpo docente com a finalidade de apresentar as ações para preparação dos acadêmicos concluintes que irão prestar o ENADE que incluem a adoção de questões padrão ENADE nas atividades avaliativas.
- Ofertar aos professores oficina sobre estrutura e construção de questões no formato do ENADE.
- Aplicação de questões das provas passadas do ENADE pelos professores que ministram disciplinas nas turmas concluintes, com o objetivo de identificar, a partir da análise de resultados, quais são os pontos de maior dificuldade dos alunos.
- Inclusão de questões no formato ENADE nas atividades avaliativas parciais e bimestrais.
- Analisar o relatório de curso, publicado pelo INEP, dos alunos que prestaram ENADE em 2018 e discutir com o quadro docente as fragilidades e potencialidades apresentadas.
- Realização de reuniões com o corpo docente para analisar os resultados do simulado e aplicação das questões com vistas a adoção de metodologias que permitam corrigir os pontos de fragilidades.
- Realização de um seminário ou mesa redonda com os alunos sobre temas contemporâneos com objetivo de estimular o senso crítico e ampliar o conhecimento de questões de formação geral. ‘
- Aplicação de simulado ENADE, com objetivo de verificar fragilidades e potencialidades.
- Sensibilização dos alunos sobre a importância do ENADE, com explicação de funcionamento da prova.

11 CONSIDERAÇÕES FINAIS

A CPA do Centro Universitário Santa Amélia compreende que a avaliação é um processo contínuo e processual e que não se conclui. Desse modo, a cada avaliação e redação dos relatórios é possível um novo planejamento, com novas ideias, novas ações e releitura de tudo o que existe e se pratica adequadamente e com qualidade.

Olhar a IES no todo pela recomposição de suas partes é uma atividade desafiadora e nos revela que as práticas individuais levam à força coletiva de conquistar, todos os dias, a missão de transformar pessoas.

Transformar pessoas com responsabilidade e qualidade na relação ensino-aprendizagem respeitando as posturas teórico-metodológicas dos docentes, as ações efetivadas pelo pessoal técnico-administrativo e a diversidade dos alunos é postura que se busca constantemente ao efetivar os objetivos e metas previstas no Plano de desenvolvimento Institucional (PDI). A contribuição da CPA é justamente indicar o que há de potencialidade e o que há de fragilidade, para que ajustes possam ocorrer levando constantemente ao ensino de excelência.

Anexo 1- Acompanhamento PDI – 2018, 2019, 2020

EIXO 1

Objetivo Institucional 1: Consolidar o planejamento e a execução das ações acadêmicas-administrativas a partir dos resultados das avaliações institucionais

OBJETIVO	METAS	ESTRATÉGIAS	2018	2019	2020
Consolidar o planejamento e a execução das ações acadêmico-administrativas a partir dos resultados das avaliações institucionais	Ampliação da atuação do sistema de Avaliação Institucional Interna	Manter e aperfeiçoar o sistema que gerencia a avaliação Acadêmica	<i>Requer aperfeiçoamento – aprimoramento de relatórios</i>	<i>Em análise para substituição</i>	<i>Mudança confirmada para 2021</i>
		Promover capacitação permanente dos membros da CPA	<i>ok</i>	<i>Em revisão e aperfeiçoamento</i>	<i>ok</i>
		Ampliar a sensibilização, por meio de campanhas, da comunidade acadêmica sobre a relevância da avaliação interna	<i>Requer melhoria</i>	<i>Requer melhoria</i>	<i>Requer revisão e melhorias</i>
		Ampliar a avaliação Institucional para outros setores da Instituição atingindo 360 graus	<i>Em andamento</i>	<i>Requer melhoria</i>	<i>Requer revisão em 2021</i>
		Capacitação dos Núcleos Docentes Estruturantes em relação aos processos avaliativos institucionais	<i>Em andamento</i>	<i>Requer revisão</i>	<i>Em andamento</i>
	Divulgação e análise dos resultados das avaliações internas e externas	Discutir e analisar os resultados das avaliações internas com os Coordenadores dos Cursos de Graduação, Coordenadores e Chefes de setores administrativos	<i>ok</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
		Promover atividades nas Semanas Pedagógicas para a divulgação e análise dos resultados das avaliações internas e externas (Relatórios de avaliações in loco e resultado do ENADE) com o Corpo Docente	<i>ok</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
		Incluir nas atividades de formação continuada do Corpo Técnico-administrativo a discussão dos resultados das avaliações internas e externas	<i>Requer intensificação</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
		Apresentar aos acadêmicos, os resultados das avaliações por meio das reuniões de representantes de turmas	<i>ok</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>

Reelaboração do projeto de autoavaliação institucional	Redefinir as questões dos questionários de autoavaliação	<i>Em andamento</i>	<i>Nova revisão para 2020</i>	<i>Acrescentados instrumentos – pandemia coronavírus</i>
	Redefinir metodologia de análise dos resultados e relatório de apresentação dos resultados	<i>Em andamento</i>	<i>Ok e requer nova revisão</i>	<i>Requer revisão – pandemia coronavírus</i>
	Redefinir temporalidade de aplicação dos questionários	<i>ok</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
	Ampliar a autoavaliação institucional para a Pós-Graduação	<i>Em andamento</i>	<i>Não cumprida</i>	<i>Previsão para 2021</i>

Objetivo institucional 1: Consolidar o planejamento e a execução das ações acadêmicas-administrativas a partir dos resultados das avaliações institucionais.
Fonte: Coordenação de Processos Regulatórios (2018).

EIXO 2

Objetivo Institucional 2: Implementar o PDI com aprimoramento constante da estrutura e procedimentos acadêmico-administrativos.

Objetivo Institucional 3: Intensificar e consolidar ações institucionais de responsabilidade social.

