

**RELATÓRIO PARCIAL
DE AUTOAVALIAÇÃO 2016**



**RELATÓRIO PARCIAL DE AUTOAVALIAÇÃO
ANO BASE 2016**

**PONTA GROSSA
2016**

*“É a partir deste saber fundamental: mudar
é difícil, mas é possível, que vamos
programar nossa ação política-
pedagógica”.*

Paulo Freire

SUMÁRIO

	APRESENTAÇÃO.....	4
1	INTRODUÇÃO.....	5
1.1	DADOS DA INSTITUIÇÃO.....	5
1.1.1	A Mantenedora.....	5
1.1.2	A Mantida.....	5
1.2	COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA).....	5
1.3	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO CPA.....	7
1.4	ANO E TIPO DE RELATÓRIO.....	9
2	METODOLOGIA.....	10
3	DESENVOLVIMENTO.....	23
	EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL.....	23
1.1	DIMENSÃO 8.....	23
1.1.1	Sobre as Ações da CPA em 2016.....	23
1.1.2	Avaliações Externas.....	24
1.1.3	Conceito ENADE, CPC e IGC – Ano De Referência 2015.....	24
	EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL.....	25
2.1	DIMENSÃO 1 – A MISSÃO E O PDI.....	25
2.2	DIMENSÃO 3: RESPONSABILIDADE SOCIAL DA IES.....	26
2.2.1	Abordagem aos temas transversais.....	30
	EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS.....	31
3.1	DIMENSÃO 2 – POLÍTICAS PARA O ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO.....	31
3.1.2	Ações para ensino de graduação e pós-graduação.....	32
3.1.3	Ações para a Iniciação Científica.....	37
3.1.4	Ações para Extensão.....	38
3.2	DIMENSÃO 4 - COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE.....	42
3.3	DIMENSÃO 9 - POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AOS DISCENTES.....	44
3.3.1	Núcleo de Apoio Pedagógico (NAPS).....	44
3.2.2	Bolsas de Apoio Acadêmico.....	46
3.3.3	Adesão aos Programas Governamentais.....	47
3.3.4	Participação em Eventos Acadêmicos.....	47
3.3.5	Outras Ações.....	48
	EIXO 4 POLÍTICAS DE GESTÃO.....	50
4.1	DIMENSÃO 5: POLÍTICAS DE PESSOAL.....	50
4.1.1	Corpo Docente.....	50
4.1.1.1	Programa de Formação Continuada.....	50
4.1.1.2	Semanas Pedagógicas.....	50

4.1.1.3	Professor Ingressante.....	53
4.1.1.4	Estímulo à Graduação e Pós Graduação.....	54
4.1.2	Núcleo de Apoio Pedagógico Secal (NAPS).....	54
4.1.3	Corpo Técnico-Administrativo.....	55
4.2	DIMENSÃO 4.....	58
4.2.1	Colegiados.....	58
4.2.2	Registro Acadêmico.....	59
4.3	DIMENSÃO 10: SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA.....	60
	EIXO 5 INFRAESTRUTURA FÍSICA.....	61
5.1	ASPECTOS GERAIS.....	61
5.2	BIBLIOTECA.....	65
5.3	RECURSOS DE TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO.....	67
5.4	LABORATÓRIOS.....	68
5.5	SOBRE ALGUNS REQUISITOS LEGAIS NÃO INDICADOS ANTERIORMENTE.....	70
5.5.1	Manutenção e Guarda do Acervo Acadêmico.....	70
5.5.2	Condições de acessibilidade para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida.....	71
5.5.3	Proteção dos Direitos da Pessoa com Transtorno do Espectro Autista.....	72
5.5.4	Titulação e Regime de Trabalho do Corpo Docente.....	72
5.5.5	Comissão Local de Acompanhamento e Controle Social (COLAPS),.....	72
4	ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES.....	73
5	AÇÕES COM BASE NA ANÁLISE.....	77
6	CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	79

APRESENTAÇÃO

O Relatório de Autoavaliação apresentado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) da Faculdade Santa Amélia- SECAL, atendendo ao estabelecido na Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 65/2014, contempla o **ano de referência 2016 é o segundo dos dois relatórios parciais** que culminarão com a versão integral no ano de referência 2017, a ser postado até 31 de março de 2018.

Esta versão parcial aborda informações e ações institucionais, coletadas e acompanhadas pela CPA da Faculdade Santa Amélia, no ano de referência 2016. O relato contempla as dez dimensões referenciadas no artigo 3º da Lei 10.861/2004, que institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), distribuídas e articuladas nos cinco eixos que estruturam o Instrumento de Avaliação Institucional Externa, conforme explicitado na Nota Técnica CGACGIES/DAES/INEP nº 8.

O Relatório Parcial de Autoavaliação Institucional - 2016 é estruturado em conformidade com as orientações previstas na Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 65/2014, apresentando Introdução, Metodologia, Desenvolvimento, Análise dos Dados e Informações e ações Previstas na Análise.

1 INTRODUÇÃO

1.1 DADOS DA INSTITUIÇÃO

1.1.1 A Mantenedora

Nome: SOCIEDADE EDUCATIVA E CULTURAL AMÉLIA S/C LTDA - SECAL

CNPJ/MF: 02.785.295/0001-84

Endereço: Rua Barão do Cerro Azul, 827. Centro. Ponta Grossa, Pr. CEP: 84010-210. **Fone:** (042) 3220-6700

Contrato social e Ato Constitutivo registrado no 1º Ofício de Registro de Títulos e Documentos e Pessoas Jurídicas da Cidade de Ponta Grossa, como sociedade por cotas de responsabilidade limitada, sob nº. 1894, de 20 de julho de 1998, Livro A-004.

1.1.2 A Mantida

Nome da IES: FACULDADE SANTA AMÉLIA

Código: 1726

Endereço: Rua Barão do Cerro Azul, 827. Centro. Ponta Grossa, Pr. CEP: 84010-210. **Fone:** (042) 3220-6700

Organização Acadêmica: Faculdade

Categoria Administrativa: Privada com fins lucrativos

Credenciamento: Portaria nº 1.010 de 17 de maio de 2001, publicado no Diário da União (DOU) em 22 de maio de 2001, p.44.

1.2 COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA)

O Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), Lei 10.861/2004, do Ministério da Educação (MEC), trata da composição, da atuação autônoma, da duração do mandato de membros, da dinâmica de funcionamento e

das atribuições da CPA. Estes elementos devem ser objeto de regulamentação própria, aprovados pelo órgão colegiado máximo de cada IES, observando-se as seguintes diretrizes:

- a) Participação de todos os segmentos da comunidade acadêmica (docente, discente e técnico-administrativo) e de representantes da sociedade civil organizada, ficando vedada a existência de maioria absoluta por parte de qualquer um dos segmentos representados;
- b) Divulgação de sua composição e de suas atividades.

Os membros da CPA, para um bom desempenho, devem possuir como características principais:

- a) Amplo conhecimento da IES;
- b) Bom relacionamento com a Direção da IES;
- c) Postura ética;
- d) Liderança e afinidade com o grupo;
- e) Capacidade de planejamento;
- f) Capacidade de interpretação e síntese.

A CPA da Faculdade Santa Amélia - SECAL tem a responsabilidade de representar as partes do todo da IES, devendo articular-se com as coordenações dos cursos, participar de programas e eventos destinados à capacitação e atualização da legislação e das mudanças promovidas pelo MEC, divulgando as orientações recebidas aos membros da comunidade acadêmica.

A atuação da CPA respalda-se na autonomia em relação aos demais setores da IES, sendo um órgão de apoio aos setores diretivos, dos quais também recebe apoio no que diz respeito ao encaminhamento e a divulgação das ações avaliativas, conforme parágrafo 1º, do artigo 7º, da Portaria MEC 2.051/2004.

Em concordância com a Lei nº 10.861/2004 e Portaria MEC nº 2.051/2004, a CPA da Faculdade Santa Amélia, com a presidência alterada no ano de 2015 e com nova composição de membros em 2016, conforme Resolução do Conselho Acadêmico nº 2 de 26 de maio de 2016, assim encontra-se constituída:

NOME	SEGMENTO REPRESENTADO
Adriana Jacobsen Mello	Presidente – Docente e Coordenadora de Processos Regulatórios
Ariadene Caillot	Secretaria
Eneas de Araújo Góes	Representante dos Coordenadores de Curso;
Helton Costa	Representante dos Coordenadores de Curso;
Luciana Montes Pizybski	Representante do Corpo Docente
Karine de Souza	Representante do Corpo Docente
Daniele Thomaz	Representante Técnico-Administrativo
Débora Estela Wojciki	Representante Técnico-Administrativo
Iury Campos	Representante Discente
Luana Roberta de Lima	Representante Discente
Diego Ramires Bittencourt -	Representante da Comunidade

Fonte: Resolução do Conselho Acadêmico nº 2 de 26 de maio de 2016 - Faculdade Santa Amélia – SECAL.

1.3 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO CPA

Para a CPA da Faculdade Santa Amélia - SECAL, planejar estrategicamente a autoavaliação institucional compreende sintonizar aspectos do ambiente externo às condições internas da IES, de modo a satisfazer seus objetivos futuros. Desse modo, as questões norteadoras do planejamento são:

- Onde estamos?
- Para onde queremos ir?
- Como chegar lá?

Ao ponderar sobre os pontos acima, a CPA tem como diretriz o propósito da IES, traçado:

Na Visão:

Ser referência de qualidade no ensino superior, formando profissionais competentes e habilitados tecnológica e criticamente, com base na ética, no exercício da cidadania, na prática da responsabilidade social e do desenvolvimento sustentável.

Na Missão:

Transformar pessoas, tornando-as capazes de dominar o conhecimento, respeitar a diversidade, com autonomia, pensamento crítico, sem descurar dos aspectos éticos e da responsabilidade social pela qual perpassam todas as áreas do conhecimento.

Nos Princípios:

- Ética
- Honestidade
- Verdade
- Justiça
- Liberdade
- Igualdade
- Dignidade da pessoa
- Responsabilidade social
- Compromisso com os resultados

Nos Valores:

- Respeito mútuo;
- Ética e transparência;
- Cumprimento às normas;
- Compromisso com os resultados;
- Responsabilidade socioambiental;
- Solidariedade;
- Trabalho em equipe;
- Excelência;
- Busca permanente pelo conhecimento.

Algumas etapas orientam a linha do planejamento estratégico da CPA.

A primeira delas é a análise do cenário, que inclui as dimensões interna e externa da IES. O diagnóstico interno considera a constatação e análise de pontos fortes a serem capitalizados e de fragilidades a serem corrigidas, com base em aspectos técnicos, financeiros, de infraestrutura física, de recursos humanos, dentre outros. A análise do ambiente externo requer o conhecimento de diretrizes legais, educacionais, da inserção regional e local da IES. A questão central nesta etapa é a articulação entre os ambientes interno e externo e de como serão sintonizados para a concretização dos objetivos da IES.

A definição de objetivos determina outra etapa do planejamento estratégico, resultando da relação entre dados históricos e atuais com a projeção de metas futuras. Esta etapa é guiada pela questão “para onde queremos ir”.

A terceira e última etapa diz respeito à definição de estratégias, definidas como as maneiras por meio das quais os objetivos serão atingidos e corresponde ao “como” a IES atingirá suas metas.

A CPA da Faculdade Santa Amélia - SECAL segue o planejamento de maneira racional, de tal forma que as etapas venham a ser cumpridas organizadamente, permitindo que revisões periódicas sejam realizadas sempre que o cenário assim exigir.

A materialização do planejamento estratégico encontra-se no Plano de Ações da CPA, elaborado a cada ano com base no acompanhamento do PDI, dos relatórios das autoavaliações anteriores, dos relatórios das comissões de avaliações externas, dos resultados do ENADE e do acompanhamento da legislação vigente na área educacional. A exequibilidade das ações segue os referenciais de qualidade da educação superior e os indicadores previstos nas dimensões avaliativas do SINAES. Tem-se ainda em vista que os cenários devem ser constantemente revisados, com vistas a sintonizar objetivos e estratégias com indicadores orientadores de um contínuo processo que conduz a um ensino superior de qualidade ilibada.

1.4 ANO E TIPO DE RELATÓRIO

Ano de Referência 2016 - Relatório Parcial 2.

2 METODOLOGIA

A Avaliação Institucional é um dos componentes do SINAES e está fundamentada:

- a) Na melhoria da qualidade e expansão da oferta da educação superior;
- b) No permanente aumento da eficácia institucional e efetividade acadêmica e social;
- c) Na promoção do aprofundamento dos compromissos e responsabilidades sociais das IES, por meio da valorização de sua missão, da promoção dos valores democráticos, do respeito à diferença e à diversidade, da afirmação da autonomia e da identidade institucional. (Art. 1º da Portaria MEC 2.051/2004).

Em conviência com as orientações legais parte-se do princípio que avaliar é uma das formas de conhecer, compreender e atribuir significados aos processos acadêmicos e encontrar formas de superação das dificuldades. A análise das avaliações e possíveis fragilidades conduz concomitante ao movimento de ampliação das potencialidades e demonstração das melhorias da IES, evidenciando a interação entre os resultados do conjunto das avaliações, o planejamento institucional e a concretização das atividades acadêmicas.

Dois grupos de avaliação institucional constituem o SINAES e encontram-se regulados na Portaria MEC 2.051/2004:

- a) Avaliação Externa

A Avaliação externa contempla:

- Avaliações externas *in loco*, formadas pelas Comissões Externas de Avaliação Institucional que verificam a IES nos atos de credenciamento e recredenciamento e as Comissões Externas de Avaliação de Cursos, responsáveis pela verificação dos cursos de graduação, nos atos de autorização, reconhecimento e renovação de reconhecimento, e pós-graduação. As Comissões são integradas por docentes pertencentes à comunidade acadêmica e científica externa e seguem os padrões de qualidade explicitados nos instrumentos de avaliação. A síntese da análise *in loco* é registrada nos Relatórios das Comissões, importante

documento para a reflexão e tomada de decisões sobre a qualidade institucional e de seus cursos de graduação.

- Avaliação do desempenho dos estudantes dos cursos de graduação mediante a aplicação do Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE).

b) Avaliação Interna

- A avaliação interna ou autoavaliação institucional é coordenada pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) e objetiva o acompanhamento da efetivação das ações planejadas através do levantamento de informações, apuração e análise de resultados e indicação de possibilidades para a melhoria dos processos de gestão administrativa e acadêmico-pedagógica da IES. A CPA é formada por docentes, discentes e pessoal técnico-administrativo, orientada pelas diretrizes do SINAES, do CONAES e do INEP. O processo de Autoavaliação é consolidado no Relatório de Autoavaliação Institucional, informado anualmente ao MEC.

A metodologia desenvolvida pela CPA da Faculdade Santa Amélia – SECAL orienta-se pela concepção, acima delineada, de planejamento estratégico e pelas determinações do SINAES. Seguindo estas premissas a CPA tem como *corpus* documental para coleta de dados:

a) No âmbito das avaliações externas:

- Relatórios resultantes das visitas *in loco* realizadas pelas comissões externas designadas pelo INEP, nos atos de autorização, reconhecimento, renovação de reconhecimento, credenciamento e credenciamento.
- Relatórios resultantes da realização do ENADE em compatibilidade com os cursos e seus respectivos ciclos avaliativos.

b) No âmbito da Autoavaliação:

- Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).
- Regimento Interno da Faculdade Santa Amélia – SECAL.

- Projetos Pedagógicos dos Cursos (PPC) de graduação e pós-graduação.
- Relatórios das Coordenações dos Cursos de Graduação.
- Relatórios do Núcleo de Apoio Pedagógico (NAPS).
- Relatórios da Secretaria Acadêmica.
- Relatórios da Assessoria de Comunicação.
- Relatórios da Ouvidoria.
- Atas dos Núcleos Docentes Estruturantes (NDE) dos cursos.
- Questionários aplicados ao corpo docente e discente com questões que contemplam as dimensões do SINAES.
- Participação e observação do cotidiano institucional e de eventos.

Os documentos como PDI, Regimento, PPC são acompanhados e analisados por meio do método comparativo, que inclui os objetivos, metas e estratégias planejadas e sua efetiva concretização na prática institucional, numa perspectiva relacional e contínua.

A técnica do questionário é aplicada na coleta de informações do corpo docente e discente em relação às dimensões avaliativas previstas no SINAES. Para os alunos, as questões são apresentadas em grupos e incluem autoavaliação e apreciação de práticas docentes, pedagógicas, atividades extensionistas, de iniciação científica, de responsabilidade social. Aos professores, os grupos de questões contemplam a autoavaliação, a avaliação de atividades extensionistas, de iniciação científica, as coordenações dos cursos.

As questões são elaboradas no formato objetivo, com respostas fechadas, e no formato descritivo, com respostas abertas. Na análise do trabalho docente, pelos alunos, os grupos de questões são apresentados por disciplina e por professor.

A coleta dos dados, com a aplicação do questionário, acontece ao final de cada semestre letivo, totalizando duas avaliações ao ano. O questionário é disponibilizado, por tempo limitado e amplamente anunciado, previsto em calendário acadêmico, no espaço virtual *Web aluno* e *Web Professor*, sendo seu preenchimento totalmente *on-line*, facilitando a participação da comunidade acadêmica no processo de autoavaliação institucional. O gerenciamento do

questionário, que inclui a postagem das questões, o acompanhamento do preenchimento e os relatórios, se processa pelo sistema *Prime*, adotado na IES para as atividades acadêmico-administrativas.

A análise dos dados coletados segue a aplicação de métodos compatíveis com o tipo de documento analisado. Nos documentos institucionais oficiais, em complementação ao método comparativo, pode-se aplicar a análise de conteúdo, tendo os indicadores previstos nas diretrizes do SINAES e do INEP como variáveis orientadoras da relação entre as propostas constantes nos documentos (PDI, PPC, Regimento, Atas, Relatórios).