OBJETIVOS	METAS	ESTRATÉGIAS			
			2018	2019	2020
Implementar o PDI com aprimoramento constante da estrutura e procedimentos acadêmico-administrativos	Acompanhamento da efetivação da articulação entre a missão institucional e os objetivos nas ações didático-acadêmicas	Elaboração de relatórios setoriais semestrais das ações desencadeadas a partir do planejamento resultante das avaliações internas	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
		Elaboração de relatórios semestrais das ações extensionistas por cursos de Graduação e de Pós-Graduação	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
		Elaboração de relatórios das ações de Iniciação Científica por curso de Graduação e de Pós-Graduação	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
Intensificar e consolidar ações institucionais de responsabilidade social com a comunidade	Aprimorar relações com o mercado de trabalho	Ampliar convênios e parcerias com organizações e instituições de trabalho	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
		Organizar e consolidar a prática de estágios obrigatórios e não obrigatórios	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
		Discussão sobre novos cursos de Graduação, de Extensão e de aperfeiçoamento com representantes da sociedade civil	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
		Participação de empresas na organização dos espaços acadêmicos com a implantação do Projeto Parceiros de Sucesso	<i>Não cumprido</i>	<i>Não efetivado</i>	<i>Não efetivado</i>

Incrementar ações para inclusão	Ampliar atividades do Núcleo de Acessibilidade Secal	Cumprido	ok	Implantação EaD
	Consolidar estratégias para inclusão pedagógica	Cumprido	ok	ok
	Ofertar disciplina optativa de Libras em todos os cursos de Graduação	Cumprido	ok	Em revisão
	Ofertar disciplina optativa de História e Cultura Africana em todos os cursos de Graduação	Revisar	ok	Em revisão
	Ofertar disciplina optativa de Direitos Humanos em todos os cursos de Graduação	Revisar	ok	Em revisão
	Implantação da proposta da Escola Bilíngue	Cumprido	ok	Encerrada
	Manter a Semana da Afro-Consciência	Cumprido	ok	ok
Intensificar ações para a promoção do meio ambiente e produção artística	Manter e aprimorar a realização da Semana do Meio ambiente	Cumprido	ok	ok
	Implementar a Semana de Talentos	Revisar	Revisar	Em revisão
	Ampliar atividades do selo Secal Social	Cumprido	ok	Encerrado
	Projeto de revitalização espaço externo Unidade Sede	Cumprido	ok	ok

Objetivo Institucional 2: Implementar o PDI com aprimoramento constante da estrutura e procedimentos acadêmico-administrativos; Objetivo Institucional 3: Intensificar e consolidar ações institucionais de responsabilidade social.

Fonte: Coordenação de Processos Regulatórios (2018).

EIXO 3

Objetivo Institucional 4: Ofertar ensino de Graduação e Pós-Graduação com qualidade reconhecida. (Dimensão 2)

Objetivo Institucional 5: Ampliar e aperfeiçoar políticas de apoio ao acadêmico e ao egresso. (Dimensão 9)

OBJETIVOS	METAS	ESTRATÉGIAS			
			2018	2019	2020
Ofertar ensino de Graduação e Pós-Graduação com qualidade reconhecida	Ampliação e fortalecimento dos cursos de Graduação	Autorização de cursos de Graduação em Licenciaturas e Bacharelados com inserção na área da saúde	Cumprido	Em revisão	Em projeção para pós pandemia
		Implementação de Cursos Superiores de Tecnologia com currículos concisos e objetivos voltados para qualificação profissional	Cumprido	ok	ok
		Reconhecimento de cursos de Graduação	Cumprido	ok	Projeção para 2021

		Elaboração ou atualização dos projetos pedagógicos dos cursos de Graduação e de Pós-Graduação	<i>Em andamento</i>	<i>ok</i>	<i>Em andamento</i>
		Elaboração de instrumento orientador da política de Licenciatura	<i>Revisar</i>	<i>Em revisão</i>	<i>Em revisão</i>
		Revisão e fortalecimento da comunicação interna e externa	<i>Em andamento</i>	<i>ok</i>	<i>Em revisão</i>
	Ampliação de disciplinas semipresenciais	Oferta de disciplinas nos cursos de Graduação, integral ou parcial, sob a forma de educação a distância, observado o estabelecimento do limite de 20% da carga horária total do curso (40%)	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
		Capacitação dos docentes em metodologia ativas e disciplinas híbridas	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>Em andamento</i>
	Adequação dos currículos dos cursos de Graduação e de Pós-Graduação	Identificação de possíveis fragilidades nos currículos e promover alterações	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>Em revisão</i>
		Aperfeiçoar sistema de avaliação de aprendizagem nos cursos	<i>Revisar</i>	<i>ok</i>	<i>Em revisão</i>
		Implementação e adoção de novas metodologias educacionais	<i>Em andamento</i>	<i>ok</i>	<i>Em revisão</i>
		Consolidação dos temas exigidos em legislação no formato de disciplinas optativas ou conteúdos específicos	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>Em revisão</i>
		Efetivação do aproveitamento de carga horária laboral em estágio	<i>Revisar</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
		Criação de certificados parciais, por módulos concluídos, nos Cursos de Tecnologia	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
		Implantação da carga horária da hora/aula de 50 para 60 minutos	<i>Cumprido</i>	<i>revisado</i>	<i>ok</i>
		Estruturação organizacional e consolidação dos cursos <i>Lato Sensu</i>	Criação de novos cursos de Especialização	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>
	Normatização e padronização dos projetos pedagógicos dos cursos de Pós-Graduação		<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>Em revisão</i>
	Ampliação de disciplinas semipresenciais, respeitados os 20% da carga horária do curso (40%)		<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
	Criação de cursos de aperfeiçoamento vinculados aos cursos de Graduação		<i>Revisar</i>	<i>Não cumprido</i>	<i>Não cumprido</i>
	Credenciamento institucional para oferta de cursos de Graduação e Pós-Graduação em EAD	Reestruturação da Coordenação de EAD para atendimento aos cursos em EAD	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>Em revisão</i>
		Redação de PDI para oferta de EAD	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>

		Solicitação de Credenciamento institucional para oferta de EAD e atendimento às exigências legais	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>	
		Autorização de Cursos de Tecnologia em RH e Tecnologia em Produção Industrial em EAD	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>	
		Implantação do grupo de estudos para EAD – SECAL	<i>Não cumprido</i>	<i>Não cumprido</i>	<i>Em revisão</i>	
	Ampliação e fortalecimento da Iniciação Científica		Ampliação do número de projetos nos Programas de Iniciação Científica e Pesquisa em parceria	<i>Revisar</i>	<i>Não cumprido</i>	<i>Em revisão</i>
			Implantação do Programa de Aluno Voluntário em Atividades de IC visando aumentar o número de alunos envolvidos com o método científico e as atividades de Pesquisa	<i>Revisar</i>	<i>ok</i>	<i>Em revisão</i>
			Criação de revista multidisciplinar dos cursos de Graduação	<i>Revisar</i>	<i>Não cumprido</i>	<i>Em revisão</i>
			Aperfeiçoamento do Encontro Interinstitucional de Iniciação Científica SECAL	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
			Criação de grupos de estudos e de Iniciação Científica	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>Em revisão</i>
			Revisão das modalidades de Trabalho de Conclusão de Cursos	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
			Estímulo à criação de grupos de estudos e Pesquisas interdisciplinares	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
	Ampliação e fortalecimento das atividades de Extensão		Criação de um banco de dados com as informações de Extensão, visando a sistematização dos dados das atividades	<i>Em andamento</i>	<i>ok</i>	<i>Em revisão</i>
			Ampliação dos cursos de Extensão por semestre	<i>Em andamento</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
			Implantação de cursos de Extensão oferecidos em EAD	<i>Não cumprido</i>	<i>Em andamento</i>	<i>Em revisão</i>
			Elaboração de projetos que intensifiquem o atendimento às demandas sociais	<i>Em andamento</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
			Aplicação da avaliação interna às atividades extensionistas	<i>Cumprido</i>	<i>Não cumprido</i>	<i>Em revisão</i>
Planejamento da Pós-Graduação <i>Lato Sensu</i> a partir dos resultados da avaliação			<i>Em andamento</i>	<i>ok</i>	<i>Em revisão</i>	
Ampliar e aperfeiçoar políticas de apoio	Ampliar os programas de apoio para o desenvolvimento de atividades acadêmicas e estudantis	Intensificar programas de recepção ao acadêmico ingressante	<i>Em andamento</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>	
		Oferta de ensino bilíngue e implantação de escola	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>Encerrado</i>	

ao acadêmico e ao egresso		Fortalecer as ações do Núcleo de Apoio Pedagógico	Cumprido	ok	ok
		Ampliação do programa de nivelamento com uso de tecnologia da informação e produção de material didático	Cumprido	ok	ok
		Manter o programa de monitoria	Cumprido	ok	ok
		Estímulo à participação discente em órgãos colegiados	Cumprido	ok	ok
		Apoiar a atuação dos Centros Acadêmicos	Cumprido	ok	ok
		Incentivo à participação discente em grupos de estudos e Iniciação Científica e atividades de Extensão	Cumprido	ok	ok
	Possibilitar a permanência dos ingressantes nos cursos da IES	Acompanhamento da distribuição de bolsas-auxílio	Cumprido	ok	ok
		Orientação didática aos alunos ingressantes com dificuldades de aprendizagem	Cumprido	ok	ok
		Facilitar o acesso do discente aos programas de Bolsas de Estudos (convênios, PROUNI) e Financiamento Estudantil (FIES)	Cumprido	ok	ok
		Revisão das normas e práticas do Vestibular Social Secal	Cumprido	ok	ok
	Implantação do programa de acompanhamento ao egresso	Promoção de encontro de ex-alunos	Revisar	Revisar	Em revisão
		Criação de associação de ex-alunos	Revisar	Revisar	Em revisão
		Convite aos egressos para palestrar aos novos alunos	Em andamento	ok	ok
		Desenvolvimento de instrumento de Pesquisa sobre inserção do egresso no mercado de trabalho	Em andamento	Revisar	Em revisão
		Lançamento da campanha "Onde está o egresso Secal?"	Revisar	Revisar	Em revisão
	Acompanhar a inserção no mercado de trabalho dos egressos	Pesquisa de satisfação do egresso no período de formatura	Cumprido	Retornar	Em revisão
		Oferta de cursos de Pós-Graduação em conformidade com resultado de Pesquisa com egressos	Em andamento	ok	ok
		Oferta de bolsa desconto nos cursos de Pós-Graduação para egressos	Cumprido	ok	ok
		Incentivar o Programa de Monitoria de Aprendizagem Didática	Em andamento	ok	ok

Objetivo Institucional 4: Ofertar Ensino de Graduação e Pós-Graduação com qualidade reconhecida; Objetivo Institucional 5: Ampliar e aperfeiçoar políticas de apoio ao acadêmico e ao egresso.

Coordenação de Processos Regulatórios (2016).

EIXO 4

Objetivo Institucional 6: Adequar e manter quadro docente compatível com os objetivos institucionais e normas estabelecidas pelo MEC (Dimensão 5)

Objetivo Institucional 7: Adequar e manter quadro do Corpo Técnico-administrativo adequado ao bom funcionamento da IES (Dimensão 5)

OBJETIVOS	METAS	ESTRATÉGIAS	2018	2019	2020
Manter quadro docente compatível com os objetivos institucionais e normas estabelecidas pelo MEC	Ampliação do Programa de Formação Continuada para Docentes	Envolvimento dos docentes na reflexão sobre práticas pedagógicas	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
		Estabelecimento de estratégias para melhoria do desempenho profissional docente a partir dos resultados da avaliação interna	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
		Apoio à Capacitação Docente em programas de Pós-Graduação <i>Lato Sensu</i>	<i>Em andamento</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
		Oferta de cursos e oficinas com base nas indicações dos professores	<i>Em andamento</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
		Oferta de Pós-Graduação <i>Lato Sensu</i> em Metodologia do Ensino Superior	<i>Em andamento</i>	<i>encerrada</i>	<i>Encerrada</i>
		Oferta de aperfeiçoamento para práticas de Ensino e Pesquisa aos docentes da IES	<i>Cumprido</i>	<i>A revisar</i>	<i>ok</i>
		Realização de ciclos de palestras anuais para o quadro funcional e o Corpo Docente, propiciando o conhecimento das informações referentes às estruturas acadêmica e administrativa	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
		Estabelecimento de estratégias para manutenção e melhoria do desempenho acadêmico e profissional dos docentes	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
	Adequar o corpo docente às exigências do MEC em termos de regime de trabalho e titulação	Implantação do Plano de Carreira Docente	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>Em revisão</i>
		Adequação de 20% de professores em tempo integral	<i>Cumprido</i>	<i>Em revisão</i>	<i>ok</i>
		Adequação de 33% dos professores com titulação <i>Stricto Sensu</i>	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
		Estímulo à produção bibliográfica	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
	Capacitar coordenadores dos cursos de Graduação e Pós-Graduação	Manter coordenadores que atendam às exigências dos padrões de qualidade quanto ao regime de trabalho, titulação e experiências profissional e docente	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>