Os dados resultantes das questões objetivas são analisados pelo método estatístico, com elaboração de gráficos, permitindo a demonstração quantitativa. As respostas descritivas são estudadas pelo método de análise de conteúdo, que possibilita a reunião de temas similares em correlação com os indicadores de qualidade previstos na organização do questionário.

Na organização interna, a CPA segue três fases em sua sistemática de elaboração do Plano de Ações da CPA: planejamento, execução e comunicação. Na fase de planejamento, a Comissão discute a metodologia de trabalho e revisa o instrumento avaliativo. Na execução, aplica-se o instrumento, observando os prazos necessários, ao mesmo tempo em que se coletam as informações adicionais necessárias para o andamento dos trabalhos. Na fase de comunicação, os membros da CPA divulgam os resultados da avaliação através de reuniões com a direção, com as coordenações de cursos e outros setores, com os NDEs dos cursos, com representantes discentes, docentes e técnico-administrativos. Nesta fase o relatório da autoavaliação institucional é redigido, expondo as análises dos dados coletados na aplicação do questionário e nos demais documentos.

Os procedimentos descritos fazem parte da “Proposta CPA 2015/16”.

No ano de 2016, a CPA implantou um novo questionário formado por questões vinculadas às dez dimensões do SINAES e constituído por grupos de questões aplicados aos alunos, aos professores e ao pessoal técnico-administrativo, ampliando a abrangência da autoavaliação e dando voz a um número cada vez mais expressivo de membros da comunidade acadêmica.

PROPOSTA DE NOVO QUESTIONÁRIO – 2016

A proposta aprovada contemplava mudanças nas questões aplicadas aos professores, acadêmicos e corpo técnico-administrativo, atendendo às exigências do Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior (SINAES) no tocante aos Eixos e Dimensões e as relações com as avaliações internas promovidas pelas Comissões Próprias de Avaliações (CPA).

Outro ponto de alteração se referia ao fato de que as respostas do questionário possuíam apenas as alternativas “sim” e “não”, motivo de crítica nas avaliações da CPA em 2015/1. Desse modo, objetivando ampliar as possibilidades de analisar o quesito foi proposta a ampliação para os conceitos “1, 2, 3, 4, 5”, significando péssimo, regular, bom, ótimo e excelente, respectivamente.

Abaixo se apresenta a reestruturação e ampliação dos setores avaliadores e avaliados:

1 Professores avaliam:

- a) Autoavaliação
- b) Coordenação do curso
- c) Secretaria Acadêmica
- d) Setor Audiovisuais
- e) Infraestrutura
- f) Turmas nas quais ministra aula no semestre
- g) Demais Dimensões e indicadores do SINAES

2 Alunos avaliam:

- a) Autoavaliação
- b) Avaliação dos professores
- c) Coordenação dos cursos
- d) Secretaria Acadêmica
- e) Infraestrutura
- f) Demais Dimensões e indicadores do SINAES
- g) Disciplinas e tutoria EAD (próximo semestre)
- h) Coordenação EAD
- i) CPA

3 Coordenações de Curso avaliam:

- a) Autoavaliação
- b) NAPS; Secretaria Acadêmica.

4 Corpo Técnico Administrativo avalia:

- a) Secretaria Acadêmica avalia coordenações de curso, professores e alunos
- b) Setor de Marketing avalia coordenações de curso (próximo semestre)

c) Colaboradores avaliam a IES e se autoavaliam.

A seguir se apresenta as questões, organizadas pelos setores avaliadores e avaliados, em conformidade com os Eixos e Dimensões do SINAES:

QUESTIONÁRIOS PARA PROFESSORES

AUTOAVALIAÇÃO

Autoavaliação – Plano de Ensino e Avaliação Ensino-aprendizagem	1	2	3	4	5
Quanto a apresentar o plano de ensino aos alunos me atribuo o conceito					
Em relação ao cumprimento do plano de ensino me atribuo o conceito					
Em relação a diversificar as formas de avaliação no decorrer dos bimestres me atribuo o conceito					
Em relação à elaboração de provas com questões contextualizadas e relacionadas com os conteúdos ministrados em sala-de-aula me atribuo o conceito					
Em relação à prática de realizar devolutivas de provas e atividades me atribuo o conceito					
Sobre incentivar os alunos à prática da leitura me atribuo o conceito					
Sobre incentivar os alunos à prática da escrita me atribuo o conceito					
Sobre incentivar a expressão de opiniões e posicionamentos dos alunos em relação aos temas estudados e aspectos cotidianos relevantes Incentivo a participação dos alunos e a expressão de ideias					
Dinamizo as aulas com diferentes estratégias					
Estou à disposição para esclarecimento das dúvidas					
Respeito os horários de início e término das aulas					
Planejo e organizo as aulas					
Tenho domínio do conteúdo					
Uso as expressões escrita e oral com clareza					
15) Participo dos programas de formação continuada					

AValiação DA COORDENAÇÃO

Coordenação do Curso (Dimensão 2)	1	2	3	4	5
O coordenador do curso está empenhado no desenvolvimento e na qualidade do curso					
Encaminha soluções para os problemas surgidos					
Relaciona-se bem com os alunos					
Relaciona-se bem com os docentes					
Busca ou abre possibilidades para o diálogo					
É encontrado quando procurado em seu horário de atendimento divulgado					
Atende com profissionalismo, cordialidade e ética					
Realiza reuniões regulares, sistemáticas e objetivas					
Eficiência da coordenação do curso					
Permite e incentiva a opinião dos professores					
10 QUESTÕES					

AValiação DOS PROFESSORES SOBRE AS TURMAS NAS QUAIS ATUA

Avaliação das turmas nas quais atua (Dimensão 2)	1	2	3	4	5
Capacidade manifestada pelos alunos para a escrita de trabalhos					
Capacidade manifestada pelos alunos para a leitura de textos					
Relacionamento entre os alunos					
Relacionamento entre professor-alunos					
Há interesse e envolvimento da turma com a aprendizagem na Disciplina					
A turma é assídua às aulas					
A turma é comprometida e responsável					
Conceito atribuído à turma					

INFRAESTRUTURA PARA PROFESSORES

Eixo 5 – Infraestrutura					
GQ Infraestrutura – Aspectos Gerais					
O <i>campus</i> ou Unidade onde funciona o curso oferece condições adequadas de acesso e segurança					
Os serviços de limpeza no <i>campus</i> ou Unidade são adequados					
O ambiente para as aulas é apropriado quanto à acústica, luminosidade e ventilação					
A manutenção e conservação das instalações físicas são Satisfatórias					
As condições da internet são adequadas					
O acesso e utilização do Web Professor são satisfatórios					
As instalações são adequadas aos portadores de necessidades especiais					
As instalações da sala-de-professores são satisfatórias					
Infraestrutura – Biblioteca					
Frequência do uso da biblioteca da SECAL					
Infraestrutura – Lanchonete					
Uso da lanchonete					
Infraestrutura – Banheiros					
Instalações					
Limpeza					

Demais indicadores SINAES – PROFESSORES

Eixo 1 e 2	1	2	3	4	5
Dimensão 8 e 1 – CPA/PDI/MISSÃO (GQ) POSTADO					
Você considera importante a avaliação interna (CPA) na SECAL					
Há interesse em conhecer o resultado deste processo avaliativo					
O resultado da avaliação da CPA pode contribuir com a qualidade do ensino na SECAL					
Conhece o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).					
Conhece a Missão da SECAL					
Conhece o Projeto Pedagógico do Curso (PPC)					
Dimensão 3 – Responsabilidade Social					
Nas atividades de ensino, iniciação científica e extensão, a SECAL apresenta questões sobre meio-ambiente, inclusão social e diversidade					

Existem ações que favorecem a inclusão e a permanência de alunos como PROUNI, Vestibular Social SECAL, Bolsa Atleta					
Existem ações que favorecem a inclusão de pessoas com deficiências ou portadoras de necessidades especiais.					
A SECAL se envolve com as necessidades da sociedade local					
Participação da comunidade acadêmica em ações sociais, como Trote Solidário, Páscoa, Natal, Dia das Crianças					
Atendimento do NAPS					
Atende com profissionalismo e ética.					
Atendo professores e alunos com cordialidade					
Apresenta bom relacionamento profissional e ético com professores e alunos					
Está sempre disponível no horário de atendimento divulgado					
Busca soluções para os problemas apresentados					
Cumprir prazos combinados					
Dimensão 2 Políticas Ensino, Pesquisa e Extensão					
Extensão					
Seu envolvimento em extensão (cursos, projetos, ações sociais)					
Seu conhecimento sobre ações de extensão					
As atividades de extensão atendem às necessidades da comunidade local					
Condições existentes para o desenvolvimento da extensão na SECAL					
A divulgação das atividades de extensão é satisfatória					
Sua participação em palestras oferecidas pela SECAL					
O número de palestras oferecidas pela SECAL é satisfatório					
O número de cursos de extensão oferecidos pela SECAL é satisfatório					
iniciação científica – profes, alunos					
Sua participação em grupos de estudos ou iniciação científica					
Seu conhecimento sobre o Encontro de Interinstitucional de Iniciação científica SECAL (EIICS)					
Seu interesse em participar de projetos de iniciação científica e grupos de estudo					
Dimensão 4 Comunicação com a sociedade – profe e alunos					
Comunicação Interna e Externa					
As informações internas se apresentam satisfatórias					
O sistema de informações da SECAL é de boa qualidade e eficiente					
A imagem da SECAL na comunidade externa é satisfatória					
A imagem que você tem da SECAL					
Eixo 4 Políticas de Gestão					
Dimensão 5 Políticas de Pessoal - Formação Continuada					
Programa de formação continuada para professores					
Estrutura das Semanas Pedagógicas					
Temas discutidos nas Semanas Pedagógicas					
Estímulo a uso de novas metodologias					
Nível de satisfação em fazer parte da SECAL					
Dimensão 6 Organização e Gestão IES					
Atendimento do NAPS – professores	1	2	3	4	5
Atende com profissionalismo e ética.					
Atende professores e alunos com cordialidade					
Apresenta bom relacionamento profissional e ético com professores e alunos					

Está sempre disponível no horário de atendimento divulgado					
Busca soluções para os problemas apresentados					
Cumpre prazos combinados					
Atendimento da Secretaria Acadêmica					
Atende com profissionalismo e ética					
Atende com cordialidade					
Confiabilidade e segurança na transmissão de informações.					
Presteza no atendimento (agilidade e atenção).					
Apresenta soluções dos problemas no prazo combinado.					
Orienta adequadamente as dúvidas apresentadas					
Atendimento da Secretaria da Coordenação do Curso					
Atende com profissionalismo e ética					
Atende com cordialidade					
Confiabilidade e segurança na transmissão de informações.					
Presteza no atendimento (agilidade e atenção).					

Avaliação do AVA – Professores					
Utilizo o AVA para postagem de material de apoio para as aulas					
Tenho dificuldades para utilizar o AVA					
Tenho problemas técnicos de acesso ao AVA					
Considero o AVA um excelente instrumento de apoio para as aulas presenciais					
Atendimento do Setor de Audiovisuais					
Atende com profissionalismo e ética					
Atende com cordialidade					
Confiabilidade e segurança na transmissão de informações.					
Presteza no atendimento (agilidade e atenção).					
Apresenta soluções dos problemas dentro do prazo combinado.					

QUESTIONÁRIO PARA ALUNOS

Autoavaliação do aluno	1	2	3	4	5
Compareço às aulas					
Sou pontual tanto no início quanto no término do horário de aulas					
Sou participativo nas aulas e demais atividades do curso					
Demonstro respeito com os professores e colegas					
Participo dos eventos promovidos pelo Curso e pela Instituição					
Frequento a Biblioteca					
Zelo pelos equipamentos e recursos da Instituição					
Demonstro respeito pela SECAL.					
Sou responsável com os compromissos acadêmicos					
Confio nas informações repassadas pela Secretaria Acadêmica					
Faço solicitações na Secretaria Acadêmica com cordialidade					
Comportamento nos eventos organizados pela SECAL					

DESEMPENHO AVALIAÇÃO DO PROFESSOR PELO ALUNO

Desempenho do Professor	1	2	3	4	5
Ensino					
Apresenta o plano de ensino					
Cumpre o plano de ensino					
Pratica variadas formas de avaliação dos conteúdos no decorrer do					

bimestre					
Aplica provas claras e contextualizadas conforme o conteúdo ministrado nas aulas					
O professor analisa os resultados de avaliações com os alunos					
Incentiva a leitura					
Incentiva a escrita					
Incentiva a participação e expressão de ideias dos alunos					
Dinamiza as aulas com diferentes estratégias que favorecem a aprendizagem					
Está à disposição para esclarecimento das dúvidas					
Respeita os horários de início e término das aulas					
Tem domínio do conteúdo					
Usa as expressões escrita e oral com clareza					
Incentiva a participação em atividades de extensão					
Incentiva a participação em atividades de iniciação científica					
Esclarece dúvidas					
Mantém um bom relacionamento profissional e ético com a turma					
Há repetição de conteúdos já abordados em outras disciplinas					
Você está satisfeito com a aprendizagem decorrente da Disciplina					

AValiação da Coordenação pelos Alunos

Avaliação da Coordenação pelos alunos (Dimensão 2)	1	2	3	4	5
O coordenador do curso está empenhado no desenvolvimento e na qualidade do curso					
A coordenação do curso é eficiente					
Encaminha soluções para os problemas surgidos					
Relaciona-se bem com os alunos					
Relaciona-se bem com os docentes					
Busca ou abre possibilidades para o diálogo					
É encontrado quando procurado em seu horário de atendimento divulgado					
Atende com profissionalismo, cordialidade e ética					
Reúne-se com os representantes de turma.					
Permite e incentiva a opinião dos alunos					

INFRAESTRUTURA PARA ALUNOS					
Eixo 5 – Infraestrutura					
Infraestrutura – Aspectos Gerais					
O <i>campus</i> ou Unidade onde funciona o curso oferece condições adequadas de acesso e segurança					
Os serviços de limpeza no <i>campus</i> ou Unidade são adequados					
O ambiente para as aulas é apropriado quanto à acústica, luminosidade e ventilação					
A manutenção e conservação das instalações físicas são satisfatórias					
As condições da internet são adequadas					
O acesso e utilização do Web Aluno são satisfatórios					
As instalações são adequadas às pessoas com deficiência					
Infraestrutura – Biblioteca					
Oferece acomodações adequadas para estudo coletivo e individual					

Qualidade do atendimento					
Agilidade de empréstimo					
Facilidade de acesso ao acervo					
Horário de funcionamento					
Frequência do uso da biblioteca					
Infraestrutura – Lanchonete					
Qualidade no atendimento					
Qualidade dos alimentos					
Variedade dos alimentos					
Instalações					
Limpeza					
Preço					
Infraestrutura – Banheiros					
Instalações					
Limpeza					

Autoavaliação do aluno nas disciplinas EAD – alunos					
As disciplinas em EAD para contribuem com o meu desenvolvimento acadêmico					
Realizo as atividades propostas no AVA com seriedade					
Minha participação nas disciplinas em EAD é satisfatória					
Tenho autonomia de estudo (tempo dedicado ao estudo da EAD)					

Demais indicadores SINAES - ALUNOS

Eixo 1 e 2	1	2	3	4	5
Dimensão 8 e 1 – CPA/PDI/MISSÃO					
Você considera importante a avaliação interna (CPA) na SECAL					
Há interesse em conhecer o resultado deste processo avaliativo					
O resultado da avaliação da CPA pode contribuir com a qualidade do ensino na SECAL					
Conhece o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).					
Conhece a Missão da SECAL					
Conhece o Projeto Pedagógico do Curso (PPC)					
Dimensão 3 – Responsabilidade Social					
Nas atividades de ensino, iniciação científica e extensão, a SECAL apresenta questões sobre meio-ambiente, inclusão social e diversidade					
Existem ações que favorecem a inclusão e a permanência de alunos como PROUNI, Vestibular Social SECAL, Bolsa Atleta					
Existem ações que favorecem a inclusão de pessoas com deficiências ou portadoras de necessidades especiais.					
A SECAL se envolve com as necessidades da sociedade local					
Participação da comunidade acadêmica em ações sociais, como Trote Solidário, Páscoa, Natal, Dia das Crianças					
Dimensão 2 Políticas Ensino, Pesquisa e Extensão					
Seu envolvimento em extensão (cursos, projetos, ações sociais)					
Seu conhecimento sobre ações de extensão					
As atividades de extensão atendem às necessidades da comunidade local					
Condições existentes para o desenvolvimento da extensão na SECAL					