		Elaboração de projeto de capacitação e atualização para coordenadores dos cursos	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>Em revisão</i>
Manter quadro do corpo técnico-administrativo adequado ao bom funcionamento da IES	Alcançar e manter em nível elevado a formação e qualificação profissional dos servidores técnicos-administrativos	Oferecimento de programas de atualização e formação continuada	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
		Oferta de cursos voltados à atuação específica	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
		Estímulo para cursos de Graduação e Pós-Graduação por meio de bolsas descontos para o colaborador e familiares em primeiro grau	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>

Objetivo Institucional 6: Manter quadro docente compatível com os objetivos institucionais e normas estabelecidas pelo MEC (Dimensão 5)

Objetivo Institucional 7: Manter quadro do Corpo Técnico-administrativo adequado ao bom funcionamento da IES (Dimensão 5)

Fonte: Coordenação de Processos Regulatórios (2018).

EIXO 5					
Objetivo Institucional 8: Promover a melhoria da infraestrutura para o desenvolvimento das atividades de Ensino, Iniciação Científica e Extensão (Dimensão 7)					
OBJETIVO	METAS	ESTRATÉGIAS	2018	2019	2020
Promover a melhoria da infraestrutura para o desenvolvimento das atividades de Ensino, Iniciação Científica e Extensão	Aperfeiçoamento do espaço físico em geral	Ampliação gradativa das dependências para atendimento do processo de implantação de novos cursos	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
		Manutenção das condições de acesso aos portadores de deficiência física e sensorial	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
	Atualização e ampliação de equipamentos	Manutenção e atualização de equipamentos aos cursos e setores	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
		Instalação de projetores multimídia nas salas de aula	<i>Em andamento</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
		Organização de equipamentos para novos cursos	<i>Em andamento</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
		Manutenção e atualização de equipamentos de tecnologia	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
	Atingir referencial máximo na avaliação das condições da biblioteca	Manutenção da política de atualização bibliográfica	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
		Aquisição obras para atendimento das necessidades dos cursos	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
	Oferecer serviços de qualidade aos usuários	Organização de campanha sobre regras na biblioteca	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
		Manutenção do serviço de empréstimo e consulta on-line	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
		Disponibilização de espaços para estudo	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
		Orientação de padronização dos trabalhos acadêmicos e de Conclusão de Curso	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>pk</i>

Objetivo Institucional 9: Credenciar a IES como Centro Universitário cumprido em 2018

OBJETIVOS	METAS	ESTRATÉGIAS	2018	2019	2020
Credenciar a Instituição como Centro Universitário.	Desenvolver ações internas para credenciamento de Centro Universitário	Estudo da legislação em vigor e elaboração de PDI	Cumprido	ok	ok
		Reorganizar o mínimo de 20% do Corpo Docente contratado em regime de tempo integral na IES	Cumprido	ok	ok
		Elaboração do Projeto e Estatuto do Centro Universitário	Em andamento	ok	Em revisão
	Revisar procedimentos e documentos internos	Revisão das normativas e procedimentos internos.	Em andamento X	ok	Em revisão
	Otimização recursos financeiros	Cumprimento do Plano de Execução Orçamentária	Em andamento	ok	ok
		Implantação de sistema de redução de custos sem interferir na qualidade	Cumprido	ok	ok
	Manter o quadro do Corpo Docente compatível com as exigências de um Centro Universitário	Realizar levantamento da titulação do quadro docente atual	Cumprido	ok	ok
		Elaborar um planejamento para a formação de um Corpo Docente com titulação adequado	Cumprido	ok	ok
		Manter o mínimo de 33% (trinta e três por cento) do Corpo Docente com titulação obtida em programa de Pós-Graduação <i>Stricto Sensu</i>	Cumprido	ok	ok
	Manter programas de Extensão e cultura nos campos do saber de todos os cursos de Graduação oferecidos na IES;	Avaliar os programas de Extensão e Cultura institucionalizados existentes na Instituição	Em andamento	Em revisão	Em revisão
		Manter programas de Extensão e Cultura institucionalizados que contemplem todos os cursos de Graduação da Instituição	Em andamento	ok	ok
	Intensificar Programa de Iniciação Científica ou Tecnológica institucionalizado, com qualidade científica	Avaliar o Programa de Iniciação Científica existente na Instituição	Em andamento	Em andamentos	Em revisão
		Avaliar a titulação dos orientadores dos projetos de IC em desenvolvimento	Em andamento	ok	ok
		Manter e aperfeiçoar Programa de Iniciação Científica ou tecnológica institucionalizado, com projetos orientados por professores doutores ou mestres	Em andamento	ok	Em revisão
	Manter órgãos colegiados deliberativos com autonomia acadêmica	Manter o NDE atualizado em conformidade com a legislação vigente	Cumprido	ok	ok
Acompanhar a composição dos Colegiados de Cursos		Cumprido	ok	ok	

		Realizar reuniões periódicas dos Conselhos Superiores para deliberação de assuntos acadêmicos	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
		Capacitação dos membros dos Colegiados deliberativos para o exercício	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>
		Manter os Núcleos Docentes Estruturantes e Colegiados de Curso e Conselhos Superiores com atuação efetiva	<i>Cumprido</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>

Objetivo institucional 11: Credenciar a IES para Centro Universitário.

Fonte: Coordenação de Processos Regulatórios (2016).

Anexo 2 - Relato Institucional Triênio 2018-2020

Opta-se pela manutenção deste relato institucional, conforme Nota Técnica INEP/DAES/CONAES N.º 62, como uma síntese para acompanhamento e verificação do posicionamento da instituição frente aos resultados de avaliação interna e externa.