A divulgação das atividades de extensão é satisfatória					
Sua participação em palestras oferecidas pela SECAL					
O número de palestras oferecidas pela SECAL é satisfatório					
O número de cursos de extensão oferecidos pela SECAL é satisfatório					
Iniciação científica – profes, alunos					
Sua participação em grupos de estudos ou iniciação científica					
Seu conhecimento sobre o Encontro de Interinstitucional de Iniciação científica SECAL (EIICS)					
Seu interesse em participar de projetos de iniciação científica e grupos de estudo					
Dimensão 4 Comunicação com a sociedade - Comunicação Interna e Externa					
As informações internas se apresentam satisfatórias					
O sistema de informações da SECAL é de boa qualidade e eficiente					
A imagem da SECAL na comunidade externa é satisfatória					
A imagem que você tem da SECAL					
Dimensão 6 Organização e Gestão IES – profes, alunos e coordenações –					
Atendimento do NAPS – alunos	1	2	3	4	5
Atende com profissionalismo e ética.					
Atende professores e alunos com cordialidade					
Apresenta bom relacionamento profissional e ético com professores e alunos					
Está sempre disponível no horário de atendimento divulgado					
Busca soluções para os problemas apresentados					
Cumprir prazos combinados					
Atendimento da Ouvidoria	1	2	3	4	5
Atende com profissionalismo e ética					
Atende professores e alunos com cordialidade					
Apresenta bom relacionamento profissional e ético com professores e alunos					
Está sempre disponível no horário de atendimento divulgado					
Busca soluções para os problemas apresentados					
Cumprir prazos combinados					
Atendimento da Secretaria Acadêmica					
Atende com profissionalismo e ética					
Atende com cordialidade					
Confiabilidade e segurança na transmissão de informações.					
Presteza no atendimento (agilidade e atenção).					
Apresenta soluções dos problemas no prazo combinado.					
Orienta adequadamente as dúvidas apresentadas					
Atendimento da Secretaria da Coordenação do Curso					
Atende com profissionalismo e ética					
Atende com cordialidade					
Confiabilidade e segurança na transmissão de informações.					
Presteza no atendimento (agilidade e atenção).					
COLABORADORES					
Autoavaliação Colaboradores	1	2	3	4	5
Sou ético nas relações internas da SECAL					
Estou satisfeito com as atividades que desenvolvo					
Contribuo com o espírito de cooperação e solidariedade entre os					

colaboradores					
Contribuo com o espírito de respeito entre colaboradores e professores					
Contribuo com o espírito de respeito entre colaboradores e chefias					
Contribuo com a imagem da SECAL na sociedade externa					
Tenho orgulho em fazer parte da SECAL					
Conheço as responsabilidades do meu setor					
Cumpro satisfatoriamente as minhas atividades					
Participo das ações de extensão e responsabilidade social oferecidas pela SECAL					
Participo da Formação Continuada oferecida pela SECAL					
Conheço o Programa de Bolsa educacional oferecido pela SECAL					

Colaboradores avaliam a IES	1	2	3	4	5
Ética nas relações internas da SECAL					
A SECAL oferece condições satisfatórias para as atividades que você desenvolve					
No ambiente de trabalho existe espírito de cooperação e solidariedade entre os colaboradores					
No ambiente de trabalho existe clima de respeito entre colaboradores e professores					
No ambiente de trabalho existe clima de respeito entre colaboradores e chefias					
No ambiente de trabalho existe clima de respeito entre colaboradores e coordenadores de curso					
Condições do espaço físico onde desenvolve as atividades profissionais					
Condições dos equipamentos e materiais disponíveis para as atividades profissionais.					
Estímulo e apoio para a inovação de processos e formas de trabalho.					
Satisfação em fazer parte da SECAL					
Imagem da SECAL na sociedade externa					
A SECAL informa sobre as competências e responsabilidades de cada setor					
Você conhece as ações de extensão e responsabilidade social oferecidas pela SECAL					
A SECAL oferece condições para a Formação Continuada					
Condições do espaço de convivência (cozinha e refeitório)					

SECRETARIA AVALIA

Secretaria avalia coordenações de curso – NÃO PODE SER POSTADO					
Atendem com profissionalismo e ética					
Atendem com cordialidade					
Cumprem prazos estipulados					
Apresentam soluções dos problemas dentro do prazo combinado					
Secretaria avalia professores					
Atendem solicitações com profissionalismo e ética					

Atendem solicitações com cordialidade					
Cumprem prazos estipulados					
Secretaria avalia alunos					
Fazem solicitações com cordialidade					
Atendem às solicitações feitas pela Secretaria com responsabilidade					
Alunos confiam nas orientações prestadas pela Secretaria					
Alunos pedem para buscar informações com outras pessoas (hefias, coordenações, direção)					
Cumprem prazos estipulados conforme Editais					

AUTOAVALIAÇÃO

Coordenação do Curso (Dimensão 2)	1	2	3	4	5
Estou empenhado no desenvolvimento e na qualidade do curso					
Encaminho soluções para os problemas surgidos					
Relaciono-me bem com os alunos					
Relaciono-me bem com os docentes					
Busco ou abro possibilidades para o diálogo					
Cumpro com os horários de atendimento divulgados					
Atendo com profissionalismo, cordialidade e ética					
Realizo reuniões regulares, sistemáticas e objetivas					
Minha eficiência na coordenação do curso					
Permito e incentivo a opinião dos professores					
Cumpro prazos acordados com os setores da IES					
Possuo bom relacionamento profissional e ético com professores, alunos e colaboradores					

3 DESENVOLVIMENTO

EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

1.1 DIMENSÃO 8

A avaliação institucional que a CPA da Faculdade Santa Amélia - SECAL, conforme orientações do SINAES contempla a análise dos dados provenientes das avaliações externas (Relatórios das Comissões *in loco* e ENADE), dados obtidos pelo questionário aplicado ao corpo docente e discente e dos demais documentos oficiais da IES. Desse modo, o planejamento das ações da CPA seguem a organização da coleta de dados, a aplicação do instrumento de coleta e a comunicação dos resultados. Neste eixo, apresentam-se as ações da CPA no ano de 2016, em concordância com o PDI, com o Regimento Interno da IES e demais

documentos institucionais; a sistemática de aplicação do questionário aos docentes e discentes e os resultados das avaliações externas.

1.1.1 Sobre as Ações da CPA em 2016

- Alteração na composição com a mudança de membros.
- Reuniões de sensibilização sobre a importância da participação na autoavaliação institucional realizadas com representantes de turmas, com coordenadores de cursos e direção da IES.
- Visitas às turmas dos cursos de graduação para apresentar a CPA e promover a sensibilização para o processo avaliativo interno.
- Participação nas reuniões de professores no decorrer das Semanas Pedagógicas (2016/1 e 2016/2).
- Acompanhamento do processo de preenchimento do questionário de avaliação interna 2016/1 e 2016/2 e dos relatórios parciais gerados pelo sistema *Prime*.
- Organização das informações coletadas no questionário para envio às coordenações que divulgam os resultados aos professores.
- Encaminhamento dos resultados para o Núcleo de Apoio Acadêmico (NAPS).
- Análise dos resultados obtidos com os objetivos, metas e estratégias previstas no PDI 2016-2020, aprovado.

1.1.2 Avaliações Externas

O estudo dos resultados das avaliações externas pela CPA e coordenações de cursos contribui para a elaboração de planejamento de ações e possibilita a inter-relação entre propostas e efetivação das ações.

1.1.3 Conceito ENADE, CPC E IGC – Ano de Referência 2015

Os relatórios dos cursos avaliados no ano referência 2016 ainda não foram publicados pelo INEP, até a data de hoje, impossibilitando a análise do desempenho dos alunos e do resultado do ENADE 2015.

Estratégias estão sendo delineadas para verificação das fragilidades que resultaram nos conceitos abaixo do desejado e para o delineamento de ações que revertam o quadro.

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Nesta parte do relatório são apresentados os dados identificados pela CPA em relação à:

- a) Dimensão 1 – Missão e o PDI;
- b) Dimensão 3 - Responsabilidade Social da IES.

A base da coleta dos dados foram documentos institucionais, atividades de extensão, PDI, Projetos Pedagógicos dos Cursos, Questionário de Autoavaliação 2016.

2.1 DIMENSÃO 1 – A MISSÃO E O PDI

A missão da Faculdade Santa Amélia – SECAL é transformar pessoas, tornando-as capazes de dominar o conhecimento, respeitar a diversidade, com autonomia, pensamento crítico, sem descurar dos aspectos éticos e da responsabilidade social pela qual perpassam todas as áreas do conhecimento.

A premissa constante na missão institucional orienta a concretização dos objetivos do PDI (2016-2020) com foco em objetivos, metas e estratégias que conduzam a IES ao alcance de sua visão, que é ser referência de qualidade no ensino superior, formando profissionais competentes e habilitados tecnológica e criticamente, com base na ética, no exercício da cidadania, na prática da responsabilidade social e do desenvolvimento sustentável.

As respostas dadas por professores e alunos às questões que tratam da missão institucional e da CPA, do PDI e dos PPCs, em 2016, demonstram que a comunidade acadêmica reconhece a importância da autoavaliação e a sua contribuição para a melhoria da qualidade de ensino. Há também unanimidade no interesse em conhecer o resultado das autoavaliações.

O conhecimento dos documentos institucionais também é destacado. Aqui é importante corrigir a questão sobre o PDI, que não foi aplicada aos alunos no questionário de 2016, por equívoco no registro da questão no sistema *Prime*.

A missão institucional é compartilhada e conhecida, requerendo uma ampliação na divulgação para os alunos, conforme os dados resultantes da autoavaliação 2016.

Dimensão 8 e 1 – CPA/PDI/MISSÃO	Professores	Alunos
Importância da avaliação interna (CPA)	98.80%	92.67%
Interesse em conhecer o resultado	100%	94.09%
O resultado da avaliação pode contribuir com a qualidade do ensino	98.80%	93.43%
Conhece o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)	90.36%	x
Conhece o Projeto Pedagógico do Curso (PPC)	98.80%	81.93%
Conhece a Missão da SECAL	98.79%	85.93%

2.2 DIMENSÃO 3: RESPONSABILIDADE SOCIAL DA IES

As ações de responsabilidade social da Faculdade Santa Amélia - SECAL são verificadas em práticas extensionistas, nos PPCs, nos relatórios do Núcleo de Apoio Pedagógico (NAPS) e no questionário de autoavaliação 2016.

- Permanência de ações solidárias realizadas institucionalmente, através da SECAL SOCIAL, com o objetivo de arrecadar alimentos, chocolates, presentes para crianças, cobertores, posteriormente distribuídos em comunidades de baixa renda, com a realização de palestras e brincadeiras. São eventos organizados, anualmente, na páscoa, no natal e no dia das crianças. A partir de 2016, as ações contam com a participação do Centro Acadêmico do Curso de Direito, envolvendo os alunos em ações de responsabilidade social. No natal os alunos do curso de Jornalismo realizaram a ação Jornalismo Solidário – Edição de natal, atendendo a Instituição Irmãos Cavanis.
- Permanência da realização do Trote Solidário, em substituição ao trote tradicional, no qual cada curso elege uma instituição da cidade para entrega de doações e organização de atividades educativas e de entretenimento. Em 2016 foi institucional, no qual foram arrecadados alimentos e livros/gibis para o CENSE - Centro de Sócio educação Regional de Ponta Grossa. Os alimentos foram doados às famílias dos internos e os livros foram para o projeto Livre para ler. Neste ano foi atendida ainda o Asilo São Vicente de Paula. No segundo semestre o curso de Administração fez o trote na Casa da Acolhida.
- Permanência da disponibilização do espaço físico da Unidade Sede para a realização do Projeto Antares, coordenado pela Associação Comercial e Industrial de Ponta Grossa (ACIPG), cujo objetivo é acolher alunos do ensino médio para reforço de conteúdos didáticos.
- Permanência e reestruturação do Vestibular Social SECAL, versão 2016, modalidade oferecida para candidatos pertencentes a famílias de baixa renda. São oferecidas duas vagas por curso, uma para bolsa integral e outra para bolsa parcial, com desconto de 50% no valor da mensalidade do curso.
- Permanência do Projeto “Livre para Ler”, apoiado pelo poder judiciário e executado pelo curso de Letras junto aos adolescentes que cumprem medidas socioeducativas no Centro de Socioeducação (CENSE) de Ponta Grossa.

- Permanência do apoio ao esporte, considerado um aliado na educação. A IES, juntamente com CCR Rodonorte e outros apoiadores, é parceira da Liga Desportiva de Ponta Grossa (LDPG), em prol do time Novo Basquete Ponta Grossa (NBPG). O apoio da Faculdade Santa Amélia - SECAL ao esporte teve início no ano de 2009, com o time de basquete, e desde então, oferece bolsas de estudo para jovens atletas.
- Realização da Semana do Meio-ambiente, da Semana da Cidadania, da Semana Afro, integrantes do Programa institucional Diversidade e Cidadania, com palestras, cine-debates, oficinas, etc.
- Continuidade do Projeto Falando em Família, realizado em parceria com a UEPG e com o Tribunal de Justiça do Paraná, por meio do Centro Judiciário de Solução de Conflitos e Cidadania de Ponta Grossa (CEJUSC), envolve alunos e professores do Curso de Direito. Pela proposta, alunos das duas IES supervisionados por docentes, se revezam no trabalho de ministrar oficinas com pessoas em litígio que precisam de conciliação. Em 2016, foram realizados 27 oficinas/encontros com 158 participantes, conforme relatório 2016.
- Projeto Oficinas de Comunicação, iniciado em fevereiro de 2016, também em parceria com o Cejusc, envolve jovens que cumprem medidas socioeducativas em regime de semiliberdade. Nesse projeto, executado pela coordenação e por alunos do Curso de Jornalismo, os adolescentes têm aulas de fotografia e aprendem técnicas de enquadramento e edição de imagens.

As ações sociais desenvolvidas na IES são reconhecidas pela comunidade acadêmica como demonstra o quadro a seguir, pautado na soma das dos conceitos bom, ótimo e excelente.

Dimensão 3 – Responsabilidade Social	Profes	Alunos
Nas atividades de ensino, iniciação científica e extensão, a SECAL apresenta questões sobre meio-ambiente, inclusão social e diversidade	97.96%	92.52%
Existem ações que favorecem a inclusão e a permanência de alunos como ProUni, Vestibular Social SECAL, Bolsa Atleta	97.59%	91.77%

Existem ações que favorecem a inclusão de pessoas com deficiências ou portadoras de necessidades especiais.	95.18%	90.69%
A SECAL se envolve com as necessidades da sociedade local	98.80%	91.35%
Participação da comunidade acadêmica em ações sociais, como Trote Solidário, Páscoa, Natal, Dia das Crianças	95.19%	91.85%

As ações de responsabilidade social no que diz respeito à inclusão social são orientadas pela missão institucional e pelo comprometimento da IES em formar profissionais éticos e comprometidos com a sociedade na qual atuam. Neste sentido a CPA relata que a Faculdade Santa Amélia - SECAL:

- Possui 2 (dois) alunos com deficiência visual nos cursos de Jornalismo e Direito e um deficiente físico no curso de Direito;
- Aplica, desde 2011, o direito de alunos travestis e transexuais no uso do nome social nos Diários de Classe e em outros documentos institucionais.
- Criou, em 2015, o Núcleo de Acessibilidade SECAL (NAS), reestruturado em 2016;
- Cumpre com os requisitos legais em relação aos processos inclusivos, conforme é possível verificar nos Relatórios de Avaliação *in loco*;
- Oferece a disciplina de Língua Brasileira de Sinais (LIBRAS), como componente curricular obrigatório nos cursos de Licenciatura e optativo, nos cursos de bacharelado;
- Estimula a capacitação da acessibilidade atitudinal e pedagógica através de orientações dadas pelo Núcleo de Apoio Pedagógico (NAPS);

A prática esportiva, mesmo a IES não possuindo cursos vinculados a área de esporte, é objeto de apoio institucional, pois alunos que participam de atividades esportivas na cidade meio de concessão de bolsa integral (100% do valor da mensalidade) para estudo. Em 2016, 5 alunos foram beneficiados por este tipo de bolsa.

2.2.1 Abordagem aos Temas Transversais

A CPA verifica, através dos projetos dos cursos e de extensão, a prática institucional de ações integradas de educação socioambiental, orientadas pelo objetivo institucional de “despertar a consciência da importância da preservação do meio ambiente”.

- Nos Projetos Pedagógicos dos Cursos de Graduação, a transversalidade da educação ambiental é prevista e aplicada em temas constantes nas ementas das disciplinas. Em alguns cursos existe uma disciplina específica que aborda o tema, como é o caso do curso de Direito, com a disciplina de Direito Ambiental;
- Permanência da realização da Semana do Meio-Ambiente, com envolvimento dos cursos de graduação e parcerias externas, conforme se constata nas pastas de Extensão dos cursos;

Em relação à promoção dos direitos humanos e à igualdade étnico-racial, a CPA relaciona o objetivo institucional de “desenvolver ações que promovam uma educação que valorize um profundo respeito aos saberes, à inteligência e à cultura do povo”, aos projetos de extensão e ações previstas nos Projetos Pedagógicos dos Cursos de graduação, constatando que temas vinculados à educação para os direitos humanos são apresentados como transversais nas disciplinas dos cursos de graduação, constituindo, em alguns casos disciplinas completas, como é o caso dos cursos de Direito e Pedagogia. Em outros cursos, a educação para os direitos humanos é apresentada como disciplina optativa, fato corroborado nas Avaliações Externas e evidenciado nos dados resultantes das autoavaliações.

Tema transversal relacionado à promoção da igualdade étnico-racial é constatado, também em 2016:

- Na oferta da disciplina Relações Étnico-Raciais e História e Cultura Afro-Brasileira e Africana como optativa para todos os cursos da IES e obrigatória nos cursos de Licenciatura;
- Nas propostas de transversalidade temática distribuídas nas ementas das disciplinas dos cursos de graduação;
- Em atividades extensionistas, como o evento institucional “Semana Afro”, realizado anualmente, contando com a participação dos cursos de graduação.

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS

A subdivisão do relatório que trata do Eixo 3 – Políticas Acadêmicas, contempla a exposição dos dados relativos à

- a) Dimensão 2 – Políticas para o Ensino, Pesquisa e Extensão;
- b) Dimensão 4 - Comunicação com a Sociedade;
- c) Dimensão 9 - Políticas de Atendimento aos Discentes.

A base da coleta dos dados foram documentos e relatórios institucionais, atividades de extensão, atividades de iniciação científica, PDI, Projetos Pedagógicos dos Cursos, Questionário de Autoavaliação 2016.