I BREVE HISTÓRICO DO CENTRO UNIVERSITÁRIO SANTA AMÉLIA

O Centro Universitário Santa Amélia, mantida da Sociedade Educativa e Cultural Amélia, foi credenciada pela Portaria nº 1010, de 17 de maio de 2001, juntamente com a autorização dos cursos de Bacharelado em Turismo, Bacharelado em Administração Geral, Administração com Habilitação em Marketing, Administração com Habilitação em Comércio Exterior e Bacharelado em Comunicação Social. No mesmo ano foram autorizados os cursos de Licenciatura em Letras e Pedagogia. Em 2004, o Curso de Bacharelado em Ciências Contábeis foi autorizado e em 2007, o curso de Bacharelado em Direito. Em 2014, a IES inicia a oferta de cursos de tecnologia: em 2014 foi autorizado o Curso de Tecnologia em Gestão da Produção Industrial (CC 4) e em 2015 (CC 3), o curso de Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos ambos reconhecidos em 2018, com CC 4.

Em 2016, a IES iniciou o credenciamento para a oferta de cursos na Educação a Distância e autorização dos Cursos de Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos, em 2018 (CC) 4) e Tecnologia em Gestão Pública, em 2017 (CC 4). Em 2019, a IES foi credenciada provisoriamente para oferta de cursos na modalidade EaD , conforme Portaria MEC nº 1.010, de 20 de maio de 2019, publicada no DOU em 21 de maio de 2019 e obteve credenciamento definitivo pela Portaria MEC nº 948, de 11 de novembro de 2020, publicada no DOU em 12 de novembro de 2020.

Em 2018, A IES foi recredenciada como Centro Universitário pela Portaria MEC nº 1057 de 18 de outubro de 2018, publicada no Diário Oficial da União (DOU) em 1 de outubro de 2018, recebendo CI 4 na visita in loco.

Na pós-graduação *lato sensu*, em 2020, a IES oferece os cursos de Especialização em Especialização em Justiça Restaurativa e Mediação de Conflitos; MBA em Gestão Financeira, Controladoria e Auditoria; Especialização em Perícia

Financeira e Contábil; MBA em Gestão Estratégica de Pessoas; Especialização em Gestão Hospitalar; MBA em Gestão Empresarial; MBA em Gestão Empresarial

Para atender os cursos de graduação e pós-graduação, a IES possui dois campi unidades: o Campus barão do Cerro Azul e Campus Ernesto Vilela todos localizados no centro da cidade em locais de fácil acesso.

As ciências sociais e a educação são áreas de atuação institucional nos cursos de graduação, pós *lato sensu* e evidenciadas nas atividades extensionistas. No âmbito da extensão e responsabilidade social, a IES desenvolve projetos como “Projeto “Falando em Família”, em parceria com a Universidade Estadual de Ponta Grossa (UEPG); “Projeto Declare Certo”, com foco em orientações prestadas aos cidadãos sobre a declaração de imposto de renda; Trote Solidário que ocorre em substituição ao trote tradicional, no qual os alunos atendem abrigos de idosos ou crianças. Cursos, palestras, seminários são realizados em sintonia com os objetivos de cada curso em busca da consolidação dos espaços de conhecimento que se instituem fora da sala de aula.

Em sentido da articulação entre o Ensino e a Iniciação Científica, a IES promove, anualmente, o Encontro Interinstitucional de Iniciação Científica SECAL (EIICS) e as Semanas de Iniciação Científica nos cursos.

A retrospectiva histórica e a análise contemporânea do Centro Universitário Santa Amélia possibilitam a constatação de uma trajetória que prima pela qualidade da educação superior, que ocorre num processo de concretização da missão de transformar pessoas.

II CONCEITOS OBTIDOS NAS AVALIAÇÕES EXTERNAS INSTITUCIONAIS E DE CURSO

Avaliações Externas – Conceito Preliminar de Curso (CPC)

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Administração		3			3			3
Ciências Contábeis		3			3			3
Direito		3			3			3
Jornalismo		3			3			s/c
Letras	3			3		3		
Pedagogia	3			3		4		
Tecn. Produção Industrial								
Tecn. Recursos Humanos								3

Avaliações Externas – Exame Nacional de Avaliação do Desempenho do Estudante (ENADE) – Cursos Presenciais

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Administração		3			3			3
Ciências Contábeis		2			2			3
Direito		3			2			3
Jornalismo		3			2			s/c
Letras	3			3		3		
Pedagogia	3			3		3		
Tecn. Produção Industrial								
Tecn. Recursos Humanos								3

*Sem Conceito

Conceito de Curso (CC) dos cursos presenciais e EaD

	2005	2010	2012	2014	2015	2017	2018
Administração	5 R						
Ciências Contábeis		3 R			4 RR		
Direito			3 R		4 RR		
Jornalismo	4 R						
Letras							
Pedagogia	nc						
Gestão em Recursos Humanos				3 A			4 R
Gestão em Produção Industrial				4 A			4 R
Gestão em Recursos Humanos - EaD							4 a
Gestão Pública EaD						4 a	

As avaliações externas decorrentes das visitas *in loco* nos cursos de graduação da IES resultaram em 100% de conceito de curso 4 entre os anos de 2015 a 2020 .

No CPC, os cursos avaliados no grupo azul (2011, 2014 e 2017) e grupo vermelho (2012, 2015 e 2018) obtiveram 100% de conceito 3. Ainda na esfera das avaliações externas, o resultado do ENADE entre os anos de 2015 e 2018 nos grupos citados resultou em 73% em conceito 3 indicando recuperação do conceito em três cursos. Ressalte-se que a IES não possui cursos do grupo verde.

Em decorrência do conceito 2, obtido no ENADE ano de referência 2012, o curso de bacharelado em Ciências Contábeis, mesmo não tendo sido acordado termo de compromisso, passou por reestruturação com mudanças na coordenação e na matriz curso. Tendo recebido visita *in loco*, em 2015, recebeu conceito 4, com análises positivas em todos os indicadores do Instrumento de Avaliação de Cursos de Graduação Presencial e a Distância.

O resultado do ENADE, grupo vermelho, ano de referência 2015, publicado em março de 2017 pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisa Anísio Teixeira (INEP), demonstra conceitos insatisfatórios nos cursos de Ciência Contábeis, Direito e Jornalismo. Dois cursos cursos obtiveram conceito satisfatório no ENADE 2018, exceto Jornalismo que não teve concluintes.