A coleta dos dados para este Eixo segue as políticas acadêmicas previstas no PDI 2016-2020, que visam à formação integral do aluno, transformando-o e capacitando-o intelectual, técnica, crítica e eticamente para exercer atividades profissionais de forma competitiva e cidadã, compatíveis com os critérios exigidos pelo mercado de trabalho.

3.1 DIMENSÃO 2 – POLÍTICAS PARA O ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

O contínuo e constante movimento para a indissociabilidade entre o ensino, a pesquisa e a extensão é um dos objetivos praticados e também previstos no planejamento institucional, para os anos de 2016-2020.

A promoção da educação integral fundamentada no aperfeiçoamento intelectual, humanístico, ético e social, a compreensão do currículo com ênfase na flexibilidade e na integração dos múltiplos conhecimentos, a disseminação do conhecimento mantendo padrões de qualidade pertinentes à pedagogia institucional, o favorecimento de um ambiente educativo no qual as relações interpessoais são fundadas no diálogo, no respeito mútuo, na reciprocidade e na responsabilidade em vista do alcance dos objetivos e do protagonismo do acadêmico, a formação de profissionais empreendedores aptos ao exercício profissional comprometidos com as mudanças sociais e a promoção entre os cursos de graduação e pós-graduação são metas estabelecidas no PDI e balizam as verificações da CPA neste eixo.

3.1.2 Ações Para Ensino de Graduação e Pós-Graduação

Em 2016, a CPA verificou ações relativas às melhorias previstas para o ensino, com base em documentos institucionais e acompanhamento dos procedimentos. Seguem os procedimentos efetivados.

- Reestruturação dos PPCs dos cursos com alteração nas matrizes;
- Revisão dos planos de ensino 2016/1 e 2016/2 dos cursos de graduação com alterações em disciplinas e matrizes;
- Conclusão da implantação do projeto Disciplinas Semipresenciais e hora/aula de 60 minutos nos cursos de Bacharelado em Administração, Ciências Contábeis e Licenciaturas em Letras e Pedagogia;
- Atualização das composições dos NDE e Colegiados dos cursos de graduação;
- Aplicação da prova multidisciplinar (2016) com o objetivo de diagnosticar as fragilidades e potencialidades dos alunos em relação aos conteúdos já abordados nos cursos;
- Efetivação e início da Proposta de Ensino Bilíngue, que incluiu na matriz dos cursos de graduação de Administração, Ciências Contábeis, Jornalismo, Pedagogia, e Letras com 180h da disciplina de Inglês, com foco na conversação e com objetivo de preparar o aluno para o contemporâneo mercado de trabalho, que exige conhecimentos básicos de uma segunda língua;
- Em outubro de 2016, o MEC publicou a Portaria nº 1.134 revogando a Portaria MEC nº 4.059, de 10 de dezembro de 2004, ampliando a aplicação de 20% da carga horária total de um curso em EAD para todos os cursos de uma IES, desde que a IES tenha um curso reconhecido. Esta normativa permitiu a reorganização das disciplinas dos cursos de Tecnologia em Gestão da Produção Industrial e Gestão de Recursos Humanos, possibilitando a implantação das disciplinas semipresenciais a partir do primeiro período de 2017.

A Faculdade Santa Amélia – SECAL pratica, desde 2011, uma porcentagem da carga horária total dos cursos de graduação na modalidade EAD, respeitando a Portaria MEC nº 4.059, de 10 de Dezembro de 2004 e agora seguindo as orientações da Portaria nº 1.134/2016.

Autoavaliação do aluno nas disciplinas EAD	
As disciplinas em EAD contribuem com o meu desenvolvimento acadêmico	70.47%
Realizo as atividades propostas no AVA com seriedade	89.50%
Minha participação nas disciplinas em EAD é satisfatória	84.95%
Tenho autonomia de estudo (tempo dedicado ao estudo da EAD)	75.19%

Em 2016, em relação às disciplinas ofertadas em EAD, 70,47% dos alunos respondeu considerar bom, ótimo e excelente a contribuição destas disciplinas em sua formação. Comparativamente, em 2015, 69,02% dos alunos responderam que as disciplinas em EAD proporcionam a construção do conhecimento, o que indica que houve uma evolução na compreensão da importância das disciplinas não presenciais ou semipresenciais na formação do aluno. Também podem ter alterado estes dados, a oferta das disciplinas semipresenciais - ensino híbrido, com uma parte ministrada em sala-de-aula e outra *on-line*, o que beneficia o contato entre professores e alunos.

Sobre a coordenação da EAD, em relação ao profissionalismo e ética, 40% dos alunos respondeu ser bom; 19,92% responderam ser ótimo e 24,81% disse ser excelente. Em relação à apresentação do calendário acadêmico, 38,01% respondeu ser bom; 21,49% responderam ser ótimo e 26,31% respondeu ser excelente. Sobre apresentar soluções para os problemas indicados, 79,49% dos alunos responderam entre bom, ótimo e excelente.

A autonomia de estudo é um ponto que chama atenção, pois o aluno indica que possui pouco tempo para estudar os conteúdos ofertados *on-line*.

Uso do AVA – Professores	
Utilizo o AVA para postagem de material de apoio para as aulas	95.18%
Tenho dificuldades para utilizar o AVA	74.70%
Tenho problemas de acesso ao AVA	73.49%

Considero o AVA um excelente instrumento de apoio para as aulas presenciais	98.80%
---	--------

Comparativo entre a autoavaliação docente e a avaliação do desempenho docente pelo aluno – 2016/1

Considerando as respostas bom, ótimo e excelente:

Autoavaliação e Avaliação Desempenho Professor	Professores	Alunos
Apresentação do plano de ensino	100%	92.61%
Cumprimento do plano de ensino	100%	92.30%
Variadas formas de avaliação no decorrer do bimestre	100%	90.18%
Aplicação de provas claras e contextualizadas conforme conteúdo ministrado em sala-de-aula	100%	90.11%
Devolutiva das provas e atividades	100%	92.19%
Incentivo a leitura	100%	91.57%
Incentivo a escrita	100%	91.27%
Incentivo a participação dos alunos e a expressão de ideias	100%	91.16%
Dinamização das aulas com diferentes estratégias	97.59%	88.51%
Estou à disposição para esclarecimento das dúvidas	100%	91.53%
Respeito aos horários de início e término das aulas	100%	92.34%
Planejamento e organização das aulas	100%	
Domínio do conteúdo	100%	92.11%
Uso das expressões escrita e oral com clareza	100%	91.02%
Participação dos programas de formação continuada	93.98%	

Em 2016/1, considerando as respostas ótimo e excelente:

Autoavaliação e Avaliação Desempenho Professor	Professores	Alunos
Apresentação do plano de ensino	74.70%	42.68%
Cumprimento do plano de ensino	57.83%	42.44%
Variadas formas de avaliação no decorrer do bimestre	57.83%	40.88%
Aplicação de provas claras e contextualizadas conforme conteúdo ministrado em sala-de-aula	62.65%	41.35%
Devolutiva das provas e atividades	78.31%	44.17%

Incentivo a leitura	56.63%	41.88%
Incentivo a escrita	54.22%	41.39%
Incentivo a participação dos alunos e a expressão de ideias	66.27%	41.99%
Dinamização das aulas com diferentes estratégias	46.99%	40.22%
Estou à disposição para esclarecimento das dúvidas	73.49%	44.02%
Respeito aos horários de início e término das aulas	55.42%	44.55%
Planejamento e organização das aulas	63.86%	
Domínio do conteúdo	69.88%	45.57%
Uso das expressões escrita e oral com clareza	71.08%	42.84%
Participação dos programas de formação continuada	46.99%	

Em 2016/2, a CPA, atendendo solicitações dos alunos e amparada pela possibilidade de postagem de relatórios parciais, aplicou exclusivamente o questionário da autoavaliação docente e da avaliação de desempenho docente pelo aluno. Os dados foram os seguintes, considerando a soma das respostas ótimo, excelente:

Autoavaliação e Avaliação Desempenho Professor	Prof.s	Alunos
Apresentação do plano de ensino	92,00%	69,99%
Cumprimento do plano de ensino	93,34%	69,27%
Variadas formas de avaliação no decorrer do período	81,33%	68,30%
Aplicação de provas claras e contextualizadas conf. Conteúdos ministrados	94,66%	69,22%
Devolutiva das provas e atividades	94,67%	68,46%
Incentivo a leitura	82,67%	67,90%
Incentivo a escrita	85,34%	67,69%
Incentivo a participação dos alunos e a expressão de ideias	94,67%	68,55%
Dinamização das aulas com diferentes estratégias	80,00%	65,70%
Disponibilidade para esclarecimento de dúvidas	93,33%	69,74%
Respeito aos horários de início e término das aulas	90,67%	70,92%
Planejamento e organização das aulas	90,67%	
Domínio do conteúdo	98,67%	70,64%
Uso de expressões escrita e oral com clareza	93,33%	68,93%
Participação dos programas de formação continuada	70,66%	

Comparativamente, as autoavaliações docentes e as avaliações de desempenho docente nos semestres 2016/1 e 2016/2 apresentam uma ascensão, indicando uma melhoria no resultado da análise. Revela ainda a consistência do sistema de pesquisa, tendo em vista que não ocorrem discrepâncias significativas entre as duas pesquisas no que tange as respostas dos alunos.

Os professores, ao analisarem as turmas nas quais atuam se manifestaram da seguinte forma:

Avaliação das turmas nas quais atua	Péssimo	regular	bom	ótimo	excelente
Capacidade manifestada pelos alunos para a escrita de trabalhos	2,41%	16,87%	56,63%	15,66%	8,43%
Capacidade manifestada pelos alunos para a leitura de textos	2,41%	21,69%	51,81%	18,07%	6,02%
Relacionamento entre os alunos	0%	2,41%	36,14%	36,14%	25,3%
Relacionamento entre professor-alunos	0%	1,2%	13,25%	46,99%	38,55%
Há interesse e envolvimento da turma com a aprendizagem na Disciplina	0%	3,61%	26,51%	40,96%	28,92%
A turma é assídua às aulas, comprometida e responsável	1,2%	10,84%	24,1%	43,37%	20,48%
Conceito atribuído à turma	0%	4,82%	33,73%	45,78%	15,66%

Sobre a pós-graduação *lato sensu*

Em 2016, foi aprovada pelo Conselho Acadêmico, ao projeto da pós-graduação *lato sensu* modular. A organização curricular modular é formada por 4 (quatro) módulos, que permitem a entrada de novos alunos a cada finalização do conjunto de disciplinas. As disciplinas se organizam conforme conteúdos afins no âmbito do módulo, não se constituindo critério ou exigência para a continuidade em módulo seguinte. Na composição modular 1 (um), são distribuídas 5 (cinco) disciplinas com carga horária de 22h; nas composições 2 (dois) e 3 (três), compõem os módulos, 5 (cinco) disciplinas de 22h e 1 (uma) disciplina de 11h. O módulo 4 (quatro) é destinado à elaboração do TCC no formato artigo. Nesse módulo, propõe-se um único encontro, o Seminário de TCC, com carga horária de 8h. As disciplinas contabilizam a oferta de 20% de suas cargas horárias na modalidade EAD (Portaria 4.059, de 10 de dezembro de 2004). Em termos de carga horária, as disciplinas

podem ser reorganizadas, desde que não ultrapassem o previsto como total para cada uma delas. O tempo máximo de integralização dos cursos é de 24 (vinte e quatro) meses, podendo ser finalizados em 18 (dezoito meses), caso o aluno apresente o TCC no prazo compatível aos dezoito meses.

A articulação com a Graduação se efetiva com a possibilidade do egresso adentrar nos cursos de Especialização ao término imediato do período de integralização do curso de Graduação e com a participação dos pós-graduandos e professores no Encontro Interinstitucional de Iniciação Científica SECAL (EIICS), com apresentação de trabalhos, comunicação de resultados parciais ou totais de pesquisa.

Foram ofertados em 2016, os seguintes cursos *lato sensu*, sem fechamento de turmas em decorrência da determinação de que apenas seriam ofertados cursos com turmas com, no mínimo, 15 alunos, devido à viabilidade.

- Especialização em Auditoria Fiscal e Tributária;
- Especialização em Cinema e Semiótica;
- Especialização em Língua Portuguesa e Literatura;
- Especialização em Métodos e Técnicas de Ensino para Professor Universitário;
- Especialização em Gestão de Negócios.

3.1.3 Ações Para a Iniciação Científica

Em 2015, a IES reestruturou o evento interno institucional para comunicações das investigações científicas. O Encontro de Iniciação Científica SECAL (EICS) foi ampliado e passou a ser interinstitucional com a participação de outras IES, como a Universidade Regional Integrada do Alto Uruguai e das Missões (URI), *Campus Frederico Westphalen* e Faculdade de Educação Superior do Paraná (FESP) Curitiba. Neste ano o evento teve o nome alterado para Encontro Interinstitucional de Iniciação Científica SECAL (EIICS).

Em 2016, foram registrados:

- Realização do EIICS 2016, com a participação dos cursos de graduação da IES e alunos das IES parceiras e de público externo.

- Publicação no *site* da IES dos Anais do EIICS 2015;
- Reestruturação dos grupos de iniciação científica nos cursos de graduação
Implantação de grupos e linhas de pesquisa nos cursos de graduação;
- Publicação de artigos científicos resultantes dos Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC) nos anais do EIICS;
- Organização das normas da revista multidisciplinar Diálogos, com publicação prevista para 2017.

Na autoavaliação 2015, 84% dos alunos e 71,43% dos professores responderam ter conhecimento dos projetos de iniciação científica da IES. 54,18% dos professores afirmaram ter desenvolvido atividades de iniciação científica.

3.1.4 Ações para Extensão

As atividades de extensão devem promover, de forma presencial e/ou à distância, a integração da IES com a comunidade, por meio de cursos, serviços, projetos, ações e se inter-relacionarem com a iniciação científica e o ensino. Esta é a orientação institucional sobre as atividades extensionistas e sua concretização pode ser verificada na lista a seguir:

Realizados em 2016:

PROJETOS DE EXTENSÃO

Institucionais

- Trote Solidário
- Projeto SECAL Social: Páscoa Solidária; Natal Solidário, Dia das Crianças. Este projeto ocorre em datas comemorativas definidas – Natal, Páscoa e Dia das Crianças – por meio da arrecadação de cestas básicas, chocolates e presentes e posterior distribuição em instituições de apoio ou em bairros com população menos favorecida economicamente. Nestes eventos são organizadas palestras, oferecimento de lanches e outras atividades em conformidade com a instituição visitada
- Semana da Afro-consciência
- Semana do Meio-ambiente
- Campanha do Agasalho em parceria com a Secretaria de Obras Sociais (SOS)
- Campanha do Cobertor, em parceria com a Vara da Infância e da Juventude de Ponta Grossa, para doação a crianças de baixa renda.

- Operação Rondon, participação de alunos da IES em conjunto com a Universidade Estadual de Ponta Grossa (UEPG)

Cursos de graduação

ADMINISTRAÇÃO

ATIVIDADES DE EXTENSÃO 2016/1

- Curso de Extensão - Curso de Oratória
- Curso de Extensão - EXCEL BÁSICO, EXCEL INTERMEDIÁRIO I , EXCEL INTERMEDIÁRIO II.
- Curso de Extensão - Matemática Básica
- Curso de Extensão - Desenvolvimento de artigos
- Curso de Extensão - Aplicações de ferramenta Microsoft Word
- Curso de Extensão - Excel Avançado
- Curso de Extensão - Técnicas de Negociação
- Palestra tema: O perfil de Administrador que o mercado de trabalho espera
- Palestra tema: Administração por dentro e por fora
- Visita técnica no CD no MM Mercado Móveis
- Visita técnica no CD no MM Mercado Móveis
- Palestra tema: Pacto pelo Brasil (Evento para a Semana da Cidadania)
- Pesquisa por meio de Grupo Focal para fim de construção do Artigo Científico de conclusão de curso
- Assistência Social: Almoço Social - Ação Social Ramo de Acácia

ATIVIDADES DE EXTENSÃO 2016/2 Curso de Extensão - Curso de Oratória

- Curso de Extensão - Curso de Excel Básico, Intermediário I e II
- Curso de Extensão - Marketing de relacionamento e CRM
- Curso de Extensão - PROGRAMAÇÃO NEUROLINGUÍSTICA APLICADA A ADMINISTRAÇÃO EMPRESARIAL
- Curso de Extensão - *Whorshop* da Qualidade
- Curso de Extensão - Matemática Básica
- Curso de Extensão - Investimentos Financeiros: como investir seu dinheiro no Tesouro Direto, CDB, LCA, Ações, Fundos, Mercado Futuro...
- Curso de Extensão - Curso Básico de Utilização da Calculadora HP 12C
- Curso de Extensão - Aplicações de ferramentas do Microsoft Word para o desenvolvimento de trabalhos acadêmicos
- Curso de Extensão - Aplicações de ferramentas do Microsoft Word para o desenvolvimento de trabalhos acadêmicos
- Curso de Extensão - COMO PRODUZIR ARTIGOS CIENTÍFICOS
- Curso de Extensão - COMO PRODUZIR ARTIGOS CIENTÍFICOS
- Curso de Extensão - Excel Avançado aplicado à Gestão Administrativa
- Curso de Extensão - Técnicas de Negociação
- Visita técnica a Águia Sistemas
- Almoço Social - Ação Ramo de Acácia

- Almoço Social - Ação Ramo de Acácia
- Evento solidário

CIÊNCIAS CONTÁBEIS

- Capacitação e desenvolvimento do irpf (i)
- Capacitação e desenvolvimento do irpf (ii)
- Curso de extensão de produção e publicação de artigo
- Projeto declare certo
- Visita técnica tetra Pak/pr
- Curso de extensão de produção e publicação de artigo
- Noções sobre consolidação de demonstrações contábeis
- Visita técnica - cia de seguros Mapfre
- Visita técnica bmf&bovespa
- Visita técnica: legislação para destinação de resíduos e atuação da zero resíduos
- Levantamento de ações de marketing para o meio ambiente
- Curso: cálculos financeiros na 12 c
- Visita técnica a Jocom
- Capacitação e desenvolvimento do irpf (iii)
- Palestra: a importância do agronegócio para a economia do país
- Contabilidade básica

DIREITO

- União Europeia: Da Formação aos Sabores
- Visita Técnica: Presídio Hildebrando de Souza
- Semana Municipal da Pessoa Idosa
- Semana de Enfrentamento às Violências contra Crianças e Adolescentes

LETRAS

- Livre para ler
- Viagem flip
- Curso de extensão: análise crítica de filmes
- A linguagem cinematográfica: estilo fílmico
- Apresentação teatral auto s de Gil Vicente
- Semana de letras
- Semana de letras: mostra de talentos
- Ciclo de debates: livros e filmes

JORNALISMO

- Oficinas de Comunicação
- Núcleo de audiovisual e ficção da Secal;
- 1ª Competição interna de Jornalismo e fotografia da Secal;
- Projeto no Cense - Diálogos em Comunicação;
- Documentos secretos da luta na Itália;

- **PEDAGOGIA**

- Curso de extensão: o coordenador pedagógico: corresponsável pela aprendizagem de sucesso
- Curso de extensão: paraná, terra, história e memória
- Ciclo de palestra de pedagogia educação
- Ritmos que dançamos
- Diálogos abertos
- IX semana de oficinas pedagógicas Secal
- Brinquedoteca
- Alfabetizando na medida

CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DA PRODUÇÃO INDUSTRIAL

- Visita técnica no Corpo de Bombeiros;
- Visita técnica na Empresa Fundação Hubner;
- Visita técnica na empresa Continental Pneus;
- Palestra Agronegócio;
- Visita técnica na Empresa Frízia;
- Visita técnica no Porto de Paranaguá;
- Palestra Tecnologias aplicadas nas atividades Empresariais;

Sobre as atividades de extensão e de iniciação científica, professores e alunos afirmam conhecer as iniciativas e participar dos eventos. Também reconhecem que as atividades de extensão atendem às necessidades locais.