Avaliações Externas – Índice Geral de Cursos (IGC) e Conceito Institucional (CI)

	2011	2012	2013	2014	2015	2017	2018
IGC	3	3	3	3	3	3	3
CI	3					4*	4**

As avaliações externas institucionais mantêm conceitos satisfatórios tanto no Índice Geral dos Cursos avaliados nos ciclos quanto na visita *in loco*. Entre os anos de 2015 e 2018, o IGC se manteve adequado e o CI, obtido em 2017 e 2018, apresentou índice muito bom, o que expressa o comprometimento institucional com a qualidade do ensino ofertado.

III PROJETOS E PROCESSOS DE AUTOAVALIAÇÃO

A autoavaliação realizada pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) segue um projeto que a análise do cenário institucional nas dimensões interna e externa. O diagnóstico interno considera a constatação e análise de pontos fortes a serem capitalizados e de fragilidades a serem corrigidas, com base em aspectos técnicos, financeiros, de infraestrutura física, de recursos humanos, dentre outros. A análise do ambiente externo requer o conhecimento de diretrizes legais, educacionais, da inserção regional e local da IES e resultados das avaliações externas. A questão central nesta etapa é a articulação entre os ambientes interno e externo, de como serão sintonizados para a concretização dos objetivos e das estratégias previstas pela IES.

A metodologia desenvolvida pela CPA inclui a sensibilização da comunidade acadêmica para a importância do processo de autoavaliação, aplicação de instrumentos para coleta de dados, quantificação, análise e comunicação dos dados resultantes da coleta, numa perspectiva quali-quantitativa.

A técnica do questionário é aplicada para coleta de informações do corpo docente, discente e técnico-administrativo em relação às dimensões previstas no SINAES. Para os alunos, as questões são apresentadas em grupos e incluem autoavaliação e apreciação de práticas docentes, pedagógicas, atividades extensionistas, de iniciação científica, de responsabilidade social. Aos professores, os grupos de questões contemplam a autoavaliação, a avaliação de atividades extensionistas, de iniciação científica, as coordenações dos cursos. A mesma forma se aplica ao pessoal técnico-administrativo. As questões são elaboradas no formato objetivo, com respostas fechadas, e no formato descritivo, com respostas abertas. Na análise do trabalho docente, pelos alunos, os grupos de questões são apresentados por disciplina e por professor.

A aplicação do questionário acontece ao final de cada semestre letivo, totalizando duas avaliações ao ano, sendo disponibilizado, por tempo limitado, no espaço virtual *Aluno on-line e Web Professor*, com preenchimento *on-line*. O gerenciamento do questionário, que inclui a postagem das questões, o

acompanhamento do preenchimento e os relatórios, se processa pelo sistema *Prime*, adotado na IES para as atividades acadêmico-administrativas.

Os dados resultantes das questões objetivas são analisados pelo método estatístico, com elaboração de gráficos, permitindo a demonstração quantitativa. As respostas descritivas são estudadas pelo método de análise de conteúdo, que possibilita a reunião de temas similares em correlação com os indicadores de qualidade previstos na organização do questionário.

Na organização interna, a CPA segue três fases em sua sistemática de elaboração do Plano de Ações da CPA: planejamento, execução e comunicação. Na fase de planejamento, a Comissão discute a metodologia de trabalho e revisa o instrumento avaliativo. Na execução, aplica-se o instrumento, observando os prazos necessários, ao mesmo tempo em que se coletam as informações adicionais necessárias para o andamento dos trabalhos. Na fase de comunicação, os membros da CPA divulgam os resultados da avaliação através de reuniões com a direção, com as coordenações de cursos e outros setores, com os NDEs dos cursos, com representantes discentes, docentes e técnico-administrativos. Nesta fase o relatório da autoavaliação institucional é redigido, expondo as análises dos dados coletados na aplicação do questionário e nos demais documentos.

Em 2020, diante das mudanças provocadas pela pandemia do coronavírus e a alteração nas aulas presenciais para o uso das tecnologias da informação e comunicação, a CPA aplicou novas formas de questionário e questões específicas para analisar a conjuntura educacional. Nesse processo, foram aplicados questionário por meio de formulários disponibilizados no google.

IV DIVULGAÇÃO E ANÁLISE DOS RESULTADOS DA AUTOAVALIAÇÃO:

Ao final da fase de coleta dos dados a CPA inicia a tabulação dos questionários e encaminha os resultados à Direção, aos coordenadores de cursos e aos chefes dos setores. Aos professores é apresentado o resultado da avaliação de desempenho por escrito e individualmente e discutido nas semanas pedagógicas. Aos alunos a comunicação é feita em reuniões com representantes de turmas assim como

com o pessoal técnico-administrativo. Os resultados estatísticos são publicados no *web professor* e no *web aluno* ficando disponível para conhecimento da comunidade acadêmica.

Os resultados das pesquisas realizadas em 202 foram divulgadas e discutidas em momentos diferentes, no decorrer dos semestres letivos. Em 2021 serão divulgadas aos alunos.

V PLANO DE MELHORIAS A PARTIR DOS PROCESSOS AVALIATIVOS:

Nos anos de 2018 e 2019 e 2017, a IES desenvolvia as metas e estratégias previstas no PDI observando a transformação para Centro Universitário. Em 2020, em decorrência da pandemia, foi necessário o replanejamento das dimensões e a readequação das metas, com objetivo de organizar os processos administrativos e pedagógicos para atendimento da demanda ocasionada com a implementação das atividades remotas.

Para o triênio 2021-2023 propõe-se

EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

- Atualização do regulamento, dos instrumentos para coleta de dados e procedimentos para análise dos dados da CPA;
- Reavaliação dos membros da CPA e estudo para atualização;
- Ampliação das ações de sensibilização sobre a importância da autoavaliação nos cursos presenciais e EaD e das formas de comunicação dos resultados;
- Atualização da comunicação com representantes das turmas via grupo de whatsapp CPA;
- Retomada da Caixa de Sugestões CPA na modalidade remota;
- Ampliação dos setores avaliados pela CPA, com foco na pós-graduação;
- Elaboração de “Informativo da CPA”: divulgação dos resultados da avaliação;
- Presença da CPA nas aulas inaugurais dos cursos de graduação;
- Ampliação da CPA em encontros com docentes.