Os resultados da pesquisa indicam os seguintes números, considerando as respostas “bom, ótimo e excelente”:

Iniciação Científica e Extensão	Professores	Alunos
Seu envolvimento em extensão (cursos, projetos, ações sociais)	81.93%	81.66%
Conhecimento ações de extensão	91.56%	83.23%
As atividades de extensão atendem às necessidades da comunidade local	96.39%	87.64%
Condições existentes para o desenvolvimento da extensão na SECAL	96.39%	
Divulgação das atividades de extensão	92.77%	85.23%
Participação em palestras oferecidas pela SECAL	92.77%	90.71%
O número de palestras oferecidas pela SECAL é satisfatório	96.38%	84.57%

O número de cursos de extensão oferecidos pela SECAL é satisfatório	95.18%	85.15%
Sua participação em grupos de estudos ou iniciação científica	77.11%	65.69%
Seu conhecimento sobre o Encontro de Interinstitucional de Iniciação científica SECAL (EIICS)	91.54%	65.70%
Interesse em participar de projetos de iniciação científica e grupos de estudo	95.18%	82.77%

Dos números é possível constatar a necessidade de intensificar as ações relacionadas à iniciação científica, ampliando a divulgação do evento institucional e dos grupos de estudo.

Ações desencadeadas para atender a esta fragilidade:

- a) Reestruturação da comissão de organização do EIICS para 2017, definida em reunião do Conselho Acadêmico.
- b) Revisão do funcionamento dos grupos de iniciação científica nos cursos de graduação, conforme modelo implantado no curso de Administração.

3.2 DIMENSÃO 4 - COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

As ações de comunicação com a comunidade interna e externa são estabelecidas de forma a promover a ampliação da integração da IES com a sociedade, ampliando sua visibilidade e colaborando, de forma integrada, para promover e consolidar o diálogo, garantir a transparência e o acesso às informações e aos produtos da IES.

A IES fez uso das seguintes mídias para divulgação dos eventos e resultados alcançados pela faculdade: jornal, *internet*, rádio, redes sociais e SECAL News entre outros.

A Comunicação acontece também por meio da Ouvidoria pela qual as respostas são dadas através de e-mail e, em alguns casos, pessoalmente com o interessado. A Ouvidora, ao receber as informações, reclamações, crítica, elogios e/ou sugestões, repassa o assunto ao setor responsável, preservando a identidade do informante, devolvendo a resposta a questionamento em assuntos referentes à matrícula, bolsa de estudo, biblioteca, especialização, transferência, conflitos entre alunos e professores, pedidos de informação, entre outros.

Em relação à Ouvidoria, no ano de 2016, os alunos respondentes indicam que a ouvidoria cumpre prazos e busca soluções para os problemas apresentados. No quadro abaixo estão registradas as porcentagens relativas aos conceitos “bom, ótimo e excelente”:

OUVIDORIA	Alunos
Busca soluções para os problemas apresentados	80.81%
Cumprir prazos combinados	81.25%

Em 2016, a Ouvidoria realizou um trabalho de atendimento às reivindicações juntamente com a CPA.

Ainda sobre a comunicação com a sociedade, a IES possui a Central de Atendimento, responsável por prestar informações aos alunos e à comunidade externa, por telefone, presencialmente ou por e-mail.

A Assessoria de Comunicação é responsável pela divulgação das notícias no *site* da IES, pelo envio de e-mails aos alunos e professores, pela divulgação das ações institucionais nas redes sociais. Em 2016, a Assessoria de Comunicação iniciou o processo de descrição das imagens publicadas nas redes sociais, possibilitando a leitura das imagens pelos alunos deficientes visuais e ampliando o acesso tecnológico ao público externo.

Em 2016, a IES disponibilizou um novo canal de atendimento ao público, via *chat* no site www.secal.edu.br, atendimento *on-line*, com o objetivo de efetivar a interatividade entre o público externo e a IES, por intermédio da agilidade no esclarecimento de dúvidas e condução das questões para os setores corretos.

O Setor de Tecnologia da Informação desenvolveu um sistema de organização e controle dos contatos entre os atendentes e possíveis alunos e egressos, com o objetivo de agilizar a comunicação entre a sociedade e a IES, sendo realizados 670 atendimentos no segundo semestre de 2016.

Sobre os aspectos de comunicação interna e externa, alunos e professores assim se manifestaram na autoavaliação de 2016, considerando os conceitos “bom, ótimo e excelente”:

Dimensão 4 Comunicação com a sociedade	Professores	Alunos
As informações internas se apresentam satisfatórias	93.98%	83.64%
O sistema de informações da SECAL é de boa qualidade e eficiente	95.17%	85.87%
A imagem da SECAL na comunidade externa é satisfatória	96.39%	88.09%
A imagem que você tem da SECAL	98.80%	90.99%

3.3 DIMENSÃO 9 - POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AOS DISCENTES

As políticas de apoio ao estudante encontram-se efetivadas em várias ações e setores institucionais.

3.3.1 Núcleo de Apoio Pedagógico (NAPS)

O Núcleo de Apoio Pedagógico (NAPS) da Faculdade Santa Amélia – SECAL -, caracterizado pela atenção à multidisciplinaridade, atua em dois momentos complementares do processo de ensino-aprendizagem, enfatizando as relações entre os sujeitos que instituem e validam as práticas pedagógicas efetivas. Seguindo esta premissa, o NAPS atende às necessidades acadêmicas no âmbito docente e discente priorizando o estímulo ao trabalho coletivo, seu acompanhamento e avaliação, posturas que conduzem à superação de obstáculos e ao aperfeiçoamento do processo ensino-aprendizagem. Assim, entre o NAPS e a comunidade acadêmica ocorre uma parceria profissional que possibilita um ambiente participativo, democrático, ético objetivando a missão da IES que é transformar pessoas, promovendo mudanças atitudinais, conceituais e metodológicas. O NAPS compõe a política institucional de atendimento aos discentes, atuando tanto na prevenção como na intervenção em situações específicas, sejam elas para o desenvolvimento pessoal, integração estudantil e social ou desempenho acadêmico.

As estratégias metodológicas de mediação decorrem da avaliação diagnóstica e processual resultantes de reuniões com coordenadores, com alunos e com professores, dos registros feitos na Ouvidoria e dos pedidos diretos dos alunos aos profissionais do NAPS. Os resultados das avaliações internas promovidas pela CPA também compõem o planejamento das estratégias de intervenção na realidade

educacional da IES. No âmbito do Atendimento Pedagógico ao Estudante, são realizadas as seguintes ações:

a) *Semana do Calouro*: no início de cada período letivo são oferecidos momentos de conhecimento da IES, dos sistemas didático-pedagógicos e operacionais e da estrutura organizacional. Nesta Semana ocorrem atividades de Recepção aos Calouros, a Aula Inaugural e o Nivelamento.

Em 2016, a Semana do Calouro aconteceu no 1º e 2º semestres envolvendo alunos ingressantes de todos os cursos da IES em atividades que beneficiaram o conhecimento da IES e estimularam a integração entre os cursos.

b) Programa de Nivelamento (PIN): oferta de atividades compatíveis com as áreas de conhecimento e que objetivam o apoio ao nivelamento de conhecimentos básicos aos alunos ingressantes. Em 2016, foram ofertados conteúdos de português e interpretação de textos para todos os cursos; matemática para os cursos de Administração, Tecnologia em Gestão da Produção Industrial, Ciências Contábeis; oratória e temas contemporâneos para Direito, Letras, Pedagogia, Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos, Jornalismo.

c) *Assessoramento acadêmico*: por meio de atendimento individual, com apoio no que diz respeito à recuperação de acadêmicos em diversos aspectos como aproveitamento, frequência, desistência, conflitos em sala de aula.

No ano de 2016, conforme relatórios apresentado pelo NAPS, ocorreram 48 (vinte) atendimentos ao acadêmico, formalizados em registros, envolvendo aspectos de relacionamento com professores e com a turma, bem como dúvidas sobre procedimentos diversos. Foram 14 atendimentos a professores. Também foi registrado o acompanhamento de 10 (dez) licenças-maternidade.

d) *Encontro de Representantes de Turmas*: trabalho realizado com os representantes acadêmicos, cuja intenção é prepará-los através de programações oferecidas pelo NAPS, para que somem no permanente crescimento da IES. Em 2016, ocorreram 12 (doze) encontros.

Em 2016, a autoavaliação institucional registrou os seguintes números em relação ao NAPS, considerando a soma das respostas “bom, ótimo e excelente”:

Atendimento do NAPS	Professores	A
Atende com profissionalismo e ética.	98.79%	90.13%
Atende professores e alunos com cordialidade	100%	
Apresenta bom relacionamento profissional e ético com professores e alunos	97.58%	
Está sempre disponível no horário de atendimento divulgado	98.78%	88.89%
Busca soluções para os problemas apresentados	96.39%	88.55%
Cumpre prazos combinados	100%	88.89%

3.3.2 Bolsas de Apoio Acadêmico

O Programa de Concessão de Bolsas é destinado aos alunos matriculados nos cursos de graduação da IES, prioritariamente a alunos de baixa renda ou a alunos com reconhecido destaque no aproveitamento das atividades pedagógicas.

a) **Bolsa Vestibular Social SECAL:** destinada ao aluno de comprovada carência socioeconômica, após aprovação em vestibular específico. Em 2016, o projeto Bolsa vestibular Social SECAL foi reformulado, passando a ser realizado anualmente e a oferecer uma bolsa de 100% do valor da mensalidade ao aluno com maior nota no *ranking* total do resultado da prova, para o curso no qual o candidato se inscreveu e bolsas de 50% do valor da mensalidade para os cursos de graduação, conforme distribuição de vagas determinada pela Direção Geral, após cálculo de potencialidade.

- Em 2016, 06 alunos foram beneficiados com a Bolsa Vestibular Social.

b) **Bolsa Monitoria:** destinada aos alunos que realizam monitoria acadêmica. Esta bolsa deduz a quantia de R\$ 150, 00 no valor da mensalidade do curso.

- Em 2016, 11 alunos foram beneficiados com a Bolsa Monitoria.

c) **Bolsa de Incentivo ao Esporte:** destinada a atletas com reconhecida competência esportiva e atuação em times locais ou regionais. Esta bolsa

oferece o valor integral da mensalidade de qualquer um dos cursos oferecidos pela IES.

- Em 2016, 26 alunos foram beneficiados com a Bolsa de Incentivo ao Esporte.

d) **Programa de Descontos:** este programa oferece descontos nos valores das mensalidades dos cursos em conformidade com convênios e parcerias existentes entre a IES e outras organizações. Em 2016, a IES passou a oferecer o desconto Escola Pública para alunos provenientes de escolas públicas ou de alunos que cursaram escolas particulares com bolsa de estudo integral. Neste desconto foram contemplados 47 alunos, em 2016.

3.3.3 Adesão aos Programas Governamentais

A Faculdade Santa Amélia – SECAL, considerando a importância da ampliação do ensino superior adere aos programas governamentais participando do Programa Universidade para Todos (PROUNI) e do Fundo de Financiamento Estudantil (FIES). No ano de 2016 houve 14 ingressantes pelo PROUNI e nenhum pelo FIES, totalizando 92 alunos beneficiados em 2016.

A IES procura incentivar a participação discente em eventos e programas que ampliem as possibilidades de aprendizagem teórica e prática, por meio do aproveitamento das experiências de sua área e de outras que lhe sejam correlatas. Esses eventos ocorrem em forma de palestras, seminários, congressos, feiras estudantis e outras atividades com as quais o curso em questão mantenha uma interface e afinidade.

3.3.4 Participação em Eventos Acadêmicos

A participação dos alunos em Eventos Acadêmicos e Científicos é estimulada pela política dos diferentes cursos, quando definem instrumental para registro das atividades complementares, com carga horária especificada por curso, em acordo com as Diretrizes Curriculares Nacionais e outros documentos legais.

São consideradas complementares as atividades de monitoria, iniciação científica, pesquisa e extensão, participação em cursos, atividades culturais, seminários, simpósios e congressos, conferências e palestras de relevante interesse, que contribuam para a formação do egresso. Os alunos são incentivados a participar de eventos organizados pela IES e por outras instituições. Ciente da importância de viabilizar aos alunos meios de divulgação dos conhecimentos adquiridos no transcorrer do curso de graduação como forma de se apossarem de novidades de caráter técnico-científico-cultural, os cursos de graduação realizam eventos extensionistas e de iniciação científica, como a Semana do Curso e a IES, anualmente, realiza o Encontro Interinstitucional de Iniciação Científica (EIICS), como descrito anteriormente.

3.3.5 Outras Ações

Os alunos possuem o apoio da Secretaria acadêmica em assuntos pertinentes à rotina acadêmica, com atendimento especializado presencial, por e-mail ou por telefone. A Secretaria dos Cursos também presta assistências aos alunos, orientando sobre dúvidas acadêmicas e administrativas.

Abaixo a síntese das respostas “bom, ótimo e excelente” sobre o atendimento da Secretaria Acadêmica:

Atendimento da Secretaria Acadêmica	Profes	Alunos
Atende com profissionalismo e ética.	97.59%	89.07%
Confiabilidade e segurança na transmissão de informações.	93.98%	86.55%
Presteza no atendimento (agilidade e atenção).	97.59%	84.03%
Apresenta soluções dos problemas dentro do prazo combinado.	97.60%	84.95%
Orienta adequadamente as dúvidas apresentadas	97.58%	84.36%

Em relação às Secretarias dos cursos de graduação, considerando as respostas “bom, ótimo e excelente” alunos e professores assim avaliaram:

	Professor	Aluno

Atendimento da Secretaria da Coordenação do Curso		
Atende com profissionalismo e ética	98.80%	90.38%
Atende com cordialidade	97.59%	
Confiabilidade e segurança na transmissão de informações.	98.80%	89.46%
Presteza no atendimento (agilidade e atenção).	97.59%	88.22%
Apresenta soluções dos problemas no prazo combinado.	97.60%	87.63%

À disposição dos alunos está o sistema *on-line*, *Web Aluno*, no qual podem consultar as notas e o controle de presença.

Na área da educação tecnológica, os alunos possuem acesso à Plataforma *Moodle*, que disponibiliza o Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) utilizado para a postagem de materiais pelos professores das disciplinas ofertadas presencialmente, híbridas ou em EAD.

Em 2014, a IES aderiu ao PRONATEC, com a oferta de formação profissional pós-média. No ano de 2015, 208 alunos frequentavam o curso de Logística. Em abril de 2015, formou-se a primeira turma e em novembro de 2015, a segunda. Em 2016 não houve abertura de novas turmas devido a não disponibilização de vagas pelo programa de governo. Ao todo formaram-se 183 alunos, alguns dos quais ingressaram pelo vestibular em cursos de graduação, recebendo bolsa de 30% por serem considerados egressos.

Em relação ao acompanhamento dos egressos, a IES pratica o acompanhamento das atuais situações dos profissionais nas áreas de atuação; mantém os egressos informados dos cursos de extensão e de pós-graduação ofertados; oferta bolsa-desconto de 20% para aqueles que cursarem novos cursos de graduação e cursos de pós-graduação. As coordenações dos cursos de graduação realizam reuniões com egressos para obter informações sobre a inserção profissional e anunciar cursos de pós-graduação *lato sensu*.