- Sensibilização dos professores sobre a importância das devolutivas;
- Revisão no planejamento da oferta de palestras nos cursos;
- Criação de cursos para os alunos sobre uso da internet como ferramenta de estudos, uma vez que alta porcentagem dos alunos usa a internet como fonte de estudos;
- Intensificação de exposição sobre a biblioteca: ida às salas-de-aula ou oficinas nas semanas dos calouros;
Efetivada nas aulas inaugurais e na semana do calouro.

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

- Ampliar a divulgação da missão institucional na comunidade interna e externa;
- Divulgar documentos de interesse para comunidade acadêmica como Projetos Políticos pedagógicos dos Cursos de graduação presencial e na EaD;
- Revisão dos objetivos institucionais em 2021, considerando a tecnologia de informação e comunicação e prosseguir com as alterações necessárias ao Centro Universitário;
- Ampliação das ações de responsabilidade social como trote solidário, sustentabilidade, direitos humanos e inclusão, considerando as mudanças para o uso das tecnologias de informação e comunicação, nos cursos de graduação presenciais e na EaD;
- Revisão das matrizes dos cursos de graduação presenciais e na EaD para verificar disciplinas optativas em Direitos Humanos e Libras;
- Maior envolvimento das lideranças acadêmicas e estudantis na discussão e encaminhamento das atividades de gestão e planejamento da IES;
- Ampliar o monitoramento do efetivo cumprimento dos indicadores associados aos objetivos e metas estratégicas do PDI;

EIXO 3 POLÍTICAS ACADÊMICAS

- Acompanhamento das revisões dos PPCs com as devidas alterações definidas pelas legislações educacionais e sanitárias de 2020;

- Atualização dos NDEs dos cursos de graduação presencial e na EaD;
- Revisão das matrizes para contemplação da oferta de 10% da carga horária em atividades extensionistas nos cursos que ainda não adotaram;
- Acompanhamento na elaboração do Plano de Retorno às Aulas Presenciais, formato híbrido, em conformidade com as orientações emitidas pelas autoridades sanitárias nacionais e internacionais e do manual de biossegurança publicado pelo Ministério da Educação (MEC).
- Revisão e nova proposta do formato de plano de ensino e plano de aulas;
- Análise dos resultados do ENADE 2018 para cursos que farão ENADE 2021, por meio do detalhamento dos relatórios publicados pelo INEP;
- Acompanhar projetos de sensibilização dos alunos para realização do ENADE 2021;
- Acompanhamento da aplicação de prova diagnóstico para alunos que farão ENADE 2021 e do estudo de resultados com identificação das fragilidades e projeção de revisão desses conteúdos;
- Estudar formas inovadoras de flexibilização dos currículos dos cursos de graduação presenciais e na EaD;
- Ampliar oferta de cursos de pós-graduação na EaD;
- Desenvolver formas inovadoras de flexibilização dos currículos dos cursos de pós-graduação lato sensu;
- Reavaliação dos materiais e salas virtuais nos cursos presenciais e na eaD;
- Ampliação e acompanhamento dos grupos de iniciação científica nos cursos de graduação presenciais e na EaD;
- Revisão dos instrumentos para registro das atividades extensionistas;
- Organização da ampliação das atividades de extensão no cenário pandêmico e na oferta de aulas com uso das tecnologias de informação e comunicação;
- Ampliação nas parcerias para realização de atividades extensionistas;
- Desenvolvimento de estratégias para amplia participação dos alunos nas salas virtuais;
- Revisão da organização e formato do EIICS;
- Retomada da revista institucional;

- Análise da oferta de nova edição do evento extensionista Transformação;
- Revisar os fluxos de comunicação com a comunidade interna;
- Ampliar a comunicação institucional nas redes sociais com reforço da marca e da missão institucional;
- Rever procedimentos do Comitê de Contingenciamento;
- Reestruturação do Núcleo de Apoio Pedagógico conforme proposta realizada em 2020, no projeto de reestruturação institucional, com ampliação de funções e implantação nos cursos da EaD;
- Revisar as atividades de nivelamento de alunos ingressantes;
- Aplicar pesquisa para conhecimento dos alunos ingressantes;
- Revisar ações de recepção aos calouros;
- Elaboração de relatórios das reuniões entre coordenações e representantes de turmas;
- Ampliar canais entre a IES e egressos;
- Intensificação das capacitações docentes e do técnico administrativo;
- Intensificação das capacitações das coordenações de curso;
- Acompanhamento da organização para retomada das atividades presenciais, no modelo híbrido.
- Acompanhamento dos processos de reconhecimento dos cursos de Tecnologia em Gestão Pública e em Gestão de Recursos Humanos, EaD;
- Acompanhamento dos processos de Renovação de Reconhecimento dos Cursos de Bacharelado em Direito e Bacharelado em Jornalismo.

6.1 AÇÕES PREVISTAS PARA OS CURSOS QUE PRESTARÃO ENADE 2021

- Planejamento de aulas presenciais que estimulem o raciocínio lógico e auxiliem no processo de melhoria na interpretação de textos.
- Orientação de utilização de gráficos e gravuras nas disciplinas e nas questões das provas com objetivo de capacitar os alunos na interpretação deste tipo de material.

- Reuniões com o corpo docente com a finalidade de apresentar as ações para preparação dos acadêmicos concluintes que irão prestar o ENADE que incluem a adoção de questões padrão ENADE nas atividades avaliativas.
- Ofertar aos professores oficina sobre estrutura e construção de questões no formato do ENADE.
- Aplicação de questões das provas passadas do ENADE pelos professores que ministram disciplinas nas turmas concluintes, com o objetivo de identificar, a partir da análise de resultados, quais são os pontos de maior dificuldade dos alunos.
- Inclusão de questões no formato ENADE nas atividades avaliativas parciais e bimestrais.
- Analisar o relatório de curso, publicado pelo INEP, dos alunos que prestaram ENADE em 2018 e discutir com o quadro docente as fragilidades e potencialidades apresentadas.
- Realização de reuniões com o corpo docente para analisar os resultados do simulado e aplicação das questões com vistas a adoção de metodologias que permitam corrigir os pontos de fragilidades.
- Realização de um seminário ou mesa redonda com os alunos sobre temas contemporâneos com objetivo de estimular o senso crítico e ampliar o conhecimento de questões de formação geral. ‘
- Aplicação de simulado ENADE, com objetivo de verificar fragilidades e potencialidades.
- Sensibilização dos alunos sobre a importância do ENADE, com explicação de funcionamento da prova.

VI PROCESSOS DE GESTÃO

A gestão da IES é realizada pela Reitoria, Pró-Reitoria Acadêmico-pedagógica e conselhos. A Direção possui órgãos auxiliares como a Secretaria Acadêmica, as Coordenações dos Cursos, a Assessoria de Comunicação, o Núcleo

de Apoio Pedagógico, o Setor de RH, o Setor Financeiro, o setor de TI, a Biblioteca e a Coordenação de Processos Regulatórios.

Os conselhos superiores possuem representatividade dos segmentos institucionais. Os colegiados dos cursos de graduação possuem representatividade discente. Todos os setores institucionais são atuantes, com decisões resultantes de discussões. A gestão institucional é participativa, permitindo um relacionamento ético e de respeito às ideias entre corpo técnico-administrativo, docentes, discentes e direções.

As ações acadêmico-administrativas, desenvolvidas a partir das avaliações externas e internas que evidenciam a trajetória de melhorias da IES podem ser elencadas junto ao PDI e aos objetivos previstos no PDI 2018-2023, conforme segue:

- **Objetivo Institucional 1:** Consolidar o planejamento e a execução das ações acadêmicas-administrativas a partir dos resultados das avaliações institucionais: A IES nas reuniões dos conselhos superiores e nas reuniões das coordenações planeja e orienta as execuções das ações administrativas e acadêmicas com base nos resultados das avaliações.
- **Objetivo Institucional 2:** Implementar o PDI com aprimoramento constante da estrutura e procedimentos acadêmico-administrativos: este objetivo vem sendo executado conforme se observa nos relatórios da CPA, através de várias ações pedagógicas e administrativas.
- **Objetivo Institucional 3:** Intensificar e consolidar ações institucionais de responsabilidade social: a IES tem efetivada várias ações como o trote solidário, projeto Falando em Família, declare Certo; Justiça Restaurativa, Vestibular Social, dentre outros.
- **Objetivo Institucional 4:** Ofertar ensino de Graduação e Pós-Graduação com qualidade reconhecida: credenciamento para oferta de cursos na modalidade EAD e transformação em Centro Universitário possibilitando a ampliação na oferta de cursos superiores de graduação e de pós-graduação; capacitação docente; medidas pedagógicas para flexibilização curricular são algumas medidas que demonstram a relação entre gestão e cumprimento do objetivo.
- **Objetivo Institucional 5:** Ampliar e aperfeiçoar políticas de apoio ao acadêmico e ao egresso: a atuação efetiva do NAPS, NAS, a oferta de bolsas e descontos, a adesão aos programas de financiamento governamentais, o apoio à formação dos Centros Acadêmicos identifica os rumos do cumprimento do objetivo.
- **Objetivo Institucional 6:** Adequar e manter quadro docente compatível com os objetivos institucionais e normas estabelecidas pelo MEC: o quadro docente encontra-se equilibrado em termos de titulação e regime de trabalho. A IES realiza desde 2015 o estudo constante do quadro docente visando o equilíbrio dos indicadores exigidos.
- **Objetivo Institucional 7:** Adequar e manter quadro do Corpo Técnico-administrativo adequado ao bom funcionamento da IES: os colaboradores são

contratados pela CLT com base em processo seletivo; capacitações são oferecidas para a melhoria das condições de atuação e oferta de estímulos a prosseguir na formação, como desconto nos cursos de graduação e pós-graduação.

- **Objetivo Institucional 8:** Promover a melhoria da infraestrutura para o desenvolvimento das atividades de Ensino, Iniciação Científica e Extensão: conforme se observa nos relatórios da CPA 2018 a 2020, a IES vem promovendo melhorias significativa na infraestrutura institucional. Em 2020, readequou-se à realidade do país e reduziu uma unidade.

VII DEMONSTRAÇÃO DE EVOLUÇÃO INSTITUCIONAL

Desde a sua criação, o Centro Universitário Santa Amélia pratica sua missão com o objetivo de contribuir para a transformação de pessoas por meio da ampliação das possibilidades de conhecimento, de ingresso e permanência no ensino superior.

Os processos de avaliação interna e externa se constituem em mecanismos de autoconhecimento em prol do benefício institucional e da comunidade acadêmica. A autoavaliação é uma importante ferramenta, contribuindo na busca de melhoria do processo de gestão, aperfeiçoamento das ações acadêmico-administrativas e planejamento de ações de melhorias institucionais. Os dados referentes às avaliações externas são objetos de discussões, estudos, análises e ponderações sobre potencialidades, fragilidades e sugestões de melhorias por parte de todos os atores da comunidade acadêmica.

Os esforços da equipe gestora se orientam pelos princípios da democracia, da excelência no ensino, na pesquisa e na extensão e pelo respeito à diversidade étnica, cultural e ao pluralismo de ideias.

Atualmente, a IES oferece 8 cursos autorizados e reconhecidos, sendo 4 na modalidade bacharelado (Administração, Ciências Contábeis, Direito e Jornalismo), 2 na modalidade licenciatura (Letras e Pedagogia) e 2 na modalidade tecnologia (Gestão da Produção Industrial e Gestão de Recursos Humanos); oferta ainda o cursos de Serviço Social e Tecnologia em Gestão de Negócios, com previsão de reconhecimento para o segundo semestre de 2021. Na EaD oferta os cursos de Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos, Gestão Pública, Gestão em Serviços

Notarias e Jurídicos, Logística, Licenciatura em Letras Português Inglês e Pedagogia e os bacharelados em Administração e Ciências Contábeis.

Percebe-se que o compromisso e o envolvimento da comunidade acadêmica aliada à gestão democrática e aos resultados das avaliações interna e externa continuam a possibilitar a evolução institucional, que preza pela qualidade dos serviços ofertados e pela preocupação com o saneamento de fragilidades.