EIXO 4 POLÍTICAS DE GESTÃO

4.1 DIMENSÃO 5: POLÍTICAS DE PESSOAL

As políticas de pessoal da Faculdade Santa Amélia – SECAL são orientadas pelo objetivo constante no PDI de promover a qualificação do corpo docente e técnico, com vistas a viabilizar a associação à qualificação acadêmica com o compromisso social da instituição.

4.1.1 Corpo Docente

As ações planejadas para a formação e capacitação do corpo docente são complementadas pelo objetivo institucional de oferecer apoio permanente aos docentes promovendo a melhoria permanente de sua prática pedagógica. Desse modo, as ações, neste indicador, abrangem a preocupação com a atualização didático-pedagógica. Seguindo esta premissa, a CPA verifica as ações desenvolvidas neste sentido no ano de 2016.

4.1.1.1 Programa de Formação Continuada

O Programa de Formação Continuada SECAL, tem como objetivo as práticas de atualização didático-pedagógica do corpo docente e é composta por ações compatíveis com o planejado para a consolidação do perfil do professor SECAL e das metodologias de ensino-aprendizagem inovadoras. Integra o Programa de Formação Continuada, a realização das Semanas Pedagógicas, organizadas e alocadas no calendário acadêmico, no início dos períodos letivos, planejadas e coordenadas pela Direção Acadêmico-pedagógica.

4.1.1.2 Semanas Pedagógicas

Semana pedagógica 2016/1

A Semana Pedagógica foi realizada no período entre 25/1/2016 e 27/1/2016. O primeiro dia foi dedicado à:

- Apresentação da Estrutura e orientações acadêmicas relevantes: Lançamento de Notas (Critérios) e preenchimento de diário; Importância de cumprimento

de prazos; Normativa para elaboração de provas; Cumprimento de horários; Ética nas relações com alunos. Apresentação organizada e realizada pelo Núcleo de Apoio Pedagógico (NAPS).

O segundo dia foi dedicado à:

- Organização de painéis temáticos: Projeto Pedagógico do Curso
Nesta atividade, os professores foram orientados a ler nos PPCs sobre o perfil do egresso, objetivos do curso e metodologia e a levar os planos de ensino.

Em grupo: (preencher Documento Área)

- Professores devem discutir, por área, se suas disciplinas auxiliam na construção do perfil e consolidação dos objetivos;
- Coordenador do grupo redige os pontos centrais que indicam que a área contribui para consolidação do perfil e dos objetivos, considerando:
- Metodologias utilizadas em termos de área, resultantes da discussão entre os professores;
- Possibilidade de projetos de extensão interdisciplinares;
- Outras atividades interdisciplinares
- Atividades que considerem os eixos transversais: inclusão, meio-ambiente, cultura afro, direitos humanos.
- Os coordenadores dos grupos deverão apresentar aos colegas as conclusões, sempre em relação com o perfil e os objetivos.

Individualmente: (preencher documento Docente)

- Individualmente, os professores devem redigir como suas disciplinas contribuem para consolidação do perfil e dos objetivos, considerando: as metodologias utilizadas;
- Metodologias utilizadas em termos de área, resultantes da discussão entre os professores;
- Possibilidade de projetos de extensão interdisciplinares;
- Outras atividades interdisciplinares

ANÁLISE RELACIONAL PERFIL, OBJETIVOS E DISCIPLINA
ÁREA

Coordenador	
Área	
Disciplinas que compõem a área	
Disciplina	Período
1 Pontos que indicam contribuição da área na consolidação do perfil e objetivos:	
2 Metodologias recorrentes utilizadas para atingir a relação entre perfil e objetivos	
3 Proposta interdisciplinar (ao menos uma no semestre)	
4 Atividades com temas transversais	
5 Proposta de Projetos de Extensão	

Proposta para montagem de painel na parede, para exposição:

- Foi entregue papel tipo “embrulho” pardo (rolo) aos grupos por área ou aos professores (caso dos cursos menores);
- No papel foram escritos, com pincel atômico, os pontos: como as disciplinas que compõem a área contribuem com a consolidação do perfil e dos objetivos do curso; metodologias usadas para atingir a contribuição; possibilidades interdisciplinares e de projetos de extensão.
- O papel foi colado na parede pelo grupo, em volta da descrição do perfil e objetivos (já colocados na parede);
- Coordenador da área apresentou, oralmente, aos colegas os pontos. Colegas contribuíram com comentários e possíveis relações com suas áreas e disciplinas.

O terceiro dia foi dedicado à:

- Planejamento para o semestre, formado por oficinas nas quais se discutiram as estratégias interdisciplinares e metodológicas. As oficinas foram formadas com professores de cada curso e orientadas pelas coordenações dos cursos.

Semana pedagógica 2016/2

A Semana Pedagógica 2016/2 foi realizada entre os dias 27 de julho a 29 de julho de 2016. Nesta semana foram priorizadas as questões relacionadas à IES e sua relação com o SINAES.

Os professores receberam o Manual “Conhecendo a SECAL”, com detalhamento das políticas e programas institucionais, articulação entre PDI e PPCs, estrutura administrativa.

Sobre a formação continuada, considerando as respostas “bom, ótimo e excelente”, os dados resultantes do questionário aplicado aos professores assim se apresentam:

FORMAÇÃO CONTINUADA	Professores
Programa de formação continuada para professores	92.77%
Estrutura das Semanas Pedagógicas	87.95%
Temas discutidos nas Semanas Pedagógicas	86.75%
Estímulo a uso de novas metodologias	95.18%
Nível de satisfação em fazer parte da SECAL	98.79%

4.1.1.3 Professor Ingressante

Como parte integrante do Programa Professor Ingressante e em complemento as atividades desenvolvidas nas Semanas Pedagógicas foram realizados encontros com os professores novos, organizadas pelo NAPS. As principais atividades foram:

- Orientações sobre procedimentos administrativos e pedagógicos;
- Apresentação da estrutura organizacional da IES;
- Apresentação e capacitação sobre o Portal *Web Professor*;
- Explicitação das regras para lançamento de notas e presenças;
- Orientações sobre procedimentos administrativos relacionados à Secretaria Acadêmica;
- Apresentação de normas sobre a elaboração e realização de provas;
- Apresentação de outras atividades previstas em normativas internas.

4.1.1.4 Estímulo à Graduação e Pós Graduação

Também na esfera da capacitação do corpo docente, a IES oferece, prioritariamente aos professores e egressos, o Curso de Pós-graduação *lato sensu* em Métodos e Técnicas de Ensino para o professor Universitário. Neste curso, os professores recebem uma bolsa desconto no valor das mensalidades, como forma de estímulo para a atualização pedagógica.

Em atendimento ao objetivo institucional de criar condições para a educação continuada, a IES oferece nos cursos de graduação ou pós-graduação, bolsas para o corpo docente e técnico-administrativo, cujo percentual pode chegar até 50% (cinquenta por cento) de desconto nas mensalidades. Em 2016 não houve demanda. A promoção, divulgação e publicação da produção científica e intelectual do corpo docente da IES, se concretizaram com a realização do Encontro Interinstitucional de Iniciação Científica SECAL (EIICS), em 2016, também se constituiu em ação para a formação de professores com potencialidade para a iniciação científica, na qual a IES promoveu espaço para a comunicação e publicação de artigos docentes isoladamente ou em orientação de acadêmicos.

4.1.2 Núcleo de Apoio Pedagógico Secal (NAPS)

O NAPS presta acompanhamento direto aos professores, pois estes podem se manifestar diretamente à pedagoga do Núcleo, que está na IES, em sala própria e em horário divulgado e conhecido pela comunidade acadêmica. A partir destes relatos, ocorrem as mediações, apoio e orientações que almejam atingir um grau de equilíbrio e qualidade entre o corpo docente e discente.

Segundo dados apresentados pelo NAPS, ocorreram 14 intervenções com professores do quadro docente da IES. Os acompanhamentos envolveram: orientação para o lançamento de notas, revisão de provas, descumprimento de horários, reclamações sobre aulas desmotivadoras e atritos entre professores/alunos.

Em conjunto com as coordenações dos cursos, o NAPS, nas Semanas Pedagógicas presta orientações para a elaboração dos planos de ensino e de aula, estendendo este acompanhamento no decorrer do semestre letivo em conformidade com agendamentos prévios. Estas orientações são também prestadas em relação

às questões de avaliações bimestrais, questões para a avaliação multidisciplinar e outras solicitadas pelo docente ou indicadas pelos coordenadores dos cursos ou observadas nas demais avaliações, como resultado da CPA.

4.1.3 Corpo Técnico-Administrativo

Visando otimizar a gestão administrativo-financeira e de pessoal, buscando a unidade nos procedimentos administrativos, a formação continuada do pessoal técnico-administrativo contou com as seguintes atividades:

- Técnicas de vendas;
- Conhecendo os cursos da Secal;
- O diferencial está em você;
- FIES e Convênios;
- Apresentação pessoal: sua imagem é seu cartão de visita;
- Técnicas de vendas;
- Qualidade no atendimento ao cliente;
- Chefia e liderança;
- Liderança eficaz;
- Aprimoramento em gestão;
- Palestra incomodacional
- Facebook Marketing

Em 2016, a CPA aplicou um questionário aos colaboradores dos setores administrativos da IES. Da autoavaliação, considerando a soma das respostas “bom, ótimo e excelente” resultou que 85,76% dos respondentes se consideram éticos nas relações internas da IES; que 85,71% estão satisfeitos com as atividades que desenvolvem; 97,15% responderam que contribuem com o espírito de cooperação e solidariedade entre os colaboradores; 100% afirmaram que contribuem com o espírito de respeito entre colaboradores e professores; 97,14% afirmaram que contribuem com o espírito de respeito entre colaboradores e chefias; 90% afirmaram que contribuem com a imagem da SECAL na sociedade externa; 100% afirmaram ter orgulho em fazer parte da IES; 100% afirmaram conhecer as responsabilidades

do setor onde atua; 100% responderam cumprir satisfatoriamente as suas atividades; 91,42% responderam participar das ações de extensão e responsabilidade social oferecidas pela SECAL; 94,28% afirmaram conhecer o Programa de Bolsa educacional oferecido pela SECAL.

Em relação ao questionário “Colaboradores avaliam a Secal”, as respostas se apresentaram da seguinte forma:

Sobre a existência de ética nas relações internas da SECAL:

1. Péssimo (0) (0%)
2. Regular (4) (12.12%)
3. Bom (8) (24.24%)
4. Ótimo (8) (24.24%)
5. Excelente (13) (39.39%)

Sobre a IES oferecer condições satisfatórias para as atividades desenvolvidas:

1. Péssimo (0) (0%)
2. Regular (3) (9.09%)
3. Bom (6) (18.18%)
4. Ótimo (11) (33.33%)
5. Excelente (13) (39.39%)

Sobre a existência de espírito de cooperação e solidariedade entre os colaboradores:

1. Péssimo (0) (0%)
2. Regular (5) (15.15%)
3. Bom (8) (24.24%)
4. Ótimo (10) (30.3%)
5. Excelente (10) (30.3%)

Sobre a existência de respeito entre colaboradores e professores no ambiente de trabalho:

1. Péssimo (0) (0%)
2. Regular (1) (3.13%)
3. Bom (5) (15.63%)
4. Ótimo (12) (37.5%)
5. Excelente (14) (43.75%)

Sobre a existência de clima de respeito entre colaboradores e chefias

1. Péssimo (0) (0%)
2. Regular (1) (3.13%)
3. Bom (5) (15.63%)
4. Ótimo (13) (40.63%)
5. Excelente (13) (40.63%)

Sobre a existência de clima de respeito entre colaboradores e coordenadores de curso

1. Péssimo (0) (0%)
2. Regular (3) (9.09%)

3. Bom (8) (24.24%)
4. Ótimo (10) (30.3%)
5. Excelente (12) (36.36%)

Sobre as condições do espaço físico onde desenvolve as atividades profissionais

1. Péssimo (0) (0%)
2. Regular (3) (9.09%)
3. Bom (8) (24.24%)
4. Ótimo (8) (24.24%)
5. Excelente (14) (42.42%)

Sobre as condições dos equipamentos e materiais disponíveis para as atividades profissionais

1. Péssimo (1) (3.03%)
2. Regular (4) (12.12%)
3. Bom (9) (27.27%)
4. Ótimo (6) (18.18%)
5. Excelente (13) (39.39%)

Sobre o estímulo e apoio para a inovação de processos e formas de trabalho:

1. Péssimo (0) (0%)
2. Regular (5) (15.63%)
3. Bom (8) (25%)
4. Ótimo (9) (28.13%)
5. Excelente (10) (31.25%)

Sobre a satisfação em fazer parte da SECAL:)

1. Péssimo (0) (0%)
2. Regular (0) (0%)
3. Bom (4) (12.12%)
4. Ótimo (8) (24.24%)
5. Excelente (21) (63.64%)

Sobre a imagem da SECAL na sociedade externa

1. Péssimo (0) (0%)
2. Regular (0) (0%)
3. Bom (6) (18.18%)
4. Ótimo (16) (48.48%)
5. Excelente (11) (33.33%)

Sobre as informações fornecidas pela SECAL sobre as competências e responsabilidades de cada setor:

1. Péssimo (0) (0%)
2. Regular (3) (9.09%)
3. Bom (13) (39.39%)
4. Ótimo (8) (24.24%)
5. Excelente (9) (27.27%)

Sobre as ações de extensão e responsabilidade social oferecidas pela SECAL:

1. Péssimo (0) (0%)
2. Regular (0) (0%)

3. Bom (10) (31.25%)
4. Ótimo (9) (28.13%)
5. Excelente (13) (40.63%)

Sobre a Formação Continuada:

1. Péssimo (0) (0%)
2. Regular (2) (6.06%)
3. Bom (9) (27.27%)
4. Ótimo (8) (24.24%)
5. Excelente (14) (42.42%)

Sobre as condições do espaço de convivência (cozinha e refeitório):

1. Péssimo (2) (6.06%)
2. Regular (8) (24.24%)
3. Bom (7) (21.21%)
4. Ótimo (6) (18.18%)
5. Excelente (10) (30.3%)

A análise das respostas dos colaboradores indica que o ambiente de trabalho é pautado pela ética e por relações cordiais. Questões como a formação continuada e melhoria do espaço de convivência são fragilidades identificadas.

4.2 DIMENSÃO 6: ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA IES

A base documental usada pela CPA na descrição deste indicador foi composta por regimento interno, portarias, atas de reuniões.

4.2.1 Colegiados

Em 2016, a CPA acompanhou a realização das reuniões dos conselhos superiores previstos no Regimento Interno. da Faculdade Santa Amélia – SECAL.

A Faculdade Santa Amélia – SECAL possui, em seus conselhos superiores representantes dos segmentos institucionais, incluindo discentes, docentes, pessoal técnico-administrativo e representante da sociedade civil.

Os cursos de graduação possuem os colegiados de curso, formados por professores e alunos, cuja atuação ocorre de maneira autônoma em relação aos demais órgãos colegiados superiores.

O Núcleo Docente Estruturante é outro colegiado que apoia a coordenação dos cursos de graduação. Todos os cursos de graduação possuem NDEs, compostos por professores com perfil compatível com as exigências legais.

Todos os órgãos colegiados da IES possuem autonomia de atuação, sem sofrer ingerências. As reuniões são registradas em Atas, arquivadas na Coordenação de Processos Regulatórios quando se referem aos Conselhos Superiores e nas coordenações dos cursos quando relativas ao Colegiado e ao NDE.

4.2.2 Registro Acadêmico

Em relação ao sistema de registro acadêmico, registra-se que o sistema que gerencia todos os processos institucionais é o PRIME, implantado em 2014, com o objetivo de otimizar e manter interligadas as informações das diversas áreas da IES, como acadêmica, financeira, recursos humanos, contabilidade, faturamento, entre outras. Este mesmo sistema atende o registro acadêmico. No ato da matrícula, o aluno recebe um número de identificação, o Registro Acadêmico (RA), que o acompanha até o final do curso e o identifica para qualquer ato administrativo e pedagógico.

O Registro Acadêmico permite o acesso ao *Web Aluno*, espaço virtual no qual o aluno tem acesso às notas, ao controle de presença, à matriz curricular de seu cursos e ao quadro docente, ao horário, ao calendário acadêmico, aos boletos das mensalidades e abertura de alguns protocolos, como declaração de matrícula, 2ª via de carteirinha, etc. Neste espaço, também, encontra-se disponível o questionário da Comissão Própria de Avaliação (CPA), em períodos pré-determinados e o formulário para atualização cadastral. O acompanhamento da somatória das Atividades Complementares ocorre pelo *Web Aluno*, a partir da postagem dos relatórios pelas coordenações dos cursos, agilizando e facilitando a verificação das atividades realizadas. A solicitação de processos como cancelamento e trancamento de matrícula, transferência, de documentação escolar, segunda chamada e revisão de prova é realizada presencialmente na Secretaria Acadêmica, dando início ao protocolo que será encaminhado para o setor responsável.

4.3 DIMENSÃO 10: SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA

A Faculdade Santa Amélia, sendo Instituição de Ensino Superior Privada, particular em sentido estrito, mantida pela Sociedade Educacional e Cultural Amélia Ltda. – SECAL, pessoa jurídica de direito privado, com fins lucrativos conta para o desenvolvimento de sua sustentabilidade com recursos provenientes das mensalidades provenientes dos cursos de graduação, pós-graduação e extensão, taxas e financiamentos estudantis. Também as ações governamentais de ampliação do Ensino Superior são contabilizadas, como Fundo de Financiamento Estudantil (FIES), o Programa Universidade para Todos (PROUNI) que possibilita isenção de impostos e valores provenientes do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego (PRONATEC), ao qual a IES aderiu no ano de 2014 com a oferta de cursos sequenciais ao ensino médio. As propostas de desenvolvimento da IES perpassam a manutenção e melhoria das atividades existentes e a ampliação na oferta de cursos e os aspectos financeiros e orçamentários são delineados para a adequação às atuais diretrizes. Desse modo, a proposta de desenvolvimento contempla a expansão e reestruturação do ensino de graduação presencial e em EAD, com o credenciamento da IES para a oferta de cursos em EAD, a ampliação dos cursos e da qualidade da pós-graduação *lato sensu* assim como o fortalecimento da infraestrutura e consolidação da iniciação científica e intensificação na qualidade das atividades de extensão e de responsabilidade social. Os programas de extensão seguem a política da autosustentabilidade, pois se sustentam com base nos recursos resultantes das atividades a partir de planejamento anterior. As receitas obtidas atendem ao pagamento das despesas fixas praticadas pela IES e às políticas voltadas para a expansão e/ou conservação do espaço físico, aquisição e manutenção de equipamentos e acervo bibliográfico. Em 2016, a IES prosseguiu com as ações de ampliação de cursos, com novos pedidos de autorização junto ao MEC; de implantação da Escola Técnica e de cursos técnicos, de investimento na infraestrutura, de ampliação do acervo da biblioteca e aplicação de recursos no desenvolvimento de novas tecnologias para abrigar disciplinas em EAD, preparando-se para a oferta de cursos em EAD, após o credenciamento da IES.

EIXO 5 INFRAESTRUTURA FÍSICA

5.1 ASPECTOS GERAIS

A garantia da infraestrutura física para o desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão é orientada pelos objetivos institucionais de garantir a adequação dos espaços físicos, oportunizando melhoria no ambiente acadêmico e ampliar e modernizar as instalações físicas da IES, com vistas a atender a expansão dos cursos oferecendo as condições necessárias ao conforto, bem estar da comunidade acadêmica.

A Faculdade Santa Amélia – SECAL possui três Unidades: Campus Sede; Unidade II e Unidade III. No Campus Sede encontram-se alocados os cursos de Administração, Ciências Contábeis, Letras, Tecnologia em Gestão de Produção Industrial, Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos e Técnico em Logística, além dos principais setores administrativos. A Unidade II comporta os cursos de Pedagogia e Jornalismo e seus correspondentes laboratórios. Na Unidade II está alocado o curso de Direito e o Núcleo de Prática Jurídica (NPJ). Em termos gerais, com base na observação e acompanhamento das atividades do Setor de Patrimônio, a CPA relata que:

- Nas três Unidades, as dimensões das salas de aulas são compatíveis com a quantidade de acadêmicos matriculados e possuem características como ventilação, iluminação e acústica.
- A limpeza nos espaços das três Unidades é diária e realizada por um grupo de zeladoras que se revezam nos três períodos do dia para manter espaços de uso intenso, sempre limpos, como banheiros, corredores, escadarias e salas de aulas;
- A IES possui instalações adequadas, em número suficiente, para os setores administrativos, com computadores e *internet*, móveis com funcionalidade compatíveis com as atividades realizadas;
- A Unidade II e III possuem auditórios para realização de palestras e encontros;

- Em cada uma das Unidades há uma sala para os professores, com mesa, computadores acessados à *internet*, ambiente *wireless*, com luminosidade e espaço adequado para acomodar os docentes;
- Em cada Unidade estão disponíveis salas para estudo e para atendimento aos alunos, com mesas e ambiente *wireless*;
- O *Campus* Sede abriga as instalações para a CPA, numa sala com espaço necessário para as atividades e guarda da documentação, com computador, impressora, telefone, acesso à *internet*.
- Os professores em regime de Tempo Integral possuem salas para a realização de suas atividades. As salas se localizam nas Unidades nas quais atuais os professores em regime de TI;
- Instalação de Auditório na Unidade III, com o objetivo de atender á demanda de atividades planejadas pelo curso de Direito e outros da IES.
- A acessibilidade arquitetônica é uma preocupação da Faculdade Santa Amélia – SECAL, que possui piso tátil nas Unidades; placas indicativas em *braille* , prioridade nos elevadores para deficientes físicos, idosos e gestantes, rampas de acesso, adaptação nos banheiros.
- Em 2016, ocorreram manutenções e supervisões de rotina nas três unidades.
- Os quadros-negros foram revisados e repintados.
- Os banheiros que apresentaram problemas indicados no questionário 2016 foram reparados.
- Redução valor dos alimentos da cantina no início do semestre de 2016/1;
- Início da pintura interna e externa do prédio que abriga a Unidade I da Faculdade Secal;
- Troca de piso do Laboratório de Informática Unidade II, local dos cursos de Jornalismo e Pedagogia;
- Troca de piso do Laboratório de Jornalismo, na Unidade II;
- Finalização do curso de Brigada de Incêndio para os colaboradores, formando uma equipe, em cada Unidade, apta a agir em casos de sinistro;
- Renovação da Comissão de Prevenção (CIPA) com eleição de novos membros;
- Manutenção frequente do piso tátil;

- Pintura dos quadros-negros da Unidade III e programação para pintura dos quadros-negros na Unidade II;
- Reorganização do Laboratório de Ensino e Aprendizagem (LAENA) do curso de Pedagogia;
- Reestruturação do Departamento de Comunicação com ampliação da equipe;
- Processo de atualização dos painéis “Você Sabia?”, com informações importantes sobre os cursos de graduação da Faculdade Secal;
- Mapeamento da intensidade do sinal do *wi-fi* em todas as salas-de-aula nas três Unidades e previsão de instalação de pontos de acesso;
- Redimensionamento do *wi-fi* entre as três Unidades para melhoria dos sinais;
- Abertura de sala de estudo com instalação de 7 (sete) computadores disponíveis aos alunos, na Unidade II;
- Ampliação no número de computadores no Laboratório de Informática;
- Instalação de computadores nos laboratórios de TV e Rádio do curso de Jornalismo, na Unidade II;
- Instalação de TV 50’ no Laboratório de TV do curso de Jornalismo, na Unidade II;
- Instalação de piso tátil na Unidade II, local que abriga os cursos de Jornalismo e Pedagogia;
- Instalação de mapeamento do prédio da Unidade II em *braille* disponível no totem de entrada da Unidade II;
- Reestruturação das atividades entre Atendimento e Secretaria Acadêmica visando à redução no tempo de atendimento da solicitação feita pelos alunos, professores, egressos e público externo;

Em relação à infraestrutura – aspectos gerais, considerando as respostas “bom, ótimo e excelente”, os dados obtidos na autoavaliação se apresentam da seguinte forma:

Infraestrutura – Aspectos Gerais	Profes	Alunos
O campus ou Unidade onde funciona o curso oferece condições adequadas de acesso e segurança	95.18%	79.28%
Os serviços de limpeza no campus ou Unidade são adequados	95.18%	86.81%
O ambiente para as aulas é apropriado quanto à acústica, luminosidade e ventilação	80.72%	71.58%
A manutenção e conservação das instalações físicas são satisfatórias	87.95%	74.61%
As condições da internet são adequadas	65.06%	49.30%
O acesso e utilização do Web Professor/Web Aluno são satisfatórios	91.56%	82.96%
As instalações são adequadas aos portadores de necessidades especiais	87.95%	78.54%
As instalações da sala-de-professores são satisfatórias	84.34%	

Em relação à biblioteca, lanchonete e banheiros, considerando as respostas “bom, ótimo e excelente”:

Infraestrutura – Biblioteca, Lanchonete e Banheiros	Professores	A
Frequência do uso da biblioteca da SECAL	73.50%	85.06%
Uso da lanchonete	82.36%	
Instalações do Banheiro	88.96%	74.92%
Limpeza do Banheiro	87.96%	77.55%

Sobre a lanchonete especificamente, considerando as respostas “bom, ótimo e excelente”:

Infraestrutura – Lanchonete	Alunos
Qualidade no atendimento	86.81%
Qualidade dos alimentos	78.11%
Variedade dos alimentos	68.86%
Instalações	78.44%
Limpeza	89.75%
Preço	45.16%

Em relação à lanchonete, o indicador “preço dos alimentos” nas respostas dos alunos indica insatisfação com os valores aplicados. Decorre que a lanchonete

havia sido reformada e ampliada a oferta de alimentos saudáveis, com baixo nível de fritura e maior oferta de assados e sanduíches naturais. Diante da reclamação dos alunos, em 2016/1, foi realizada uma revisão dos preços e alguns alimentos tiveram redução de valor.

5.2 BIBLIOTECA

A Biblioteca Central Eunice Campos de Andrade Aguiar da Faculdade Santa Amélia - SECAL está localizada no Campus Sede da IES, na Rua Barão do Cerro Azul, 827, Centro, Ponta Grossa, Paraná. Aberta para a comunidade acadêmica e para a comunidade externa, o acervo é de livre acesso e consulta e o empréstimo de materiais depende de Registro Acadêmico (RA). O público externo pode consultar, ler e estudar no ambiente disponibilizado da biblioteca.

Para atender os usuários a biblioteca possui mesas para estudos individuais ou em grupo e ambiente *wi-fi*. Cabines para estudo encontram-se disponíveis e garantem maior privacidade para leituras e estudos. 14 (catorze) terminais de consulta ao acervo ficam disponíveis. Os computadores, interligados à *internet* são usados também para digitação de trabalhos acadêmicos e/ou pesquisas na Internet, como Portal de Periódicos CAPES, *Scielo*, Domínio Público, entre outras.

O acervo é constituído por livros, periódicos, obras de referência, dicionários, enciclopédias e TCCs. Conta ainda com assinatura corrente dos seguintes jornais: Jornal da Manhã, Diário da Manhã, Gazeta do Povo. Em 2016, o acervo possuía 23.152 títulos com aproximadamente 30 mil exemplares. Neste mesmo ano, o processo de aquisições continuou se expandindo como nos anos anteriores:

- Em 2016, Biblioteca recebeu 493 (quatrocentos e noventa e três) novos títulos de livros e revistas;
- O número de títulos corresponde a 816 (oitocentos e dezesseis) exemplares de livros e revistas inseridos no acervo;

A Consulta ao acervo da Biblioteca Central é feita através pelo *software Personal Home Library (PHL) Elysio* que também gerencia o controle de empréstimos da biblioteca. A busca pode se dar por autor, título ou assunto. Após pesquisar o documento desejado, o usuário anota o “número de chamada” e solicita

no balcão de Atendimento ou se dirigir ao acervo de livre acesso e com auxílio do funcionário, processar o empréstimo do documento. A consulta, renovação e reserva, também pode ser feita também na PHL Biblioteca 24h, sistema *on-line*, através do site <http://secal.phlnet.com.br/cgi-bin/wxis.exe?IsisScript=phl83.xis&cipar=phl83.cip&lang=por>

O horário de funcionamento da Biblioteca é organizado para contemplar um nível satisfatório de funcionalidade no atendimento:

- De segunda a sexta-feira: das 9h às 12h e das 13h10min às 22h.
- Aos sábados: das 9h às 13h.

A equipe de funcionários é formada por bibliotecário, dois auxiliares e um estagiário. Os colaboradores são distribuídos em turnos preestabelecidos, e em quantidade proporcional ao número de usuários para atender com qualidade a demanda do público frequentador.

Os principais serviços oferecidos pela Biblioteca são:

- Empréstimos; Reservas; Renovações de empréstimo; Levantamento bibliográfico; Orientação em pesquisas bibliográficas; Orientação em fontes de informação especializadas; Orientação sobre as normas da Associação Brasileira de Norma Técnicas (ABNT); Apoio na elaboração de trabalhos acadêmicos;
- Em 2016, 1915 acadêmicos utilizaram o sistema on-line da biblioteca e 11.806 livros e outros materiais foram retirados em empréstimo.

O acesso à biblioteca se dá por escada ou pelo elevador. Rampas, corrimões, piso indicativo complementam a acessibilidade junto com programas instalados nos computadores auxiliam usuários com baixa visão ou nenhuma visão na leitura e no acesso à internet.

Sobre a biblioteca os alunos se manifestaram da seguinte forma, considerando que as respostas contemplam as opções “bom, ótimo e excelente”:

Infraestrutura – Biblioteca	Alunos
Oferece acomodações adequadas para estudo coletivo e individual	91.13%
Qualidade do atendimento	89.91%

Agilidade de empréstimo	92.37%
Facilidade de acesso ao acervo	90.96%
Horário de funcionamento	93.26%
Frequência do uso da biblioteca	85.06%

5.3 RECURSOS DE TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Em relação aos recursos de tecnologias de informação e comunicação, o departamento de Tecnologia da Informação informou à CPA sobre:

- Sistema *Prime*

Sistema utilizado pelo pessoal técnico-administrativo para o controle geral de processos da IES e pelo corpo docente para o controle de notas e faltas dos acadêmicos. Oferece a possibilidade dos professores lançarem faltas e notas de computadores. Os alunos podem verificar notas e faltas pela interface *online*. Permite a comunicação direta entre o corpo administrativo e os docentes, onde recursos (como protocolos ou arquivos) são compartilhados de maneira segura e garantindo que exista uma comunicação transparente e fluente entre administrativo e docente. Em 2015, o sistema foi atualizado conforme as necessidades e solicitações dos usuários e por uma equipe de especialistas técnicos capacitados e habilitados para viabilizar, projetar, desenvolver e implantar novas tecnologias. O sistema possibilita acompanhar o desempenho de alunos e professores totalmente via web, interatividade entre alunos, professores e gestores, rastreador de evasão, gestão financeira, gestão integrada das coordenações de curso e demais departamentos, controle e auditoria, mobilidade acadêmica, acompanhamento de redução de inadimplência, suporte aos requisitos do MEC.

- Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)

O ambiente virtual de aprendizagem é uma plataforma vinculada ao sistema *Moodle*. O AVA possui total integração com o sistema *Prime*, tornando possível que todos os docentes tenham as turmas presenciais disponíveis como uma sala virtual na plataforma. Desta maneira é possível que os

professores trabalhem com uma sala virtual, disponibilizando material didático e recursos para as turmas. Com a utilização do AVA é possível o envio de e-mails e mensagens para a turma de uma forma segura e garantindo a confidencialidade das mensagens.

- O sistema PHL (biblioteca)

O sistema de biblioteca está totalmente informatizado. O sistema PHL permite ao aluno consultar o acervo da biblioteca de sua residência, local de trabalho, e também ter acesso as Bases de Dados da Biblioteca.

A fim de modernizar o acesso à informação e à comunicação, a IES oferece ao aluno e professores acesso à estrutura *Wi-Fi*. Através de um *login* e senha os usuários podem conectar-se à rede disponível em todos os ambientes da IES.

A Faculdade Santa Amélia - SECAL conta com 2 (dois) links de fibra óptica equipados com roteadores de alta performance garantindo a estabilidade tanto do website e sistemas, quanto a estabilidade dos acessos dos alunos à rede externa. Os computadores disponíveis aos acadêmicos têm como configuração mínima processadores Dual Core com no mínimo 2gb de memória. A segurança de informação é feita com 8 (oito) servidores virtuais. Os backups de dados também são feitos de maneira redundante em múltiplas localizações.

A IES conta com diversas possibilidades para comunicação com seu público interno e externo: o marketing digital, a internet a telefonia celular e outros meios digitais são utilizados para divulgar eventos, informar acontecimentos específicos de interesse da comunidade acadêmica.

- Em 2015, a IES passou a utilizar o sistema TOTVS para a elaboração de horários dos cursos de graduação, permanecendo em 2016.

5.4 LABORATÓRIOS

A Faculdade Santa Amélia conta com 2 (dois) laboratórios de informática, equipados com computadores e acesso à *internet*, ambos com acessibilidade garantida por elevadores.

a) BRINQUEDOTECA

O espaço da Brinquedoteca tem como função ser um importante laboratório de prática docente para os estudantes em formação do Curso de Pedagogia. A utilização desse ambiente pedagógico objetiva:

- Colaborar na formação docente dos estudantes do curso dando-lhes a oportunidade de perceberem o lúdico como princípio didático-pedagógico, bem como aspecto necessário ao desenvolvimento infantil;
- Confeccionar materiais pedagógicos (jogos, brinquedos, entre outros) que possam ser posteriormente utilizados na prática pedagógica;
- Promover atividades lúdicas e educativas, tanto no viés da recreação e do lazer, quanto no viés da aprendizagem associada ao currículo formativo, para crianças das comunidades interna e externa.

Em 2016, assim como ocorreu em 2015, várias ações foram desencadeadas na Brinquedoteca, com visitas de turmas das escolas municipais numa troca de experiências entre acadêmicos, alunos, e professores da rede municipal.

b) LABORATÓRIO DE ENSINO E APRENDIZAGEM (LAENA)

O LAENA é outro laboratório especializado e de suma importância para o curso de Pedagogia. Este laboratório tem como público-alvo crianças e estudantes da comunidade e instituições da região dos Campos Gerais, bem como da comunidade interna, conforme demanda institucional e social.

Para atendimento ao público, os laboratórios contam com normas, procedimentos, infraestrutura, mobiliários e materiais devidamente institucionalizados para prover a segurança necessária para o sucesso desenvolvimento das atividades.

Os laboratórios são coordenados pela professora Juliana Sauerbier, professora responsável pelos espaços, membro do Colegiado do curso, brinquedista formada pela Associação Brasileira dos Fabricantes de Brinquedos (ABRINQ). As práticas efetivadas nos laboratórios se articulam com orientações e propostas da Coordenação do Curso e demais docentes, servindo também de espaço para projetos extensionistas correlatas às disciplinas do curso.

CURSO DE JORNALISMO

Os laboratórios de Jornalismo foram ampliados e reformulados para que servissem também como salas de aula.

- No laboratório de Redação foram instalados mais 13 (treze) computadores, perfazendo um total de 30 (trinta) máquinas.
- No laboratório de Fotografia foram instalados mais 2 (dois) computadores para que os alunos pudessem editar e descarregar seus materiais fotográficos.
- Um laboratório de TV, para 30 alunos, foi construído com estúdio e espaço para edição. Neste laboratório estão disponíveis 13 (treze) computadores preparados para edição de textos ou imagens.
- O laboratório de Rádio foi reformado e ampliado, passando a comportar até 20 (vinte) alunos e recebeu 7 (sete) computadores.
- Isolamento acústico do estúdio e troca de cabos.
- Aquisição de 2 (dois) microfones para lapelas.

CURSO DE DIREITO

O laboratório do curso de Direito, Núcleo de Prática Jurídica (NPJ), instalado no mesmo prédio onde funciona o curso, possui dimensões adequadas para atender o público externo e interno e é equipado com computadores, impressoras para a plena realização das atividades desenvolvida por professores e pessoal técnico-administrativo.

5.5 SOBRE ALGUNS REQUISITOS LEGAIS NÃO INDICADOS ANTERIORMENTE

5.5.1 Manutenção e Guarda do Acervo Acadêmico, conforme o disposto na Portaria N° 1.224, de 18 de dezembro de 2013.

A Faculdade Santa Amélia – SECAL aplica as três temporalidades previstas na área da arquivística, tendo arquivos correntes, intermediários e permanentes. Para a guarda do acervo a IES observa as orientações previstas na Portaria nº

1.224/2013 e desde o final de 2014, o senhor Carlos Afonso da Silva, está designado como responsável pelo arquivo.

5.5.2 Condições de acessibilidade para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida, conforme o disposto na CF/88, Art. 205, 206 e 208, na NBR 9050/2004, da ABNT, na Lei N° 10.098/2000, nos Decretos, N° 5.296/2004, N° 6.949/2009, N° 7.611/2011 e na Portaria N° 3.284/2003.

A Faculdade Santa Amélia - SECAL, nas três Unidades, destina os elevadores prioritamente aos portadores de necessidades especiais, idosos e gestantes, destacando esta orientação para os acadêmicos e colaboradores tanto em sinais visuais quanto em reuniões e divulgações em murais da IES.

No *Campus Sede*, alocada num prédio de seis andares, o elevador está disponível de maneira prioritária aos portadores de necessidades especiais, com o objetivo de facilitar a mobilidade deste público. Na Unidade II, o uso do elevador segue a mesma orientação, possibilitando também o livre e autônomo acesso às suas instalações. Na Unidade III, de igual maneira, o elevador fica disponível para as pessoas portadoras de algum tipo de deficiência que tenha dificuldade de circulação pelas escadas do prédio.

O uso prioritário dos elevadores se soma às rampas de acesso construídas nas Unidades e à colocação de piso tátil para possibilitar o livre acesso aos portadores de deficiências visuais.

Ainda visando suprir qualquer eventual insuficiência em termos de acessibilidade, a IES readequou os espaços, tomando medidas complementares às anteriores, aptas a aprimorar a acessibilidade. Nas três Unidades foram construídas rampas para ampliar a acessibilidade arquitetônica, contribuindo com a tendência da IES em receber alunos portadores de necessidades especiais nos seus cursos de graduação. Também nas três Unidades, os banheiros receberam reformas no sentido da implantação de banheiro especialmente adaptado para portadores de necessidades especiais, com espaços apropriados e barras de apoio.

A colocação de piso tátil na entrada e corredores foi outra medida adotada pela IES e contou com a participação da Associação de Pais e amigos dos

Deficientes Visuais (APADEVI), de Ponta Grossa, Paraná. Os dirigentes da APADEVI sugeriram, testaram e aprovaram a colocação do piso tátil nas instalações da IES, conforme Parecer Técnico de Constatação de Segurança em Acessibilidade. Sinalização das rotas, elevadores e banheiros em *braille*, símbolo internacional de acessibilidade também foram colocadas pela IES, em orientação às necessidades especiais e aprovados no supracitado Parecer Técnico.

5.5.3 Proteção dos Direitos da Pessoa com Transtorno do Espectro Autista, conforme o disposto na Lei N° 12.764, de 27 de dezembro de 2012.

A IES não possui aluno com transtorno espectro autista, mas encontra-se disponível para receber pessoas autistas, colocando em prática ações já existentes no atendimento às pessoas com deficiência visual.

5.5.4 Titulação e Regime de Trabalho do Corpo Docente

O quadro docente da Faculdade Santa Amélia, em 2016/2, totalizava 76 professores assim titulados: 9 doutores (11,74%), 36 mestres (47,33%), o que totaliza 44 professores (57,89%) titulados *stricto sensu* e 31 especialistas (40%).

Em termos de regime de trabalho, 16 professores estavam em Tempo Integral (21,05%%); 22 em Tempo Parcial (28,94%) e 38 em regime horista (50%).

Todos os professores são contratados pela mantenedora (SECAL), com registro na mantida, mediante regime de trabalho previsto na Consolidação das Leis Trabalhistas (CLT).

5.5.5 Comissão Local de Acompanhamento e Controle Social (COLAPS), conforme o disposto na Portaria N° 1.132, de 2 de dezembro de 2009.

A COLAPS na Faculdade Santa Amélia – SECAL foi instituída no ano de 2012 e o último ato – Portaria DG n° DG n° 18, de 10 de dezembro de 2015 designa a Comissão composta pelos seguintes membros:

Isaura Cristina de Andrade Aguiar – Representante da IES;

Mariele de Cássia da Luz Moreira – Suplente representante da IES;

Adriana Mello – Representante do corpo docente;

Silvana Martinazzo – Suplente representante do corpo docente
Maria Leucélia Cassiano – Representante sociedade civil;
Marcos Augusto Nunes dos Santos – Representante discente - Curso de Letras;
Monique Pereira Feitosa – Suplente representante discente - Curso de Letras;
Betânia de Paula Lemes – Representante discente - Curso de Jornalismo;
Késia Pereira – Suplente representante discente - Curso de Direito - Suplente
Permaneço a Comissão em 2016.

4 ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES

EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

DIMENSÃO 8

- A avaliação institucional interna, coordenada pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) encontra-se ainda numa fase de transição e mudança metodológica no processo de coleta e análise de dados assim como de sensibilização dos membros da comunidade acadêmica. Com o novo questionário, aplicado em 2016, a CPA constata a necessidade de ainda realizar adaptações nas questões, o que ocorrerá em 2017 assim como realizar alterações no sistema *Prime*, para garantir maior efetividade nos relatórios e ampliação de setores contemplados com a autoavaliação.

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

DIMENSÃO 1 – A MISSÃO E O PDI

- Os resultados do questionário 2016, em relação ao conhecimento dos documentos institucionais demonstram que alunos e professores conhecem e tem acesso aos mesmos. Em específico, o Regimento Interno prossegue requerendo maior divulgação assim como o PDI 2016-2020.

DIMENSÃO 3: RESPONSABILIDADE SOCIAL DA IES

- A efetivação da responsabilidade social da IES é comprovada no número de atividades extensionistas de cunho social. Este é um dos pontos fortes da Faculdade Santa Amélia - SECAL, expresso tanto nos documentos

institucionais, quanto nas ações concretas e na postura diária das diretoras. A preocupação com a responsabilidade social e com o exercício da cidadania é resultado da missão institucional em transformar pessoas, fato defendido por todos os membros da comunidade acadêmica, conforme comprovam os resultados do questionário 2016.

- Os temas transversais são contemplados em todos os cursos e são preocupação constante expressa nas reuniões com professores, com alunos, com pessoal técnico-administrativo. Além de constituírem disciplinas também estão difundidos em conteúdos de outras disciplinas e, ainda, são temáticas para eventos institucionais que envolvem a comunidade interna e a comunidade externa da IES. A efetivação dos temas transversais é reconhecida por alunos e professores, registrada nas respostas do questionário 2016.

EIXO 3 POLÍTICAS ACADÊMICAS

DIMENSÃO 2 – POLÍTICAS PARA O ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

- O acompanhamento das revisões dos PPC, realizadas pelo NDE dos cursos, das revisões dos planos de ensino, da verificação dos ementários e da bibliografia indica a execução de metas planejadas em relação à constante melhoria do ensino;
- A implantação de disciplinas semipresenciais nas matrizes dos cursos de graduação, a conversão da hora/aula para 60 minutos e a ampliação do ensino bilíngue refletem o comprometimento institucional com os avanços tecnológicos da contemporânea sociedade nas áreas da educação e do trabalho. A adoção de novas metodologias nos cursos de graduação da Faculdade Santa Amélia – SECAL confirmam que os objetivos institucionais estão em cumprimento e abrem perspectivas para novos projetos.
- A prova multidisciplinar possui o objetivo de diagnosticar as fragilidades e potencialidades dos alunos em relação aos conteúdos já abordados nos cursos. No entanto, professores e alunos questionam os resultados desta avaliação pondo em dúvida a concretização do objetivo inicial. Requer revisão, prevista para 2017.

- A EAD oferecida é avaliada positivamente pelos alunos nas questões objetivas. Também em 2016, nas questões abertas, foi possível identificar a demora no contato entre tutor e aluno e no lançamento das notas.
- A realização do EIICS 2016 indica o fortalecimento da IES em prol da iniciação científica dos alunos com o envolvimento dos professores e comunidade externa, constituindo-se em espaço para a divulgação da produção acadêmica da IES. Alunos e professores reconhecem a existência de projetos de iniciação científica, mas há indicação de que metade do corpo docente ainda não se envolveu diretamente com a iniciação científica.
- As atividades extensionistas envolvem cursos, projetos e eventos, voltados para a formação dos alunos no âmbito do ensino e da iniciação científica quanto para o exercício da responsabilidade social da comunidade acadêmica.

DIMENSÃO 4 - COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

- A comunicação interna, apesar de avaliada positivamente nas questões objetivas, recebe sugestões de melhoria nas respostas abertas dadas pelos alunos em relação a avisos de urgência, à informação sobre atividades extensionistas, à demora nas respostas das solicitações feitas à ouvidoria.

DIMENSÃO 9 - POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AOS DISCENTES

- As políticas de atendimento aos discentes são contempladas nas modalidades de ações desenvolvidas pela IES.
- O NAPS é importante órgão de apoio ao estudante, que ocorre por meio das atividades realizadas na Semana do Calouro, do atendimento individualizado ou em grupo de alunos, da intervenção diante de conflitos, do aconselhamento e acompanhamento de atividades didático-pedagógicas.
- A Faculdade Santa Amélia – SECAL possui forte sistema de bolsas de incentivo à permanência dos alunos, possui convênio e parcerias com órgãos governamentais e privados para concessão de bolsas e financiamentos. Também dispõe de sólido sistema de descontos vinculados às parcerias do comércio e da indústria local e regional.

EIXO 4 POLÍTICAS DE GESTÃO

DIMENSÃO 5: POLÍTICAS DE PESSOAL

- O programa de formação continuada para o corpo docente contempla objetivos institucionais e é orientada pelas necessidades contextuais e apresentadas pelos professores. A organização do programa contempla as semanas pedagógicas, os encontros no decorrer do semestre, a oferta de pós-graduação específica sobre a metodologia no ensino superior.
- O NAPS é órgão que presta atendimento aos professores em questões pedagógicas, em questões que envolvem conflitos, em orientações sobre planos de aulas, lançamentos de notas e entrega de relatórios.
- O programa de formação continuada para o corpo técnico-administrativo é elaborado a partir de temáticas que contribuam para o crescimento profissional e aprimoramento das técnicas vinculadas a cada atividade.

DIMENSÃO 6: ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA IES

- O Regimento Interno da IES revisado e aprovado em 2015 atualizou setores institucionais e composição dos órgãos colegiados de maneira equânime entre os setores que compõem a IES, indicando a preocupação institucional em efetivar a gestão participativa.

DIMENSÃO 10: SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA

- A Faculdade Santa Amélia – SECAL demonstra adequada aplicação de seus recursos nas necessidades da IES, na medida de suas receitas e despesas. Para tanto está em andamento o projeto de revisão e ajuste de valores e atividades desenvolvidas pelos professores fora da sala-de-aula. A medida objetiva o estudo do corpo docente em busca de professores que tenham perfil para com ampliação de suas cargas horárias em aulas e atividades de extensão e iniciação científica, consolidando os professores em regime TI e TP e fidelizando o docente no quadro institucional.

EIXO 5 INFRAESTRUTURA FÍSICA

- A pintura do prédio que abriga o Campus Sede, a troca de portas e fechaduras, a manutenção cotidiana, aquisição de livros e periódicos, o aprimoramento da acessibilidade arquitetônica foram medidas tomadas em

2016 que indicam o prosseguimento das melhorias para o ambiente acadêmico.

5 AÇÕES COM BASE NA ANÁLISE

3.5.2 Ações previstas para 2016

As ações previstas para o ano de 2016:

- Renovação da composição da CPA;
Ocorreu a renovação da CPA.
- Revisão do regulamento da CPA;
A ser realizado em 2017.
- Implantação do novo questionário e nova metodologia de análise;
Ocorreu a implantação e a metodologia está em revisão.
- Intensificação das ações relacionadas à Ouvidoria;
Ocorreu a intensificação das ações com a nova ouvidora.
- Elaboração de “Informativo da CPA”: divulgação dos resultados da avaliação; resumo das ações de melhorias; percentual de participação; eventos da CPA; divulgação dos processos de avaliação, entre os alunos;
Não ocorreu. Transferido para 2017.
- Introdução da CPA nas aulas inaugurais dos cursos de graduação;
- Atuação mais efetiva da CPA junto aos coordenadores de curso, no sentido de reforçar e melhorar cada vez mais o *feedback* da avaliação;
Iniciou-se a atuação com a divulgação dos resultados nas reuniões de coordenação.
- Ampliação dos encontros com alunos representantes de turmas, com o objetivo de sensibilização o alunado da importância da participação nos processos de autoavaliação;
Ocorreu a devolutiva dos resultados da autoavaliação em reunião com os representantes de turmas.
- Ampliação de reuniões com os professores com o objetivo de sensibilizar para a participação e expor a nova metodologia da CPA;
Requer intensificação em 2017.

- Criação e implantação de questionário avaliativo para os cursos de pós-graduação;
Não foram ofertados cursos de pós-graduação em 2016.
Em 2017/1, estão sendo ofertados dois cursos que constarão do processo avaliativo da CPA.
- Intensificação, nos encontros com os professores, de orientações sobre técnicas para escolhas de conteúdos; importância da relação entre conteúdos ministrados em sala-de-aula e questões das provas; importância sobre a avaliação continuada e processual;
Ocorreu na semana pedagógica
- Ênfase sobre a importância na pontualidade de lançamentos de notas no sistema *Prime*;
Ocorreu na semana pedagógica
- Criação de uma metodologia para verificação dos lançamentos de notas, por amostragem, após a data de encerramento prevista em calendário docente, para o lançamento;
A ser criado.
- Sensibilização dos professores sobre a importância das devolutivas;
Ocorreu na semana pedagógica. Requer reforço.
- Normatização sobre a entrada de pessoas estranhas nas salas-de-aula, como familiares dos alunos e de professores;
Ocorreu na semana pedagógica.
- Revisão no planejamento da oferta de palestras nos cursos;
Necessário retomar em 2017.
- Revisão do incentivo às modalidades esportivas além do basquete;
Necessário retomar em 2017.
- Revisão da manutenção da Unidade II e banheiros;
Realizada em 2016 e início de 2017.
- Revisão do sistema de entrega de certificados de eventos;
Retomar em 2017.
- Revisão das informações e dados atualizados no *site* da IES;
Ocorreu em 2016.

- Ampliação de informativos elaborados pela Assessoria de Comunicação; Ocorreu em 2016.
- Verificação das possibilidades de implantação de programa para apresentação de projetos elaborados para alunos. Houve divulgação pela Assessoria de Comunicação.
- Ampliação na divulgação e elucidação das atividades de iniciação científica. Medidas adotadas em 2016/2 e início de 2017.
- Criação de cursos para os alunos sobre uso da internet como ferramenta de estudos, uma vez que alta porcentagem dos alunos usa a internet como fonte de estudos; Retomar em 2017.
- Intensificação de exposição sobre a biblioteca: ida às salas-de-aula ou oficinas nas semanas dos calouros; Efetivada nas aulas inaugurais e na semana do calouro.

3.5.3 Ações previstas para 2017

Será efetivada discussão e análise dos resultados deste relatório nas primeiras reuniões da CPA de 2017, e elaborados planos de ação visando ampliação de melhorias.

6 CONSIDERAÇÕES FINAIS

A CPA da Faculdade Santa Amélia – SECAL compreende que a avaliação é um processo contínuo e processual e que não se conclui. Desse modo, a cada avaliação e redação dos relatórios é possível um novo planejamento, com novas ideias, novas ações e releitura de tudo o que existe e se pratica adequadamente e com qualidade.

Olhar a IES no todo pela recomposição de suas partes é uma atividade desafiadora e nos revela que as práticas individuais levam à força coletiva de conquistar, todos os dias, a missão de transformar pessoas.

Transformar pessoas com responsabilidade e qualidade na relação ensino-aprendizagem respeitando as posturas teórico-metodológicas dos docentes, as ações efetivadas pelo pessoal técnico-administrativo e a diversidade dos alunos é postura que se busca constantemente ao efetivar os objetivos e metas previstas no Plano de desenvolvimento Institucional (PDI). A contribuição da CPA é justamente indicar o que há de potencialidade e o que há de fragilidade, para que ajustes possam ocorrer levando constantemente ao ensino de excelência.